

# VIMA20S Myynnin ja visuaalisen markkinoinnin koulutusohjelma

## Liiketalouden ammattikorkeakoulututkinto, 210 op

### PERUSOPINNOT

#### Learning Camp 1 – Learn to learn, 5 cr - INS1PO101

Course unit language  
English

#### Upcoming implementations

- Learning Camp 1 – Learn to learn INS1PO101-3026 23.08.2021-17.12.2021 5 op (CONTACT, ...) +
- Learning Camp 1 – Learn to learn INS1PO101-3027 23.08.2021-17.12.2021 5 op (RM1, ...) +
- Show all (6)

#### Current implementations

- Learning Camp 1 – Learn to learn INS1PO101-3021 18.01.2021-21.05.2021 5 op (RM1) +
- Learning Camp 1 – Learn to learn INS1PO101-3018 18.01.2021-21.05.2021 5 op (AB1) +

#### Past implementations

No past implementations yet.

#### Learning objectives

This is the very first module that the students have in their studies

It is common for all the degree programmes and it's taught in English

It enhances the following competences of the competence based curriculum:

- goal orientation • integrity and responsible behavior • understanding of different learning styles • agile and professional attitude
- self reflection skills and critical thinking • cultural awareness / global mindset • expressing oneself, listening and understanding others

#### Contents

- inquiry learning strategies
- setting goals and milestones
- group activities with group dynamics elements
- orientation to ICT-tools and digital platforms of Porvoo Campus
- Haaga-Helia guidelines for writing reports
- business etiquette and ethics of Porvoo Campus
- global mindset

#### Execution methods

- a) Learning with contact teaching including assignments, group work, independent study and exams
- b) Blended learning where the course contents are learned partly in contact teaching partly independently, exams
- c) Studying completely independently, exams
- d) Learning by using the work-based learning method “Work&Study” according to a plan that shows how the learning goals of the course can be obtained through the student’s work or hobby. More information from responsible teachers or academic advisors.
- e) Demonstration (of earlier skills and knowledge in the course content). More information from responsible teachers or academic advisors.

Assessment of one’s own learning is a compulsory part of each course.

Learning materials

The learning materials are e.g.:

Books on the content topics

E-books and online articles

Online tutorials

Companies’ web-portals

Industry related reports and statistics

Relevant media, news agencies, quality press, etc.

Social networking tools

Exercises, tests

Teacher's materials, materials produced by students

Further information

Responsible teachers:

Mari Austin

Maria Ruohtula

Starting level and linkage with other courses

The module is aimed for the beginning of the studies being the very first module of studies. Hence it has no prerequisites.

Assessment criteria

Assessment criteria - grade 1

The student is able to set personal goals to be followed and reflected upon incoming camps with guidance. S/he has a rather limited picture of the upcoming studies and her/his ability to work in an international environment. The student has a limited understanding of the Porvoo Campus learning culture and methods. S/he has difficulties in using the basic tools and platforms needed in studies. The student has difficulties with expressing oneself and understanding others. The student has a very limited ability to analyse and reflect upon him/herself as a learner. S/he displays some ability to plan the following semester together with peers and supervisors. The student is able to evaluate earlier plans and make some adjustments only when offered external assistance and support. The student participates in the project planning, implementation and evaluation with a minimal input. The student requires extra support from peers and supervisors in order to complete tasks.

Assessment criteria - grade 3

The student is able to set a few personal goals to be followed and reflected upon incoming camps. S/he has a rather good picture of the upcoming studies and is able to work in an international environment. The student understands the Porvoo Campus learning culture and methods rather well. S/he is able to use the basic tools and platforms needed in studies. The student is able to express

oneself and understand others. The student is able to analyse and reflect upon him/herself as a learner. S/he is able to plan the following semester together with peers and supervisors. The student is able to evaluate earlier plans and make some adjustments. The student participates in the project planning, implementation and evaluation independently and makes use of the advice available. The student is able to operate when the task and instructions are given.

Assessment criteria - grade 5

The student is able to set personal goals to be followed and reflected upon in coming camps. S/he has a clear picture of upcoming studies and working in an international environment. The student understands the Porvoo Campus learning culture and methods. S/he is able to use the basic tools and platforms needed in studies. The student is able to express oneself and understand others. The student has an excellent ability to analyse and reflect upon him/herself as a learner. S/he is able to plan and contribute towards the following semester together with peers and supervisors. The student is able to evaluate earlier plans and make adjustments. The student participates proactively and with goal-orientation in the project planning, implementation and evaluation. The student is able to display a goal-oriented mindset and professional attitude.

## **Learning Camp 2 – Kehittämismenetelmät, 5 cr - INS1PO103**

Course unit language  
English

### **Upcoming implementations**

- Learning Camp 2 – Kehittämismenetelmät INS1PO103-3011 23.08.2021-17.12.2021 5 op (CONTACT, ...) +

### **Current implementations**

- Learning Camp 2 – Kehittämismenetelmät INS1PO103-3001 18.01.2021-21.05.2021 5 op (LP2A) +
- Learning Camp 2 – Kehittämismenetelmät INS1PO103-3002 18.01.2021-21.05.2021 5 op (LP2ILTA) +
- Show all (5)

### **Past implementations**

No past implementations yet.

Learning objectives

The module advances the following competences: goal orientation, business thinking, understanding of the role of research in business processes, analysing skills, academic writing and presentation skills, critical thinking, self-reflection and savvy use of digital tools. The module is closely linked with the other modules throughout the studies.

Contents

Research process

Secondary data sources

Types of research

Qualitative and quantitative data collection methods

Data analysis methods  
Digital tools used in data collection and reporting  
Academic writing and reporting  
Execution methods  
Inquiry learning  
Tutorials  
Lectures and workshops  
Independent study and teamwork  
The assessment of one's own learning

If students have acquired the required competence in previous work tasks, recreational activities or in other studies, they can show the competence with a demonstration and progress faster through their studies. More information and instructions for recognising and validating prior learning (RPL) are available at MyNet.

Learning materials

Books on the content topics

E-books and online articles

Online tutorials

Companies' web-portals

Industry related reports and statistics

Relevant media, news agencies, quality press, etc.

Social networking tools

Instructors' own materials, materials produced by students.

Starting level and linkage with other courses

The module is a part of basic studies in Porvoo Campus competence-based curriculum

Assessment criteria

Assessment criteria - grade 1

The student has a limited picture of the research approaches and has difficulties in naming qualitative and quantitative data collection methods. The student shows some ability to collect the data needed for the research, but needs assistance and support in organising and analysing the material. The student participates in the project planning, implementation, reporting and evaluation with a minimal input. The student requires extra support from peers and supervisors in order to complete tasks.

Assessment criteria - grade 3

The student is familiar with the research approaches and can explain and provide practical examples of qualitative and quantitative data collection methods. The student is able to design and implement the data collection so that the material is fairly comprehensive and representative, as well as to analyze the data appropriately and carefully so that conclusions can be drawn. The student participates in the project planning, implementation, reporting and evaluation independently and makes use of the advice available. The student is able to operate when the task and instructions are given.

Assessment criteria - grade 5

The student is familiar with the research approaches and is able to assess the suitability of different data collection methods for different research tasks. The student is able to design and implement the data collection so that the material is comprehensive, representative and reliable, and to analyze the data appropriately and carefully so that it is possible to make meaningful and justified conclusions. The student participates proactively and with goal-orientation in the project planning, implementation, reporting and evaluation. The student is able to display a goal-oriented mindset and professional attitude.

# Liiketoimintaosaaminen 1, 5 op - BUS1VM101

Opintojakson kieli  
Suomi

## Tulevat toteutukset

- Liiketoimintaosaaminen 1 BUS1VM101-3007 23.08.2021-17.12.2021 5 op (CONTACT, ...) +

## Käynnissä olevat toteutukset

Ei käynnissä olevia toteutuksia.

## Päätyneet toteutukset

Ei päätyneitä toteutuksia.

### Osaamistavoitteet

Moduuli on osa Porvoo Campuksen osaamisperusteisen opetussuunnitelman perusopintoja, ja siinä kehitetään mm. seuraavia osaamisalueita: kannattavuusajattelu, yritysten prosessien ja toimintojen ymmärtäminen, yrittäjämäinen ajattelutapa ja digitaalisten työkalujen tarkoituksenmukainen käyttäminen sekä graafisen materiaalin tuottaminen Adobe Creative Cloud ohjelmistopakettilla. Tällä moduulilla on rinnakkaismoduuleja, joissa on samat osaamistavoitteet mutta joissa huomioidaan toimialakohtaiset erityispiirteet.

### Sisältö

Liiketoimintasuunnitelma (1. lukukausi)

Liiketoimintaprosessit (2. lukukausi)

Kannattavuus- ja rahoituslaskelmat (1. lukukausi ja 2. lukukausi)

Yritysmuodot ja vastuut (2. lukukausi)

Liiketoiminnan ICT-työkalut (1. lukukausi ja 2. lukukausi)

Adobe Creative Cloud ohjelmistopaketti (Illustrator, Photoshop, InDesign, Premiere Pro) (1. lukukausi ja 2. lukukausi)

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

a) Lähiopetustoteutus, johon liittyy oppimistehtäviä, projektityöskentelyä, itsenäistä työskentelyä sekä tentti.

b) Suunnitelmaan pohjautuva omassa työssä oppiminen eli opinnollistaminen, mikäli opiskelija pystyy oppimaan opintojakson sisällöt työssään/harrastuksessaan. Lisätietoja opinto-ohjaajalta tai vastuuopettajalta.

c) Näyttö (jos opiskelija hallitsee jo opintojakson sisällöt). Lisätietoja opinto-ohjaajalta tai vastuuopettajalta.

Moduuliin sisältyy myös pakollisena oman oppimisen arviointi.

### Oppimateriaalit

Aiheeseen liittyvä kirjallisuus (myös E-kirjat ja online-artikkelit)

Verkkotutoriaalit

Yritysten Internet-sivut

Toimialaan liittyvät raportit ja tilastot  
Muu aiheeseen liittyvä materiaali  
Sosiaalisen median kanavat  
Harjoitukset, testit  
Ohjaajan materiaali  
Opiskelijoiden tuottama materiaali  
Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin  
Moduulilla ei ole lähtötasovaatimuksia. Moduuli on sidoksissa kaikkiin 1. tason moduuleihin.  
Moduulin sisällöt toteutetaan lukukausiprojekteissa.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Arvosana 1

Opiskelijalla on jonkin verran osaamista yritysten toiminnoista ja prosesseista. Hän ymmärtää jonkin verran kannattavan liiketoiminnan edellytyksiä, mutta tarvitsee vielä ohjausta kannattavuuslaskelmien tekemisessä. Hän osaa jonkin verran hyödyntää ICT-työkaluja liiketoiminnan eri osa-alueilla ja käyttää luotettavia lähteitä.

Opiskelija osaa käyttää Adobe Creative Cloud ohjelmia, mutta tarvitsee jonkin verran tukea ja ymmärtää puutteellisesti eri ohjelmien käyttöä työelämässä. Hän osaa laatia perustavanlaatuisia graafisia tuotoksia, raportteja ja esityksiä.

Opiskelija osallistuu projektisuunnitteluun, -toteutukseen ja -arviointiin vähäisessä määrin. Hän tarvitsee tomissaan ohjausta ja toisten opiskelijoiden tukea.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Arvosana 3

Hän ymmärtää yritysten toimintoja ja prosesseja. Opiskelija ymmärtää kannattavan liiketoiminnan edellytyksiä ja osaa tehdä kannattavuuslaskelmia itsenäisesti. Hän pystyy itsenäisesti hyödyntämään ICT-työkaluja liiketoiminnan eri osa-alueilla ja käyttää monipuolisia, luotettavia lähteitä. Opiskelija osaa hyvin käyttää Adobe Creative Cloud ohjelmia ja ymmärtää eri ohjelmien käyttöä työelämässä. Hän osaa itsenäisesti laatia hyvälaatuisia graafisia tuotoksia, raportteja ja esityksiä.

Opiskelija osallistuu projektisuunnitteluun, -toteutukseen ja -arviointiin itsenäisesti ja annettuja ohjeita noudattaen. Opiskelija osoittaa toiminnallaan melko hyvää liiketoimintaosaamista.

Arviointikriteeri - arvosana 5

Arvosana 5

Opiskelija ymmärtää ja seuraa ajankohtaista liiketaloudellista keskustelua erilaisista luotettavista kansainvälisistä lähteistä. Hänellä on laaja ymmärrys yritysten toiminnoista ja prosesseista. Opiskelija ymmärtää syvällisesti kannattavan liiketoiminnan edellytykset ja osaa tehdä kannattavuuslaskelmia. Hän pystyy itsenäisesti ja monipuolisesti hyödyntämään ICT-työkaluja liiketoiminnan eri osa-alueilla ja käyttämään sujuvasti monipuolisia ja luotettavia kansainvälisiä lähteitä.

Opiskelija osaa hyvin ja täysin itsenäisesti käyttää Adobe Creative Cloud ohjelmia ja ymmärtää eri ohjelmien käyttöä työelämässä. Hän osaa täysin itsenäisesti laatia ammattimaisia graafisia tuotoksia, raportteja ja esityksiä.

Opiskelija osallistuu projektisuunnitteluun, -toteutukseen ja -arviointiin itseohjautuvasti ja tavoitteellisesti. Opiskelija osoittaa toiminnallaan kannattavuusajattelua ja yrittäjähenkisyyttä sekä erityistä kiinnostusta liiketoimintaosaamisensa kehittämiseen.

# Liiketoimintaosaaminen 2, 5 op - BUS1VM102

Opintojakson kieli  
Suomi

## Tulevat toteutukset

Ei vielä toteutuksia julkaistu.

## Käynnissä olevat toteutukset

- Liiketoimintaosaaminen 2 BUS1VM102-3004 18.01.2021-21.05.2021 5 op (VM2) +

## Päätyneet toteutukset

Ei päätyneitä toteutuksia.

### Osaamistavoitteet

Moduuli on osa Porvoo Campuksen osaamisperusteisen opetussuunnitelman perusopintoja, ja siinä kehitetään mm. seuraavia osaamisalueita: kannattavuusajattelu, yritysten prosessien ja toimintojen ymmärtäminen, yrittäjämäinen ajattelutapa ja digitaalisten työkalujen tarkoituksenmukainen käyttäminen sekä graafisen materiaalin tuottaminen Adobe Creative Cloud ohjelmistopakettilla. Tällä moduulilla on rinnakkaismoduuleja, joissa on samat osaamistavoitteet mutta joissa huomioidaan toimialakohtaiset erityispiirteet.

### Sisältö

Liiketoimintasuunnitelma (1. lukukausi)

Liiketoimintaprosessit (2. lukukausi)

Kannattavuus- ja rahoituslaskelmat (1. lukukausi ja 2. lukukausi)

Yritysmuodot ja vastuut (2. lukukausi)

Liiketoiminnan ICT-työkalut (1. lukukausi ja 2. lukukausi)

Adobe Creative Cloud ohjelmistopaketti (Illustrator, Photoshop, InDesign, Premiere Pro) (1. lukukausi ja 2. lukukausi)

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

a) Lähiopetustoteutus, johon liittyy oppimistehtäviä, projektityöskentelyä, itsenäistä työskentelyä sekä tentti.

b) Suunnitelmaan pohjautuva omassa työssä oppiminen eli opinnollistaminen, mikäli opiskelija pystyy oppimaan opintojakson sisällöt työssään/harrastuksessaan. Lisätietoja opinto-ohjaajalta tai vastuuopettajalta.

c) Näyttö (jos opiskelija hallitsee jo opintojakson sisällöt). Lisätietoja opinto-ohjaajalta tai vastuuopettajalta.

Moduuliin sisältyy myös pakollisena oman oppimisen arviointi.

### Oppimateriaalit

Aiheeseen liittyvä kirjallisuus (myös E-kirjat ja online-artikkelit)

Verkkotutoriaalit

Yritysten Internet-sivut

Toimialaan liittyvät raportit ja tilastot

Muu aiheeseen liittyvä materiaali

Sosiaalisen median kanavat

Harjoitukset, testit

Ohjaajan materiaali

Opiskelijoiden tuottama materiaali

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Moduulilla ei ole lähtötasovaatimuksia. Moduuli on sidoksissa kaikkiin 1. tason moduuleihin.

Moduulin sisällöt toteutetaan lukukausiprojekteissa.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Arvosana 1

Opiskelijalla on jonkin verran osaamista yritysten toiminnoista ja prosesseista. Hän ymmärtää jonkin verran kannattavan liiketoiminnan edellytyksiä, mutta tarvitsee vielä ohjausta kannattavuuslaskelmien tekemisessä. Hän osaa jonkin verran hyödyntää ICT-työkaluja liiketoiminnan eri osa-alueilla ja käyttää luotettavia lähteitä.

Opiskelija osaa käyttää Adobe Creative Cloud ohjelmia, mutta tarvitsee jonkin verran tukea ja ymmärtää puutteellisesti eri ohjelmien käyttöä työelämässä. Hän osaa laatia perustavanlaatuisia graafisia tuotoksia, raportteja ja esityksiä.

Opiskelija osallistuu projektisuunnitteluun, -toteutukseen ja -arviointiin vähäisessä määrin. Hän tarvitsee toimissaan ohjausta ja toisten opiskelijoiden tukea.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Arvosana 3

Hän ymmärtää yritysten toimintoja ja prosesseja. Opiskelija ymmärtää kannattavan liiketoiminnan edellytyksiä ja osaa tehdä kannattavuuslaskelmia itsenäisesti. Hän pystyy itsenäisesti hyödyntämään ICT-työkaluja liiketoiminnan eri osa-alueilla ja käyttää monipuolisia, luotettavia lähteitä. Opiskelija osaa hyvin käyttää Adobe Creative Cloud ohjelmia ja ymmärtää eri ohjelmien käyttöä työelämässä. Hän osaa itsenäisesti laatia hyvälaatuisia graafisia tuotoksia, raportteja ja esityksiä.

Opiskelija osallistuu projektisuunnitteluun, -toteutukseen ja -arviointiin itsenäisesti ja annettuja ohjeita noudattaen. Opiskelija osoittaa toiminnallaan melko hyvää liiketoimintaosaamista.

Arviointikriteeri - arvosana 5

Arvosana 5

Opiskelija ymmärtää ja seuraa ajankohtaista liiketaloudellista keskustelua erilaisista luotettavista kansainvälisistä lähteistä. Hänellä on laaja ymmärrys yritysten toiminnoista ja prosesseista.

Opiskelija ymmärtää syvällisesti kannattavan liiketoiminnan edellytykset ja osaa tehdä kannattavuuslaskelmia. Hän pystyy itsenäisesti ja monipuolisesti hyödyntämään ICT-työkaluja liiketoiminnan eri osa-alueilla ja käyttämään sujuvasti monipuolisia ja luotettavia kansainvälisiä lähteitä.

Opiskelija osaa hyvin ja täysin itsenäisesti käyttää Adobe Creative Cloud ohjelmia ja ymmärtää eri ohjelmien käyttöä työelämässä. Hän osaa täysin itsenäisesti laatia ammattimaisia graafisia tuotoksia, raportteja ja esityksiä.

Opiskelija osallistuu projektisuunnitteluun, -toteutukseen ja -arviointiin itseohjautuvasti ja tavoitteellisesti. Opiskelija osoittaa toiminnallaan kannattavuusajattelua ja yrittäjähenkisyyttä sekä erityistä kiinnostusta liiketoimintaosaamisensa kehittämiseen.



# Nordiska verksamhetsmiljön 1, 5 op - OPE1VM101

Opintojakson kieli

## Tulevat toteutukset

- Nordiska verksamhetsmiljön 1 OPE1VM101-3007 23.08.2021-17.12.2021 5 op (CONTACT, ...) +

## Käynnissä olevat toteutukset

Ei käynnissä olevia toteutuksia.

## Päättäneet toteutukset

Ei päättäneitä toteutuksia.

### Osaamistavoitteet

Modulen utgör en del av grundstudierna inom Borgå Campus kunskapsbaserade läroplan. I modulen utvecklas bl.a. följande kunskapsområden: verksamhetsmiljön (t.ex. intressentgrupper och nätverk), kännedom om centrala lagar och förordningar, förståelse om nationalekonomi, vetenskap om värdekedjan och globalt tänkesätt. Modulen inriktar sig speciellt på faktorer och trender som påverkar den nordiska affärsmarknaden och de försäljningsmöjligheter som den nordiska affärsmarknaden speciellt Sverige erbjuder. Den här modulen har parallella moduler med liknande kunskapsmål, dock med den skillnaden att dessa moduler beaktar egna branschspecifika särdrag.

### Sisältö

Verksamhetsmiljöanalys (1. terminen och 2. terminen)

Mikro- och makroomgivning (1. terminen)

Juridisk reglering av företagsverksamhet (2. terminen)

Digital verksamhetsmiljö (1. terminen och 2. terminen)

Verksamhetsmiljöns viktigaste aktörer, organisationer och nätverk på lokal, nationell och internationell nivå (1. terminen ja 2. terminen)

Planering och genomförande av en visuell marknadsföringsåtgärd/ett koncept på den nordiska affärsmarknaden (1. termin och 2. termin)

En del av undervisningen ges på engelska eftersom den separata kursen Business English ingår i modulen (engelskans andel av modulvitsordet 30 %).

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

a) Närundervisning inklusive inlärningsuppgifter, projektarbete, självständigt arbete samt eventuell tentamen

b) Godkännande av kunskaper som visats på annat sätt (på finska opinnollistaminen), om den studerande lyckas lära sig studiehelhetens innehåll på sin arbetsplats/i sin hobby.

Tilläggsinformation fås av studiehandledaren eller ansvarsläraren.

c) Identifiering och tillgodoräknande (på finska Ahointi, om den studerande behärskar studiehelhetens innehåll). Tilläggsinformation fås av studiehandledaren eller ansvarsläraren.

I modulen ingår även en obligatorisk utvärdering av egen inläring.

Oppimateriaalit

Litteratur som berör ämnet (också E-böcker och artiklar på nätet)

Online tutorialer

Företagens Internet-sidor

Rapporter och statistik som berör branschen

Annat material som berör ämnet

Sociala mediekkanaler

Material på engelska.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Modulen är kopplad till alla moduler på nivå 1. Modulernas innehåll genomförs i terminsprojekten.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Vitsord 1

Den studerande känner igen och kan beskriva vissa begrepp inom verksamhetsmiljön. Han/hon söker, när handledd, information endast från ett fåtal källor. Han/hon klarar av, med andras hjälp, att utnyttja elektroniska verktyg och undersökningsmetoder för analysering av verksamhetsmiljön. Det är utmanande för den studerande att känna igen inhemska och utländska intressentgrupper och nätverk. Den studerande kan med vägledning och stöd planera och genomföra ett visuellt koncept som stöder företagets visuella image. Han/hon behöver mycket handledning och stöd av andra studeranden.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Vitsord 3

Den studerande känner i någon mån igen och kan beskriva en del begrepp inom verksamhetsmiljön. Han/hon klarar av att självständigt utnyttja elektroniska verktyg och undersökningsmetoder för analysering av verksamhetsmiljön. Den studerande känner igen de viktigaste inhemska och utländska intressentgrupperna och nätverken. Den studerande kan självständigt planera och genomföra ett visuellt koncept som stöder företagets visuella image. I sitt agerande visar sig han/hon besitta relativt goda kunskaper om verksamhetsmiljön.

Arviointikriteeri - arvosana 5

Vitsord 5

Den studerande känner igen och kan på ett utförligt sätt beskriva verksamhetsmiljöns begrepp och fenomen. Han/hon kan aktivt och självständigt söka information ur många olika källor och databaser. Han/hon kan på ett skickligt sätt använda källorna och kan utvärdera deras pålitlighet. Den studerande klarar av att självständigt och mångsidigt utnyttja elektroniska verktyg och undersökningsmetoder för analysering av verksamhetsmiljön. Han/hon känner igen och kan beskriva de viktigaste inhemska och utländska intressentgrupperna och nätverken. Den studerande kan självständigt planera och genomföra ett visuellt koncept som stöder företagets visuella image och lämpar sig till den nordiska marknaden samt mångsidigt analysera den nordiska affärsmarknaden och tolka trender. I sitt agerande uppvisar den studerande företagsanda och tydligt intresse av att utveckla sina kunskaper om verksamhetsmiljön.

## **Nordiska verksamhetsmiljön 2, 5 op - OPE1VM102**

Opintojakson kieli

**Tulevat toteutukset**

Ei vielä toteutuksia julkaistu.

## Käynnissä olevat toteutukset

- Nordiska verksamhetsmiljön 2 OPE1VM102-3004 18.01.2021-21.05.2021 5 op (VM2) +

## Päättäneet toteutukset

Ei päättäneitä toteutuksia.

### Osaamistavoitteet

Modulen utgör en del av grundstudierna inom Borgå Campus kunskapsbaserade läroplan. I modulen utvecklas bl.a. följande kunskapsområden: verksamhetsmiljön (t.ex. intressentgrupper och nätverk), kännedom om centrala lagar och förordningar, förståelse om nationalekonomi, vetenskap om värdekedjan och globalt tänkesätt. Modulen inriktar sig speciellt på faktorer och trender som påverkar den nordiska affärsmarknaden och de försäljningsmöjligheter som den nordiska affärsmarknaden speciellt Sverige erbjuder. Den här modulen har parallella moduler med liknande kunskapsmål, dock med den skillnaden att dessa moduler beaktar egna branschspecifika särdrag.

### Sisältö

Verksamhetsmiljöanalys (1. terminen och 2. terminen)

Mikro- och makroomgivning (1. terminen)

Juridisk reglering av företagsverksamhet (2. terminen)

Digital verksamhetsmiljö (1. terminen och 2. terminen)

Verksamhetsmiljöns viktigaste aktörer, organisationer och nätverk på lokal, nationell och internationell nivå (1. terminen ja 2. terminen)

Planering och genomförande av en visuell marknadsföringsåtgärd/ett koncept på den nordiska affärsmarknaden (1. termin och 2. termin)

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

a) Närundervisning inklusive inlärningsuppgifter, projektarbete, självständigt arbete samt tentamen

b) Godkännande av kunskaper som visats på annat sätt (på finska opinnollistaminen), om den studerande lyckas lära sig studiehelhetens innehåll på sin arbetsplats/i sin hobby.

Tilläggsinformation fås av studiehandledaren eller ansvarsläraren.

c) Identifiering och tillgodoräknande (på finska Ahointi, om den studerande behärskar studiehelhetens innehåll). Tilläggsinformation fås av studiehandledaren eller ansvarsläraren.

I modulen ingår även en obligatorisk utvärdering av egen inläring.

### Oppimateriaalit

Litteratur som berör ämnet (också E-böcker och artiklar på nätet)

Online tutorialer

Företagens Internet-sidor

Rapporter och statistik som berör branschen

Annat material som berör ämnet

Sociala mediekkanaler

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Modulen är kopplad till alla moduler på nivå 1. Modulernas innehåll genomförs i terminsprojekten.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Vitsord 1

Den studerande känner igen och kan beskriva vissa begrepp inom verksamhetsmiljön. Han/hon söker, när handledd, information endast från ett fåtal källor. Han/hon klarar av, med andras hjälp, att

utnyttja elektroniska verktyg och undersökningsmetoder för analysering av verksamhetsmiljön. Det är utmanande för den studerande att känna igen inhemska och utländska intressentgrupper och nätverk. Den studerande kan med vägledning och stöd planera och genomföra ett visuellt koncept som stöder företagets visuella image. Han/hon behöver mycket handledning och stöd av andra studeranden.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Vitsord 3

Den studerande känner i någon mån igen och kan beskriva en del begrepp inom verksamhetsmiljön. Han/hon klarar av att självständigt utnyttja elektroniska verktyg och undersökningsmetoder för analysering av verksamhetsmiljön. Den studerande känner igen de viktigaste inhemska och utländska intressentgrupperna och nätverken. Den studerande kan självständigt planera och genomföra ett visuellt koncept som stöder företagets visuella image. I sitt agerande visar sig han/hon besitta relativt goda kunskaper om verksamhetsmiljön.

Arviointikriteeri - arvosana 5

Vitsord 5

Den studerande känner igen och kan på ett utförligt sätt beskriva verksamhetsmiljöns begrepp och fenomen. Han/hon kan aktivt och självständigt söka information ur många olika källor och databaser. Han/hon kan på ett skickligt sätt använda källorna och kan utvärdera deras pålitlighet. Den studerande klarar av att självständigt och mångsidigt utnyttja elektroniska verktyg och undersökningsmetoder för analysering av verksamhetsmiljön. Han/hon känner igen och kan beskriva de viktigaste inhemska och utländska intressentgrupperna och nätverken. Den studerande kan självständigt planera och genomföra ett visuellt koncept som stöder företagets visuella image och lämpar sig till den nordiska marknaden samt mångsidigt analysera den nordiska affärsmarknaden och tolka trender. I sitt agerande uppvisar den studerande företagsanda och tydligt intresse av att utveckla sina kunskaper om verksamhetsmiljön.

## **Kundorientering 1, 5 op - SAL1VM101**

Opintojakson kieli

### **Tulevat toteutukset**

- Kundorientering 1 SAL1VM101-3007 23.08.2021-17.12.2021 5 op (CONTACT, ...) +

### **Käynnissä olevat toteutukset**

Ei käynnissä olevia toteutuksia.

### **Päätyneet toteutukset**

Ei päätyneitä toteutuksia.

Osaamistavoitteet

I modulen utvecklas bl.a. följande kunskapsområden: kundkännedom och kundbetjäning, kundanskaffning och hantering av kundrelationer, kundrelationens livscykel, kundanalys, förståelse av kunderfarenhet, kommunikation och argumentering, aktivt lyssnande och kundcentrerad kommunikation. Den här modulen har parallella moduler med liknande kunskapsmål, dock med den

skillnaden att dessa moduler beaktar egna branschspecifika särdrag. Modulen inriktar sig speciellt på visuell marknadsföring och grafisk design och hur visuella element kan stöda försäljningen.

Sisältö

Kundförståelse (1. terminen)

Kartläggning av kundbehov (1. terminen)

Konsumentbeteende (1. terminen)

Kundens köpprocess (1. terminen)

Kunderfarenhet (1. terminen)

Grafiska element; färglära, typografi, material, layout (1. Och 2. terminen)

Försäljning- och marknads kommunikation (2. terminen)

En del av undervisningen ges på engelska eftersom den separata kursen Business English ingår i modulen (engelskans andel av modulvitsordet 25 %).

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Närundervisning inklusive inlärningsuppgifter, projektarbete, självständigt arbete samt eventuell tentamen

b) Godkännande av kunskaper som visats på annat sätt (opinnolistaminen / Work & Study), om den studerande lyckas lära sig studiehelhetens innehåll på sin arbetsplats/i sin hobby.

Tilläggsinformation fås av studiehandledaren eller ansvarsläraren.

c) Identifiering och tillgodoräknande (på finska näyttö, om den studerande behärskar studiehelhetens innehåll). Tilläggsinformation fås av studiehandledaren eller ansvarsläraren.

I modulen ingår även en obligatorisk utvärdering av egen inläring.

Oppimateriaalit

Litteratur som berör ämnet (också E-böcker och artiklar på nätet)

Online tutorialer

Företagens Internet-sidor

Rapporter och statistik som berör branschen

Annat material som berör ämnet

Sociala mediekkanaler

Material på engelska.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Inga krav på utgångsnivå finns i modulen. Modulen är kopplad till alla moduler på nivå 1.

Modulens innehåll genomförs i terminsprojekten.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Den studerande förstår betydelsen av kundanskaffning och skötsel av kundrelationer, men att självständigt utnyttja undersöknings- och utvecklingsmetoder är ännu utmanande. Han/hon har svårigheter att identifiera olika kundtyper och att anpassa sin egen kommunikationsstil till dessa. Han/hon kan utnyttja olika metoder och kanaler för försäljning och marknads kommunikation enbart med andras stöd. Han/hon beaktar endast i liten mån kundernas behov, köpprocessen och kunderfarenheten. Den studerande känner till de grundläggande principerna för layout och grafisk design och kan med hjälp använda digitala verktyg för att utarbeta och presentera designförslag. Den studerandes roll i projektplaneringen, genomförandet och utvärderingen är liten. Han/hon behöver mycket handledning och stöd av andra studeranden.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Den studerande förstår betydelsen av kundanskaffning och skötsel av kundrelationer samt kan när han/hon undersöker dessa utnyttja olika undersöknings- och utvecklingsmetoder. Han/hon kan identifiera olika kundtyper och anpassa sin kommunikationsstil allt efter behov. Han/hon kan delvis

utnyttja olika metoder och kanaler för försäljning och marknadskommunikation. Han/hon beaktar kundernas behov och kan i viss mån sätta sig in i köpprocessen och de olika skedena i kunderfarenheten. Den studerande har tillägnat sig ett kundcentrerat tankesätt. Den studerande känner till de grundläggande principerna för layout och design. Den studerande förstår de grundläggande principerna för layout och grafisk design och kan använda digitala verktyg för att utarbeta och presentera designförslag. Han/hon deltar i projektplanering, genomförande och utvärdering. Han/hon kommer med egna initiativ och kan utnyttja handledning.

Arviointikriteeri - arvosana 5

Den studerande förstår hur kundanskaffning går till och hur kundrelationer uppehålls, och kan utnyttja undersöknings och utvecklingsmetoder för ändamålet. Han/hon kan identifiera olika kundtyper och anpassa sin kommunikationsstil allt efter behov. Han/hon kan ta kundernas behov i beaktande och visar detta genom sitt eget ypperliga agerande i olika faser av köpprocessen och kunderfarenhetens. Han/hon kan utnyttja olika metoder och kanaler för försäljning och marknadskommunikation. Den studerandes agerande är kundcentrerat och han/hon uppvisar ett beaktansvärt intresse för kunden. Den studerande känner till de grundläggande principerna för layout och grafisk design och kan självständig använda digitala verktyg för att utarbeta och presentera designförslag. Den studerande deltar aktivt i projektplaneringen, genomförandet och utvärderingen, och bidrar till att gruppen uppnår sina mål.

## **Kundorientering 2, 5 op - SAL1VM102**

Opintojakson kieli

### **Tulevat toteutukset**

Ei vielä toteutuksia julkaistu.

### **Käynnissä olevat toteutukset**

- Kundorientering 2 SAL1VM102-3004 18.01.2021-21.05.2021 5 op (VM2) +

### **Päättyneet toteutukset**

Ei päättäneitä toteutuksia.

Osaamistavoitteet

Modulen utgör en del av grundstudierna inom Borgå Campus kunskapsbaserade läroplan. I modulen utvecklas bl.a. följande kunskapsområden: kundkännedom och kundbetjäning, kundanskaffning och hantering av kundrelationer, kundrelationens livscykel, kundanalys, förståelse av kunderfarenhet, kommunikation och argumentering, aktivt lyssnande och kundcentrerad kommunikation. Den här modulen har parallella moduler med liknande kunskapsmål, dock med den skillnaden att dessa moduler beaktar egna branschspecifika särdrag. Modulen inriktar sig speciellt på visuell marknadsföring och grafisk design och hur visuella element kan stöda försäljningen.

Sisältö

Kundförståelse (1. terminen)

Kartläggning av kundbehov (1. terminen)

Konsumentbeteende (1. terminen)

Kundens köpprocess (1. terminen)

Kunderfarenhet (1. terminen)

Grafiska element; färglära, typografi, material, layout (1. Och 2. terminen)

Försäljning- och marknadskommunikation (2. terminen)

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Närundervisning inklusive inlärningsuppgifter, projektarbete, självständigt arbete samt eventuell tentamen

b) Godkännande av kunskaper som visats på annat sätt (opinnolistaminen / Work & Study), om den studerande lyckas lära sig studiehelhetens innehåll på sin arbetsplats/i sin hobby.

Tilläggsinformation fås av studiehandledaren eller ansvarsläraren.

c) Identifiering och tillgodoräknande (på finska näyttö, om den studerande behärskar studiehelhetens innehåll). Tilläggsinformation fås av studiehandledaren eller ansvarsläraren.

I modulen ingår även en obligatorisk utvärdering av egen inläring.

Oppimateriaalit

Litteratur som berör ämnet (också E-böcker och artiklar på nätet)

Online tutorialer

Företagens Internet-sidor

Rapporter och statistik som berör branschen

Annat material som berör ämnet

Sociala mediekkanaler

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Inga krav på utgångsnivå finns i modulen. Modulen är kopplad till alla moduler på nivå 1.

Modulens innehåll genomförs i terminsprojektet.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Den studerande förstår betydelsen av kundanskaffning och skötsel av kundrelationer, men att självständigt utnyttja undersöknings- och utvecklingsmetoder är ännu utmanande. Han/hon har svårigheter att identifiera olika kundtyper och att anpassa sin egen kommunikationsstil till dessa. Han/hon kan utnyttja olika metoder och kanaler för försäljning och marknadskommunikation enbart med andras stöd. Han/hon beaktar endast i liten mån kundernas behov, köpprocessen och kunderfarenheten. Den studerande känner till de grundläggande principerna för layout och grafisk design och kan med hjälp använda digitala verktyg för att utarbeta och presentera designförslag. Den studerandes roll i projektplaneringen, genomförandet och utvärderingen är liten. Han/hon behöver mycket handledning och stöd av andra studeranden.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Den studerande förstår betydelsen av kundanskaffning och skötsel av kundrelationer samt kan när han/hon undersöker dessa utnyttja olika undersöknings- och utvecklingsmetoder. Han/hon kan identifiera olika kundtyper och anpassa sin kommunikationsstil allt efter behov. Han/hon kan delvis utnyttja olika metoder och kanaler för försäljning och marknadskommunikation. Han/hon beaktar kundernas behov och kan i viss mån sätta sig in i köpprocessen och de olika skedena i kunderfarenheten. Den studerande har tillägnat sig ett kundcentrerat tankesätt. Den studerande känner till de grundläggande principerna för layout och design. Den studerande förstår de grundläggande principerna för layout och grafisk design och kan använda digitala verktyg för att utarbeta och presentera designförslag. Han/hon deltar i projektplanering, genomförande och utvärdering. Han/hon kommer med egna initiativ och kan utnyttja handledning.

Arviointikriteeri - arvosana 5

Den studerande förstår hur kundanskaffning går till och hur kundrelationer uppehålls, och kan utnyttja undersöknings och utvecklingsmetoder för ändamålet. Han/hon kan identifiera olika kundtyper och anpassa sin kommunikationsstil allt efter behov. Han/hon kan ta kundernas behov i beaktande och visar detta genom sitt eget ypperliga agerande i olika faser av köpprocessen och kunderfarenhetens. Han/hon kan utnyttja olika metoder och kanaler för försäljning och marknadskommunikation. Den studerandes agerande är kundcentrerat och han/hon uppvisar ett beaktansvärt intresse för kunden. Den studerande känner till de grundläggande principerna för layout och grafisk design och kan självständig använda digitala verktyg för att utarbeta och presentera designförslag. Den studerande deltar aktivt i projektplaneringen, genomförandet och utvärderingen, och bidrar till att gruppen uppnår sina mål.

## **Självstyrning och teamarbete 1, 5 op - LEA1VM101**

Opintojakson kieli

### **Tulevat toteutukset**

- Självstyrning och teamarbete 1 LEA1VM101-3007 23.08.2021-17.12.2021 5 op (CONTACT, ...) +

### **Käynnissä olevat toteutukset**

Ei käynnissä olevia toteutuksia.

### **Päättäneet toteutukset**

Ei päättäneitä toteutuksia.

### **Osaamistavoitteet**

Modulen utgör en del av grundstudierna inom Borgå Campus kunskapsbaserade läroplan. I modulen utvecklas bl.a. följande kunskapsområden: självreflektion, framtida arbetslivskompetenser, tids- och stresshantering, flexibilitet och yrkesmässig attityd, kommunikation, självstyrning och karriärplanering. Modulen inriktar sig speciellt på de utmaningar som uppkommer då man jobbar med design och visuella koncept. Det är frågan om kreativitet, formkänsla och ett grafiskt tankesätt. Den här modulen har parallella moduler med liknande kunskapsmål, dock med den skillnaden att dessa moduler beaktar egna branschspecifika särdrag.

#### **Sisältö**

att arbeta i grupp och skapa gruppanda (1. terminen)

mångkulturalitet (1. terminen)

tidshantering (1. terminen)

yrkesmässig kommunikation och IT-verktyg (1. och 2. terminen)

kompetens att arbeta i projekt (1. och 2. terminen)

självreflektion (1. och 2. terminen)

att ge och ta emot feedback (1. och 2. terminen)

att bilda nätverk (1. och 2. terminen)

att få arbete och planera karriären (2. terminen)

personlig branding och yrkesmässigt agerande i sociala medier (2. terminen)



typografi, färger, former, bilder, illustrationer, material, layout och andra grafiska element 1. och (2. terminen)

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

a) Närundervisning inklusive inlärningsuppgifter, projektarbete, självständigt arbete samt eventuell tentamen

b) Godkännande av kunskaper som visats på annat sätt (på finska opinnollistaminen), om den studerande lyckas lära sig studiehelhetens innehåll på sin arbetsplats/i sin hobby.

Tilläggsinformation fås av studiehandledaren eller ansvarsläraren.

c) Identifiering och tillgodoräknande (på finska Ahointi, om den studerande behärskar studiehelhetens innehåll). Tilläggsinformation fås av studiehandledaren eller ansvarsläraren.

I modulen ingår även en obligatorisk utvärdering av egen inläring.

Oppimateriaalit

Litteratur som berör ämnet (också E-böcker och artiklar på nätet)

Online tutorialer

Företagens hemsidor

Rapporter och statistik som berör branschen

Annat material som berör ämnet

Sociala mediekkanaler

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Inga krav på utgångsnivå finns i modulen. Modulen är kopplad till alla moduler på nivå 1.

Modulens innehåll genomförs i terminsprojekten.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Vitsord 1

Den studerande kan i någon mån reflektera över sina egna utgångspunkter och behov. Tids- och stresshanteringen är ännu mycket bristfällig. Den studerandes förmåga att ge och ta emot feedback är begränsad. Han/hon har svårigheter att förhålla sig till och anpassa sig till olika typer av människor och kulturer samt mångkulturalitet. Den studerande behöver hjälp med att hitta motivation. Den studerande känner till de olika grafiska elementen och kan med hjälp skapa ett visuellt koncept.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Vitsord 3

Den studerande kan reflektera över sina egna utgångspunkter och behov. Han/hon klarar ibland av sin tids- och stresshantering. Den studerande kan ge och ta emot feedback. Han/hon förstår i någon mån olikheter såväl på det personliga som på det kulturella planet, och kan till viss del anpassa sig till olika kulturmiljöer. Den studerande är självstyrd och målmedveten till en viss grad. Den studerande kan med olika grafiska element skapa ett visuellt koncept.

Arviointikriteeri - arvosana 5

Vitsord 5

Den studerande kan reflektera över sina utgångspunkter, behov och önskemål, samt kan tänka kritiskt. Han/hon har god tids- och stresshanteringsförmåga. Den studerande är självstyrd och har förmåga att motivera sig själv. Han/hon kan ta emot och ge konstruktiv kritik. Den studerande förstår olikheter såväl på det personliga som på det kulturella planet och kan i viss mån anpassa sig till olika kulturmiljöer. Han/hon är självstyrd och målmedveten. Den studerande kan självständigt med olika grafiska element skapa ett visuellt koncept som kommunicerar med mottagaren.

# Självstyrning och teamarbete 2, 5 op - LEA1VM102

Opintojakson kieli

## Tulevat toteutukset

Ei vielä toteutuksia julkaistu.

## Käynnissä olevat toteutukset

- Självstyrning och teamarbete 2 LEA1VM102-3004 18.01.2021-21.05.2021 5 op (VM2) +

## Päättäneet toteutukset

Ei päättäneitä toteutuksia.

### Osaamistavoitteet

Modulen utgör en del av grundstudierna inom Borgå Campus kunskapsbaserade läroplan. I modulen utvecklas bl.a. följande kunskapsområden: självreflektion, framtida arbetslivskompetenser, tids- och stresshantering, flexibilitet och yrkesmässig attityd, kommunikation, självstyrning och karriärplanering. Modulen inriktar sig speciellt på de utmaningar som uppkommer då man jobbar med design och visuella koncept. Det är frågan om kreativitet, formkänsla och ett grafiskt tankesätt. Den här modulen har parallella moduler med liknande kunskapsmål, dock med den skillnaden att dessa moduler beaktar egna branschspecifika särdrag.

### Sisältö

att arbeta i grupp och skapa gruppanda (1. terminen)

mångkulturalitet (1. terminen)

tidshantering (1. terminen)

yrkesmässig kommunikation och IT-verktyg (1. och 2. terminen)

kompetens att arbeta i projekt (1. och 2. terminen)

självreflektion (1. och 2. terminen)

att ge och ta emot feedback (1. och 2. terminen)

att bilda nätverk (1. och 2. terminen)

att få arbete och planera karriären (2. terminen)

personlig branding och yrkesmässigt agerande i sociala medier (2. terminen)

typografi, färger, former, bilder, illustrationer, material, layout och andra grafiska element 1. och (2. terminen)

engelsk affärskommunikation (en del av undervisningen ges på engelska eftersom den separata kursen Business English ingår i modulen, engelskans andel av modulvitsordet 20 %).

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

a) Närundervisning inklusive inlärningsuppgifter, projektarbete, självständigt arbete samt eventuell tentamen

b) Godkännande av kunskaper som visas på annat sätt (på finska opinnollistaminen), om den studerande lyckas lära sig studiehelhetens innehåll på sin arbetsplats/i sin hobby.

Tilläggsinformation fås av studiehandledaren eller ansvarsläraren.

c) Identifiering och tillgodoräknande (på finska Ahointi, om den studerande behärskar studiehelhetens innehåll). Tilläggsinformation fås av studiehandledaren eller ansvarsläraren.

I modulen ingår även en obligatorisk utvärdering av egen inläring.

Oppimateriaalit

Litteratur som berör ämnet (också E-böcker och artiklar på nätet)

Online tutorialer

Företagens hemsidor

Rapporter och statistik som berör branschen

Annat material som berör ämnet

Sociala mediekkanaler

Material på engelska

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Inga krav på utgångsnivå finns i modulen. Modulen är kopplad till alla moduler på nivå 1.

Modulens innehåll genomförs i terminsprojektet.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Vitsord 1

Den studerande kan i någon mån reflektera över sina egna utgångspunkter och behov. Tids- och stresshanteringen är ännu mycket bristfällig. Den studerandes förmåga att ge och ta emot feedback är begränsad. Han/hon har svårigheter att förhålla sig till och anpassa sig till olika typer av människor och kulturer samt mångkulturalitet. Den studerande behöver hjälp med att hitta motivation. Den studerande känner till de olika grafiska elementen och kan med hjälp skapa ett visuellt koncept.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Vitsord 3

Den studerande kan reflektera över sina egna utgångspunkter och behov. Han/hon klarar ibland av sin tids- och stresshantering. Den studerande kan ge och ta emot feedback. Han/hon förstår i någon mån olikheter såväl på det personliga som på det kulturella planet, och kan till viss del anpassa sig till olika kulturmiljöer. Den studerande är självstyrd och målmedveten till en viss grad. Den studerande kan med olika grafiska element skapa ett visuellt koncept.

Arviointikriteeri - arvosana 5

Vitsord 5

Den studerande kan reflektera över sina utgångspunkter, behov och önskemål, samt kan tänka kritiskt. Han/hon har god tids- och stresshanteringsförmåga. Den studerande är självstyrd och har förmåga att motivera sig själv. Han/hon kan ta emot och ge konstruktiv kritik. Den studerande förstår olikheter såväl på det personliga som på det kulturella planet och kan i viss mån anpassa sig till olika kulturmiljöer. Han/hon är självstyrd och målmedveten. Den studerande kan självständigt med olika grafiska element skapa ett visuellt koncept som kommunicerar med mottagaren.

## **Nordiska studier 1, 5 op - NRD1PO101**

Opintojakson kieli

### **Tulevat toteutukset**

- Nordiska studier 1 NRD1PO101-3023 23.08.2021-17.12.2021 5 op (LP1ILTA, ...) +
- Nordiska studier 1 NRD1PO101-3025 23.08.2021-17.12.2021 5 op (PO1, ...) +
- Näytä kaikki (5)

## Käynnissä olevat toteutukset

- Nordiska studier 1 NRD1PO101-3013 18.01.2021-21.05.2021 5 op (PO1, ...) +
- Nordiska studier 1 NRD1PO101-3018 18.01.2021-21.05.2021 5 op (PO1, ...) +

## Päättäneet toteutukset

Ei päättäneitä toteutuksia.

### Osaamistavoitteet

Den studerande har förmågan att förstå målområdet, dess språk och kultur. Hen kan kommunicera på svenska och skapa nätverk tillsammans med aktörer inom branschen. Den studerande har en uppfattning om affärskultur och dess utgångspunkter. Hen kan kommunicera interaktivt i försäljning och kundservice, klara av att hålla produktpresentation på svenska, kan ge information om produkter och tjänster, samt kan den centrala branschterminologin och känner till de viktigaste aktörerna.

### Sisältö

Repetition av svenska (baserar sig på resultatet från nivåprovet)

Kultur och samhälle i Finland och i Sverige

Nordiska samhällen, affärskultur och affärsverksamhetsmiljö: Finland, Sverige, Norge, Danmark och Island

Affärlivskommunikation t.ex. e-post och presentationer

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

a) närundervisning

I tillämpningarna används bl.a. följande inlärningsmetoder: Forskande och utvecklande inläring  
Självständigt arbete och grupparbete under handledning

Företagsbesök och andra besök

Närundervisning och workshops

Eventuell studieresa/ att arrangera en temadag

b) Godkännande av kunskaper som visats på annat sätt (opinnolistaminen / Work & Study), om den studerande lyckas lära sig studiehelhetens innehåll på sin arbetsplats/i sin hobby.

Tilläggsinformation fås av studiehandledaren eller ansvarsläraren.

c) Identifiering och tillgodoräknande (på finska näyttö, om den studerande behärskar studiehelhetens innehåll). Tilläggsinformation fås av studiehandledaren eller ansvarsläraren.

Oppimateriaalit

Nätmaterial t.ex. artiklar, företagssidor

Övningar och tester

Webb-baserat material

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Utgångsnivån är B1 på referensramen för de europeiska språken (CEFR) och den studerande bör ha tidigare studier i svenska på andra stadiet då kursen inleds. Språknivån i svenska testas i början och i slutet av modulen och en del av innehållet varierar enligt nivån som den studerande uppnått.

Kursen integreras med terminens andra aktiviteter enligt studerandes kunskaper och färdigheter i svenska.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Den studerande har förmågan att förstå målområdet, dess språk och kultur. Hen kan kommunicera på det lokala språket (svenska) och skapa nätverk inom det aktuella området. Hen har en viss förmåga att förstå affärslivskultur och utgångspunkter. Den studerande förmår agera enligt de uppgifter och anvisningar hen får av andra studerande och handledare. Hen kan kommunicera behjälpligt i försäljning och kundservice, samt kan ge information om produkter och tjänster ifall hen har tillgång till hjälpmedel (dator, ordbok), Hen kan en del av terminologin som används i den egna branschen.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Den studerande har förmågan att förstå målområdet, dess språk och kultur. Hen kan kommunicera på svenska och skapa nätverk tillsammans med aktörer inom branschen. Den studerande har en uppfattning om affärskultur och dess utgångspunkter. Den studerande förmår agera och utföra uppgifter med hjälp av instruktioner. Hen kan kommunicera interaktivt i försäljning och kundservice, klara av att hålla produktpresentation på svenska, kan ge information om produkter och tjänster, samt kan den centrala branschterminologin och känner till de viktigaste aktörerna.

Arviointikriteeri - arvosana 5

Den studerande har förmågan att förstå målområdet, dess språk och kultur. Hen kan framgångsrikt kommunicera på svenska och skapa nätverk tillsammans med aktörer inom branschen. Hen har en omfattande uppfattning om regionens affärskultur och dess utgångspunkter. Den studerande uppvisar prov på kultursensitivitet och affärsorienterade färdigheter. Hen kan kommunicera interaktivt och proaktivt i kundservice och i försäljning, kan hålla en professionell produktpresentation på svenska och kan besvara frågor, kan spontant diskutera ämnen som berör en själv och branschen, kan effektivt ge information om produkter och tjänster, samt känner väl till den centrala branschterminologin.

## **Nordiska studier 2, 5 op - NRD1PO102**

Opintojakson kieli

### **Tulevat toteutukset**

- Nordiska studier 2 NRD1PO102-3023 23.08.2021-17.12.2021 5 op (AB2, ...) +
- Nordiska studier 2 NRD1PO102-3030 23.08.2021-17.12.2021 5 op (PO2, ...) +
- Näytä kaikki (3)

### **Käynnissä olevat toteutukset**

- Nordiska studier 2 NRD1PO102-3022 18.01.2021-21.05.2021 5 op (LP2B) +
- Nordiska studier 2 NRD1PO102-3014 18.01.2021-21.05.2021 5 op (RG2, ...) +
- Näytä kaikki (5)

### **Päätyneet toteutukset**

Ei päätyneitä toteutuksia.

Osaamistavoitteet

Den studerande har förmågan att förstå målområdet, dess språk och kultur. Hen kan kommunicera på svenska och skapa nätverk tillsammans med aktörer inom branschen. Den studerande har en uppfattning om affärslivskultur, dess utgångspunkter och det nordiska samhället. Hen kan

kommunicera interaktivt i försäljning och kundservice, klarar av att hålla produktpresentation på svenska, kan ge information om produkter och tjänster, samt kan den centrala branschterminologin och känner till de viktigaste aktörerna.

Sisältö

Studier i svenska: språkriktighet

Yrkes- och arbetslivskultur i Norden

Skriftlig kundbetjäning

Marknadsförings- och digital kommunikation

Nätverksfärdigheter

Färdigheter att förmedla information

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

a) närundervisning

I tillämpningarna används bl.a. följande inlärningsmetoder:

Forskande och utvecklande inläring

Självständigt arbete och grupparbete under handledning

Företagsbesök

Närundervisning och workshops

Potentiell studieresa/ att arrangera en temadag

b) Godkännande av kunskaper som visats på annat sätt (opinnolistaminen / Work & Study), om den studerande lyckas lära sig studiehelhetens innehåll på sin arbetsplats/i sin hobby.

Tilläggsinformation fås av studiehandledaren eller ansvarsläraren.

c) Identifiering och tillgodoräknande (på finska näyttö, om den studerande behärskar studiehelhetens innehåll). Tilläggsinformation fås av studiehandledaren eller ansvarsläraren.

Oppimateriaalit

Nätmaterial t.ex. artiklar, företagssidor

Övningar och tester

Webb -baserat material

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Modulens utgångsnivå är B1/ referensramen för de europeiska språken (CEFR) och den studerande bör ha avlagt modulen Nordiska studier 1.

Kursen integreras med terminens andra teman och uppgifter enligt den studerandes kunskaper och färdigheter i svenska.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Den studerande har förmågan att förstå målområdet, dess språk och kultur. Hen kan kommunicera på det lokala språket (svenska) och skapa nätverk inom det aktuella området. Hen har en viss förmåga att förstå affärslivskultur, dess utgångspunkter och det nordiska samhället. Den studerande förmår agera enligt de uppgifter och anvisningar hen får av andra studerande och handledare. Hen kan kommunicera behjälpligt i försäljning och kundservice, samt kan ge information om produkter och tjänster ifall hen har tillgång till hjälpmedel (dator, ordbok). Hen kan en del av terminologin som används i den egna branschen. Hen kan skriva enkla sammanhängande texter om ämnen som är välkända för hen.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Den studerande har förmågan att förstå målområdet, dess språk och kultur. Hen kan kommunicera på svenska och skapa nätverk tillsammans med aktörer inom branschen. Den studerande har en uppfattning om affärslivskultur, dess utgångspunkter och det nordiska samhället. Den studerande förmår agera och utföra uppgifter med hjälp av instruktioner, Hen kan kommunicera interaktivt i

försäljning och kundservice, klarar av att hålla produktpresentation på svenska, kan ge information om produkter och tjänster, samt kan den centrala branschterminologin och känner till de viktigaste aktörerna.

Arviointikriteeri - arvosana 5

Den studerande har förmågan att förstå målområdet, dess språk och kultur. Hen kan framgångsrikt kommunicera på svenska och skapa nätverk tillsammans med aktörer inom branschen. Hen har en omfattande uppfattning om regionens affärslivskultur, dess utgångspunkter och det nordiska samhället. Den studerande uppvisar prov på kultursensitivitet och affärorienterade färdigheter. Hen kan kommunicera interaktivt och proaktivt i kundservice och försäljning, kan hålla en professionell presentation på svenska, besvara frågor, kan spontant diskutera ämnen som berör en själv och branschen, kan effektivt ge information om produkter och tjänster, samt känner väl till den centrala branschterminologin. Hen kan skriva klar och detaljerad text inom egna intresseområden och kan skriva rapport.

## **Viestintä 1, 5 op - COM1PO101**

Opintojakson kieli  
Suomi

### **Tulevat toteutukset**

- Viestintä 1 COM1PO101-3005 23.08.2021-17.12.2021 5 op (CONTACT, ...) +

### **Käynnissä olevat toteutukset**

- Viestintä 1 COM1PO101-3002 18.01.2021-21.05.2021 5 op (PO1, ...) +

### **Päätyneet toteutukset**

Ei päätyneitä toteutuksia.

Osaamistavoitteet

Kurssin päätteeksi opiskelija

- Tuntee suomalaisen yhteiskunnan ja kulttuurin
- Tuntee suomalaisen liike-elämän ja oman alansa keskeiset yritykset
- Hallitsee tehokkaasti suullisen ja kirjallisen liikeviestinnän
- Tuntee suomalaisen liike-elämän ja oman alansa keskeiset yritykset
- Osaa keskustella ajankohtaisista aiheista
- Hallitsee alansa sanaston ja raportointityylin

Sisältö

- Suomalainen yhteiskunta ja kulttuuri
- Suomalainen liike-elämä ja oman alan yritykset
- Liike-elämän kirjallinen ja suullinen viestintä
- Kansainvälinen Suomi
- Ajankohtaiset aiheet
- Alan sanasto
- Kirjalliset raportit

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

a) Lähiopetustoteutus, johon liittyy oppimistehtäviä, projektityöskentelyä, itsenäistä työskentelyä sekä mahdollisesti tentti

b) Suunnitelmaan pohjautuva omassa työssä oppiminen eli opinnollistaminen, mikäli opiskelija pystyy oppimaan opintojakson sisällöt työssään/harrastuksessaan. Lisätietoja opinto-ohjaajalta tai vastuopettajalta.

c) Näyttö (jos opiskelija hallitsee jo opintojakson sisällöt). Lisätietoja opinto-ohjaajalta tai vastuopettajalta.

Oppimateriaalit

Opintojaksolla ilmoitettavat materiaalit.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Opiskelija ymmärtää Suomen kieltä ja kulttuuria kohtalaisesti. Hän pystyy luomaan joitakin verkostoja. Hänellä on rajoittunut kyky ymmärtää liike-elämän kulttuuria. Opiskelija pystyy toimimaan muilta opiskelijoilta ja ohjaajalta saamiensa tehtävänantojen ja ohjeiden avulla.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Opiskelija ymmärtää Suomen kieltä ja kulttuuria hyvin. Hän pystyy luomaan verkostoja yhdessä alan eri toimijoiden kanssa. Hänellä on selkeä käsitys liike-elämän kulttuurista. Opiskelija pystyy toimimaan ja suorittamaan tehtäviä ohjeiden avulla

Arviointikriteeri - arvosana 5

Opiskelija ymmärtää erinomaisesti kohdealuetta, sen kieltä ja kulttuuria. Hän viestii sujuvasti suomen kielellä ja pystyy luomaan verkostoja yhdessä alan toimijoiden kanssa. Hänellä on laaja käsitys liike-elämästä. Opiskelija osoittaa toiminnallaan kulttuuri- ja liike-elämän tuntemuksen.

## **Viestintä 2, 5 op - COM1PO102**

Opintojakson kieli

Suomi

### **Tulevat toteutukset**

- Viestintä 2 COM1PO102-3003 23.08.2021-17.12.2021 5 op (VM2, ...) +

### **Käynnissä olevat toteutukset**

- Viestintä 2 COM1PO102-3002 18.01.2021-31.07.2021 5 op (RG2, ...) +

### **Päätyneet toteutukset**

Ei päätyneitä toteutuksia.

Opetusmenetelmät ja ohjaus

) Monimuotototeutus, johon liittyy oppimistehtäviä, projektityöskentelyä, itsenäistä työskentelyä sekä mahdollisesti tentti



b) Suunnitelmaan pohjautuva omassa työssä oppiminen eli opinnollistaminen, mikäli opiskelija pystyy oppimaan opintojakson sisällöt työssään/harrastuksessaan. Lisätietoja opinto-ohjaajalta tai vastuuopettajalta.

c) Näyttö (jos opiskelija hallitsee jo opintojakson sisällöt). Lisätietoja opinto-ohjaajalta tai vastuuopettajalta.

## **AMMATTIOPINNOT**

### **Learning Camp 3 – Service design, 5 cr - INS2PO201**

Course unit language  
English

#### **Upcoming implementations**

- Learning Camp 3 – Service design INS2PO201-3015 23.08.2021-17.12.2021 5 op (LP3TH, ...) +
- Learning Camp 3 – Service design INS2PO201-3016 23.08.2021-17.12.2021 5 op (LP3ILTA, ...) +

#### **Current implementations**

- Learning Camp 3 – Service design INS2PO201-3012 18.01.2021-21.05.2021 5 op (RM3, ...) +

#### **Past implementations**

No past implementations yet.

Learning objectives

The goal of this module is to learn 21st century skills: collaboration, critical thinking and complex problem-solving, creativity and communication. - through Google Design Sprint

The module advances the following competences: ability to use relevant development methods, critical approach to information and sources, financial and trend analysis, problem-solving skills, communication and argumentation, ethical thinking, self-reflection skills and presentation skills and savvy use of digital tools.

Contents

stages of development process

development methods

digital tools and methods for data collection and analysis

professional communication

academic writing and reporting

personal study coaching

Execution methods

a) Learning with contact teaching including project work and independent/group study

The main method of this Module is Design Sprint developed by Google Ventures which will be applied to commissioned projects from the industry

Service design

Inquiry learning

Peer-to-peer learning

Tutorials

Lectures and workshops

Independent study and teamwork

The assessment of one's own learning

b) Learning by using the work-based learning method "Work&Study" according to a plan that shows how the learning goals of the course can be obtained through the student's work or hobby. More information from responsible teachers or academic advisors.

c) Demonstration (of earlier skills and knowledge in the course content). More information from responsible teachers or academic advisors.

Assessment of one's own learning is a compulsory part of each course.

Learning materials

Knapp, Jake, John Zeratsky, and Braden Kowitz. Sprint: How to solve big problems and test new ideas in just five days. Simon and Schuster, 2016.

Books/E-books and online on the content topics

Companies' web-portals

Industry related reports and statistics

Relevant media, news agencies, quality press, etc.

Social networking tools

Material provided by the instructors and materials produced by students.

Starting level and linkage with other courses

The module is closely linked with the other learning camps and modules throughout the studies

Assessment criteria

Assessment criteria - grade 1

Grade 1

The student has a vague picture of the different stages of a development process and is able to plan and implement the process with guidance. S/he has a limited understanding of the characteristics and usability of different development methods. The student is able to choose the relevant method for the task at hand and justify the reasoning for the selection only when aided by others. S/he has difficulties in using the digital tools needed for data collection and analysis. The student has a limited ability to communicate the results of the development process to the commissioner and other relevant audiences. S/he participates in the planning, implementation and evaluation with a minimal input. The student requires extra support from peers and supervisors in order to complete tasks. S/he needs encouragement and external support to start the thesis process.

Assessment criteria - grade 3

Grade 3

The student has a fairly clear picture of the different stages of a development process and is able to plan and implement the process quite well. S/he understands the characteristics and usability of

different development methods rather well. The student is able to choose the relevant method for the task at hand and justify the reasoning for the selection to some extent. S/he has a relatively good ability to use the digital tools needed for data collection and analysis. The student is able to communicate the results of the development process quite effectively to the commissioner and other relevant audiences. The student participates in the planning, implementation and evaluation independently and makes use of the advice available. S/he displays an ability to start the thesis process. The student is able to operate when the task and instructions are given.

Assessment criteria - grade 5

Grade 5

The student has a clear picture of the different stages of a development process and is able to plan and implement the process exceptionally well. S/he understands the characteristics and usability of different development methods. The student is able to choose the relevant method for the task at hand and justify the reasoning for the selection. S/he has an excellent ability to use the digital tools needed for data collection and analysis. The student is able to communicate the results of the development process effectively to the commissioner and other relevant audiences. S/he participates proactively in the planning, implementation and evaluation. The student displays a goal-oriented mindset and professional attitude as well as a clear orientation towards starting the thesis process.

## **Learning Camp 4 – Orientaatio opinnäytetyöhön, 5 op - INS2PO203**

Opintojakson kieli  
Suomi

### **Tulevat toteutukset**

Ei vielä toteutuksia julkaistu.

### **Käynnissä olevat toteutukset**

Ei käynnissä olevia toteutuksia.

### **Päätyneet toteutukset**

Ei päätyneitä toteutuksia.

Osaamistavoitteet

Opintojakso on osa Porvoon kampuksen tutkivan ja kehittävän oppiseen pohjautuvaa opetussuunnitelmaa. Opintojakso edistää taitoa valita sopiva opinnäytetyö ja perustella soveltuvia tutkimuslähestymistapoja sekä kehittää opinnäytetyön kirjoittamismenetelmiä mukaan lukien kriittinen ja eettinen ajattelu. Learning Camp 4 vahvistaa myös opiskelijan akateemisia viestintätaitoja.

Sisältö

Opinnäytetyön suunnittelu

Opinnäytetyön aihe

Opinnäytetyön prosessi

Tutkimus- ja kehittämismenetelmät

Erityyppiset opinnäytteet: tutkimus-, päiväkirja-, portfolio- ja tuotetyyppiset opinnäytetyöt

Opinnäytetyön etiikka

Tutkimusdatan esittely raportoinnissa

Opinnäytetyön arviointiperusteet

Kirjallisuus, kirjallisuusluokat ja tiedonhaku

Kriittinen ajattelu

Akateeminen englanti / suomi / ruotsi

Kirjoittaminen ja tekniikat

Kielioppi, tekstityyli ja rakenne

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

a) Osallistuminen lähiopetukseen ja projektityöskentelyä, tehtävien tekeminen, itsenäinen opiskelu ja tentti.

b) Suorittamalla LC4: n online-toteutus

c) Taitojen ja tietojen osoittaminen (esim. opiskelija, joka on aiemmin kirjoittanut tutkielman).

Lisätietoja opintojakson vastuopettajilta tai opinto-ohjaajilta.

Oman oppimisen arviointi on pakollinen osa jokaista kurssia.

Oppimateriaalit

Porvoon kampuksen ohjeet opinnäytetyön tekemiseen

Kirjat, e-kirjat ja aikakauslehdet

Online-oppaat

Toimialakohtaiset raportit ja tilastot

Ohjaajien omat materiaalit, opiskelijoiden tuottama materiaali

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelija on suorittanut ensimmäisen vuoden perusopinnot. Opintojakso on osa Porvoon kampuksen tutkivaan ja kehittäväseen oppimiseen pohjautuvaa opetussuunnitelmaa.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Opiskelijalla on ymmärrys siitä, kuinka kirjoittaa akateeminen raportti. Opiskelijalla on ei kuitenkaan ole selvää kuvaa opinnäytetyön prosessista, mutta hän osaa suunnitella prosessin ohjauksen avulla. Hän osaa kirjoittaa perustiedot ja soveltaa Haaga-Helian raportointiohjeita rajoitetusti. Opiskelijalla on ymmärrys tutkielman ja tuotetyypin eroista ja eri kehitysmenetelmien käytettävyydestä. Opiskelija ymmärtää jossain määrin etiikan merkityksen tutkimus- ja kehitystyössä. Hänellä on jonkinlainen käsitys tutkielman arvioinnista.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Opiskelija osaa kirjoittaa akateemisen raportin. Opiskelijalla on realistinen kuva tutkielman prosessista ja hän osaa suunnitella prosessin itsenäisesti. Hän osaa kirjoittaa informatiivisen tietopohjan ja osaa soveltaa Haaga-Helian raportointiohjeita hyvin. Opiskelija ymmärtää tuotetyyppisen ja tutkimuksellisen tutkielman välisen eron sekä erilaisten tutkimus- ja kehitysmenetelmien käytettävyyden eron. Opiskelija osaa keskustella etiikan merkityksestä tutkimus- ja kehitystyössä. Hänellä on hyvä käsitys tutkielman arvioinnista ja hän osaa soveltaa tätä näkemystä opinnäytetyöhön.

Arviointikriteeri - arvosana 5

Opiskelijalla on laaja näkemys opinnäytetyön prosessista, osaa suunnitella ja käynnistää prosessin itsenäisesti. Hän osaa kirjoittaa laajan tietopohjan perustuvan akateemisen raportin käyden lähteiden välistä keskustelua sekä pystyy seuraamaan erinomaisesti Haaga-Helian raportointiohjeita.

Opiskelijalla on ymmärrys tuote- ja tutkimustyyppisen opinnäytetyön eroista. Hän osaa arvioida

erilaisten tutkimus- ja kehitysmenetelmien soveltuvuutta ja pystyy perustelemaan, mitä tiedonkeruumenetelmää voitaisiin soveltaa erilaisissa projekteissa. Opiskelija tuntee etiikan merkityksen tutkimus- ja kehitystyössä. Hänellä on hyvä käsitys tutkielman arvioinnista ja hän osaa arvioida opinnäytetöitä arviointiperusteiden perusteella.

## **Liiketoimintaprosessien mallintaminen ja ohjaaminen, 5 op - BUS2VM201**

Opintojakson kieli  
Suomi

### **Tulevat toteutukset**

- Liiketoimintaprosessien mallintaminen ja ohjaaminen BUS2VM201-3006 23.08.2021-17.12.2021 5 op (CONTACT, ...) +

### **Käynnissä olevat toteutukset**

- Liiketoimintaprosessien mallintaminen ja ohjaaminen BUS2VM201-3005 18.01.2021-21.05.2021 5 op (VM3) +

### **Päätyneet toteutukset**

Ei päätyneitä toteutuksia.

#### **Osaamistavoitteet**

Moduulissa kehitetään esimerkiksi seuraavia osaamisalueita: liiketoimintaprosessien mallintaminen, analysointi, ohjaaminen ja kehittäminen, analyttinen ja operatiivinen toiminta, sähköisten työkalujen taitava hyödyntäminen. Tarkemmat arviointikriteerit on lueteltu osaamisen arvioinnin yhteydessä.

#### **Sisältö**

Toiminnanohjauksen terminologia ja sanastoa

Liiketoiminnan suunnittelu ja ohjaaminen prosessien kautta

Keskeiset toiminnanohjauksen teknologiat

Moduuli luo viitekehyksen, jonka avulla opiskelija voi hahmottaa digitaalisuuden mahdollisuuksia omassa yritysympäristössä

Moduulin pääpaino on toimitusketjuprosesseissa

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

a) Lähiopetustoteutus, johon liittyy oppimistehtäviä, projektityöskentelyä, itsenäistä työskentelyä sekä mahdollinen tentti.

b) Suunnitelmaan pohjautuva omassa työssä oppiminen eli opinnollistaminen, mikäli opiskelija pystyy oppimaan opintojakson sisällöt työssään/harrastuksessaan. Lisätietoja opinto-ohjaajalta tai vastuopettajalta.

c) Näyttö (jos opiskelija hallitsee jo opintojakson sisällöt). Lisätietoja opinto-ohjaajalta tai vastuopettajalta.

Moduuliin sisältyy myös pakollisena oman oppimisen arviointi.

Oppimateriaalit

Opintojaksolla ja oppimistilanteissa osoitettu materiaali, mm.

Aiheeseen liittyvät kirjat, artikkelit ja verkkomateriaali

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Moduuli on osa Porvoo Campuksen osaamisperusteisen opetussuunnitelman 2. tason ammattiopintoja. Moduuli luo edellytykset osallistua Liiketoiminnan analytiikka moduuliin.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Opiskelija osaa jossain määrin analysoida ja mallintaa liiketoimintaprosesseja, mutta hänen on haasteellista soveltaa niitä käytäntöön. Hän ymmärtää jonkin verran liiketoimintaprosessien välisiä yhteyksiä ja arvoketjun merkitystä. Opiskelija kykenee käyttämään sähköisiä työkaluja muiden avustamana. Hän tarvitsee kaikessa toiminnassaan runsaasti ohjausta ja toisten opiskelijoiden tukea.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Opiskelija osaa melko hyvin analysoida ja mallintaa liiketoimintaprosesseja, sekä tunnistaa ja soveltaa niitä. Hän ymmärtää jossain määrin myös liiketoimintaprosessien välisiä yhteyksiä sekä arvoketjuja ja niiden vaikutuksia liiketoimintaan. Opiskelija kykenee käyttämään joitakin sähköisiä työkaluja. Hän osoittaa toiminnallaan melko hyvää liiketoimintaosaamista ja kykenee omatoimiseen ja suhteellisen vastuulliseen työskentelyyn ohjausta hyödyntäen.

Arviointikriteeri - arvosana 5

Opiskelija osaa analysoida monipuolisesti liiketoimintaa sekä tunnistaa, mallintaa ja soveltaa erilaisia liiketoimintaprosesseja. Hän ymmärtää myös liiketoimintaprosessien välisiä yhteyksiä ja arvoketjujen merkityksen liiketoiminnan merkityksen kannalta. Opiskelija kykenee käyttämään sähköisiä työkaluja monipuolisesti. Opiskelijan lähestymistapa on analyttinen, vastuullinen sekä kannattavan liiketoimintaan tähtäävä. Hän osoittaa erityistä kiinnostusta liiketoimintaosaamiseen.

## **Liiketoiminnan analytiikka, 5 op - BUS2VM202**

Opintojakson kieli  
Suomi

### **Tulevat toteutukset**

Ei vielä toteutuksia julkaistu.

### **Käynnissä olevat toteutukset**

- Liiketoiminnan analytiikka BUS2VM202-3003 18.01.2021-21.05.2021 5 op (VM4) +

### **Päätyneet toteutukset**

Ei päätyneitä toteutuksia.

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

a) Lähiopetustoteutus, johon liittyy oppimistehtäviä, projektityöskentelyä, itsenäistä työskentelyä sekä mahdollinen tentti.

b) Suunnitelmaan pohjautuva omassa työssä oppiminen eli opinnollistaminen, mikäli opiskelija pystyy oppimaan opintojakson sisällöt työssään/harrastuksessaan. Lisätietoja opinto-ohjaajalta tai vastuopettajalta.

c) Näyttö (jos opiskelija hallitsee jo opintojakson sisällöt). Lisätietoja opinto-ohjaajalta tai vastuopettajalta.

Moduuliin sisältyy myös pakollisena oman oppimisen arviointi.

## **Johtaminen ja HR, 5 op - LEA2VM201**

Opintojakson kieli

Suomi

### **Tulevat toteutukset**

- Johtaminen ja HR LEA2VM201-3006 23.08.2021-17.12.2021 5 op (CONTACT, ...) +

### **Käynnissä olevat toteutukset**

- Johtaminen ja HR LEA2VM201-3005 18.01.2021-21.05.2021 5 op (VM3) +

### **Päätyneet toteutukset**

Ei päätyneitä toteutuksia.

Osaamistavoitteet

Opiskelija kehittää tietoisesti organisointitaitojaan johtamismallien pohjalta.

Opintojakson suoritettuaan opiskelija:

- osaa käyttää luovia ongelmanratkaisumenetelmiä
- osaa tunnistaa omia ja ryhmän mahdollisuuksia
- osaa soveltaa itsensäjohtamisen taitoja
- osaa toimia alansa ja yhteisön arvojen ja eettisten periaatteiden mukaisesti
- osaa organisoida erilaisten ryhmien tavoitteellista toimintaa
- osaa soveltaa johtamisteorioita
- ymmärtää toimivan tiimin lähtökohdat ja yksilön roolin siinä

Sisältö

Työyhteisötaidot ja vuorovaikutus

Ryhmän johtamiseen liittyvät teoriat ja menetelmät

Projektinhallinta

Erilaiset ongelmanratkaisumenetelmät

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Lähiopetustoteutus, johon liittyy oppimistehtäviä, projektityöskentelyä, itsenäistä työskentelyä sekä tentti

Suunnitelmaan pohjautuva omassa työssä oppiminen eli opinnollistaminen, mikäli opiskelija pystyy oppimaan opintojakson sisällöt työssään/harrastuksessaan. Lisätietoja opinto-ohjaajalta tai vastuopettajalta.

Näyttö (jos opiskelija hallitsee jo opintojakson sisällöt). Lisätietoja opinto-ohjaajalta tai vastuuopettajalta

Oppimateriaalit

Opettajan jakama materiaali

Kirjallisuus soveltuvin osin

Alahuhta, Matti. 2015. Johtajuus, kirkas suunta ja ihmisten voima. Docendo

Armstrong, M. 2012. Armstrong's Handbook of Human Resource Management Practice

Branson, Richard. 2014. The Virgin Way: Everything I Know about Leadership

Brooks, I. 2009. Organisational Behaviour Individuals, Groups and Organisation 4th edition, Pearson Education Limited

Goleman, Daniel. 2013. Focus The Hidden Driver of Excellence. Bloomsbury Publishing Plc

Kajala, M. 2016. Rekrytointi Tehtävään vai yhtiöön. Talentum.

Keltikangas-Järvinen L. (2016). ”Hyvät tyypit” Temperamentti ja työelämä. WSOY.

Laloux, Frederic. 2016. Reinventing Organizations

Lämsä, A-M. & Päivike, T. 2010. Organisaatiokäyttämisen perusteet

Torkkola, S. (2016). Lean asiantuntijatyön johtamisessa. Talentum.

Viitala, R. 2013. Henkilöstöjohtaminen Strateginen kilpailutekijä. Edita

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Itsensä johtamisen perustaso ja ratkaisutuottajan taso suoritettuna

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Osaa nimetä ja kuvata työryhmän johtamisen teorit ja niiden vaikutuksen toiminnan tuloksiin.

On jossain määrin sitoutunut ryhmän toimintaan

Panostaa vähän tuloksien aikaansaamiseksi käytännön toiminnassa.

Tunnistaa työryhmään/tiimin toimintaan liittyvät ongelmat.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Tunnistaa ja analysoi eri ryhmän johtamisen teorioita ja osaa argumentoida niiden sopivuutta eri tilanteisiin.

Osaa esitellä ja perustella eri itsenä ja ryhmän johtamisen malleja ja selittää niiden vaikutusta organisaatioon.

Tunnistaa eri roolien merkityksen ryhmätoiminnassa, toimii ryhmänsä aktiivisena jäsenenä ja osaa tarvittaessa auttaa muita.

Tunnistaa ryhmän ja sen jäsenten ongelmia ja osaa auttaa niiden ratkaisemisessa.

Panostaa tuloksien aikaansaamiseksi käytännön toiminnassa

Arviointikriteeri - arvosana 5

Osaa tulkita, soveltaa ja perustella eri ryhmän johtamisen tapoja käytännön toiminnassa.

Tunnistaa eri ryhmäroolien mahdollisuudet toiminnalle

Osaa koota toimivan tiimin/työryhmän ja johtaa sitä tai argumentoida eri ryhmien johtamistapoja ja rooleja.

Osaa muuttaa johtamistapaansa kulloisellekin ryhmälle sopivaksi.

Osaa motivoida ja innostaa ryhmäänsä pääsemään tulokseen.

Tunnistaa ryhmässään vallitsevat ongelmat ja osaa toimia niiden ratkaisemiseksi

Arviointikriteeri, hyväksytty/hylätty

Opintojakson suorittaminen edellyttää tentin läpäisemistä, joka pidetään jakson lopussa sekä kaikkien harjoitustehtävien hyväksyttyä suorittamista.

Hyväksytty opintojakso arvioidaan asteikolla 1 - 5. Arviointikriteerit on esitetty asteikolla 1 - 3 - 5.

Tentti hyväksytty arvosana 1-5 / hylätty. Hyväksytty arvosana vaatii 50 % maksimipistemäärästä.  
Tentti mahdollisuus uusua kahdessa seuraavassa uusinnassa



# Henkilöstön kehittäminen, 5 op - LEA2VM202

Opintojakson kieli  
Suomi

## Tulevat toteutukset

- Henkilöstön kehittäminen LEA2VM202-3006 23.08.2021-17.12.2021 5 op (VM4, ...) +

## Käynnissä olevat toteutukset

- Henkilöstön kehittäminen LEA2VM202-3003 18.01.2021-21.05.2021 5 op (VM4) +

## Päätyneet toteutukset

Ei päätyneitä toteutuksia.

### Osaamistavoitteet

Opintojakson tavoitteena on, että opiskelija oppii kehittämään oman tiiminsä toimintaa ja osaamista, ymmärtää oman roolinsa työyhteisön kehittäjänä ja työhyvinvoinnin edistäjänä sekä hakee aktiivisesti ratkaisuja.

Opintojakson suoritettuaan opiskelija:

osaa vahvistaa ammatti-identiteettiänsä ja henkilökohtaista brändiään

tunnistaa projektin kriittiset kohdat kehittääkseen projektitoimintaa

osaa soveltaa kehittämisteorioita, motivaatioteorioita, ennakointi- ja kehittämismenetelmiä

osaa arvioida tietoa kriittisesti

osaa resurssoida sekä henkilöstön määrää että osaamista

### Sisältö

Henkilöstön kehittämisen johtamis- ja organisaatioteoriat

Henkilöstön ja osaamisen kehittämisen menetelmät ja niiden hyödyntäminen

Projektityöskentelyn kehittäminen ja arviointi

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Lähiopetustoteutus, johon liittyy oppimistehtäviä, projektityöskentelyä, itsenäistä työskentelyä sekä tentti.

Suunnitelmaan pohjautuva omassa työssä oppiminen eli opinnollistaminen, mikäli opiskelija pystyy oppimaan opintojakson sisällöt työssään/harrastuksessaan. Lisätietoja opinto-ohjaajalta tai vastuuopettajalta.

Näyttö (jos opiskelija hallitsee jo opintojakson sisällöt). Lisätietoja opinto-ohjaajalta tai vastuuopettajalta

Oppimateriaalit

Opettajan jakama materiaali

Kirjallisuus soveltuvin osin

Alahuhta, Matti. 2015. Johtajuus, kirkas suunta ja ihmisten voima. Docendo

Armstrong, M. 2012. Armstrong's Handbook of Human Resource Management Practice

Branson, Richard. 2014. The Virgin Way: Everything I Know about Leadership

Brooks, I. 2009. Organizational Behaviour Individuals, Groups and Organisation 4th edition, Pearson Education Limited

Goleman, Daniel. 2013. Focus The Hidden Driver of Excellence. Bloomsbury Publishing Plc

Kajala, M. 2016. Rekrytointi Tehtävään vai yhtiöön. Talentum.

Keltikangas-Järvinen L. (2016). ”Hyvät tyypit” Temperamentti ja työelämä. WSOY.

Laloux, Frederic. 2016. Reinventing Organizations

Lecklin, O & Laine, R. 2009. Laadunkehittäjän työkalupakki, Innovatiivisen johtamisjärjestelmän rakentaminen. Talentum

Lämsä, A-M. & Päivike, T. 2010. Organisaatiokäyttäytymisen perusteet

Robbins, P.S. & Judge, T. 2009. Organizational Behavior, 13th edition, Pearson International Edition

Torkkola, S. (2016). Lean asiantuntijatyön johtamisessa. Talentum.

Viitala, R. 2013. Henkilöstöjohtaminen Strateginen kilpailutekijä. Edita

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Itsensä johtamisen perustaso ja ratkaisutuottajan taso suoritettuna. Johtaminen ja HR hyväksyttynä. Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Osoo jossain määrin kuvata henkilöstövoimavarojen suunnittelun kulun, henkilöstön kehittämisen merkityksen menetyksellisen toiminnan varmistajana.

Osoo jossain määrin toimia ryhmässä/tiimissä, johtaa ryhmää/tiimiä.

Osoo jossain määrin arvioida omaa ja ryhmänsä toimintaa työryhmän tuloksen saavuttamiseksi käytännön tehtävissä.

Osoo jossain määrin kannustaa ja motivoida työryhmän toimijoita tuloksen saavuttamiseksi käytännön tehtävissä.

Osallistuu jossain määrin opetus- ja harjoitustilanteisiin.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Osoo kuvata ja arvioida henkilöstövoimavarojen suunnittelun kulkua ja selittää henkilöstön kehittämisen merkitystä toiminnan varmistamiseksi.

Osoo toimia ryhmässä/tiimissä ja johtaa ryhmää/tiimiä.

Osoo arvioida omaa ja ryhmänsä toimintaa työryhmän tuloksen saavuttamiseksi käytännön tehtävissä.

Osoo kannustaa ja motivoida työryhmän toimijoita tuloksen saavuttamiseksi käytännön tehtävissä.

Osallistuu opetus- ja harjoitustilanteisiin.

Arviointikriteeri - arvosana 5

Osoo monipuolisesti ja kehittävästi toimia ryhmässä/tiimissä sekä johtaa ryhmää/tiimiä.

Osoo monipuolisesti arvioida omaa ja ryhmänsä toimintaa työryhmän tuloksen saavuttamiseksi käytännön tehtävissä.

Osoo monipuolisesti kannustaa ja motivoida työryhmän toimijoita tuloksen saavuttamiseksi käytännön tehtävissä

Panostaa aktiivisena toimijana tuloksien aikaansaamiseksi käytännön tehtävissä.

Saa aikaan hyviä tuloksia käytännön tehtävissä.

Toimii aktiivisesti opetus- ja harjoitustilanteissa.

Arviointikriteeri, hyväksytty/hylätty

Opintojakson suorittaminen edellyttää tentin läpäisemistä, joka pidetään jakson lopussa sekä kaikkien harjoitustehtävien hyväksyttyä suorittamista.

Hyväksytty opintojakso arvioidaan asteikolla 1 - 5. Arviointikriteerit on esitetty asteikolla 1 - 3 - 5.

Tentti hyväksytty arvosana 1-5 / hylätty. Hyväksytty arvosana vaatii 50 % maksimipistemäärästä.

Tentti mahdollisuus uusua kahdessa seuraavassa uusinnassa

# Strategisk utveckling av inköp och försäljning, 5 op - LEA2VM2201

Opintojakson kieli

## Tulevat toteutukset

- Strategisk utveckling av inköp och försäljning LEA2VM2201-3004 23.08.2021-17.12.2021 5 op (CONTACT, ...) +

## Käynnissä olevat toteutukset

- Strategisk utveckling av inköp och försäljning LEA2VM2201-3003 18.01.2021-21.05.2021 5 op (VM5) +

## Päättäneet toteutukset

Ei päättäneitä toteutuksia.

Osaamistavoitteet

Med hjälp av modulen utvecklas följande kompetenser:

ledning av inköp och försäljning,

utveckling av strategienlig inköps- och säljfunktion,

utveckling av försäljningsstrategin för att producera ekonomiskt och försäljningsmässigt mervärde.

Sisältö

Ledande av en lönsam inköps- och säljfunktion

Ledande av en strategisk inköps- och säljfunktion

Utvecklande av lönsamma produkthelheter

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Närundervisning innehållande inlärningsuppgifter, projektarbeten, självständiga uppgifter samt tentamen.

Godkännande av kunskaper som visats på annat sätt (opinnolistaminen / Work & Study), om den studerande lyckas lära sig studiehelhetens innehåll på sin arbetsplats/i sin hobby.

Tilläggsinformation fås av studiehandledaren eller ansvarsläraren.

Identifiering och tillgodoräknande (på finska näyttö, om den studerande behärskar studiehelhetens innehåll). Tilläggsinformation fås av studiehandledaren eller ansvarsläraren.

I modulen ingår även en obligatorisk utvärdering av egen inläring.

Oppimateriaalit

Övningar och tester

Lärarnas material

Jonsson, P. & Mattsson, S-A:2011. Logistik - Lärann om effektiva matreialflöden

Iloranta, K. &Pajunen-Muhonen, H. 2018, Hankintatoimen johtaminen - Ostamisesta

toimittajamarkkinoiden hallintaanTikkanen, H. & Vassinen, A. 2010: StratMark: Stratebinen

markkinointiosaaminen

Nieminen, T. & Tomperi, S. 2008. Myynnin johtamisen uusi aika.

Rauhala, M. 2011. Osta oikein ansaitse enemmän.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Studeranden har visa grundfärdigheter i att utveckla sälj- och inköpsstrategier. Studeranden kan leda ett sälj- och inköpsteam enligt noggranna direktiv och med stöd av andra studeranden eller handledarna. Studeranden har svårigheter i att utveckla en strategisk inköps- och säljfunktion. Studeranden har svårigheter i att förstå vikten av att producera mervärde genom sälj- och inköpsfunktionen.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Studeranden har grundfärdigheter i att utveckla sälj- och inköpsstrategier. Studeranden kan leda ett sälj- och inköpsteam enligt direktiv av handledarna. Studeranden kan utveckla en strategisk inköps- och säljfunktion enligt direktiv. Studeranden förstår vikten av att producera mervärde genom sälj- och inköpsfunktionen.

Arviointikriteeri - arvosana 5

Studeranden har goda färdigheter i att utveckla sälj- och inköpsstrategier. Studeranden kan självständigt leda ett sälj- och inköpsteam. Studeranden kan utveckla och sätta upp mål för en strategisk inköps- och säljfunktion. Studeranden förstår vikten av att producera mervärde genom sälj- och inköpsfunktionen och kan utveckla funktionen.

Arviointikriteeri, hyväksyty/hylätty

För att få godkänt i kursen kräves att man fått godkänt i tenten samt att övningsuppgifterna slutförts på ett godkänt sätt.

Tenten godkännes med vitsord 1-5 samt underkänt. För att få godkänt i tenten bör man uppnå 50 % av maksimipöängmängden. Tenten är möjlig att förnya inom 6 månader efter helhetens slut.

Helheten bedöms enligt skalan 1-5 samt underkänt.

## **Innovativ företagsamhet och finansiering, 5 op - LEA2VM2202**

Opintojakson kieli

### **Tulevat toteutukset**

- Innovativ företagsamhet och finansiering LEA2VM2202-3004 23.08.2021-17.12.2021 5 op (CONTACT, ...) +

### **Käynnissä olevat toteutukset**

- Innovativ företagsamhet och finansiering LEA2VM2202-3003 18.01.2021-21.05.2021 5 op (VM5) +

### **Päätyneet toteutukset**

Ei päätyneitä toteutuksia.

Osaamistavoitteet

Denna fördjupade modul är en del av den kompetensbaserade läroplanen vid Borgå Campus. På denna modul utvecklas följande kompetenser: innovativt företagande, utveckling av företagsverksamhet, skapande av ekonomiskt mervärde, analyseringskunskaper i finansiering, förmåga att analysera och använda sig av olika finansieringsalternativ, bedömning av förutsättningarna till framgångsrikt företagande.

Sisältö

Företagsverksamhet, innovativt samarbete mellan företagen och start-ups

Mervärde och innovationer inom företagsverksamhet

Analysering av finansieringsalternativ och ekonomiskt data.

Finansieringskällor och värdepapper.

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

a) Närundervisning inklusive inlärningsuppgifter, projektarbete, självständigt arbete samt eventuell tentamen

b) Godkännande av kunskaper som visats på annat sätt (opinnollistaminen / Work & Study), om den studerande lyckas lära sig studiehelhetens innehåll på sin arbetsplats/i sin hobby.

Tilläggsinformation fås av studiehandledaren eller ansvarsläraren.

c) Identifiering och tillgodoräknande (på finska näyttö, om den studerande behärskar studiehelhetens innehåll). Tilläggsinformation fås av studiehandledaren eller ansvarsläraren.

I modulen ingår även en obligatorisk utvärdering av egen inläring.

Oppimateriaalit

Till ämnet anknyttande böcker och artiklar

Webbtutorial

Företagens nätsidor

Allmänna ekonomiska rapporter och statistiker

Övningar och test

Lärarnas material

Material producerat av de studerande

Lisätiedot

x

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Denna fördjupade modul är en del av den kompetensbaserade läroplanen vid Borgå Campus

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Den studerande har en ytlig förståelse om faktorer som producerar mervärde i affärsverksamhet.

Hen bör ännu utveckla sina kunskaper i att skapa lönsamma produkter och tjänster. Hen kan arbeta huvudsakligen med hjälp av andra. Hen kan bedöma svagt finansieringskällor och – alternativ. Hen visar endast lite innovativt tänkande och verkande inom företagsverksamhet

Arviointikriteeri - arvosana 3

Den studerande har förståelse om faktorer som producerar mervärde i affärsverksamhet. Hen kan utveckla lönsamma produkter och tjänster. Hen kan arbeta självständigt. Hen kan bedöma företagets

finansieringskällor och –alternativ väl. Hen visar innovativt tänkande och agerande i företagsverksamhet

Arviointikriteeri - arvosana 5

Vitsord 5

Den studerande har en berömlig förståelse om faktorer som producerar mervärde i affärsverksamhet. Hen kan utveckla och skapa lönsamma produkter och tjänster. Hen kan arbeta självständigt och ta initiativ. Hens kunskap att bedöma företagets finansieringskällor och –alternativ är berömlig. Hen tänker och agerar innovativt inom företagsverksamhet på ett berömligt sätt

Arviointikriteeri, hyväksytty/hylätty

Inlärningsuppgifter

Rapporter, presentationer

Prov

Utvärderingar

## **Försäljning och marknadsföring 1, 5 op - SAL2VM201**

Opintojakson kieli

### **Tulevat toteutukset**

- Försäljning och marknadsföring 1 SAL2VM201-3006 23.08.2021-17.12.2021 5 op (CONTACT, ...) +

### **Käynnissä olevat toteutukset**

- Försäljning och marknadsföring 1 SAL2VM201-3005 18.01.2021-21.05.2021 5 op (VM3) +

### **Päätyneet toteutukset**

Ei päätyneitä toteutuksia.

Osaamistavoitteet

I modulen utvecklar den studerande sina kunskaper inom följande områden: försäljning, kundupplevelse, marknadsföring, branding, kommunikation, multikanalstrategi, utnyttjande av digitala verktyg samt informera, kommunicera och påverka människor med hjälp av visuella medier. Modulens innehåll förverkligas inom ramen för terminsprojekten och stöder evenemangs- eller försäljningsprojektet.

Sisältö

Teorier, modeller och verktyg för försäljning och marknadsföring (3. och 4. terminen)

Kundrelationer, kundkategorisering och –lönsamhet (3. terminen)

Marknadskommunikation och branding (3. och 4. terminen)

Försäljning och marknadsföring på nätet, multikanalstrategi (3. och 4. terminen)

Visuell kommunikation och grafisk design

Försäljnings- och marknadsföringsanalyser (3. och 4. terminen)

Avtals- och marknadsföringslag, integritetsskyddslag (3. terminen)

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Närundervisning inklusive inlärningsuppgifter, projektarbete, självständigt arbete samt eventuell tentamen

b) Godkännande av kunskaper som visats på annat sätt (opinnolistaminen / Work & Study), om den studerande lyckas lära sig studiehelhetens innehåll på sin arbetsplats/i sin hobby. Tilläggsinformation fås av studiehandledaren eller ansvarsläraren.

c) Identifiering och tillgodoräknande (på finska näyttö, om den studerande behärskar studiehelhetens innehåll). Tilläggsinformation fås av studiehandledaren eller ansvarsläraren.

I modulen ingår även en obligatorisk utvärdering av egen inläring.

Oppimateriaalit

Facklitteratur, också e-böcker och online artiklar

Bloggar om ämnet samt andra nätsidor av god kvalitet

Handledarens eget material

Lähtötäso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Den här modulen utgör en del av yrkesstudierna på 2. nivån inom Borgå Campus kompetensbaserade läroplan. I modulen utvecklar den studerande sina kunskaper inom följande områden: försäljning, kundupplevelse, marknadsföring, branding, kommunikation, multikanalstrategi, utnyttjande av digitala verktyg samt informera, kommunicera och påverka människor med hjälp av visuella medier. Modulens innehåll förverkligas inom ramen för terminsprojektet och stöder evenemangs- eller försäljningsprojektet.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Den studerande kan namnge några grundbegrepp inom försäljning och marknadsföring och kan delvis tillämpa dessa. Han/hon kan fungera i projekt som en del av gruppen. Den studerande klarar av att identifiera kundernas behov och målen med försäljningen och marknadsföringen endast om han/hon får hjälp av andra. Den studerande känner till avtals- och marknadsföringsjuridikens centrala begrepp men kan inte använda dem självständigt i rätt sammanhang. Den studerande känner till grunderna i konsumentskyddslagen och marknadsföringsetiken. Han/Hon har någon kunskap om avtalsrätten men tillämpningen är svag. Han/hon känner till vad integritetsskyddsförordningen är. Han/hon behöver hjälp med att planera, designa och realisera visuell kommunikation. Han/hon utför uppgifter som anförtröts honom/henne som en del av den övriga gruppen. Den studerande har svårt att utvärdera marknadsförings- och försäljningsresultaten.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Den studerande behärskar en del av marknadsföringsbegreppen. Han/hon förstår i viss mån olika kommunikationsstilar och kan välja lämpliga kommunikationskanaler. Den studerande kan fungera som en del av ett större nätverk och klarar av att skapa marknadsföringsplaner i samarbete med andra aktörer. Den studerande använder avtals- och marknadsföringsjuridikens centrala begrepp rätt och kan använda dem självständigt i rätt sammanhang. Den studerande har goda kunskaper i konsumentskyddslagen och marknadsföringsetik och kan tillämpa dem i vardagliga situationer. Han/Hon har goda kunskaper i avtalsrätt och kan göra upp enkla avtal samt utvärdera innehållet i avtalen. Han/hon är medveten om på vilket sätt integritetsskyddsförordningen påverkar marknadsföringen. Han hon kan planera, designa, realisera, analysera och utvärdera visuell kommunikation i olika sammanhang, Han/hon deltar ganska aktivt i projektgruppens verksamhet och kan också agera självständigt i olika skeden av processen. Den studerande klarar av att skapa grundläggande innehåll åt utvalda målgrupper. Han/hon kan analysera marknadskommunikationens effekter med hjälp av lämpliga verktyg.

## Arviointikriteeri - arvosana 5

Den studerande behärskar utmärkt begreppen inom marknadskommunikation. Han/hon kan på egen hand göra upp en kommunikationsplan, kan välja lämpliga kanaler inom marknadskommunikation, samt välja lämplig stil. Han/Hon uppvisar ett kreativt och analytiskt förhållningssätt till kommunikation och design av visuella medier. Den studerande använder avtals- och marknadsföringsjuridikens centrala begrepp rätt och kan använda dem självständigt i rätt sammanhang. Den studerande kan genom att tillämpa lagen lösa problem gällande konsumentskydd och marknadsföringsetik. Han/Hon har utmärkta kunskaper i avtalsrätt och kan göra upp fungerande avtal samt kritiskt utvärdera innehållet i avtalen. Han/hon kan föreslå åtgärder i organisationens verksamhet som integritetsskyddsförordningen orsakar. Den studerande deltar aktivt i gruppens arbete och i den kreativa processen, kan agera självständigt, samt stöder vid behov andra i gruppen. Han/hon kan skapa intressant och meningsfullt innehåll åt målgruppen. Den studerande har ypperliga färdigheter i att analysera och tolka effekterna och resultaten av marknadskommunikationen.

## Försäljning och marknadsföring 2, 5 op - SAL2VM202

Opintojakson kieli

### Tulevat toteutukset

- Försäljning och marknadsföring 2 SAL2VM202-3008 23.08.2021-17.12.2021 5 op (CONTACT, ...) +

### Käynnissä olevat toteutukset

- Försäljning och marknadsföring 2 SAL2VM202-3005 18.01.2021-21.05.2021 5 op (VM3) +

### Päättäneet toteutukset

Ei päättäneitä toteutuksia.

### Osaamistavoitteet

Den här modulen utgör en del av yrkesstudierna på 2. nivån inom Borgå Campus kompetensbaserade läroplan. I modulen utvecklar den studerande sina kunskaper inom följande områden: försäljning, kundupplevelse, marknadsföring, branding, kommunikation, multikanalstrategi, utnyttjande av digitala verktyg samt informera, kommunicera och påverka människor med hjälp av visuella medier. Modulens innehåll förverkligas inom ramen för terminsprojekten och stöder evenemangs- eller försäljningsprojektet.

### Sisältö

Teorier, modeller och verktyg för försäljning och marknadsföring (3. och 4. terminen)

Kundrelationer, kundkategorisering och -lönsamhet (3. terminen)

Marknadskommunikation och branding (3. och 4. terminen)

Försäljning och marknadsföring på nätet, multikanalstrategi (3. och 4. terminen)

Visuell kommunikation och grafisk design

Försäljnings- och marknadsföringsanalyser (3. och 4. terminen)

Avtals- och marknadsföringslag, integritetsskyddslag (3. terminen)



Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Närundervisning inklusive inlärningsuppgifter, projektarbete, självständigt arbete samt eventuell tentamen

b) Godkännande av kunskaper som visats på annat sätt (opinnolistaminen / Work & Study), om den studerande lyckas lära sig studiehelhetens innehåll på sin arbetsplats/i sin hobby.

Tilläggsinformation fås av studiehandledaren eller ansvarsläraren.

c) Identifiering och tillgodoräknande (på finska näyttö, om den studerande behärskar studiehelhetens innehåll). Tilläggsinformation fås av studiehandledaren eller ansvarsläraren.

I modulen ingår även en obligatorisk utvärdering av egen inläring.

Oppimateriaalit

Facklitteratur, också e-böcker och online artiklar

Bloggar om ämnet samt andra nätsidor av god kvalitet

Handledarens eget material

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Den här modulen utgör en del av yrkesstudierna på 2. nivån inom Borgå Campus kompetensbaserade läroplan.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Den studerande kan namnge några grundbegrepp inom försäljning och marknadsföring och kan delvis tillämpa dessa. Han/hon kan fungera i projekt som en del av gruppen. Den studerande klarar av att identifiera kundernas behov och målen med försäljningen och marknadsföringen endast om han/hon får hjälp av andra. Han/hon behöver hjälp med att planera, designa och realisera visuell kommunikation. Han/hon utför uppgifter som anförtrots honom/henne som en del av den övriga gruppen. Den studerande har svårt att utvärdera marknadsförings- och försäljningsresultaten.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Den studerande behärskar en del av marknadsföringsbegreppen. Han/hon förstår i viss mån olika kommunikationsstilar och kan välja lämpliga kommunikationskanaler. Den studerande kan fungera som en del av ett större nätverk och klarar av att skapa marknadsföringsplaner i samarbete med andra aktörer. Han/Hon kan planera, designa, realisera, analysera och utvärdera visuell kommunikation i olika sammanhang, Han/hon deltar ganska aktivt i projektgruppens verksamhet och kan också agera självständigt i olika skeden av processen. Den studerande klarar av att skapa grundläggande innehåll åt utvalda målgrupper. Han/hon kan analysera marknadskommunikationens effekter med hjälp av lämpliga verktyg.

Arviointikriteeri - arvosana 5

Den studerande behärskar utmärkt begreppen inom marknadskommunikation. Han/hon kan på egen hand göra upp en kommunikationsplan, kan välja lämpliga kanaler inom marknadskommunikation, samt välja lämplig stil. Han/Hon uppvisar ett kreativt och analytiskt förhållningssätt till kommunikation och design av visuella medier. Den studerande deltar aktivt i gruppens arbete och i den kreativa processen, kan agera självständigt, samt stöder vid behov andra i gruppen. Han/hon kan skapa intressant och meningsfullt innehåll åt målgruppen. Den studerande har ypperliga färdigheter i att analysera och tolka effekterna och resultaten av marknadskommunikationen.

# ALUEOPINNOT

## Nordisk affärskultur, 5 op - NRD2PO201

Opintojakson kieli

### Tulevat toteutukset

- Nordisk affärskultur NRD2PO201-3006 23.08.2021-17.12.2021 5 op (PO3, ...) +

### Käynnissä olevat toteutukset

- Nordisk affärskultur NRD2PO201-3005 18.01.2021-21.05.2021 5 op (VM3) +

### Päättyneet toteutukset

Ei päättäneitä toteutuksia.

#### Osaamistavoitteet

Modulen främjar bl.a. följande kompetensområden: försäljning and serviceuppleverser på nordiska marknader, varumärke och marknadsföring; kundanalys, nordisk dimension och globalt tänkande, professionell kommunikation (mötesteknik, argumentations- och förhandlingsförmåga), uppträdande och yrkesfärdigheter i en nordisk miljö.

#### Sisältö

• Nordisk affärskultur och affärsverksamhetsmiljö: Finland, Sverige, Norge, Danmark och Island med fokus på marknadsföring

• Möten och förhandlingar, försäljning och marknadsföring

• Professionell kommunikation, fokus på skriftlig kommunikation

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

I tillämpningarna används bl.a. följande inlärningsmetoder:

Forskande och utvecklande inläring

Självständigt arbete och grupparbete, närundervisning

Multimodal inläring

Företagsbesök, seminarier och gästföreläsare.

a) närundervisning - inlärningsuppgifter, projektarbete, grupp och självständigt arbete

b) Godkännande av kunskaper som visats på annat sätt (opinnolistaminen / Work & Study), om den studerande lyckas lära sig studiehelhetens innehåll på sin arbetsplats/i sin hobby.

Tilläggsinformation fås av studiehandledaren eller ansvarsläraren.

c) Identifiering och tillgodoräknande (på finska näyttö, om den studerande behärskar studiehelhetens innehåll).

Tilläggsinformation fås av studiehandledaren eller ansvarsläraren.

I modulen ingår även en obligatorisk utvärdering av egen inläring.

Bedömning av egen inläring är en obligatorisk del av kursen.

Oppimateriaalit

Digitalt material på webben och Moodle

Autentiskt material från affärslivet

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Modulen utgör en del av Borgå campus kompetensbaserade läroplan.

Modulens utgångsnivå är B1/referensramen för de europeiska språken (CEFR) och den studerande bör ha avlagt modulen Nordiska studier 2 då modulen inleds.

Modulen främjar bl.a. följande kompetensområden: försäljning and serviceuppleverser på nordiska marknader, varumärke och marknadsföring; kundanalys, nordisk dimension och globalt tänkande, professionell kommunikation (mötesteknik, argumentations- och förhandlingsförmåga), uppträdande och yrkesfärdigheter i en nordisk miljö.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Den studerande förstår nordisk affärskultur. Hen kan kommunicera på det lokala språket (svenska) och skapa nätverk inom det aktuella området. Hen har en viss förmåga att förstå utgångspunkter för marknadsföring och försäljning. Den studerande förmår agera i möten och förhandlingar enligt de uppgifter och anvisningar hen får av andra studerande och handledare. Hen kan fungera i de flesta vardagliga situationer i arbetslivet och skriva enkla, sammanhängande arbetsrelaterade texter samt beskriva upplevelser och intryck.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Den studerande har goda insikter i nordisk affärskultur. Hen kan kommunicera på svenska och skapa nätverk tillsammans med aktörer inom branschen. Den studerande har en bra uppfattning om marknadsföring och försäljning. Den studerande förmår självständigt agera i möten och förhandlingar och utföra uppgifter med hjälp av instruktioner.

Arviointikriteeri - arvosana 5

Den studerande förstår nordisk affärskultur mycket väl. Hen kan samatala och kommunicera ledigt på svenska, umågs med infödda och skapa nätverk tillsammans med aktörer inom branschen. Den studerande har en utmärkt uppfattning om marknadsföring och försäljning. Den studerande agerar självständigt och proaktivt i möten och förhandlingar i olika roller. Hen kan skriva klara och detaljerade arbetsrelaterade texter och rapporter som förmedlar information och ger skäl för eller emot en viss ståndpunkt.

## **Visuell kommunikation, 5 op - NRD2PO202**

Opintojakson kieli

### **Tulevat toteutukset**

- Visuell kommunikation NRD2PO202-3006 23.08.2021-17.12.2021 5 op (VM4, ...) +

### **Käynnissä olevat toteutukset**

- Visuell kommunikation NRD2PO202-3003 18.01.2021-21.05.2021 5 op (PO4, ...) +

### **Päättäneet toteutukset**

Ei päättäneitä toteutuksia.

Osaamistavoitteet

Kursen fokuserar på visuell kommunikation i marknadsföring. Den introducerar och ger en inblick i visualiseringsmetoder som används i grafisk produktion.

Syftet är att studeranden lär sig välja mellan olika visualiseringsmetoder för olika situationer, och använda design som ett strategiskt verktyg. Modulen främjar bl.a. följande kompetensområden: professionell visuell kommunikation, grafisk kommunikation, reklamkommunikation, informationsdesign. Modulen uppmuntrar till normkritiskt tänkande, och en nyfiken inställning till omvärlden samt utvecklar den studerandes problemlösningsförmåga. Kursen i visuell kommunikation ger färdigheter till avläsning, analys och tolkning av visuellt kanaliserade budskap och hur de tolkas. Under kursen utvecklas kunskaper om estetik, färg och form.

Utgångsnivå och koppling till andra kurser Modulen utgör en del av Borgå campus kompetensbaserade läroplan. Modulens utgångsnivå är B1 / referensramen för de europeiska språken (CEFR) och den studerande bör ha utfört tidigare nordiska studier vid Haaga-Helia då kursen inleds.

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Kursen är praktiskt uppbyggd, inläringen sker genom mångsidiga uppgifter. En viktig del av inlärningsprocessen är presentation, utvärdering och reflektion över av egna och andras kursarbeten.

Oppimateriaalit

Handledarens föreläsningmaterial

Annat nätbaserat material

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Den studerande bör ha utfört tidigare nordiska studier vid Haaga-Helia då kursen inleds. Kunskaper i Adobes programvaror Illustrator, Indesign och Photoshp är också nödvändiga.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Den studerande har vissa kunskaper i analytiskt och kritiskt tänkande, och innehar en någorlunda god problemlösningsförmåga. Den studeranden kan kommunicera sina idéer. Har förståelse för bildens språkliga dimensioner och kan genom visuella uttryck skapa mening. Den studerande känner till olika uttrycksmedel inom grafisk design och har en del kunskap om olika synsätt, metoder och verktyg för att lösa kommunikativa utmaningar. Den studerande behärskar Adobes programvaror för grafisk produktion till den del att hen kan utforma enklare produktioner på för olika sammanhang. Den studeranden behöver rätt mycket handledning i sitt arbete. Hen har samarbetsförmåga och kan i stora drag utvärdera sitt eget arbete.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Den studerande har goda kunskaper i analytiskt och kritiskt tänkande, förmåga att kontextualisera och lösa problem. Den studeranden kan utförligt kommunicera sina idéer. Har god förståelse för bildens språkliga dimensioner och kan genom visuella uttryck skapa mening. Den studerande har förståelse för olika uttrycksmedel inom grafisk design och goda insikter i olika synsätt, metoder och verktyg för att lösa kommunikativa utmaningar. Den studerande behärskar Adobes programvaror för grafisk produktion väl och utformar produktioner på ett sätt som är anpassat till ett givet syfte och sammanhang. Den studeranden arbetar rätt självständigt och har god samarbetsförmåga och förmåga att utvärdera sitt eget arbete.

Arviointikriteeri - arvosana 5

Den studerande har utmärkta kunskaper i analytiskt och kritiskt tänkande, förmåga att kontextualisera och lösa problem. Den studeranden kan utförligt och nyanserat kommunicera sina idéer. Har djup förståelse för bildens språkliga dimensioner och kan genom visuella uttryck skapa mening. Den studerande har en bred förståelse för olika uttrycksmedel inom grafisk design och en övergripande förståelse för olika synsätt, metoder och verktyg för att lösa kommunikativa utmaningar. Den studerande behärskar Adobes programvaror för grafisk produktion väl och utformar med säkerhet produktioner på ett sätt som är anpassat till ett givet syfte och sammanhang.

Den studeranden arbetar självständigt och har god samarbetsförmåga och förmåga att utvärdera sitt eget arbete.

LISÄÄ ALUEOPINTOJA YHTEISESSÄ KIELTEN OPINTOJAKSOKUVAUKSESSA.

## **SYVENTÄVÄT OPINNOT**

### **Handelskoncept i Norden 1, 5 op - SAL3PO301**

Opintojakson kieli

#### **Tulevat toteutukset**

- Handelskoncept i Norden 1 SAL3PO301-3005 23.08.2021-17.12.2021 5 op (PO5, ...) +

#### **Käynnissä olevat toteutukset**

- Handelskoncept i Norden 1 SAL3PO301-3004 18.01.2021-21.05.2021 5 op (PO5, ...) +

#### **Päättynheet toteutukset**

Ei päättynheetä toteutuksia.

#### **Osaamistavoitteet**

I modulen utvecklar den studerande sina kunskaper inom följande områden: Konzeptutveckling, produkt- och serviceutveckling, brand management, konsumentbeteendet och inköp på B-to-B och B-to-C marknaden, mervärdeskapande processer i försäljning, service och leverans, digitala verktyg, visual merchandising.

#### **Sisältö**

- Planering av handelskonceptet för den Nordiska marknaden
- Analys av business potentialen för ett handelskoncept
- Segmentering, positionering och målinriktning
- Inköp- och sortimentutveckling inom handelsorganisationer
- Omni-channel marknadsföring och kommunikation
- Visuellt marknadsföring, visuellt exponering
- Adobe Creative Cloud-programpaket

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Närundervisning inklusive inlärningsuppgifter, projektarbete, självständigt arbete samt eventuell tentamen

b) Godkännande av kunskaper som visas på annat sätt (opinnolistaminen / Work & Study), om den studerande lyckas lära sig studiehelhetens innehåll på sin arbetsplats/i sin hobby.

Tilläggsinformation fås av studiehandledaren eller ansvarsläraren.

c) Identifiering och tillgodoräknande (på finska näyttö, om den studerande behärskar studiehelhetens innehåll). Tilläggsinformation fås av studiehandledaren eller ansvarsläraren.

I modulen ingår även en obligatorisk utvärdering av egen inläring.

Oppimateriaalit

Facklitteratur, också e-böcker och online artiklar  
Bloggar om ämnet samt andra nätsidor av god kvalitet  
Handledarens eget material

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Den här modulen utgör en del av yrkesstudierna på 2. nivån inom Borgå Campus kompetensbaserade läroplan.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Den studerande känner delvis till begreppet handelskoncept, samt skedena i konceptplanering. Hen klarar med handledning av att planera olika produkt- och tjänstekoncept och förstår vilka faktorer som påverkar kundens beslut i köpprocessen. Den studerande kan åstakomma enkla rapporter. Den studerande deltar i projektet, utför sina uppgifter och håller sig till deadlines för det mesta.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Den studerande är förtrogen med de olika elementen gällande planering av handelskoncept, samt de olika skedena vid konceptplanering. Hen förstår hur marknaden fungerar, vilka faktorer som påverkar konsumentens beslutfattning och köpprocess och har förståelse för segmentering, positionering och konkurrens vid varumärkesbyggande. Hen klarar av att producera visuella projektrapporter samt deltar aktivt i projektet under en stor del av terminen, utför och förstår betydelsen av sina uppgifter och håller sig till deadlines.

Arviointikriteeri - arvosana 5

Den studerande är väl förtrogen med olika element gällande planering av butikskoncept. Hen förstår utmärkt, hur marknaden fungerar, och vilka faktorer påverkar konsumentens beslutfattning och köpprocess. Hen har utmärkt förståelse för segmentering, positionering och konkurrens och kan analysera verksamhetsmiljön och lönsamheten vid varumärkesbyggande. Den studerande klarar självständigt av att producera visuella projektrapporter. Hen deltar aktivt och självständigt i projektet under hela terminen, förstår sin roll i projektets förverkligande och agerar självständigt och ansvarsfullt för att uppnå de gemensamma målen.

Arviointikriteeri, hyväksyty/hylätty

Visuell slutrapport av konceptet 70 %

Individuella uppgifter 30 %

Aktivitet, närvaro och utvärdering av egen och gruppens inläring tas i beaktan vid utvärderingen.

# Handelskoncept i Norden 2, 5 op - SAL3PO302

Opintojakson kieli

## Tulevat toteutukset

- Handelskoncept i Norden 2 SAL3PO302-3008 23.08.2021-17.12.2021 5 op (PO5, ...) +

## Käynnissä olevat toteutukset

- Handelskoncept i Norden 2 SAL3PO302-3005 18.01.2021-21.05.2021 5 op (PO5, ...) +

## Päättäneet toteutukset

Ei päättäneitä toteutuksia.

### Osaamistavoitteet

I modulen utvecklar den studerande sina kunskaper inom följande områden: Konzeptutveckling, produkt- och serviceutveckling, brand management, konsument-beteendet och inköp på B-to-B och B-to-C marknaden, mervärdeskapande processer i försäljning, service och leverans, digitala verktyg, visual merchandising.

### Sisältö

- Hur planerar man ett butikskoncept för den Nordiska marknaden
- Hur analyserar man business potentialen för ett handelskoncept
- Hur segmenterar man olika kundgrupper
- Hur värderar man lönsamhet i butik
- Hur planerar, genomför och värderar man marknadsföring inom ett butikskoncept
- Analyser och positionering av olika butikskoncept på den Nordiska marknaden
- Inköp- och sortimentutveckling inom handelsorganisationer
- Omni-channel koncept
- Kundupplevelser, kundengagerande, skapandet av mervärde
- Visuell marknadsföring, visuell exponering
- Adobe Creative Cloud-programpaket

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Närundervisning inklusive inlärningsuppgifter, projektarbete, självständigt arbete samt eventuell tentamen

b) Godkännande av kunskaper som visats på annat sätt (opinnolistaminen / Work & Study), om den studerande lyckas lära sig studiehelhetens innehåll på sin arbetsplats/i sin hobby. Tilläggsinformation fås av studiehandledaren eller ansvarsläraren.

c) Identifiering och tillgodoräknande (på finska näyttö, om den studerande behärskar studiehelhetens innehåll). Tilläggsinformation fås av studiehandledaren eller ansvarsläraren.

I modulen ingår även en obligatorisk utvärdering av egen inläring.

Identifiering och erkännande av tidigare inhämtat kunnande (AHOT)

Ifall den studerande redan i tidigare arbetsuppgifter, hobbyer eller kurser uppnått de färdigheter som krävs, kan han/hon validera sitt kunnande och framskrida snabbare i sina studier. Se

tilläggsuppgifter och anvisningar om identifiering och erkännande av tidigare inhämtat kunnande (AHOT) på Mynet eller www-sidorna.

Oppimateriaalit

Facklitteratur, också e-böcker och online artiklar

Bloggar om ämnet samt andra nätsidor av god kvalitet

Handledarens eget material

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Den här modulen utgör en del av yrkesstudierna på 2. nivån inom Borgå Campus

kompetensbaserade läroplan. I modulen utvecklar den studerande sina kunskaper inom följande områden: Konzeptutveckling, produkt- och serviceutveckling, brand management, konsumentbeteendet och inköp på B-to-B och B-to-C marknaden, mervärdeskapande processer i försäljning, service och leverans, digitala verktyg, visual merchandising.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Den studerande är någorlunda förtrogen med olika element gällande planering av butikskoncept och spelreglerna som gäller i detaljhandeln, är delvis insatt i hur butikskoncept tas fram via en planeringsprocess. Den studerande förstår till viss mån, hur marknaden fungerar, vilka regler och recept gäller när ett vinnande koncept skall tas fram och vilka faktorer påverkar konsumentens beslut i butiken och i val av butik eller kedja. Den studerande har någorlunda förståelse för segmentering. Den studerande kan någorlunda analysera verksamhetsmiljön och lokal konkurrens ur butikskonceptets synvinkel. Den studerande kan göra enkla kalkyler för att värdera lönsamheten i butiken. Den studerande kan någorlunda planera för resurser och organisationen inom ett butikskoncept. Den studerande har någorlunda förståelse för visuell och annan marknadsföring inom ett butikskoncept. Den studerande kan värdera och planera rollen av olika produkter och sortiment inom ett butikskoncept. Den studerande har någorlunda förståelse för vilka faktorer som påverkar kundlojaliteten. Han/hon kan någorlunda ta fram egna förslag och idéer inom ett butikskoncept och argumentera för dem. Han/hon kan med hjälp producera rapporter och andra dokument med yrkesmässigt innehåll kring ämnet samt det eventuella projektet. Den studerande kan arbeta inom ett team för projektet.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Den studerande är förtrogen med olika element gällande planering av butikskoncept och spelreglerna som gäller detaljhandeln, är insatt i hur butikskoncept tas fram via en planeringsprocess. Den studerande förstår hur marknaden fungerar, vilka regler och recept gäller när ett vinnande koncept skall tas fram och vilka faktorer som påverkar konsumentens beslut i butiken och i val av butik eller kedja. Den studerande har förståelse för segmentering. Den studerande kan analysera verksamhetsmiljön och lokal konkurrens ur butikskonceptets synvinkel. Den studerande kan göra olika kalkyler för att värdera lönsamheten i butiken. Den studerande kan planera för resurser och organisationen inom ett butikskoncept. Den studerande har förståelse för visuell och annan marknadsföring inom ett butikskoncept. Den studerande kan värdera och planera rollen av olika produkter och sortimenten inom ett butikskoncept. Den studerande har förståelse om vilka faktorer som påverkar kundlojaliteten. Den studerande kan ta fram egna förslag och idéer inom ett butikskoncept och argumentera för dem. Den studerande kan producera rapporter och andra dokument med yrkesmässigt innehåll kring ämnet samt det eventuella projektet. Den studerande arbetar produktivt inom ett team för projektet och missar inte sina deadlines.

Arviointikriteeri - arvosana 5

Den studerande är extremt väl förtrogen med olika element gällande planering av butikskoncept och spelreglerna som gäller detaljhandeln, är mycket väl insatt i hur butikskoncept tas fram via en planeringsprocess. Den studerande förstår utmärkt, hur marknaden fungerar, vilka regler och recept gäller när ett vinnande koncept skall tas fram och vilka faktorer påverkar konsumentens beslut i butiken och i val av butik eller kedja. Den studerande har utmärkt förståelse för segmentering. Den



studerande kan analysera med extremt bra kunnande verksamhetsmiljön och lokal konkurrens ur butikskonceptets synvinkel. Den studerande kan göra omfattande och krävande kalkyler för att värdera lönsamheten i butiken. Den studerande kan med utmärkt förståelse planera för resurser och organisationen inom ett butikskoncept. Den studerande har utmärkt förståelse för visuell och annan marknadsföring inom ett butikskoncept. Den studerande kan extremt väl värdera och planera rollen av olika produkter och sortimentet inom ett butikskoncept. Den studerande har utmärkt förståelse för vilka faktorer som påverkar kundlojaliteten. Den studerande kan ta fram egna förslag och idéer med omfattande kunskap inom ett butikskoncept och professionellt argumentera för dem. Den studerande kan självständigt producera rapporter och andra dokument med mycket yrkesmässigt innehåll kring ämnet samt det eventuella projektet. Den studerande arbetar inom ett team i projektet med mycket positiv attityd, produktivitet och bra framförhållning.

## **Konceptplanering, 10 op - SAL3PO303**

Opintojakson kieli

### **Tulevat toteutukset**

- Konceptplanering SAL3PO303-3004 23.08.2021-17.12.2021 10 op (PO5, ...) +

### **Käynnissä olevat toteutukset**

- Konceptplanering SAL3PO303-3003 18.01.2021-21.05.2021 10 op (PO5, ...) +

### **Päätyneet toteutukset**

Ei päätyneitä toteutuksia.

Osaamistavoitteet

Har en helhetsbild av grafisk formgivning och dess betydelse för varumärket och i marknadskommunikationen. Studeranden kan självständigt generera idéer och designförslag utifrån en given kontext

Sisältö

- Research i designprocessen
- Kreativa metoder och verktyg
- Konceptförslag och konceptutveckling
- Visualisering av koncept
- Visuell identitet och branding
- Marknadskommunikation
- Strategisk marknadsföring

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Närundervisning inklusive inlärningsuppgifter, projektarbete, självständigt arbete samt eventuell tentamen

b) Godkännande av kunskaper som visats på annat sätt (opinnollistaminen / Work & Study), om den studerande lyckas lära sig studiehelhetens innehåll på sin arbetsplats/i sin hobby.

Tilläggsinformation fås av studiehandledaren eller ansvarsläraren.

c) Identifiering och tillgodoräknande (på finska näyttö, om den studerande behärskar studiehelhetens innehåll). Tilläggsinformation fås av studiehandledaren eller ansvarsläraren.

I modulen ingår även en obligatorisk utvärdering av egen inläring.

Oppimateriaalit

Carlsson, Anders & Koppfeldt, Thomas, 2008. Visuell retorik. Liber.

Dahlén & Lange 2009. Optimal marknadskommunikation. Liber.

Nieminen, T., 2008. Visuaalinen markkinointi

Koblanck, H., 2003. Typografi, bild och grafisk design.

Dadner, Calvert & Casey, 2010. Graphic Design School.

Park Ji Yong. 2007. Visual Communication in Digital Design.

Rivers C. Logoart, Innovation in Logo Design.

Bergström, Bo 2009. Effektiv visuell kommunikation. Carlssons.

Mårtenson, Rita 2008. Marknadskommunikation – kunden, varumärket och lönsamhet.

Studentlitteratur.

Airey David 2010. Logo Design Love

Wheeler, Alina. 2013. Designing Brand Identity

Johansson, Lundberg & Ryberg 2008. Grafisk Kokbok. Guiden till grafisk produktion.

Lähtötäso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Avklarade yrkesstudier

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Studeranden kan med hjälp tillämpa relevanta metoder och verktyg för datainsamling, analys och design. Har en svag helhetsbild av grafisk formgivning och dess betydelse för varumärket och i marknadskommunikationen. Studeranden kan med hjälp generera idéer och designförslag utifrån en given kontext. Studerandens förmåga att skapa fungerande visuella lösningar har just inte utvecklats. Konceptförslagen är framtagna utan en förståelse för kontexten eller för det insamlade datamaterialet. Har bidragit med sin del till konceptet men resultatet är svagt. Har gjort ett koncept som till en del motsvarar briefen men i konceptet finns vissa brister. Har för det mesta deltagit i projektet och har hållit deadline för det mesta.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Studeranden kan tillämpa relevanta metoder och verktyg för datainsamling, analys och design. Har en helhetsbild av grafisk formgivning och dess betydelse för varumärket och i marknadskommunikationen. Studeranden kan generera idéer och designförslag utifrån en given kontext. Studerandens förmåga att skapa fungerande visuella lösningar har formats och en veckling kan skönjas. Studeranden kan påvisa och presentera hur konceptförslaget bygger på förståelse och analys av kontexten och insamlad data. Har bidragit med sin del till konceptet och resultatet är bra. Har gjort ett koncept som motsvarar briefen men konceptet kunde ha utvecklats. Har deltagit i projektet och har hållit deadline.

Arviointikriteeri - arvosana 5

Studeranden kan självständigt tillämpa relevanta metoder och verktyg för datainsamling, analys och design. Har en mycket bra helhetsbild av grafisk formgivning och dess betydelse för varumärket och i marknadskommunikationen. Studeranden kan självständigt generera idéer och designförslag utifrån en given kontext. Studerandens förmåga att skapa fungerande visuella lösningar har formats och utvecklats. Studeranden kan på ett utmärkt sätt påvisa och presentera hur konceptförslaget bygger på förståelse och analys av kontexten och insamlad data. Studeranden har bidragit till konceptet utöver sin egen del, har tagit ansvar och sett helheter. Har gjort ett fullständigt koncept som motsvarar briefen och kan användas som sådan.

# Myynti verkossa, 10 op - SAL3PO304

Opintojakson kieli  
Suomi

## Tulevat toteutukset

- Myynti verkossa SAL3PO304-3007 23.08.2021-17.12.2021 10 op (PO5, ...) +

## Käynnissä olevat toteutukset

- Myynti verkossa SAL3PO304-3006 18.01.2021-21.05.2021 10 op (PO5, ...) +

## Päätyneet toteutukset

Ei päätyneitä toteutuksia.

### Osaamistavoitteet

Opintojakson tavoitteena on kehittää ja edistää mm. seuraavia kompetensseja: strateginen ajattelu ja strateginen suunnittelu, sähköisen liiketoiminnan ja digitalisaation mahdollisuuksien hyödyntäminen, analyttinen ajattelu, strateginen myynnin kehittäminen ja johtaminen, brandin ja asiakkuuksien kehittäminen eri kanavissa verkkoliiketoimintaympäristössä, verkkokauppaosaaminen, data-analytiikan hyödyntäminen, liiketoimintakonseptien kehittäminen.

### Sisältö

- Liiketoimintamahdollisuuksien kartoittaminen verkkoliiketoimintaympäristössä
- Verkkoliiketoimintastrategian ja -konseptin kehittäminen myynnin näkökulmasta
- Verkkokaupahankkeen vaiheet perustamisesta kaupan avaukseen
- Myynnin ja markkinoinnin prosessit verkkoympäristössä
- Sosiaalisen median tuloksellisen hyödyntäminen myynnin ja markkinoinnin välineenä
- Myynnin ja markkinoinnin analyysit ja päätöksenteko verkkoympäristössä
- Asiakkuuksien kehittäminen ja asiakaskannattavuus verkkoympäristössä
- Analytiikan perusteita ja työkaluja
- Verkkokauppa-alustoihin tutustuminen ja verkkokaupan toiminnallisuuksien hahmottaminen
- Verkkoliiketoimintaan vaikuttavat säännöt ja asetukset

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

a) Lähiopetustoteutus, johon liittyy oppimistehtäviä, projektityöskentelyä, itsenäistä työskentelyä sekä mahdollinen tentti.

b) Suunnitelmaan pohjautuva omassa työssä oppiminen eli opinnollistaminen, mikäli opiskelija pystyy oppimaan opintojakson sisällöt työssään/harrastuksessaan. Lisätietoja opinto-ohjaajalta tai vastuopettajalta.

c) Näyttö (jos opiskelija hallitsee jo opintojakson sisällöt). Lisätietoja opinto-ohjaajalta tai vastuopettajalta.

Moduuliin sisältyy myös pakollisena oman oppimisen arviointi.

### Oppimateriaalit

Lahtinen, Tero (2013) : Verkkokaupan käsikirja

Molenaar, Cor (2013) : The end of Shops: Social buying and the battle for the customer

McIntyre, Charles; Melewar, T.C. & Charles, Dennis: (2016): Multi-channel marketing, branding and retail design: new challenges and opportunities

Muu erikseen ilmoitettava kirjallisuus

Webinaarit

E-kirjat

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelija on suorittanut myynnin pakolliset perus- ja ammattiopinnot. Moduuli on osa Porvoon kampuksen osaamisperusteisen opintosuunnitelman syventävien opintojen kokonaisuutta Myynti ja myynnin johtaminen.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Suomeksi

Opiskelija osaa nimetä muutamia sähköisen liiketoiminnan ja verkossa tapahtuvan myynnin peruskäsitteitä ja osaa osittain soveltaa niitä. Opiskelija osaa toimia projektissa ryhmän osana. Hän pystyy tunnistamaan sähköisen liiketoiminnan kehittämisen ja verkossa tapahtuvan myynnin ja tavoitteita vain muiden avustamana. Opiskelija tarvitsee apua sähköisen liiketoiminnan kehittämissuunnitelmien ja verkossa tapahtuvan myynnin suunnittelussa. Hän suorittaa hänelle annettuja tehtäviä osana muuta ryhmää. Hän osaa heikosti arvioida ja analysoida liiketoimintakonsepteja, myyntituloksia tai verkossa tehtyjen toimenpiteiden tuloksia.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Opiskelija kykenee nimeämään sähköisen liiketoiminnan ja verkossa tapahtuvan myynnin keskeiset peruskäsitteet ja osaa soveltaa niitä. Opiskelija toimii aktiivisesti projektissa ryhmän osana. Hän pystyy itsenäisesti tunnistamaan ja asettamaan sähköisen liiketoiminnan kehittämisen ja verkossa tapahtuvan myynnin ja tavoitteita. Opiskelija kykenee itsenäisesti ja myös ryhmän jäsenenä toimimaan tuloksellisesti sähköisen liiketoiminnan kehittämissuunnitelmien ja verkossa tapahtuvan myynnin suunnittelussa. Hän suorittaa aktiivisesti ja oma-aloitteisesti tehtäviä osana muuta ryhmää. Hän osaa arvioida ja analysoida liiketoimintakonsepteja, myyntituloksia tai verkossa tehtyjen toimenpiteiden tuloksia.

Arviointikriteeri - arvosana 5

Opiskelija hallitsee erittäin hyvin sähköisen liiketoiminnan ja verkossa tapahtuvan myynnin keskeiset peruskäsitteet ja osaa monipuolisesti soveltaa niitä. Opiskelija toimii aktiivisesti projektissa ryhmän osana ja tarvittaessa ottaa vetovastuun ryhmän toiminnasta. Hän pystyy itsenäisesti ja monipuolisesti arvioimaan sähköisen liiketoiminnan kehittämisen mahdollisuuksia ja verkossa tapahtuvan myynnin ja tavoitteita. Opiskelija kykenee itsenäisesti ja aktiivisena, tarvittaessa johtamisvastuun ottavana ryhmän jäsenenä toimimaan tuloksellisesti sähköisen liiketoiminnan kehittämissuunnitelmien ja verkossa tapahtuvan myynnin suunnittelussa. Hän suorittaa aktiivisesti ja oma-aloitteisesti tehtäviä osana muuta ryhmää. Hän osaa monipuolisesti ja analyyttisesti arvioida liiketoimintakonsepteja, myyntituloksia tai verkossa tehtyjen toimenpiteiden tuloksia.

## **TYÖHARJOITTELU**

### **Työharjoittelu, 30 op - PLA6PO100**

Opintojakson kieli

-

**Tulevat toteutukset**

- Työharjoittelu PLA6PO100-3006 09.08.2021-05.08.2022 30 op (PO6, ...) +

## **Käynnissä olevat toteutukset**

- Työharjoittelu PLA6PO100-3005 10.08.2020-30.07.2021 30 op (PO6) +

## **Päätyneet toteutukset**

Ei päätyneitä toteutuksia.

Osaamistavoitteet

### **OSAAMISTAVOITTEET**

Opiskelija ymmärtää omien ammatillisten taitojen kehittämisen tärkeyden ja tunnistaa kehittämistarpeensa. Hän osaa arvioida ja kehittää omaa työtään ja työympäristöään. Opiskelija ymmärtää yhteyden koulussa opitun ja työtehtävien välillä.

Sisältö

### **SISÄLTÖ**

Kaikille pakollinen työharjoittelu on oleellinen osa liiketalouden ja matkailun koulutusohjelmien opintoja. Työharjoitteluksi hyväksytään koulutusohjelman opintoja tukeva kokopäiväinen tai vähintään 20 viikkotunnin osa-aikainen työ.

Harjoittelun suorittamiseen kuuluu:

osallistuminen työharjoitteluun ennen harjoittelun aloittamista,

harjoittelu työpaikalla,

harjoitteluraportin laatiminen ja harjoittelupalautteen antaminen harjoittelun jälkeen.

Harjoittelupaikka on hyväksyttävä etukäteen. Harjoittelupaikan hyväksyy työharjoittelukoordinaattori.

Työharjoitteluohjeet ja työharjoitteluun liittyvät lomakkeet löytyvät opiskelijan MyNetistä.

Opiskelijan tulee olla ilmoittautunut läsnäolevaksi työharjoittelua suorittaessaan.

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

### **AIKAISEMMIN HANKITUN OSAAMISEN TUNNISTAMINEN JA TUNNUSTAMINEN (AHOT)**

Korvaaminen

Työharjoittelu voidaan korvata aiempiin korkeakouluopintoihin sisältyneellä harjoittelulla, jos se vastaa koulutusohjelman harjoittelun tavoitteita. Harjoittelukoordinaattori päättää korvaamisesta.

Näyttö

Näytöllä työharjoittelun voivat suorittaa opiskelijat, jotka ovat ennen opintojen alkua hankkineet alan kokemusta ja jotka perustellusta syystä haluavat saada hyväksiluetuksi näin hankitun osaamisen. Opiskelija näyttää aiemmin hankittua osaamistaan näytöllä koulutusohjelman ohjeiden mukaisesti. Näytöistä sovitaan koulutusohjelman työharjoittelukoordinaattorin kanssa.

Oppimateriaalit

### **OPPIMATERIAALIT**

Kaikki työharjoitteluun liittyvä ohjeistus on MyNetissä: Opiskelu > Työharjoittelu > Porvoon työharjoittelu

Lisätiedot

### **OPPIMISTAVAT**

Tämän opintojakson osaamistavoitteet voi saavuttaa esimerkiksi seuraavilla tavoilla:

- a. Ennakkoon työharjoittelukoordinaattorin kanssa sovitun työharjoittelu suorittaminen reaalijassa TAI
- b. Aikaisemman soveltuvan työkokemuksen raportointoi

#### VASTUUOPETTAJA(T)

Kullakin Porvoon koulutusohjelmalla on oma vastuupettaja eli työharjoittelukoordinaattori:

Tobba, Pobba, Tempo, Sampo, Abba: Leena Aitto-oja

Pomo: Ulla Kuisma

Liipo: Leena Aitto-oja

ViMa sekä kansainväliset ulkomailla tehtävät työharjoittelut: Liisa Wallenius

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

#### LÄHTÖTASO JA SIDONNAISUUDET MUIHIN OPINTOJAKSOIHIN

Opiskelija voi lähteä työharjoitteluun, kun hän on suorittanut vähintään 60 opintopistettä.

Halutessaan opiskelija voi suorittaa työharjoittelun tämän 30 op:n opintojakson sijaan useammassa pienemmässä osassa (Työharjoittelu 1 PLA6PO101, 10 op; Työharjoittelu 2 PLA6PO102, 10 op; ja Työharjoittelu 3 PLA6PO103, 10 op).

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri, hyväksytyt/hylätty

Opintojakso arvioidaan asteikolla hyväksytyt-hylätty.

Opintojakso on hyväksytyt seuraavien ehtojen täytyttyä:

-opiskelija on töissä 800 h tai 100 pv

-opiskelija raportoi harjoittelustaan ohjeiden mukaisesti kirjallisesti tai suullisesti

-opiskelija toimittaa ohjaajalle kopion työtodistuksesta tai esimiehen täyttämän arviointilomakkeen

-opiskelija vie palautteen ohjeiden mukaan moodleen

Mikäli jokin edellämainituista kohdista ei täyty, on opintojakso hylätty ja vaatii täydennystä.

Opintojakso voidaan hylätä mikäli opiskelija ei noudata esimiehensä tai harjoittelukoordinaattorin tai ohjaavan opettajan ohjeita tai heidän kanssaan tekemiä sopimuksia tai mikäli työharjoittelun aikana opiskelijalle kertyy liikaa poissaoloja.

## Työharjoittelu 1, 10 op - PLA6PO101

Opintojakson kieli

-

### Tulevat toteutukset

- Työharjoittelu 1 PLA6PO101-3004 09.08.2021-05.08.2022 10 op (PO6, ...) +

### Käynnissä olevat toteutukset

- Työharjoittelu 1 PLA6PO101-3003 10.08.2020-30.07.2021 10 op (PO6) +

### Päätyneet toteutukset

Ei päätyneitä toteutuksia.

Osaamistavoitteet

#### OSAAMISTAVOITTEET

Opiskelija ymmärtää omien ammatillisten taitojen kehittämisen tärkeyden ja tunnistaa kehittämistarpeensa. Hän osaa arvioida ja kehittää omaa työtään ja työympäristöään. Opiskelija ymmärtää yhteyden koulussa opitun ja työtehtävien välillä.

Sisältö

#### SISÄLTÖ

Kaikille pakollinen työharjoittelu on oleellinen osa liiketalouden ja matkailun koulutusohjelmien opintoja. Työharjoitteluksi hyväksytään koulutusohjelman opintoja tukeva kokopäiväinen tai vähintään 20 viikkotunnin osa-aikainen työ.

Harjoittelun suorittamiseen kuuluu:

osallistuminen työharjoitteluinfoon ennen harjoittelun aloittamista,

harjoittelu työpaikalla,

harjoitteluraportin laatiminen ja harjoittelupalautteen antaminen harjoittelun jälkeen.

Harjoittelupaikka on hyväksyttävä etukäteen. Harjoittelupaikan hyväksyy työharjoittelukoordinaattori.

Työharjoitteluohjeet ja työharjoitteluun liittyvät lomakkeet löytyvät opiskelijan MyNetistä.

Opiskelijan tulee olla ilmoittautunut läsnäolevaksi työharjoittelua suorittaessaan.

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

#### AIKAISEMMIN HANKITUN OSAAMISEN TUNNISTAMINEN JA TUNNUSTAMINEN (AHOT)

Korvaaminen

Työharjoittelu voidaan korvata aiempiin korkeakouluopintoihin sisältyneellä harjoittelulla, jos se vastaa koulutusohjelman harjoittelun tavoitteita. Harjoittelukoordinaattori päättää korvaamisesta.

Näyttö

Näytöllä työharjoittelun voivat suorittaa opiskelijat, jotka ovat ennen opintojen alkua hankkineet alan kokemusta ja jotka perustellusta syystä haluavat saada hyväksiluetuksi näin hankitun osaamisen. Opiskelija näyttää aiemmin hankittua osaamistaan näytöllä koulutusohjelman ohjeiden mukaisesti. Näytöistä sovitaan koulutusohjelman työharjoittelukoordinaattorin kanssa.

Oppimateriaalit

#### OPPIMATERIAALIT

Kaikki työharjoitteluun liittyvä ohjeistus on MyNetissä: Opiskelu > Työharjoittelu > Porvoon työharjoittelu

Lisätiedot

#### OPPIMISTAVAT

Tämän opintojakson osaamistavoitteet voi saavuttaa esimerkiksi seuraavilla tavoilla:

- a. Ennakoon työharjoittelukoordinaattorin kanssa sovitun työharjoittelu suorittaminen reaalijassa TAI
- b. Aikaisemman soveltuvan työkokemuksen raportointi

VASTUUOPETTAJA(T)

Kullakin Porvoon koulutusohjelmalla on oma vastuuopettaja eli työharjoittelukoordinaattori:

Tobba, Pobba, Tempo, Sampo, Abba: Leena Aitto-oja

Pomo: Ulla Kuisma

Liipo: Leena Aitto-oja

ViMa sekä kansainväliset ulkomailla tehtävät työharjoittelut: Liisa Wallenius

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

**LÄHTÖTASO JA SIDONNAISUUDET MUIHIN OPINTOJAKSOIHIN**

Opiskelija voi lähteä työharjoitteluun, kun hän on suorittanut vähintään 60 opintopistettä.

Opintojakson pistemäärä muokataan toteutuneiden työtuntien mukaan. Tämä opintojakso on opiskelijoille, jotka suorittavat työharjoittelun useammassa osassa. Mikäli opiskelija suorittaa harjoittelun yhdessä osassa (30 op), täytyy hänen ilmoittautua opintojaksolle PLA6PO100.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri, hyväksytyt/hylätty

Opintojakso arvioidaan asteikolla hyväksytyt-hylätty.

Opintojakso on hyväksytyt seuraavien ehtojen täytyttyä:

-opiskelija on töissä sovitun tunti- tai päivämäärän

-opiskelija raportoi harjoittelustaan ohjeiden mukaisesti kirjallisesti tai suullisesti

-opiskelija toimittaa ohjaajalle kopion työtodistuksesta tai esimiehen täyttämän arviointilomakkeen

-opiskelija vie palautteen ohjeiden mukaan moodleen

Mikäli jokin edellämainituista kohdista ei täyty, on opintojakso hylätty ja vaatii täydennystä.

Opintojakso voidaan hylätä mikäli opiskelija ei noudata esimiehensä tai harjoittelukoordinaattorin tai ohjaavan opettajan ohjeita tai heidän kanssaan tekemiä sopimuksia tai mikäli työharjoittelun aikana opiskelijalle kertyy liikaa poissaoloja.

## **Työharjoittelu 2, 10 op - PLA6PO102**

Opintojakson kieli

-

### **Tulevat toteutukset**

- Työharjoittelu 2 PLA6PO102-3004 09.08.2021-05.08.2022 10 op (PO6, ...) +

### **Käynnissä olevat toteutukset**

- Työharjoittelu 2 PLA6PO102-3003 10.08.2020-30.07.2021 10 op (PO6) +

### **Päätyneet toteutukset**

Ei päätyneitä toteutuksia.

Osaamistavoitteet

**OSAAMISTAVOITTEET**

Opiskelija ymmärtää omien ammatillisten taitojen kehittämisen tärkeyden ja tunnistaa kehittämistarpeensa. Hän osaa arvioida ja kehittää omaa työtään ja työympäristöään. Opiskelija ymmärtää yhteyden koulussa opitun ja työtehtävien välillä.



Sisältö

## SISÄLTÖ

Kaikille pakollinen työharjoittelu on oleellinen osa liiketalouden ja matkailun koulutusohjelmien opintoja. Työharjoitteluksi hyväksytään koulutusohjelman opintoja tukeva kokopäiväinen tai vähintään 20 viikkotunnin osa-aikainen työ.

Harjoittelun suorittamiseen kuuluu:

osallistuminen työharjoitteluinfoon ennen harjoittelun aloittamista,

harjoittelu työpaikalla,

harjoitteluraportin laatiminen ja harjoittelupalautteen antaminen harjoittelun jälkeen.

Harjoittelupaikka on hyväksyttävä etukäteen. Harjoittelupaikan hyväksyy työharjoittelukoordinaattori.

Työharjoitteluohjeet ja työharjoitteluun liittyvät lomakkeet löytyvät opiskelijan MyNetistä.

Opiskelijan tulee olla ilmoittautunut läsnäolevaksi työharjoittelua suorittaessaan.

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

## AIKAISEMMIN HANKITUN OSAAMISEN TUNNISTAMINEN JA TUNNUSTAMINEN (AHOT)

Korvaaminen

Työharjoittelu voidaan korvata aiempiin korkeakouluopintoihin sisältyneellä harjoittelulla, jos se vastaa koulutusohjelman harjoittelun tavoitteita. Harjoittelukoordinaattori päättää korvaamisesta.

Näyttö

Näytöllä työharjoittelun voivat suorittaa opiskelijat, jotka ovat ennen opintojen alkua hankkineet alan kokemusta ja jotka perustellusta syystä haluavat saada hyväksiluetuksi näin hankitun osaamisen. Opiskelija näyttää aiemmin hankittua osaamistaan näytöllä koulutusohjelman ohjeiden mukaisesti. Näytöistä sovitaan koulutusohjelman työharjoittelukoordinaattorin kanssa.

Oppimateriaalit

## OPPIMATERIAALIT

Kaikki työharjoitteluun liittyvä ohjeistus on MyNetissä: Opiskelu > Työharjoittelu > Porvoon työharjoittelu

Lisätiedot

## OPPIMISTAVAT

Tämän opintojakson osaamistavoitteet voi saavuttaa esimerkiksi seuraavilla tavoilla:

- a. Ennakoon työharjoittelukoordinaattorin kanssa sovitun työharjoittelu suorittaminen reaalijassa TAI
- b. Aikaisemmin soveltuvan työkokemuksen raportointoi

## VASTUUOPETTAJA(T)

Kullakin Porvoon koulutusohjelmalla on oma vastuuopettaja eli työharjoittelukoordinaattori:

Tobba, Pobba, Tempo, Sampo, Abba: Leena Aitto-oja

Pomo: Ulla Kuisma

Liipo: Leena Aitto-oja

ViMa sekä kansainväliset ulkomailta tehtävät työharjoittelut: Liisa Wallenius

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

## LÄHTÖTASO JA SIDONNAISUUDET MUIHIN OPINTOJAKSOIHIN

Opiskelija voi lähteä työharjoitteluun, kun hän on suorittanut vähintään 60 opintopistettä.

Opintojakson pistemäärä muokataan toteutuneiden työtuntien mukaan. Tämä opintojakso on opiskelijoille, jotka suorittavat työharjoittelun useammassa osassa ja jotka ovat jo suorittaneet ensimmäisen osan työharjoittelustaan. Mikäli opiskelija suorittaa harjoittelun yhdessä osassa (30 op), täytyy hänen ilmoittautua opintojaksolle PLA6PO100.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri, hyväksytty/hylätty

Opintojakso arvioidaan asteikolla hyväksytty-hylätty.

Opintojakso on hyväksytty seuraavien ehtojen täytyttyä:

-opiskelija on ollut töissä sovitun tunti-/päivämäärän

-opiskelija raportoi harjoittelustaan ohjeiden mukaisesti kirjallisesti tai suullisesti

-opiskelija toimittaa ohjaajalle kopion työtodistuksesta tai esimiehen täyttämän arviointilomakkeen

-opiskelija vie palautteen ohjeiden mukaan moodleen

Mikäli jokin edellämämainituista kohdista ei täyty, on opintojakso hylätty ja vaatii täydennystä.

Opintojakso voidaan hylätä mikäli opiskelija ei noudata esimiehensä tai harjoittelukoordinaattorin tai ohjaavan opettajan ohjeita tai heidän kanssaan tekemiä sopimuksia tai mikäli työharjoittelun aikana opiskelijalle kertyy liikaa poissaoloja.

## **Työharjoittelu 3, 10 op - PLA6PO103**

Opintojakson kieli

-

### **Tulevat toteutukset**

- Työharjoittelu 3 PLA6PO103-3004 09.08.2021-05.08.2022 10 op (PO6, ...) +

### **Käynnissä olevat toteutukset**

- Työharjoittelu 3 PLA6PO103-3003 10.08.2020-30.07.2021 10 op (PO6) +

### **Päätyneet toteutukset**

Ei päätyneitä toteutuksia.

Osaamistavoitteet

**OSAAMISTAVOITTEET**

Opiskelija ymmärtää omien ammatillisten taitojen kehittämisen tärkeyden ja tunnistaa kehittämistarpeensa. Hän osaa arvioida ja kehittää omaa työtään ja työympäristöään. Opiskelija ymmärtää yhteyden koulussa opitun ja työtehtävien välillä.

Sisältö

**SISÄLTÖ**

Kaikille pakollinen työharjoittelu on oleellinen osa liiketalouden ja matkailun koulutusohjelmien opintoja. Työharjoitteluksi hyväksytään koulutusohjelman opintoja tukeva kokopäiväinen tai vähintään 20 viikkotuntin osa-aikainen työ.

Harjoittelun suorittamiseen kuuluu:

osallistuminen työharjoitteluinfoon ennen harjoittelun aloittamista,  
harjoittelu työpaikalla,  
harjoitteluraportin laatiminen ja harjoittelupalautteen antaminen harjoittelun jälkeen.

Harjoittelupaikka on hyväksyttävä etukäteen. Harjoittelupaikan hyväksyy työharjoittelukoordinaattori.

Työharjoitteluohjeet ja työharjoitteluun liittyvät lomakkeet löytyvät opiskelijan MyNetistä. Opiskelijan tulee olla ilmoittautunut läsnäolevaksi työharjoittelua suorittaessaan.

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

**AIKAISEMMIN HANKITUN OSAAMISEN TUNNISTAMINEN JA TUNNUSTAMINEN (AHOT)**

Korvaaminen

Työharjoittelu voidaan korvata aiempiin korkeakouluopintoihin sisältyneellä harjoittelulla, jos se vastaa koulutusohjelman harjoittelun tavoitteita. Harjoittelukoordinaattori päättää korvaamisesta.

Näyttö

Näytöllä työharjoittelun voivat suorittaa opiskelijat, jotka ovat ennen opintojen alkua hankkineet alan kokemusta ja jotka perustellusta syystä haluavat saada hyväksiluetuksi näin hankitun osaamisen. Opiskelija näyttää aiemmin hankittua osaamistaan näytöllä koulutusohjelman ohjeiden mukaisesti. Näytöistä sovitaan koulutusohjelman työharjoittelukoordinaattorin kanssa.

**OPPIMISTAVAT**

Tämän opintojakson osaamistavoitteet voi saavuttaa esimerkiksi seuraavilla tavoilla:

a. Ennakkoon työharjoittelukoordinaattorin kanssa sovitun työharjoittelu suorittaminen reaalijassa  
TAI

b. Aikaisemmin soveltuvan työkokemuksen raportointi

Oppimateriaalit

**OPPIMATERIAALIT**

Kaikki työharjoitteluun liittyvä ohjeistus on MyNetissä: Opiskelu > Työharjoittelu > Porvoon työharjoittelu

Lisätiedot

**VASTUUOPETTAJA(T)**

Kullakin Porvoon koulutusohjelmalla on oma vastuuopettaja eli työharjoittelukoordinaattori:

Tobba, Pobba, Tempo, Sampo, Abba: Leena Aitto-oja

Pomo: Ulla Kuisma

Liipo: Leena Aitto-oja

ViMa sekä kansainväliset ulkomailla tehtävät työharjoittelut: Liisa Wallenius

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

**LÄHTÖTASO JA SIDONNAISUUDET MUIHIN OPINTOJAKSOIHIN**

Opiskelija voi lähteä työharjoitteluun, kun hän on suorittanut vähintään 60 opintopistettä.

Opintojakson pistemäärä muokataan toteutuneiden työtuntien mukaan. Tämä opintojakso on opiskelijoille, jotka suorittavat työharjoittelun kolmessa osassa. Mikäli opiskelija suorittaa harjoittelun yhdessä osassa (30 op), täytyy hänen ilmoittautua opintojaksolle PLA6PO100.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri, hyväksytty/hylätty

Opintojakso arvioidaan asteikolla hyväksyty-hylätty.

Opintojakso on hyväksyty seuraavien ehtojen täytyttyä:

- opiskelija on töissä sovitun tunti- tai päivämäärän
- opiskelija raportoi harjoittelustaan ohjeiden mukaisesti kirjallisesti tai suullisesti
- opiskelija toimittaa ohjaajalle kopion työtodistuksesta tai esimiehen täyttämän arviointilomakkeen
- opiskelija vie palautteen ohjeiden mukaan moodleen

Mikäli jokin edellämainituista kohdista ei täyty, on opintojakso hylätty ja vaatii täydennystä. Opintojakso voidaan hylätä mikäli opiskelija ei noudata esimiehensä tai harjoittelukoordinaattorin tai ohjaavan opettajan ohjeita tai heidän kanssaan tekemiä sopimuksia tai mikäli työharjoittelun aikana opiskelijalle kertyy liikaa poissaoloja.

## OPINNÄYTETYÖ

### Opinnäytetyö, vaihe 1, 5 op - THE7HH901

Opintojakson kieli

-

#### Tulevat toteutukset

Ei vielä toteutuksia julkaistu.

#### Käynnissä olevat toteutukset

- Opinnäytetyö, vaihe 1 THE7HH901-3019 29.03.2021-21.05.2021 5 op (LH5PAACC, ...) +
- Opinnäytetyö, vaihe 1 THE7HH901-3021 29.03.2021-21.05.2021 5 op (LZ5B, ...) +
- Näytä kaikki (4)

#### Päätyneet toteutukset

Ei päätyneitä toteutuksia.

Osaamistavoitteet

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- tuntee opinnäytetyöprosessin vaiheet
- tietää opinnäytetyönsä tavoitteen
- osaa hakea tietoa erilaisista lähteistä
- osaa määritellä opinnäytetyönsä keskeiset käsitteet
- osaa suunnitella realistisen aikataulun opinnäytetyöprojektilleen
- tuntee opinnäytetyön vaatimukset ja rakenteen
- osaa laatia suunnitelman tutkimukselliselle kehittämishankkeelleen

Sisältö

Sisältö

- Opinnäytetyö Haaga-Heliassa
- Opinnäytetyön eteneminen Kontossa

- Opinnäytetyöntekijän roolit ja velvollisuudet
- Liikesalaisuudet opinnäytetyössä
- Tutkimuksellisen kehittämishankkeen suunnitelman sisältö ja laajuus
- Tiedonhaku, tiedonlähteet ja niiden kriittinen arviointi
- Referoiva kirjoittaminen
- Tutkimus-, kehittämis- tai innovointimenetelmän valintaperusteet
- Opinnäytetyön raportointi ohjeen mukaisesti
- Itsensä johtaminen opinnäytetyöprosessin aikana

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Opetusmenetelmät ja ohjaus

- Luennot
- Harjoitustehtävät
- Ryhmäohjaus
- Henkilökohtainen ohjaus
- Itsenäinen työskentely

Oppimateriaalit

MyNetin opinnäytetyösivujen materiaali,

Lähiopetuksen materiaalit Moodlessa.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Koulutusohjelman määrittelemät opinnot.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Kts. arviointikriteerit MyNetissä

Arviointikriteeri - arvosana 3

Kts. arviointikriteerit MyNetissä

Arviointikriteeri - arvosana 5

Kts. arviointikriteerit MyNetissä

Arviointikriteeri, hyväksytty/hylätty

Suoritusvaiheessa merkitään hyväksytty/hylätty koulutusohjelman tavoitteiden mukaisesti.

H-merkintä korvataan opinnäytetyön arvosanalla, kun työ on arvioitu.

Hyväksytty suoritus edellyttää, että opinnäytetyön suunnitelmavaiheen tehtävät, ml. opinnäytetyösuunnitelma on tehty.

Opinnäytetyösuunnitelma on ladattu Kontoon ja se on ohjaajan hyväksymä.

## **Opinnäytetyö, vaihe 2, 5 op - THE7HH902**

Opintojakson kieli

-

### **Tulevat toteutukset**

Ei vielä toteutuksia julkaistu.

### **Käynnissä olevat toteutukset**

Ei käynnissä olevia toteutuksia.

## **Päätyneet toteutukset**

Ei päätyneitä toteutuksia.

### Osaamistavoitteet

Osa hyödyntää aiheeseen liittyvää lähdeaineistoa, toteuttaa työtä soveltaen asianmukaisia menetelmiä ja osaa raportoida ohjeiden mukaisesti

### Sisältö

2/3 valmis työ huomioiden työn tyypin ja koulutusohjelman tavoitteet.

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

- ohjaustapaamiset ja yhteydenpito ohjaajaan

- työelämä- ja/tai asiantuntijayhteistyö

- raportin kirjoittaminen

### Oppimateriaalit

- MyNetin opinnäytetyöohjeistus

- Koulutusohjelmakohtaiset ohjeet

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opinnäytetyön vaihe 1/3 on suoritettu.

### Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Kts. arviointikriteerit MyNetissä

Arviointikriteeri - arvosana 3

Kts. arviointikriteerit MyNetissä

Arviointikriteeri - arvosana 5

Kts. arviointikriteerit MyNetissä

Arviointikriteeri, hyväksytty/hylätty

Suoritusvaiheessa merkitään hyväksytty/hylätty koulutusohjelman tavoitteiden mukaisesti.

H-merkintä korvataan opinnäytetyön arvosanalla, kun työ on arvioitu.

## **Opinnäytetyö, vaihe 3, 5 op - THE7HH903**

Opintojakson kieli

-

### **Tulevat toteutukset**

Ei vielä toteutuksia julkaistu.

### **Käynnissä olevat toteutukset**

Ei käynnissä olevia toteutuksia.

### **Päätyneet toteutukset**

Ei päätyneitä toteutuksia.

### Osaamistavoitteet

Osa tuottaa työstään selkeän ja ohjeita noudattavan.

Hallitsee projektityöskentelyä.

Sisältö

- raportin viimeistely

- työn julkaisu

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

- ohjaustapaamiset ja yhteydenpito ohjaajaan

- työelämä- ja/tai asiantuntijayhteistyö

- raportin kirjoittaminen

Oppimateriaalit

- MyNetin oppinäytetyöohjeistus

- Koulutusohjelmakohtaiset ohjeet

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Oppinäytetyön vaiheet 1/3 ja 2/3 on suoritettu.

Vaihetta 3 ei voi hyväksyä ennen kuin kypsyysnäyte ja plagioinnin tarkastus ovat hyväksytyjä.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Kts. arviointikriteerit MyNetissä

Arviointikriteeri - arvosana 3

Kts. arviointikriteerit MyNetissä

Arviointikriteeri - arvosana 5

Kts. arviointikriteerit MyNetissä

## **Kypsyysnäyte, 0 op - THE7HH904**

Opintojakson kieli

-

### **Tulevat toteutukset**

Ei vielä toteutuksia julkaistu.

### **Käynnissä olevat toteutukset**

Ei käynnissä olevia toteutuksia.

### **Päätyneet toteutukset**

Ei päätyneitä toteutuksia.

Osaamistavoitteet

Kypsyysnäyte on opiskelijalle oppimiskokemus, jonka avulla hän pystyy kehittämään omia viestintätaitojaan. Kypsyysnäytteen tavoitteena on myös olla työnäyte opiskelijan taidoista sekä väline oman oppinäytetyön esilletuontiin.

Kypsyysnäytteellä opiskelija osoittaa perehtyneisyytään oppinäytetyönsä alaan sekä suomen tai ruotsin kieleen valtioneuvoston ammattikorkeakoulututkintoa koskevan asetuksen (A1129/2014, §

8) mukaisesti.

Koulusivistyskielellä (suomi tai ruotsi) tehty kypsyysnäyte on samalla todiste siitä, että opiskelijalla on kyseisestä kielestä lain mukainen erinomainen suullinen ja kirjallinen taito. Hän saa tästä merkinnän todistukseensa.

Sisältö

Haaga-Heliassa kypsyysnäyte on kirjoitus, jonka tekstilajina on essee, mediatiedote tai henkilöstötiedote. Kypsyysnäyte ei ole tenttivastaus.

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Kypsyysnäyte kirjoitetaan valvotussa tilanteessa, esimerkiksi Examissa tai

uusintatenttitilaisuudessa. Opiskelija sopii kypsyysnäytteen kirjoittamisesta ohjaajan kanssa.

Kypsyysnäyte kirjoitetaan käsin tai koneella ohjaavan opettajan päätöksen mukaisesti. Jos kypsyysnäyte kirjoitetaan käsin, käsialan tulee olla selvästi luettavaa. Isojen ja pienten kirjainten, välimerkkien ja yhdyssanojen täytyy erottua selvästi. Jos kypsyysnäyte kirjoitetaan tietokoneella, kone ei saa olla kytkettynä verkkoon eikä siinä saa olla käytössä automaattista kielentarkistusta.

Opiskelija ei saa tuoda tilaisuuteen muistitikkaa eikä matkapuhelinta. Opiskelija voi kirjoittaa kypsyysnäytettä enintään 1 tunnin ja 55 minuutin ajan. Opettaja säilyttää kypsyysnäytettä puoli vuotta.

Oppimateriaalit

Tarkempi kuvaus tekstilajeista ja tekstien laatimisohteet ovat Haaga-Helian opinnäytetyösivustolla

Lisätiedot

Kts. tarkemmat ohjeet MyNetissä

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opinnäytetyö on tehty.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri, hyväksytty/hylätty

Kypsyysnäyte arvioidaan asteikolla hyväksytty–hylätty Haaga-Helian kypsyysnäytteen arviointikriteerien mukaan. Kypsyysnäytteestä ohjaaja tarkistaa sekä sisällön että kieliäsun. Hylätty kypsyysnäyte pitää uusia.