

Liiketalouden koulutusohjelma 2020-2021

Liiketalouden ammattikorkeakoulututkinto, 210 op

Liiketalous päivä ja monimuoto

PERUSOPINNOT, 93 op (HELIPERUS-1002)

Ammatillinen kehittyminen, 0 op (SLF1LH103-1003)

Minä korkeakouluopiskelijana, 2 op - SLF1LH103A

Osaamistavoitteet

orientaatio opintoihin, oman osaamisen tunnistaminen, ryhmäytyminen, Haaga-Helian työkalut, omat vahvuudet, opiskelutaidot, sisäinen yrittäjäyys, ura-ajattelu

Sisältö

Ammatillinen kehittyminen -opintokokonaisuus sisältää kaksi opintojaksoa:

* Minä korkeakouluopiskelijana SLF1LH103A 2 op

* Kohti valmistumista SLF1LH103B 1 op

Minä korkeakouluopiskelijana SLF1LH103A suoritetaan ensimmäisenä lukuvuotena.

Pakolliset osat:

1) Orientointipäivät ja niihin liittyvät tehtävät opintojen alussa

2) Ryhmätapaamiset

3) Ohjauskeskustelu ensimmäisen lukukauden aikana oman opinto-ohjaajan kanssa.

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

yksilötyöskentely, ryhmätyöskentely, ohjauskeskustelu

Oppimateriaalit

aineisto ja tehtävät Moodlessa

Lisätiedot

Opintojakso suoritetaan omalle opinto-ohjaajalle, joka kerrotaan opintojen alkaessa.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opintojaksolla ei ole sidonnaisuuksia muihin opintojaksoihin.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri, hyväksytty/hylätty

Opintojakso arvioidaan asteikolla hyväksytty/hylätty.

Hyväksytty arvosana edellyttää aktiivisuutta lukuvuosittain opinto-ohjaajan ohjeiden mukaisesti.

Kohti valmistumista, 2 op - SLF1LH101B

Osaamistavoitteet

- * suuntautumisen valinta, energian johtaminen (ohjeellinen ajoitus 2. – 4. lukukaudella)
- * työelämätaidot, opinnot maaliin (ohjeellinen ajoitus 3. – 7. lukukaudella)

Sisältö

Ammatillinen kehittyminen -opintokokonaisuus sisältää kaksi opintojaksoa:

- * Minä korkeakouluopiskelijana SLF1LH101A 1 op
- * Kohti valmistumista SLF1LH101B 2 op

Kohti valmistumista SLF1LH101B 2 op suoritetaan yksilöllisessä aikataulussa.

Ohjauskeskustelut noin kerran vuodessa oman opinto-ohjaajan kanssa. Ohjauskeskusteluun kuuluvat (ennakko)tehtävät ovat Moodlessa.

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)
yksilötyöskentely, ohjauskeskustelut

Oppimateriaalit

aineisto ja tehtävät Moodlessa

Lisätiedot

Opintojakso suoritetaan omalle opinto-ohjaajalle, joka kerrotaan opintojen alkaessa.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opintojaksolla ei ole sidonnaisuuksia muihin opintojaksoihin.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri, hyväksytty/hylätty

Opintojakso arvioidaan asteikolla hyväksytty/hylätty.

Hyväksytty arvosana edellyttää aktiivisuutta lukuvuosittain opinto-ohjaajan ohjeiden mukaisesti.

Kohti työelämää, 1 op - SLF1LH103B

Osaamistavoitteet

- * suuntautumisen valinta, energian johtaminen (ohjeellinen ajoitus 2. – 4. lukukaudella)
- * opinnot päätökseen, tulevaisuusajattelu (ohjeellinen ajoitus 3. – 7. lukukaudella)

Sisältö

Ammatillinen kehittyminen -opintokokonaisuus sisältää kaksi opintojaksoa:

- * Minä korkeakouluopiskelijana SLF1LH103A 2 op
- * Kohti työelämää SLF1LH103B 1 op

Kohti työelämää SLF1LH103B suoritetaan yksilöllisessä aikataulussa.

Ohjauskeskustelut vuosittain oman opinto-ohjaajan kanssa. Ohjauskeskusteluun kuuluvat tehtävät/pohdinta-aiheet ovat Moodlessa.

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)
yksilötyöskentely, ohjauskeskustelut

Oppimateriaalit
aineisto ja tehtävät Moodlessa

Lisätiedot

Opintojakso suoritetaan omalle opinto-ohjaajalle, joka kerrotaan opintojen alkaessa.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opintojaksolla ei ole sidonnaisuuksia muihin opintojaksoihin.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri, hyväksytty/hylätty

Opintojakso arvioidaan asteikolla hyväksytty/hylätty.

Hyväksytty arvosana edellyttää aktiivisuutta lukuvuosittain opinto-ohjaajan ohjeiden mukaisesti.

Liiketoimintaosaaja, 0 op (BUS1LH102-1003)

Yrittäjyys ja yritystoiminta, 5 op - BUS1LH102A

Osaamistavoitteet

Yrittäjyys ja yritystoiminta -osio on osa Liiketoimintaosaajamoduulia. Moduulin osat ovat:

- Yrittäjyys ja yritystoiminta 5 op (BUS1LH102A)
- Yritysten toimintaympäristöt 5 op (BUS1LH102B)
- Tietotekniset taidot 5 op (BUS1LH102C).

Liiketoimintaosaaja-moduulissa opiskelija perehtyy ammattikorkeakouluopiskeluun ja yrittäjämäiseen tiimityöskentelyyn, jossa merkittävää on sitoutuminen sekä vuorovaikutus- ja organisointiosaaminen. Hän tutustuu yritysten toimintaympäristön normistoon ja analyysimalleihin. Opiskelija perehtyy yrittäjyyden mahdollisuuksiin ja yritystoiminnan osa-alueisiin sekä kuvaa yritystoiminnan strategisia valintoja ja toimintaa liiketoimintamallia hyödyntäen. Opiskelija oppii käyttämään työelämässä tarvittavia tietojenkäsittelyohjelmia ja soveltamaan niitä opiskelutehtävissä ammattimaisesti. Opiskelija saa tarvittavat raportointitaidot.

Sisältö

Yrittäjyys ja yritystoiminta-osio on osa Liiketoimintaosaaja-moduulia. Moduulin osat ovat:

- Yrittäjyys ja yritystoiminta 5 op (BUS1LH102A)
- Yritysten toimintaympäristöt 5 op (BUS1LH102B)
- Tietotekniset taidot 5 op (BUS1LH102C).

Yrittäjyys ja yritystoiminta -osion teemat ovat:

- yritysten ja yrittäjyyden monimuotoisuus
- strategia ja arvolupaus
- asiakkaat ja markkinointi
- arvolupauksen lunastaminen
- prosessit
- tulovirrat ja kustannusrakenne + toiminnan onnistumisen arviointi.

HUOM! Käytämme BMC-mallia (Business Model Canvas) - myös projektityöstä suurin osa on BMC-mallin tekemistä.

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Luokkatoteutuksessa oppimistavat ovat:

- lähiopetus (luennointi, ryhmätehtävät tunnilla, keskustelut, projektitöiden esitykset)
- itsenäinen opiskelu (esim. tiedonhaku ja kirjalliseen kokeeseen valmistautuminen)
- projektityö (tehdään ryhmätyönä)

Muut toteutusvaihtoehdot

- a. monimuotototeutus: verkko-oppimista, jota tuetaan lähiopetuksella/etäohjauksella
- b. verkkototeutus: verkko-oppimista, jota tuetaan etäohjauksella.

Tämä opintojakso on mahdollista ahotoida liiketalouden yleisinä näyttöpäivinä. Mikäli jo hallitset opintojakson tavoitteissa mainitut asiat, voit osoittaa osaamisesi näyttöpäivässä. Silloin sinun ei tarvitse osallistua opintojakson toteutukselle, vaan näytät osaamisesi ennakkotehtävillä ja näyttöpäivään osallistumalla. Älä siis ilmoittaudu toteutukselle MyNetissä.

Lisätietoa opintojakson ahotoinnista ja linkki näyttöpäivän ilmoittautumiseen löytyy Moodlesta. Siellä ovat myös kaikki näyttöön liittyvät ohjeet. Opettaja ei tarvitse olla etukäteen yhteydessä. (Kirjoita etusivun Etsi kursseja -hakuun Liiketalouden näytöt. Kirjautu alustalle kurssiavaimella: näyttö.)

Oppimateriaalit

Viitala, Riitta & Jylhä, Eila 2013 (tai uudempi). Liiketoimintaosaaminen. Menestyvän yritystoiminnan perusta. Edita Publishing.

Verkossa oleva ja lähitunneilla jaettava materiaali sekä tiedotusvälineistä löytyvä ajankohtaisaineisto.

Lisätiedot

Koko moduulin eteneminen

Opiskelu etenee toteutustavan mukaisesti niin, että eri osien kerryttämät tiedot ja taidot tukevat sopivalla tavalla osaamistavoitteita ja tiimin yhteisen projektin toteuttamista. Projekti kytkeytyy valitun yrityksen ja sen toimintaympäristön analyttiseen kuvaukseen ja liiketoimintamallin kokoamiseen. Siinä hyödynnetään tietojenkäsittelyn ja raportoinnin osaamista. Tiedonhaku on monipuolista ja tietoon suhtaudutaan ammattimaisen kriittisesti. Ohjausta projektiin tulee kaikista moduulin osista. Väli raportoinnilla tiimit osoittavat työn etenemistä. Lopussa projekti esitellään ohjeiden mukaisesti. Moduulin eri osat kerryttävät tieto- ja osaamis pohjaa tuleviin opintoihin.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opintojakso on osa Liiketoimintaosaajamoduulia (15 op) ja se suoritetaan samanaikaisesti B- ja C-osien kanssa (ilmoittautuessa valitse kaikki osat ja sama toteutusnumero).

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Opiskelija

- osaa kuvata yrittäjämäisen toimintatavan ja yrittäjyyden peruspiirteitä.
- tunnistaa yrityksen eri osa-alueiden keskeiset tavoitteet ja tehtävät.
- tunnistaa strategian merkityksen ja liiketoimintamallin (Business Model Canvas) peruseriaatteen liiketoiminnan suunnittelussa.

- osaa nimetä yritysten eri sidosryhmiä ja verkostoja.
- osaa määritellä vastuullisen liiketoiminnan eri osa-alueet

Arviointikriteeri - arvosana 3

Opiskelija

- osaa arvioida omia mahdollisuuksiaan toimia yrittäjänä.
- osaa tietopohjaa hyödyntäen kuvata yrityksen strategisia valintoja ja liiketoimintamallin.
- tunnistaa yrityksen ydin- ja tukiprosessit.
- tunnistaa yritysten verkostoitumisen toimintatapoja.
- osaa kuvata vastuullisuuden merkitystä liiketoiminnassa

Arviointikriteeri - arvosana 5

Opiskelija

- toimii yrittäjämäisesti.
- osaa vahvasti tietopohjaan tukeutuen kuvata yrityksen strategiset valinnat ja liiketoimintamallin
- osaa kuvata yrityksen ydin- ja tukiprosesseja.
- tunnistaa yritysten verkostoitumisen tulevaisuuden mahdollisuuksia.
- osaa kuvata yrityksen vastuullisuuteen liittyviä toimintatapoja

Arviointikriteeri, hyväksytty/hylätty

Arviointiasteikko: 0-5

- projektityö 60 % (vuoden 2020 alusta 50%)
- tentti 40 % (vuoden 2020 alusta 50%)

Yritysten toimintaympäristöt, 5 op - BUS1LH102B

Osaamistavoitteet

Yritysten toimintaympäristöt on osa Liiketoimintaosaajamoduulia. Moduulin osat ovat:

- Yrittäjyys ja yritystoiminta 5 op (BUS1LH102A)
- Yritysten toimintaympäristöt 5 op (BUS1LH102B)
- Tietotekniset taidot 5 op (BUS1LH102C)

Liiketoimintaosaaja-moduulissa opiskelija perehtyy ammattikorkeakouluopiskeluun ja yrittäjämäiseen tiimityöskentelyyn, jossa merkittävää on sitoutuminen sekä vuorovaikutus- ja organisointiosaaminen. Hän tutustuu yritysten toimintaympäristön normistoon ja analyysimalleihin. Opiskelija perehtyy yrittäjyyden mahdollisuuksiin ja yritystoiminnan osa-alueisiin sekä kuvaa yritystoiminnan strategisia valintoja ja toimintaa liiketoimintamallia hyödyntäen. Opiskelija oppii käyttämään työelämässä tarvittavia tietojenkäsittelyohjelmia ja soveltamaan niitä opiskelutehtävissä ammattimaisesti. Opiskelija saa tarvittavat raportointitaidot.

Sisältö

Yritysten toimintaympäristöt -osio jakautuu kahteen osaan:

- juridiikka
- kansantalous.

HUOM! Käytämme BMC-mallia (Business Model Canvas) - myös projektityöstä suurin osa on BMC-mallin tekemistä

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Luokkatoteutuksessa oppimistavat ovat:

- lähiopetus (luennointi, ryhmätehtävät tunnilla, keskustelut, projektitöiden esitykset)
- itsenäinen opiskelu (esim. tiedonhaku ja kirjalliseen kokeeseen valmistautuminen)
- projektityö (tehdään ryhmätyönä)

Muut toteutusvaihtoehdot

- a. monimuotototeutus: verkko-oppimista, jota tuetaan lähiopetuksella/etäohjauksella
- b. verkkototeutus: verkko-oppimista, jota tuetaan etäohjauksella.

Tämä opintojakso on mahdollista ahotoida liiketalouden yleisinä näyttöpäivinä. Mikäli jo hallitset opintojakson tavoitteissa mainitut asiat, voit osoittaa osaamisesi näyttöpäivässä. Silloin sinun ei tarvitse osallistua opintojakson toteutukselle, vaan näytät osaamisesi ennakkotehtävillä ja näyttöpäivään osallistumalla. Älä siis ilmoittaudu toteutukselle MyNetissä.

Lisätietoa opintojakson ahotoinnista ja linkki näyttöpäivän ilmoittautumiseen löytyy Moodlesta. Siellä ovat myös kaikki näyttöön liittyvät ohjeet. Opettaja ei tarvitse olla etukäteen yhteydessä. (Kirjoita etusivun Etsi kurssija -hakuun Liiketalouden näytöt. Kirjautu alustalle kurssiavaimella: näyttö.)

Oppimateriaalit

Kyläkallio, Kalle 2013. Yritysjuridiikka. Edita Publishing Oy, soveltuvin osin. Teos on saatavissa myös e-kirjana (julkaisuvuosi 2018).

Lindholm, Timo & Kettunen, Juhani (2019) Globaali kansantalous, Helsinki: Edita.

Lisätiedot

Koko moduulin eteneminen

Opiskelu etenee toteutustavan mukaisesti niin, että eri osien kerryttämät tiedot ja taidot tukevat sopivalla tavalla osaamistavoitteita ja tiimin yhteisen projektin toteuttamista. Projekti kytkeytyy valitun yrityksen ja sen toimintaympäristön analyttiseen kuvaukseen ja liiketoimintamallin kokoamiseen. Siinä hyödynnetään tietojenkäsittelyn ja raportoinnin osaamista. Tiedonhaku on monipuolista ja tietoon suhtaudutaan ammattimaisen kriittisesti. Ohjausta projektiin tulee kaikista moduulin osista. Väli raportoinnilla tiimit osoittavat työn etenemistä. Lopussa projekti esitellään ohjeiden mukaisesti. Moduulin eri osat kerryttävät tieto- ja osaamis pohjaa tuleviin opintoihin.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opintojakso on osa Liiketoimintaosaajamoduulia (15 op) ja se suoritetaan samanaikaisesti A- ja C-osien kanssa (ilmoittautuessa valitse kaikki osat ja sama toteutusnumero).

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Opiskelija

- osaa kuvata talouden ja politiikan merkitystä yhteiskunnan toiminnan ja normiston perustana.
- osaa nimetä kansantalouden ilmiöitä.
- osaa kuvata yrityksen toimintaympäristön.
- tunnistaa keskeiset yksityisoikeudelliset käsitteet ja elinkeinon harjoittamista koskevat päänormit.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Opiskelija

- osaa arvioida kansantalouden ilmiöiden vaikutusta omaan, kuluttajien ja yritysten toimintaan.
- tuntee suomalaisen yhteiskunnan roolin sekä Euroopan Unionissa että laajemmin kansainvälisessä yhteisössä.
- osaa käyttää yksityisoikeudellisia käsitteitä ja tuntee elinkeinon harjoittamista koskevien normien sisältöjä.

Arviointikriteeri - arvosana 5

Opiskelija

- osaa arvioida talouden ja politiikan merkitystä yhteiskunnan toiminnan ja normiston perustana.
- osaa analysoida omaa ja yrityksen toimintaa kansantalouden ilmiöiden pohjalta.
- tunnistaa yksityisoikeudellisesti relevantteja seikkoja yksinkertaisissa tilanteissa ja hahmottaa yritysten toimielinten keskinäisiä suhteita.

Arviointikriteeri, hyväksytty/hylätty

Arviointiasteikko: 0-5

- projektityö 40 %
- yksilötehtävät: juridiikan tentti 30 %, kansantalouden tehtävät ja tentti 30 %

Tietotekniset taidot, 5 op - BUS1LH102C

Osaamistavoitteet

Tietotekniset taidot -osio on osa Liiketoimintaosaaja-moduulia.

Liiketoimintaosaaja-moduulissa opiskelija perehtyy ammattikorkeakouluopiskeluun ja yrittäjämaiseen tiimityöskentelyyn, jossa merkittävää on sitoutuminen sekä vuorovaikutus- ja organisointiosaaminen. Hän tutustuu yritysten toimintaympäristön normistoon ja analyysimalleihin. Opiskelija perehtyy yrittäjyyden mahdollisuuksiin ja yritystoiminnan osa-alueisiin sekä kuvaa yritystoiminnan strategisia valintoja ja toimintaa liiketoimintamallia hyödyntäen. Opiskelija oppii käyttämään työelämässä tarvittavia tietojenkäsittelyohjelmia ja soveltamaan niitä opiskelutehtävissä ammattimaisesti. Opiskelija saa tarvittavat raportointitaidot.

Sisältö

Tietotekniset taidot -osio on osa Liiketoimintaosaaja-moduulia. Moduulin osat ovat:

- Yrittäjyys ja yritystoiminta 5 op (BUS1LH102A)
- Yritysten toimintaympäristöt 5 op (BUS1LH102B)
- Tietotekniset taidot 5 op (BUS1LH102C).

Tietotekniset taidot -osio:

- henkilökohtaisten sovellukset
- tietoturva ja riskienhallinta
- tekstinkäsittely-, esitysgrafiikka- ja taulukkolaskentaohjelmat

HUOM! Käytämme BMC-mallia (Business Model Canvas) - myös projektityöstä suurin osa on BMC-mallin tekemistä.

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Luokkatoteutuksessa oppimistavat ovat:

- lähiopetus (luennointi, ryhmätehtävät tunnilla, keskustelut, projektitöiden esitykset)
- itsenäinen opiskelu (esim. tiedonhaku ja kirjalliseen kokeeseen valmistautuminen)
- projektityö (tehdään ryhmätyönä)

Muut toteutusvaihtoehdot

- a. monimuotototeutus: verkko-oppimista, jota tuetaan lähiopetuksella/etäohjauksella
- b. verkkototeutus: verkko-oppimista, jota tuetaan etäohjauksella.

Tämä opintojakso on mahdollista ahotoida liiketalouden yleisinä näyttöpäivinä. Mikäli jo hallitset opintojakson tavoitteissa mainitut asiat, voit osoittaa osaamisesi näyttöpäivässä. Silloin sinun ei tarvitse osallistua opintojakson toteutukselle, vaan näytät osaamisesi ennakkotehtävillä ja näyttöpäivään osallistumalla. Älä siis ilmoittaudu toteutukselle MyNetissä.

Lisätietoa opintojakson ahotoinnista ja linkki näyttöpäivän ilmoittautumiseen löytyy Moodlesta. Siellä ovat myös kaikki näyttöön liittyvät ohjeet. Opettaja ei tarvitse olla etukäteen yhteydessä. (Kirjoita etusivun Etsi kurssija -hakuun Liiketalouden näytöt. Kirjautu alustalle kurssiavaimella: näyttö.)

Oppimateriaalit

Moodlessa jaettavat opintomonisteet.

Lisätiedot

Koko moduulin eteneminen

Opiskelu etenee toteutustavan mukaisesti niin, että eri osien kerryttämät tiedot ja taidot tukevat sopivalla tavalla osaamistavoitteita ja tiimin yhteisen projektin toteuttamista. Projekti kytkeytyy valitun yrityksen ja sen toimintaympäristön analyttiseen kuvaukseen ja liiketoimintamallin kokoamiseen. Siinä hyödynnetään tietojenkäsittelyn ja raportoinnin osaamista. Tiedonhaku on monipuolista ja tietoon suhtaudutaan ammattimaisen kriittisesti. Ohjausta projektiin tulee kaikista moduulin osista. Väliraportoinnilla tiimit osoittavat työn etenemistä. Lopussa projekti esitellään ohjeiden mukaisesti. Moduulin eri osat kerryttävät tieto- ja osaamispohjaa tuleviin opintoihin.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opintojaksolla ei ole edeltävyyssehtoja, eikä sidonnaisuutta muihin opintojaksoihin.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Opiskelija

- osaa käyttää ohjatusti oppimisympäristön henkilökohtaisia sovelluksia ja palveluja sekä koululla että koulun ulkopuolella.
- tuntee työaseman tietoturvaan liittyviä peruskäsitteitä.
- osaa käyttää tekstinkäsittely-, esitysgraafikka ja taulukkolaskentaohjelmien perustoimintoja.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Opiskelija

- osaa käyttää itsenäisesti oppimisympäristön henkilökohtaisia sovelluksia ja palveluja sekä koululla että koulun ulkopuolella.
- osaa huolehtia oman työaseman tietoturvaan ja riskienhallintaan liittyvistä asioista.
- osaa tekstinkäsittely-, esitysgraafikka ja taulukkolaskentaohjelmien peruskäytön sujuvasti ja tarkoituksenmukaisesti.

Arviointikriteeri - arvosana 5

Opiskelija

- osaa auttaa muita oppimisympäristön henkilökohtaisten sovellusten ja palvelujen käytössä.
- osaa perustella tietoturvan ja riskienhallinnan tarpeet ja merkityksen.
- osaa käyttää tekstinkäsittely-, esitysgraafikka- ja taulukkolaskentaohjelmien toimintoja monipuolisesti ja soveltaa niitä ammattimaisesti käytännön tehtävissä.

Arviointikriteeri, hyväksytty/hylätty

Arviointiasteikko: 0-5

- projektityö 10 %

- yksilötehtävät: tentti 80 %, harjoitukset 10 %

Työyhteisöosaaja, 0 op (ORG1LH102-1003)

Yhteistyöosaaminen, 5 op - ORG1LH102A

Osaamistavoitteet

Opiskelija perehtyy työyhteisön toimintaan ja sitä sääntelevään lainsäädäntöön ja sopimusoikeuden perusteisiin. Opiskelija saa valmiuksia työyhteisön jäsenenä toimimiseen tiimeissä ja projekteissa. Hän perehtyy monikanavaisen viestinnän suunnitteluun ja toteuttamiseen digitalisoituvassa ja muuttuvassa toimintaympäristössä. Moduulissa suunnitellaan ja toteutetaan työelämälähtöinen projekti. Lisäksi opiskelija oppii perusteet projektin suunnittelusta sovellettuna erityisesti opiskelussa tehtäviin ryhmiin. Perusteet sisältävät projektikäsitteen ymmärtämisen sekä keskeiset suunnittelun, toteutuksen ja arvioinnin tehtävät.

Sisältö

Yhteistyöosaaminen on osa työyhteisöosaajamoduulia. Moduulin osat ovat:

Yhteistyöosaaminen 5 op (ORG1LH102A)

Viestintäosaaminen 5 op (ORG1LH102B)

Työsuhde- ja sopimusosaaminen 5 op (ORG1LH102C)

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Moduulin osaamistavoitteet voi saavuttaa esimerkiksi seuraavilla tavoilla:

Lähiopetus, siihen liittyvät tehtävät, projektityöskentely ja itsenäinen työskentely sekä tentit
Monimuotototeutus, jossa on osittain lähiopetusta ja osin verkko-oppimista tehtävineen, projektityöskentelyä verkossa ja lähitapaamisissa, itsenäistä työskentelyä sekä tentit
Verkkototeutus, jossa on verkko-oppimista tehtävineen, projektityöskentelyä verkossa, projektin toteutus webinaarina sekä tentit
Omassa työssä oppiminen (opinnollistaminen).
Moduuliin sisältyy myös pakollisena tehtävänä oman oppimisen arviointi.

Tämä opintojakso on mahdollista ahotoida liiketalouden yleisinä näyttöpäivinä. Mikäli jo hallitset opintojakson tavoitteissa mainitut asiat, voit osoittaa osaamisesi näyttöpäivässä. Silloin sinun ei tarvitse osallistua opintojakson toteutukselle, vaan näytät osaamisesi ennakkotehtävillä ja näyttöpäivään osallistumalla. Älä siis ilmoittaudu toteutukselle MyNetissä.

Lisätietoa opintojakson ahotoinnista ja linkki näyttöpäivän ilmoittautumiseen löytyy Moodlesta. Siellä ovat myös kaikki näyttöön liittyvät ohjeet. Opettaja ei tarvitse olla etukäteen yhteydessä.
(Kirjoita etusivun Etsi kurseja -hakuun Liiketalouden näytöt. Kirjaudu alustalle kurssiavaimella: näyttö.)

Oppimateriaalit

Yhteistyöosaaja:

Lämsä, A., Päivike, T. 2013. Organisaatiokäyttäjymisen perusteet. Edita

Manka, M-L. 2011. Työnilo. Helsinki: WSOYPro Oy

tai

Manka, M-L & Manka. 2016. Työhyvinvointi. E-kirja. Talentum.

Viestintäosaaja (aineistosta on apua tehtävissä, muutakin aineistoa voi hyödyntää):

Huhtaniska T., & Tirronen J. 2019. Fakta ja fiilistä tapahtumatuottajalle. Edita Publishing Oy. Helsinki.

Kurvinen, J., Tolvanen V. & Laine T. 2017 Henkilöbrändi. Asiantuntijasta vaikuttajaksi. Alma Media. Helsinki.

Rämö S. 2019. Viesti perille – Tuloksellista markkinointiviestintää ja sisällöntuotantoa. Edita Publishing Oy. Helsinki.

Kielitoimiston ohjepankki (kielenhuollon asioita): <http://www.kielitoimistonohjepankki.fi/>

Työsuhteosaaja:

Karttunen, T., Laasanen H. & Sippel, L. 2015. Juridiikan perusteet. Sanoma Pro.

Kyläkallio, K. 2013. Yritysjuridiikka. Edita.

Paanetoja, J. 2017. Työoikeus tutuksi - käsikirja. Edita.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Tämä on osa Työyhteisöosaaja-moduulia.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Yhteistyöosaamisen osaamistaso 1-2:

Opiskelija:

hahmottaa projektin suunnittelun osa-alueet

osaa toimia projektitiimissä rakentavasti

tuntee organisaatiokulttuuriin, työhyvinvointiin ja motivaatioon vaikuttavia tekijöitä.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Yhteistyöosaamisen osaamistaso 3-4

Opiskelija:

osaa suunnitella eri projektisuunnittelun osa-alueet hyvin

toimii tiimissä aktiivisesti

osaa arvioida omaa toimintaa ja antaa rakentavaa palautetta toisten toiminnasta

osaa soveltaa motivaatioteorioita käytäntöön

Arviointikriteeri - arvosana 5

Yhteistyöosaamisen osaamistaso 5

Opiskelija:

osaa suunnitella eri projektisuunnittelun osa-alueet erinomaisesti
osaa toimia aktiivisesti ja vastuullisesti tiimissä
osaa rakentavasti arvioida tiimin ja yksilöiden suoritusta.
osaa kehittää tiimin tuloksellisuutta
osaa oma-aloitteisesti hyödyntää lähdemateriaalia yhteisen osaamisen rakentamisessa.

Viestintäosaaminen, 5 op - ORG1LH102B

Osaamistavoitteet

Opiskelija perehtyy työyhteisön toimintaan ja sitä sääntelevään lainsäädäntöön ja sopimusoikeuden perusteisiin. Opiskelija saa valmiuksia työyhteisön jäsenenä toimimiseen tiimeissä ja projekteissa. Hän perehtyy monikanavaisen viestinnän suunnitteluun ja toteuttamiseen digitalisoituvassa ja muuttuvassa toimintaympäristössä. Moduulissa suunnitellaan ja toteutetaan työelämälähtöinen projekti. Lisäksi opiskelija oppii perusteet projektin suunnittelusta sovellettuna erityisesti opiskelussa tehtäviin ryhmiin. Perusteet sisältävät projektikäsitteen ymmärtämisen sekä keskeiset suunnittelun, toteutuksen ja arvioinnin tehtävät.

Sisältö

Viestintäosaaminen on osa työyhteisöosaajamoduulia. Moduulin osat ovat:

Yhteistyöosaaminen 5 op (ORG1LH102A)
Viestintäosaaminen 5 op (ORG1LH102B)
Työsuhde- ja sopimusosaaminen 5 op (ORG1LH102C)

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Moduulin osaamistavoitteet voi saavuttaa esimerkiksi seuraavilla tavoilla:

Lähiopetus, siihen liittyvät tehtävät, projektityöskentely ja itsenäinen työskentely sekä tentit
Monimuotototeutus, jossa on osittain lähiopetusta ja osin verkko-oppimista tehtävineen, projektityöskentelyä verkossa ja lähitapaamisissa, itsenäistä työskentelyä sekä tentit
Verkkototeutus, jossa on verkko-oppimista tehtävineen, projektityöskentelyä verkossa, projektin toteutus webinaarina sekä tentit
Omassa työssä oppiminen (opinnollistaminen).
Moduuliin sisältyy myös pakollisena tehtävänä oman oppimisen arviointi.

Tämä opintojakso on mahdollista ahotoida liiketalouden yleisinä näyttöpäivinä. Mikäli jo hallitset opintojakson tavoitteissa mainitut asiat, voit osoittaa osaamisesi näyttöpäivässä. Silloin sinun ei tarvitse osallistua opintojakson toteutukselle, vaan näytät osaamisesi ennakkotehtävillä ja näyttöpäivään osallistumalla. Älä siis ilmoittaudu toteutukselle MyNetissä.

Lisätietoa opintojakson ahotoinnista ja linkki näyttöpäivän ilmoittautumiseen löytyy Moodlesta. Siellä ovat myös kaikki näyttöön liittyvät ohjeet. Opettajaan ei tarvitse olla etukäteen yhteydessä.
(Kirjoita etusivun Etsi kursseja -hakuun Liiketalouden näytöt. Kirjaudu alustalle kurssiavaimella: näyttö.)

Oppimateriaalit

Yhteistyöosaaja:

Lämsä, A., Päivike, T. 2013. Organisaatiokäyttäytymisen perusteet. Edita

Manka, M-L. 2011. Työnilo. Helsinki: WSOYPro Oy

tai

Manka, M-L & Manka. 2016. Työhyvinvointi. E-kirja. Talentum.

Viestintäosaaja (aineistosta on apua tehtävissä, muutakin aineistoa voi hyödyntää):

Huhtaniska T., & Tirronen J. 2019. Fakta ja fiilistä tapahtumatuottajalle. Edita Publishing Oy. Helsinki.

Kurvinen, J., Tolvanen V. & Laine T. 2017 Henkilöbrändi. Asiantuntijasta vaikuttajaksi. Alma Media. Helsinki.

Rämö S. 2019. Viesti perille – Tuloksellista markkinointiviestintää ja sisällöntuotantoa. Edita Publishing Oy. Helsinki.

Kielitoimiston ohjepankki (kielenhuollon asioita): <http://www.kielitoimistonohjepankki.fi/>

Työsuhdeosaaja:

Karttunen, T., Laasanen H. & Sippel, L. 2015. juridiikan perusteet. Sanoma Pro.

Kyläkallio, K. 2013. Yritysjuridiikka. Edita.

Paanetoja, J. 2017. Työoikeus tutuksi - käsikirja. Edita.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Tämä on osa Työyhteisöosaaja-moduulia.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Viestintäosaamisen osaamistaso 1-2

Opiskelija

- tunnistaa yritysviestinnän osa-alueet ja osaa tuottaa sisältöä eri kanaviin
- osaa esiintymisen ja argumentoinnin perusteet
- osaa tehdä käyttökelpoisen työnhakuvideon
- osallistuu projektin suunnitteluun ja toteutukseen viestinnän näkökulmasta.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Viestintäosaamisen osaamistaso 3-4

Opiskelija

- tunnistaa yritysviestinnän osa-alueet ja osaa tuottaa kohderyhmälähtöistä ja tavoitteellista sisältöä eri kanaviin
- osaa esiintyä yleisön tarpeet huomioiden ja perustella omia argumenttejaan
- osaa tehdä työnhakuvideon, joka nostaa esiin hakijan vahvuuksia
- osallistuu aktiivisesti projektin suunnitteluun ja toteutukseen viestinnän näkökulmasta.

Arviointikriteeri - arvosana 5

Viestintäosaamisen osaamistaso 5

Opiskelija

- tunnistaa yritysviestinnän osa-alueet ja osaa tuottaa kohderyhmälähtöistä, tavoitteellista ja julkaisukelpoista sisältöä eri kanaviin
- osaa esiintyä tavoitteellisesti ja argumentoida vakuuttavasti
- osaa tehdä kiinnostavan ja erottuvan työnhakuvideon
- osallistuu erittäin aktiivisesti projektin suunnitteluun ja toteutukseen viestinnän näkökulmasta.

Työsuhdeosaaminen, 5 op - ORG1LH102C

Osaamistavoitteet

Opiskelija perehtyy työyhteisön toimintaan ja sitä sääntelevään lainsäädäntöön ja sopimusoikeuden perusteisiin. Opiskelija saa valmiuksia työyhteisön jäsenenä toimimiseen tiimeissä ja projekteissa. Hän perehtyy monikanavaisen viestinnän suunnitteluun ja toteuttamiseen digitalisoituvassa ja muuttuvassa toimintaympäristössä. Moduulissa suunnitellaan ja toteutetaan työelämälähtöinen projekti. Lisäksi opiskelija oppii perusteet projektin suunnittelusta sovellettuna erityisesti opiskelussa tehtäviin ryhmitöihin. Perusteet sisältävät projektikäsitteen ymmärtämisen sekä keskeiset suunnittelun, toteutuksen ja arvioinnin tehtävät.

Sisältö

Työsuhdeosaaminen on osa työyhteisöosaajamoduulia. Moduulin osat ovat:

Yhteistyöosaaminen 5 op (ORG1LH102A)

Viestintäosaaminen 5 op (ORG1LH102B)

Työsuhde- ja sopimusoosaaminen 5 op (ORG1LH102C)

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Moduulin osaamistavoitteet voi saavuttaa esimerkiksi seuraavilla tavoilla:

Lähiopetus, siihen liittyvät tehtävät, projektityöskentely ja itsenäinen työskentely sekä tentit
Monimuotototeutus, jossa on osittain lähiopetusta ja osin verkko-oppimista tehtävineen, projektityöskentelyä verkossa ja lähitapaamisissa, itsenäistä työskentelyä sekä tentit
Verkkototeutus, jossa on verkko-oppimista tehtävineen, projektityöskentelyä verkossa, projektin toteutus webinaarina sekä tentit

Omassa työssä oppiminen (opinnollistaminen).

Moduuliin sisältyy myös pakollisena tehtävänä oman oppimisen arviointi.

Tämä opintojakso on mahdollista ahotoida liiketalouden yleisinä näyttöpäivinä. Mikäli jo hallitset opintojakson tavoitteissa mainitut asiat, voit osoittaa osaamisesi näyttöpäivässä. Silloin sinun ei tarvitse osallistua opintojakson toteutukselle, vaan näytät osaamisesi ennakkotehtävillä ja näyttöpäivään osallistumalla. Älä siis ilmoittaudu toteutukselle MyNetissä.

Lisätietoa opintojakson ahotinnista ja linkki näyttöpäivän ilmoittautumiseen löytyy Moodlesta. Siellä ovat myös kaikki näyttöön liittyvät ohjeet. Opettajaan ei tarvitse olla etukäteen yhteydessä. (Kirjoita etusivun Etsi kurssija -hakuun Liiketalouden näytöt. Kirjautu alustalle kurssiavaimella: näyttö.)

Oppimateriaalit

Yhteistyöosaaja:

Lämsä, A., Päivike, T. 2013. Organisaatiokäyttäjätymisen perusteet. Edita

Manka, M-L. 2011. Työnilo. Helsinki: WSOYPro Oy
tai

Manka, M-L & Manka. 2016. Työhyvinvointi. E-kirja. Talentum.

Viestintäosaaja (aineistosta on apua tehtävissä, muutakin aineistoa voi hyödyntää):

Huhtaniska T., & Tirronen J. 2019. Fakta ja fiilistä tapahtumatuottajalle. Edita Publishing Oy. Helsinki.

Kurvinen, J., Tolvanen V. & Laine T. 2017 Henkilöbrändi. Asiantuntijasta vaikuttajaksi. Alma Media. Helsinki.

Rämö S. 2019. Viesti perille – Tuloksellista markkinointiviestintää ja sisällöntuotantoa. Edita Publishing Oy. Helsinki.

Kielitoimiston ohjepankki (kielenhuollon asioita): <http://www.kielitoimistonohjepankki.fi/>

Työsuhdeosaaja:

Karttunen, T., Laasanen H. & Sippel, L. 2015. Juridiikan perusteet. Sanoma Pro.

Kyläkallio, K. 2013. Yritysjuridiikka. Edita.

Paanetoja, J. 2017. Työoikeus tutuksi - käsikirja. Edita.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Tämä on osa Työyhteisöosaaja-moduulia.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Työsuhde- ja sopimusosaamisen osaamistaso 1-2

Opiskelija:

tunnistaa työsopimuslakiin perustuvia työnantajan ja työntekijän oikeuksia ja velvollisuuksia.

tunnistaa työsuhteeseen vaikuttavat tärkeimmät normit.

tunnistaa palkan muodostumiseen vaikuttavia tekijöitä.

osaa käyttää keskeisiä työoikeudellisia käsitteitä.

tunnistaa erilaisia työsopimuksen päättämistilanteita.

tuntee sopimusosaamisen keskeiset periaatteet.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Työsuhde- ja sopimusosaamisen osaamistaso 3-4

Opiskelija:

osaa soveltaa työsuhteeseen vaikuttavia normeja oikeassa järjestyksessä.

osaa tuottaa tekstiä keskeisiä työoikeudellisia käsitteitä käyttäen.

osaa soveltaa työoikeudellisia normeja työsuhteen muutostilanteissa.

tunnistaa sopimukseen liittyviä riskejä ja niiden ratkaisukeinoja.

Arviointikriteeri - arvosana 5

Työsuhde- ja sopimusosaamisen osaamistaso 5

Opiskelija:

löytää työoikeudelliseen ongelmaan perustellun ratkaisun.

osaa tuottaa sisältöä yksinkertaisiin työsuhdeoikeudellisiin asiakirjoihin.
osaa laatia liiketoimintaan liittyviä yksinkertaisia sopimuksia.

Asiakasosaaja, 0 op (CUS1LH101-1003)

Myynti- ja palvelutaidot, 6 op - CUS1LH101A

Osaamistavoitteet

Opiskelija perehtyy asiakasarvoa tuottavaan monikanavaiseen myyntiin ja markkinointiin. Hän oppii myyntityön ja asiakkaan kohtaamisen perustaidot. Opiskelija osaa hyödyntää digitalisaation tuomia mahdollisuuksia. Opiskelija osaa viestiä ruotsin kielellä ymmärrettävästi työelämän yleisissä, alakohtaisissa ja asiakaspalvelutilanteissa suullisesti ja kirjallisesti.

Sisältö

Asiakasosaajamoduulin osat:

Myynti- ja palvelutaidot 6 op (CUS1LH101A)

Asiakkuus- ja markkinointiosaaminen 6 op (CUS1LH101B)

Svenska i affärslivet 3 op (CUS1LH101C)

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Lähiopetustoteutus, johon kuuluu tehtävät, projektityöskentely, itsenäinen työskentely sekä tentit.

Monimuotototeutus, jossa on osittain lähiopetusta ja osin verkko-oppimista tehtävineen, projektityöskentelyä verkossa ja lähitapaamisissa, itsenäistä työskentelyä sekä tentit.

Virtuaalitoteutus, jossa on verkko-oppimista tehtävineen, projektityöskentelyä verkossa, projektin toteutuswebinaarina sekä tentit.

Suunnitelmaan pohjautuva omassa työssä oppiminen (opinnollistaminen).

Moduuliin sisältyy myös pakollisena oman oppimisen arviointi.

Tämä opintojakso on mahdollista ahotoida liiketalouden yleisinä näyttöpäivinä. Mikäli jo hallitset opintojakson tavoitteissa mainitut asiat, voit osoittaa osaamisesi näyttöpäivässä. Silloin sinun ei tarvitse osallistua opintojakson toteutukselle, vaan näytät osaamisesi ennakkotehtävillä ja näyttöpäivään osallistumalla. Älä siis ilmoittaudu toteutukselle MyNetissä.

Lisätietoa opintojakson ahotinnista ja linkki näyttöpäivän ilmoittautumiseen löytyy Moodlesta. Siellä ovat myös kaikki näyttöön liittyvät ohjeet. Opettaja ei tarvitse olla etukäteen yhteydessä.

(Kirjoita etusivun Etsi kurssseja -hakuun Liiketalouden näytöt. Kirjaudu alustalle kurssiavaimella: näyttö.)

Oppimateriaalit

Bergström, S. & Leppänen, A. 2015. Yrityksen asiakasmarkkinointi, 16. painos tai uudempi. Edita, Helsinki.

Marckwort R. & A. 2011. Ole hyvä asiakaspalvelija vaativissa tilanteissa. Yrityskirjat Oy, Helsinki.

Manning, Reese & Aherne. 2010. Selling today. Pearson Education.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelija on suorittanut moduulin Liiketoimintaosaaja BUS1LH102 tai hänellä on vastaava osaaminen. Lisäksi hän on suorittanut hyväksytysti ruotsin tasokokeen tai opintojakson Ruotsin valmentavat opinnot (5 op).

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Osaamistaso 1-2: Opiskelija

tunnistaa tavoitteellisen myyntikeskustelun vaiheet.
tuntee toimintaympäristöön liittyvät keskeiset eettiset ja juridiset periaatteet.
tuntee erilaiset asiakaspalvelutilanteet.
tuntee kuluttaja- ja liikekaupan keskeiset periaatteet.
tunnistaa asiakastiedon hyödyntämiseen liittyviä tietosuojakysymyksiä.
osaa käyttää ohjattuna toiminnanohjausjärjestelmää.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Osaamistaso 3-4: Opiskelija

osaa viedä läpi tavoitteellisen myyntikeskustelun.
toimii eettisten ja juridisten periaatteiden mukaisesti.
osaa palvella asiakasta erilaisissa tilanteissa.
osaa laatia liiketoimintaan liittyviä yksinkertaisia kauppakirjoja
tuntee asiakastiedon hyödyntämiseen liittyvät keskeiset tietosuojakysymykset.
osaa käyttää itsenäisesti toiminnanohjausjärjestelmää ja ymmärtää sen merkityksen liiketoiminnassa.

Arviointikriteeri - arvosana 5

Osaamistaso 5: Opiskelija

osaa viedä läpi tavoitteellisen myyntikeskustelun korostaen asiakkaan kokemaa arvoa.
osaa toimia eettisten ja juridisten periaatteiden mukaisesti kannattavuustavoitteet huomioiden.
osaa palvella asiakasta siten, että asiakas on tyytyväinen.
osaa tulkita myyntiprosessiin liittyviä keskeisiä asiakirjoja.
osaa käyttää hyvin toiminnanohjausjärjestelmää sekä osaa auttaa muita sen käytössä.

Asiakkuus- ja markkinointiosaaminen, 6 op - CUS1LH101B

Osaamistavoitteet

Asiakkuus- ja markkinointiosaaminen (CUS1LH101B) osa Asiakasosaajamoduulia

Opiskelija perehtyy asiakasarvoa tuottavaan monikanavaisen myyntiin ja markkinointiin. Hän oppii myyntityön ja asiakkaan kohtaamisen perustaidot. Opiskelija osaa hyödyntää digitalisaation tuomia mahdollisuuksia. Opiskelija osaa viestiä ruotsin kielellä ymmärrettävästi työelämän yleisissä, alakohtaisissa ja asiakaspalvelutilanteissa suullisesti ja kirjallisesti.

Sisältö

Moduulin osat:

Myynti- ja palvelutaidot 6 op (CUS1LH101A)

Asiakkuus- ja markkinointiosaaminen 6 op (CUS1LH101B)

Svenska i affärslivet 3 op (CUS1LH101C)

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Lähiopetustoteutus, johon liittyy tehtävät, projektityöskentely, itsenäinen työskentely sekä tentit.

Monimuotototeutus, jossa on osittain lähiopetusta ja osin verkko-oppimista tehtävineen, projektityöskentelyä verkossa ja lähitapaamisissa, itsenäistä työskentelyä sekä tentit.

Virtuaalitoteutus, jossa on verkko-oppimista tehtävineen, projektityöskentelyä verkossa, projektin toteutuswebinaarina sekä tentit.

Suunnitelmaan pohjautuva omassa työssä oppiminen (opinnollistaminen).

Moduuliin sisältyy myös pakollisena oman oppimisen arviointi.

Tämä opintojakso on mahdollista ahotoida liiketalouden yleisinä näyttöpäivinä. Mikäli jo hallitset opintojakson tavoitteissa mainitut asiat, voit osoittaa osaamisesi näyttöpäivässä. Silloin sinun ei tarvitse osallistua opintojakson toteutukselle, vaan näytät osaamisesi ennakkotehtävillä ja näyttöpäivään osallistumalla. Älä siis ilmoittaudu toteutukselle MyNetissä.

Lisätietoa opintojakson ahotoinnista ja linkki näyttöpäivän ilmoittautumiseen löytyy Moodlesta. Siellä ovat myös kaikki näyttöön liittyvät ohjeet. Opettaja ei tarvitse olla etukäteen yhteydessä.

(Kirjoita etusivun Etsi kurseja -hakuun Liiketalouden näytöt. Kirjautu alustalle kurssiavaimella: näyttö.)

Oppimateriaalit

Armstrong, G. & Kotler, P. 2012. Marketing: an introduction, International edition, 11. painos tai uudempi. Upper Saddle River, New Jersey, Pearson Education, Inc.

Bergström, S. & Leppänen, A. 2015. Yrityksen asiakasmarkkinointi, 16. painos tai uudempi. Edita, Helsinki.

Löytänä, J. & Korkiakoski, K. 2014. Asiakkaan aikakausi. Rohkeus + rakkaus = raha. Talentum. Viro.

Löytänä, J. & Korteso, K. 2011. Asiakaskokemus. Palvelubisneksestä kokemusbisnekseen. Talentum. Helsinki.

Tunneilla jaettu tai ilmoitettu muu materiaali.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelija on suorittanut moduulin Liiketoimintaosaaja BUS1LH102 tai hänellä on vastaava osaaminen.

Lisäksi hän on suorittanut hyväksytysti ruotsin tasokokeen tai opintojakson Ruotsin valmentavat opinnot (5 op).

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Osaamistaso 1-2: Opiskelija

tuntee markkinoinnin kilpailukeinot.
tuntee erilaisia asiakastiedon lähteitä.
tunnistaa erilaisia asiakasryhmiä.
tunnistaa keskeisiä markkinointiin liittyviä juridisia näkökulmia.
tunnistaa asiakkaan ostopolun eri vaiheet.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Osaamistaso 3-4: Opiskelija

tuntee markkinoinnin kilpailukeinojen mahdollisuudet yrityksen menestyksen välineenä.
osaa hankkia asiakastietoa.
osaa ryhmitellä asiakkaita joidenkin kriteereiden avulla.
osaa hankkia tietoa markkinointiin liittyvien juridisten kysymysten ratkaisemiseksi.
osaa kuvata asiakkaan ostopolun erilaisissa palvelukanavissa.

Arviointikriteeri - arvosana 5

Osaamistaso 5: Opiskelija

osaa soveltaa markkinoinnin kilpailukeinoja yrityksen menestyksen välineenä.
hyödyntää asiakastietoa asiakasymmärryksen kartoittamiseksi.
osaa ryhmitellä asiakkaita useiden kriteereiden avulla ja soveltaa ryhmittelyä asiakkuuden hoitamisessa.
ottaa toiminnassaan huomioon keskeiset markkinointiin liittyvät juridiset näkökulmat.
osaa kehittää asiakaskokemusta ostopolun tuottaman tiedon perusteella.

Svenska för affärslivet - muntlig del, 2 op - CUS1LH101C

Osaamistavoitteet

Opiskelija perehtyy asiakasarvoa tuottavaan monikanavaisen myyntiin ja markkinointiin. Hän oppii myyntityön ja asiakkaan kohtaamisen perustaidot. Opiskelija osaa hyödyntää digitalisaation tuomia mahdollisuuksia. Opiskelija osaa viestiä ruotsin kielellä ymmärrettävästi työelämän yleisissä, alakohtaisissa ja asiakaspalvelutilanteissa suullisesti ja kirjallisesti.

Sisältö

Moduulin osat:

Myynti- ja palvelutaidot 6 op (CUS1LH101A)

Asiakkuus- ja markkinointiosaaminen 6 op (CUS1LH101B)

Svenska i affärslivet 3 op (CUS1LH101C)

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Lähiopetustoteutus, jossa siihen liittyvät tehtävät, projektityöskentely, itsenäinen työskentely sekä tentit.

Monimuotototeutus, jossa on osittain lähiopetusta ja osin verkko-oppimista tehtävineen, projektityöskentelyä verkossa ja lähitapaamisissa, itsenäistä työskentelyä sekä tentit.

Virtuaalitoteutus, jossa on verkko-oppimista tehtävineen, projektityöskentelyä verkossa, projektin toteutus

webinaarina sekä tentit.

Suunnitelmaan pohjautuva omassa työssä oppiminen (opinnollistaminen)

Moduuliin sisältyy myös pakollisena oman oppimisen arviointi.

Tämä opintojakso on mahdollista ahotoida liiketalouden yleisinä näyttöpäivinä. Mikäli jo hallitset opintojakson tavoitteissa mainitut asiat, voit osoittaa osaamisesi näyttöpäivässä. Silloin sinun ei tarvitse osallistua opintojakson toteutukselle, vaan näytät osaamisesi ennakkotehtävillä ja näyttöpäivään osallistumalla. Älä siis ilmoittaudu toteutukselle MyNetissä.

Lisätietoa opintojakson ahotoinnista ja linkki näyttöpäivän ilmoittautumiseen löytyy Moodlesta. Siellä ovat myös kaikki näyttöön liittyvät ohjeet. Opettaja ei tarvitse olla etukäteen yhteydessä.

(Kirjoita etusivun Etsi kursseja -hakuun Liiketalouden näytöt. Kirjautu alustalle kurssiavaimella: näyttö.)

Oppimateriaalit

Hanska-Aare, S. & Keränen, M. & Lehtoviita, K. & Pirttilä, M. 2015. Gå med vinst! Affärssvenska för högskolor. Edita. Helsinki.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelija on suorittanut moduulin Liiketoimintaosaaja BUS1LH102 tai hänellä on vastaava osaaminen.

Lisäksi hän on suorittanut hyväksytysti ruotsin tasokokeen tai opintojakson Ruotsin valmentavat opinnot (5 op).

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Osaamistaso 1-3 (tyytyttävä taito, B1): Opiskelija

osaa viestiä pääosin ymmärrettävästi rutiininomaisissa työelämän yleisissä ja oman alan tilanteissa, mutta puhe on usein niukkaa ja katkonaista. Viestin välittyminen saattaa edellyttää ponnistelua ja totuttelua muilta osapuolilta.

osaa kirjoittaa yksinkertaisesti, pääosin yhtenäisesti ja ymmärrettävästi rutiininomaisia työelämässä tarvittavia oman alan tekstejä.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Osaamistaso 1-3 (tyytyttävä taito, B1): Opiskelija

osaa viestiä pääosin ymmärrettävästi rutiininomaisissa työelämän yleisissä ja oman alan tilanteissa, mutta puhe on usein niukkaa ja katkonaista. Viestin välittyminen saattaa edellyttää ponnistelua ja totuttelua muilta osapuolilta.

osaa kirjoittaa yksinkertaisesti, pääosin yhtenäisesti ja ymmärrettävästi rutiininomaisia työelämässä tarvittavia oman alan tekstejä.

Arviointikriteeri - arvosana 5

Osaamistaso 4-5 (hyvä taito, B2-C2): Opiskelija

osaa viestiä sujuvasti, spontaanisti ja tarkoituksenmukaisesti erilaisissa vaativissakin työelämän yleisissä ja oman alan tilanteissa. Viestintä on vaivatonta ja muut osapuolet kokevat sen luontevaksi.

osaa kirjoittaa asiantuntevasti ja tarkoituksenmukaisesti erilaisia, vaativiakin työelämässä tarvittavia yleisiä ja oman alansa tekstejä tilanteen ja kohderyhmän huomioiden.

Svenska för affärslivet - skriftlig del, 1 op - CUS1LH101D

Osaamistavoitteet

Opiskelija perehtyy asiakasarvoa tuottavaan monikanavaiseen myyntiin ja markkinointiin. Hän oppii myyntityön ja asiakkaan kohtaamisen perustaidot. Opiskelija osaa hyödyntää digitalisaation tuomia mahdollisuuksia. Opiskelija osaa viestiä ruotsin kielellä ymmärrettävästi työelämän yleisissä, alakohtaisissa ja asiakaspalvelutilanteissa suullisesti ja kirjallisesti.

Sisältö

Moduulin osat

Myynti- ja palvelutaidot 6 op (CUS1LH101A)

Asiakkuus- ja markkinointiosaaminen 6 op (CUS1LH101B)

Svenska i affärslivet 3 op (CUS1LH101C)

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Oppimistavat

Lähiopetustoteutus, jossa siihen liittyvät tehtävät, projektityöskentely, itsenäinen työskentely sekä tentit.

Monimuotototeutus, jossa on osittain lähiopetusta ja osin verkko-oppimista tehtävineen, projektityöskentelyä verkossa ja lähitapaamisissa, itsenäistä työskentelyä sekä tentit.

Virtuaalitoteutus, jossa on verkko-oppimista tehtävineen, projektityöskentelyä verkossa, projektin toteutuswebinaarina sekä tentit.

Suunnitelmaan pohjautuva omassa työssä oppiminen (opinnollistaminen).

Moduuliin sisältyy myös pakollisena oman oppimisen arviointi.

Tämä opintojakso on mahdollista ahotoida liiketalouden yleisinä näyttöpäivinä. Mikäli jo hallitset opintojakson tavoitteissa mainitut asiat, voit osoittaa osaamisesi näyttöpäivässä. Silloin sinun ei tarvitse osallistua opintojakson toteutukselle, vaan näytät osaamisesi ennakkotehtävillä ja näyttöpäivään osallistumalla. Älä siis ilmoittaudu toteutukselle MyNetissä.

Lisätietoa opintojakson ahotoinnista ja linkki näyttöpäivän ilmoittautumiseen löytyy Moodlesta. Siellä ovat myös kaikki näyttöön liittyvät ohjeet. Opettaja ei tarvitse olla etukäteen yhteydessä.

(Kirjoita etusivun Etsi kursseja -hakuun Liiketalouden näytöt. Kirjautu alustalle kurssiavaimella: näyttö.)

Oppimateriaalit

Hanska-Aare, S. & Keränen, M. & Lehtoviita, K. & Pirttilä, M. 2015. Gå med vinst! Affärssvenska för högskolor. Edita. Helsinki.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelija on suorittanut moduulin Liiketoimintaosaaja BUS1LH102 tai hänellä on vastaava osaaminen. Lisäksi hän on suorittanut hyväksytysti ruotsin tasokokeen tai opintojakson Ruotsin valmentavat opinnot (5 op).

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Osaamistaso 1-3 (tyytyttävä taito, B1): Opiskelija

osaa viestiä pääosin ymmärrettävästi rutiininomaisissa työelämän yleisissä ja oman alan tilanteissa, mutta puhe on usein niukkaa ja katkonaista. Viestin välittyminen saattaa edellyttää ponnistelua ja totuttelua muilta osapuolilta.

osaa kirjoittaa yksinkertaisesti, pääosin yhtenäisesti ja ymmärrettävästi rutiininomaisia työelämässä tarvittavia oman alan tekstejä.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Osaamistaso 1-3 (tyytyttävä taito, B1): Opiskelija

osaa viestiä pääosin ymmärrettävästi rutiininomaisissa työelämän yleisissä ja oman alan tilanteissa, mutta puhe on usein niukkaa ja katkonaista. Viestin välittyminen saattaa edellyttää ponnistelua ja totuttelua muilta osapuolilta.

osaa kirjoittaa yksinkertaisesti, pääosin yhtenäisesti ja ymmärrettävästi rutiininomaisia työelämässä tarvittavia oman alan tekstejä.

Arviointikriteeri - arvosana 5

Osaamistaso 4-5 (hyvä taito, B2-C2): Opiskelija

osaa viestiä sujuvasti, spontaanisti ja tarkoituksenmukaisesti erilaisissa vaativissakin työelämän yleisissä ja oman alan tilanteissa. Viestintä on vaivatonta ja muut osapuolet kokevat sen luontevaksi.

osaa kirjoittaa asiantuntevasti ja tarkoituksenmukaisesti erilaisia, vaativiakin työelämässä tarvittavia yleisiä ja oman alansa tekstejä tilanteen ja kohderyhmän huomioiden.

Moduulin osat arvioidaan asteikolla 1 - 5. Arviointikriteerit on esitetty asteikolla 1 - 3 - 5.

Tuloksen tekijä, 0 op (ACF1LH101-1003)

Oma talous, 3 op - ACF1LH101A

Osaamistavoitteet

Oma talous (ACF1LH101A) -opintojakso on osa Tuloksen tekijä -moduulia.

Tuloksen tekijä -moduulin suoritettuaan opiskelija tunnistaa yrityksen taloushallinnon keskeiset osa-alueet, ansaintalogiikan ydinasiat sekä liiketoiminnan tulokseen vaikuttavat keskeiset tekijät. Hän osaa laatia erilaisia laskelmia tukemaan niin yrityksen liiketoiminnan suunnittelua kuin yksityishenkilön oman talouden hallintaa. Opiskelija osaa laskea ja tulkita tunnuslukuja, analysoida yrityksen kannattavuutta ja taloudellista asemaa, sekä hyödyntää matematiikkaa talouden suunnitteluun ja seurantaan.

Sisältö

Tuloksen tekijä -moduulin osat ovat:

Oma talous 3 op (ACF1LH101A)

Yrityksen talous 8 op (ACF1LH101B)

Yrityksen rahoitus 4 op (ACF1LH101C)

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

- Lähiopetustoteutus, jossa tehtävät, projektityöskentely ja itsenäinen työskentely sekä tentit
- Monimuotototeutus, jossa on osittain lähiopetusta ja osin verkko-oppimista tehtävineen, projektityöskentelyä verkossa ja lähitapaamisissa, itsenäistä työskentelyä sekä tentit
- Virtuaalitoteutus, jossa on verkko-oppimista tehtävineen, projektityöskentelyä, projektin toteutus sekä tentit
- Suunnitelmaan pohjautuva omassa työssä oppiminen (opinnollistaminen).

Opintojaksoon sisältyy myös pakollisena oman oppimisen arviointi.

Tämä opintojakso on mahdollista ahotoida liiketalouden yleisinä näyttöpäivinä. Mikäli jo hallitset opintojakson tavoitteissa mainitut asiat, voit osoittaa osaamisesi näyttöpäivässä. Silloin sinun ei tarvitse osallistua opintojakson toteutukselle, vaan näytät osaamisesi ennakkotehtävillä ja näyttöpäivään osallistumalla. Älä siis ilmoittaudu toteutukselle MyNetissä.

Lisätietoa opintojakson ahotoinnista ja linkki näyttöpäivän ilmoittautumiseen löytyy Moodlesta. Siellä ovat myös kaikki näyttöön liittyvät ohjeet. Opettajaan ei tarvitse olla etukäteen yhteydessä.

(Kirjoita etusivun Etsi kursseja -hakuun Liiketalouden näytöt. Kirjaudu alustalle kurssiavaimella: näyttö.)

Oppimateriaalit

Saaranen, P., Kolttola, E. ja Pösö, J. 2016 tai 2017. Liike-elämän matematiikka. Edita. Helsinki.

Muu opettajan jakama tai nimeämä materiaali

Lisätiedot

Moduulivastaava Juha Stenbacka

juha.stenbacka@haaga-helia.fi

Eri toteutuksilla on omat vastuuopettajat.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelija on suorittanut Liiketoimintaosaaja-moduulin tai hänellä on muutoin vastaava osaaminen. Matemaattiset valmiudet on varmistettu hyväksytyllä matematiikan tasotestillä tai suorittamalla opintojakso Matematiikan valmentavat opinnot MAT8LH101 (tai MAT8LH102) tai vastaavat opinnot.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Opiskelija

- osaa soveltaa prosentti- ja korkolaskua taloudenhallinnan useimmin toistuviin käytännön kysymyksiin.
- osaa selittää, miten inflaatioprosentti määräytyy.
- tuntee yksityishenkilölle suunnattuja keskeisimpiä luotto- ja säästämismuotoja.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Opiskelija alemman osaamistason lisäksi

- osaa soveltaa korkolaskua taloushallinnan keskeisiin tapahtumiin.
- osaa määrittää hintakehitystä vastaavan arvon ja rahan ostovoiman muutoksen.
- tuntee eri luottomuodot ja osaa tulkita lainatarjouksen keskeiset sisällöt.

Arviointikriteeri - arvosana 5

Opiskelija alempien osaamistasojen lisäksi

- osaa monipuolisesti soveltaa korkolaskun periaatteita taloushallinnan laskelmissa.
- osaa hyödyntää laskelmissa yleistä hintakehitystä kuvaavia indeksejä.
- osaa vertailla yksityishenkilölle suunnattuja keskeisimpiä luotto- ja säästämismuotoja.

Arviointikriteeri, hyväksytty/hylätty

Tentti ja harjoitukset 100 %.

Yrityksen talous, 8 op - ACF1LH101B

Osaamistavoitteet

Yrityksen talous -opintojakso on osa Tuloksen tekijä -moduulia.

Moduulin suoritettuaan opiskelija tunnistaa yrityksen taloushallinnon keskeiset osa-alueet, ansaintalogiikan ydinasiat sekä liiketoiminnan tulokseen vaikuttavat keskeiset tekijät. Hän osaa laatia erilaisia laskelmia tukemaan niin yrityksen liiketoiminnan suunnittelua kuin yksityishenkilön oman talouden hallintaa. Opiskelija osaa laskea ja tulkita tunnuslukuja, analysoida yrityksen kannattavuutta ja taloudellista asemaa, sekä hyödyntää matematiikkaa talouden suunnitteluun ja seurantaan.

Sisältö

Moduulin osat ovat:

Oma talous 3 op (ACF1LH101A)

Yrityksen talous 8 op (ACF1LH101B)

Yrityksen rahoitus 4 op (ACF1LH101C)

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

- a. Lähiopetustoteutus, jossa siihen liittyvät tehtävät, projektityöskentely ja itsenäinen työskentely sekä tentit
- b. Monimuotototeutus, jossa on osittain lähiopetusta ja osin verkko-oppimista tehtävineen, projektityöskentelyä verkossa ja lähitapaamisissa, itsenäistä työskentelyä sekä tentit
- c. Virtuaalitoteutus, jossa on verkko-oppimista tehtävineen, projektityöskentelyä, projektin toteutus sekä tentit
- d. Suunnitelmaan pohjautuva omassa työssä oppiminen (opinnollistaminen).

Opintojaksoon sisältyy myös pakollisena oman oppimisen arviointi.

Tämä opintojakso on mahdollista ahotoida liiketalouden yleisinä näyttöpäivinä. Mikäli jo hallitset opintojakson tavoitteissa mainitut asiat, voit osoittaa osaamisesi näyttöpäivässä. Silloin sinun ei tarvitse osallistua opintojakson toteutukselle, vaan näytät osaamisesi ennakkotehtävillä ja näyttöpäivään osallistumalla. Älä siis ilmoittaudu toteutukselle MyNetissä.

Lisätietoa opintojakson ahotoinnista ja linkki näyttöpäivän ilmoittautumiseen löytyy Moodlesta. Siellä ovat

myös kaikki näyttöön liittyvät ohjeet. Opettajaan ei tarvitse olla etukäteen yhteydessä.
(Kirjoita etusivun Etsi kursseja -hakuun Liiketalouden näytöt. Kirjautu alustalle kurssiavaimella: näyttö.)

Oppimateriaalit

Jormakka R., Koivusalo K., Lappalainen J., Niskanen M. 2018. Laskentatoimi. Edita. Helsinki.

Muu opettajan jakama tai nimeämä materiaali.

Lisätiedot

Moduulivastaava Juha Stenbacka

juha.stenbacka@haaga-helia.fi

Eri toteutuksilla on omat vastuuoopettajat.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelija on suorittanut Liiketoimintaosaaja-moduulin tai hänellä on muutoin vastaava osaaminen. Matemaattiset valmiudet on varmistettu hyväksytyllä matematiikan tasotestillä tai suorittamalla opintojakso Matematiikan valmentavat opinnot MAT8LH101 (tai MAT8LH102) tai vastaavat opinnot.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Osaamistaso 1-2: Opiskelija

- löytää tuloslaskelmasta ja taseesta keskeisimpiä tietoja yrityksen taloudellisesta tilanteesta.
- tunnistaa yrityksen liiketapahtumien vaikutuksen tuloslaskelmaan ja taseeseen.
- osaa määrittää tuotteen tai palvelun muuttuvat kustannukset sekä laskea katetuoton.
- osaa kuvailla kannattavuuteen vaikuttavia syy-seuraussuhteita, sekä laskea yksittäisiä tunnuslukuja.
- osaa laatia pienen yrityksen tulosbudjetin.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Osaamistaso 3-4: Opiskelija alemman osaamistason lisäksi

- osaa laskea eri tekijöiden vaikutusta katteeseen, tulokseen ja tunnuslukuihin.
- osaa soveltaa kustannuslähtöisen hinnoittelun ja katetuottolaskennan perusteita yrityksen toiminnan suunnitteluun.
- osaa huomioida arvonnäköveron laskelmissa.
- osaa laatia pienen yrityksen kassabudjetin.
- osaa laatia pienen yrityksen liiketapahtumien pohjalta tuloslaskelman ja taseen

Arviointikriteeri - arvosana 5

Osaamistaso 5: Opiskelija alemmien osaamistasojen lisäksi

- osaa analysoida sekä ennustaa yhtiön kannattavuutta ja maksuvalmiutta tulos- ja tase-laskelman perusteella.
- osaa analysoida eri tekijöiden vaikutusta katteeseen ja tulokseen.
- osaa laatia pienen yrityksen ennakoitun taseen.
- osaa analysoida ansaintalogiikkaan liittyviä tekijöitä sekä ideoida numeerisia ja ei-numeerisia mittareita operatiiviseen johtamiseen.

Arviointikriteeri, hyväksytty/hylätty

Tentti 70 %
Projektityö 30 %

Yrityksen rahoitus, 4 op - ACF1LH101C

Osaamistavoitteet

Yrityksen rahoitus -opintojakso on osa Tuloksen tekijä -moduulia.

Moduulin suoritettuaan opiskelija tunnistaa yrityksen taloushallinnon keskeiset osa-alueet, ansaintalogiikan ydinasiat sekä liiketoiminnan tulokseen vaikuttavat keskeiset tekijät. Hän osaa laatia erilaisia laskelmia tukemaan niin yrityksen liiketoiminnan suunnittelua kuin yksityishenkilön oman talouden hallintaa. Opiskelija osaa laskea ja tulkita tunnuslukuja, analysoida yrityksen kannattavuutta ja taloudellista asemaa, sekä hyödyntää matematiikkaa talouden suunnitteluun ja seurantaan.

Sisältö

Moduulin osat ovat:

Oma talous 3 op (ACF1LH101A)

Yrityksen talous 8 op (ACF1LH101B)

Yrityksen rahoitus 4 op (ACF1LH101C)

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

- Lähiopetustoteutus, jossa siihen liittyvät tehtävät, projektityöskentely ja itsenäinen työskentely sekä tentit
- Monimuotototeutus, jossa on osittain lähiopetusta ja osin verkko-oppimista tehtävineen, projektityöskentelyä verkossa ja lähitapaamisissa, itsenäistä työskentelyä sekä tentit
- Virtuaalitoteutus, jossa on verkko-oppimista tehtävineen, projektityöskentelyä, projektin toteutus sekä tentit
- Suunnitelmaan pohjautuva omassa työssä oppiminen (opinnollistaminen).

Tämä opintojakso on mahdollista ahotoida liiketalouden yleisinä näyttöpäivinä. Mikäli jo hallitset opintojakson tavoitteissa mainitut asiat, voit osoittaa osaamisesi näyttöpäivässä. Silloin sinun ei tarvitse osallistua opintojakson toteutukselle, vaan näytät osaamisesi ennakkotehtävillä ja näyttöpäivään osallistumalla. Älä siis ilmoittaudu toteutukselle MyNetissä.

Lisätietoa opintojakson ahotoinnista ja linkki näyttöpäivän ilmoittautumiseen löytyy Moodlesta. Siellä ovat myös kaikki näyttöön liittyvät ohjeet. Opettajaan ei tarvitse olla etukäteen yhteydessä.
(Kirjoita etusivun Etsi kursseja -hakuun Liiketalouden näytöt. Kirjaudu alustalle kurssiavaimella: näyttö.)

Oppimateriaalit

Luentomateriaali

Knüpfer, S. ja Puttonen V. 2018. Moderni rahoitus, 10. painos. Talentum. Helsinki.

Muu opettajan jakama tai nimeämä materiaali.

Lisätiedot

Moduulivastaava Juha Stenbacka

juha.stenbacka@haaga-helia.fi

Eri toteutuksilla on omat vastuupettajat.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelija on suorittanut Liiketoimintaosaaja-moduulin tai hänellä on muutoin vastaava osaaminen. Matemaattiset valmiudet on varmistettu hyväksytyllä matematiikan tasotestillä tai suorittamalla opintojakso Matematiikan valmentavat opinnot MAT8LH101 (tai MAT8LH102) tai vastaavat opinnot.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Osaamistaso 1-2: Opiskelija

- tunnistaa rahoituksen merkityksen yrityksen toiminnoissa.
- tunnistaa rahoitusmarkkinoiden toimijoita.
- osaa laatia yrityksen rahoitustarvetta kartoittavia peruslaskelmia.
- tuntee yrityksen rahoituksen keskeisimmät tunnusluvut.
- tuntee pankkien, rahoitusyhtiöiden ja joukkorahoituksen tarjoamia rahoitusvaihtoehtoja
- tuntee sijoittamisen perustoimintoja.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Osaamistaso 3-4: Opiskelija alemman osaamistason lisäksi

- osaa kuvata yritysrahoituksen peruskysymyksiä.
- osaa kuvata miten yritys toimii rahoitusmarkkinoilla eri markkinaosapuolten kanssa.
- osa laatia ja tulkita käyttöpääoma- ja investointilaskelmia.
- osaa arvioida yrityksen rahoituksellista tilaan liittyviä taloudellisia riskejä.
- osaa kuvata yrityksen rahoituspäätöksiin vaikuttavia tekijöitä.
- osaa käyttää pankkien, rahoitusyhtiöiden ja joukkorahoituksen tarjoamia rahoitusvaihtoehtoja
- osaa laatia sijoittamiseen liittyviä tuottolaskelmia.

Arviointikriteeri - arvosana 5

Osaamistaso 5: Opiskelija alempien osaamistasojen lisäksi

- osaa määritellä ja vertailla yrityksen rahoitussuunnittelun tavoitteet lyhyelle ja pitkälle aikaväleille.
- osaa analysoida markkinatilanteen vaikutusta yritysrahoitukseen.
- osaa laatia ja vertailla yritysrahoituksen suunnitteluun liittyviä käyttöpääoma- ja investointilaskelmia.
- osaa analysoida yrityksen rahoituksellista tilaan liittyviä taloudellisia riskejä.
- osaa laskea yrityksen kokonaisrahoitustarpeen sekä arvioida miten yritys kattaa tarpeen.
- osaa vertailla pankkien, rahoitusyhtiöiden ja joukkorahoituksen tarjoamia rahoitusvaihtoehtoja
- osaa analysoida sijoittamiseen liittyviä tuottolaskelmia.

Arviointikriteeri, hyväksytty/hylätty

Tentti 80 %

Projektityö 20 %

Growing Global, 0 op (GLO1LH101-1003)

Globalization and Internationalization, 5 cr - GLO1LH101A

Learning objectives

Students become familiar with the globalization of firms. They obtain skills for planning the internationalization of companies.

Contents

Drivers for Globalization

Value chains & networks

Theories of internationalization

International trade

Development of international competitiveness

Market Research & Market entry modes

Team project

Execution methods

Project counseling and contact lessons. Class-based learning and team project, assignments, and independent work.

If the student has obtained the relevant knowledge and skills elsewhere, for example at work, s/he can demonstrate the knowledge and skills through the RPL process.

Tämä opintojakso on mahdollista ahotoida liiketalouden yleisinä näyttöpäivinä. Mikäli jo hallitset opintojakson tavoitteissa mainitut asiat, voit osoittaa osaamisesi näyttöpäivässä. Silloin sinun ei tarvitse osallistua opintojakson toteutukselle, vaan näytät osaamisesi ennakkotehtävillä ja näyttöpäivään osallistumalla. Älä siis ilmoittaudu toteutukselle MyNetissä.

Lisätietoa opintojakson ahotoinnista ja linkki näyttöpäivän ilmoittautumiseen löytyy Moodlesta. Siellä ovat myös kaikki näyttöön liittyvät ohjeet. Opettajaan ei tarvitse olla etukäteen yhteydessä.

(Kirjoita etusivun Etsi kursseja -hakuun Liiketalouden näytöt. Kirjaudu alustalle kurssiavaimella: näyttö.)

Learning materials

Hollensen, S. Global Marketing, newest edition, parts I, II & III

or

Any International business textbook published after 2013:

- Wall, S., Minocha, S. and Rees, B. 2016 International Business

- Wild, J.J. and Wild, K.L. 2016 International Business, The Challenges of Globalization.

Further information

Globalization and internationalization (GLO1LH101A) is part of Growing Global module. The module includes following parts:

Globalization and internationalization GLO1LH101A 5 cr

Communication and culture GLO1LH101B 5 cr

Language skills 5 cr (second foreign language; completed separately from parts A and B)

Starting level and linkage with other courses

A-part of basic studies module 5 Growing Global. The B-part is Communication and Culture.

Assessment criteria

Assessment criteria - grade 1

- knows the basic drivers and effects of globalization for firms and is able to identify some of the opportunities and challenges the international business environment poses.
- has a rudimentary knowledge of operation modes in global markets.
- knows the basic principles of internationalizing a firm's value chain and utilizing value networks.
- is able to analyze a SME firm's value chain activity and relate it to a theory or model.

Assessment criteria - grade 3

- knows the different drivers and effects of globalization for firms and is able to analyze the opportunities and challenges the international business environment poses.
- has a good knowledge of various operation modes in global markets.
- is familiar with internationalizing a firm's value chain and utilizing value networks.
- is able to participate as part of a team in analyzing the target market and drawing up a basic internationalization plan for a value chain activity of a firm.

Assessment criteria - grade 5

- is able to identify the different drivers and effects of globalization for firms and to analyze the relevant opportunities and challenges the international business environment poses.
- has a solid knowledge of various operation modes in global markets.
- has an analytical comprehension of how to internationalize a firm's value chain and utilize value networks.
- is able to analyze the target market by choosing relevant information and draw up a well justified internationalization plan for a value chain activity of a firm.
- is an excellent team player enabling efficient project working

Communication and Culture, 5 cr - GLO1LH101B

Learning objectives

Students develop their communication and culture skills for working in English in multicultural business environments.

The studies represent the B2 level of the Common European Framework in business English skills.

Contents

Contact classes with quizzes, assignments and independent studies

Execution methods

Project counseling and contact lessons. Class-based learning and presentation of the M5 team project, assignments, and independent work.

If the student has obtained the relevant knowledge and skills elsewhere, for example at work, s/he can demonstrate the knowledge and skills through the RPL process.

Tämä opintojakso on mahdollista ahotoida liiketalouden yleisinä näyttöpäivinä. Mikäli jo hallitset opintojakson tavoitteissa mainitut asiat, voit osoittaa osaamisesi näyttöpäivässä. Silloin sinun ei tarvitse osallistua opintojakson toteutukselle, vaan näytät osaamisesi ennakkotehtävillä ja näyttöpäivään osallistumalla. Älä siis ilmoittaudu toteutukselle MyNetissä.

Lisätietoa opintojakson ahotoinnista ja linkki näyttöpäivän ilmoittautumiseen löytyy Moodlesta. Siellä ovat myös kaikki näyttöön liittyvät ohjeet. Opettajaan ei tarvitse olla etukäteen yhteydessä.

(Kirjoita etusivun Etsi kursseja -hakuun Liiketalouden näytöt. Kirjaudu alustalle kurssiavaimella: näyttö.)

Learning materials

Will be given in Moodle

Further information

Communication and Culture (GLO1LH101B) is part of Growing Global module. The module includes following parts:

Globalization and internationalization GLO1LH101A 5 cr

Communication and culture GLO1LH101B 5 cr

Language skills 5 cr (second foreign language; completed separately from parts A and B)

Starting level and linkage with other courses

B-part of basic studies module 5 Growing Global. The A-part is Globalization and Internationalization

Assessment criteria

Assessment criteria - grade 1

- copes in English in the most typical work and business-related communication situations.
- is aware of the general significance of linguistic and stylistic appropriateness in different types of business communication in English.
- is familiar with the role of English as a global business language.
- knows the basic cultural dimensions affecting international business.

Assessment criteria - grade 3

- copes well in English in typical work and business-related communication situations and in more informal work situations.
- is aware of the significance of linguistic and stylistic appropriateness in different types of business communication in English and has a basic conception of the use of language and communication services.
- is familiar with the role of English as a global business language and the underlying linguistic and cultural implications.
- has a general understanding of cultural dimensions affecting business and basic skills to work in a multicultural business environment.

Assessment criteria - grade 5

- communicates successfully in English in most work and business-related communication situations and in more informal work situations.
- knows the significance of linguistic and stylistic appropriateness in different types of business communication in English and knows how to access language and communication services.
- is familiar with the role of English as a global business language and is able to analyze the underlying linguistic and cultural implications.
- has a solid understanding of cultural dimensions affecting business and possesses the central skills to work in a multicultural business environment.

Language Skills, 5 op - GLO1LH101C

Osaamistavoitteet

Language Skills

- Opiskelija

o suorittaa 5 op:n laajuiset toisen vieraan kielen opinnot itselleen sopivalta tasolta aloittaen,

o vaihtoehtoisesti syventää ruotsin kielen osaamistaan tai

o erityisestä syystä vahvistaa aiempia kieli- ja kv-opintojaan muulla erikseen sovittavalla tavalla

(hakemuksesta).

o Opinnot ajoitetaan joustavasti kielen ja lähtötason mukaan, eli niiden ajoitus voi erota Growing Globalin osien A ja B ajoituksesta.

o Opiskelija valitsee lähtötasoonsa sopivan yhden 5 op:n kokonaisuuden toista vierasta kieltä:

- Liiketalouden yksikön opinnoissa espanja/ranska/saksa/venäjä 1-4 (à 5 op); es/ra/sa 3-4 opiskellaan GLOBBAn toteutuksilla.

- Vaihtoehtona myös ruotsin osaamisen syventäminen: Svenska för internationell handel (5 op).

- Opiskeltavat sisällöt ja niiden arviointi kuvataan kullekin 5 op:n kokonaisuudelle erikseen.

Sisältö

Language Skills

• Opiskelija

o suorittaa 5 op:n laajuiset toisen vieraan kielen opinnot itselleen sopivalta tasolta aloittaen,

o vaihtoehtoisesti syventää ruotsin kielen osaamistaan tai

o erityisestä syystä vahvistaa aiempia kieli- ja kv-opintojaan muulla erikseen sovittavalla tavalla (hakemuksesta).

o Opinnot ajoitetaan joustavasti kielen ja lähtötason mukaan, eli niiden ajoitus voi erota Growing Globalin osien A ja B ajoituksesta.

o Opiskelija valitsee lähtötasoonsa sopivan yhden 5 op:n kokonaisuuden toista vierasta kieltä:

- Liiketalouden yksikön opinnoissa espanja/ranska/saksa/venäjä 1-4 (à 5 op); es/ra/sa 3-4 opiskellaan GLOBBAn toteutuksilla.

- Vaihtoehtona myös ruotsin osaamisen syventäminen: Svenska för internationell handel (5 op).

- Opiskeltavat sisällöt ja niiden arviointi kuvataan kullekin 5 op:n kokonaisuudelle erikseen.

Uuden kehittäjä, 0 op (RDI1LH101-1003)

Innovaatio-osaaminen, 5 op - RDI1LH101A

Osaamistavoitteet

Uuden Kehittäjä -moduulissa opiskelija tutustuu innovaatioprosessiin ja opiskelijat luovat sekä kehittävät uusia digitaalisia palveluratkaisuja. Samalla opiskelijat harjoittelevat innovaatiomenetelmien käyttöä ja fasilitointia.

Sisältö

Innovaatio-osaaminen (RDI1LH101A) on osa Uuden Kehittäjä -moduulia.

Moduulin osat ovat:

Innovaatio-osaaminen RDI1LH101A 5 op

Digitaalinen liiketoiminta RDI1LH101B 5 op

Analysointiosaaminen RDI1LH101C 5 op

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Moduulikohtaiset yhteiset tai erilliset.

Tämä opintojakso on mahdollista ahotoida liiketalouden yleisinä näyttöpäivinä. Mikäli jo hallitset opintojakson tavoitteissa mainitut asiat, voit osoittaa osaamisesi näyttöpäivässä. Silloin sinun ei tarvitse osallistua opintojakson toteutukselle, vaan näytät osaamisesi ennakkotehtävillä ja näyttöpäivään osallistumalla. Älä siis ilmoittaudu toteutukselle MyNetissä.

Lisätietoa opintojakson ahotoinnista ja linkki näyttöpäivän ilmoittautumiseen löytyy Moodlesta. Siellä ovat myös kaikki näyttöön liittyvät ohjeet. Opettajaan ei tarvitse olla etukäteen yhteydessä.
(Kirjoita etusivun Etsi kursseja -hakuun Liiketalouden näytöt. Kirjaudu alustalle kurssiavaimella: näyttö.)

Oppimateriaalit

Oppimateriaalit:

Moduuli- tai osakohtaiset materiaalit

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelija on suorittanut tai muulla tavalla hankkinut perusopintojen moduulien 1-4 osaamiset

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Osaamistaso 1-2: Opiskelija

- Tunnistaa innovaatioprosessin vaiheet ja jonkun innovaatiomenetelmän
- Toimii ryhmän jäsenenä palvelukehityksessä
- Tunnistaa palveluideoita
- Tunnistaa fasilitaattorin roolin ryhmätilanteissa
- Perustelee omia mielipiteitään

Arviointikriteeri - arvosana 3

Osaamistaso 3-4: Opiskelija

- Tuntee useita laadullisia kehittämis- ja innovaatiomenetelmiä.
- Ottaa aktiivisen roolin ryhmässä ja ottaa vastuuta ryhmän toiminnasta.
- Tuottaa ja arvioi palveluideoita yrityksen liiketoimintaan ja tavoitteisiin perustuen ja tuntee palveluidean mallintamisen menetelmiä.
- Fasilitoi ryhmän toimintaa yhdessä muiden kanssa
- Perustelee mielipiteitään aikaisempaan tietoon perustuen.

Arviointikriteeri - arvosana 5

Osaamistaso 5: Opiskelija

- Käyttää laadullisia kehittämis- ja innovaatiomenetelmiä palvelukehityksessä.
- Osallistuu ryhmän toimintaan aktiivisesti hakeutumalla vastuullisiin tehtäviin ryhmässä
- Kehittää palveluideoita yrityksen strategiaan valintoihin perustuen sekä konkretisoi näitä mallintamalla
- Osaa itsenäisesti fasilitoida ryhmän toimintaa
- Perustee mielipiteitään ja osaa perustella innovaation kaupallista potentiaalia

Digitaalinen liiketoiminta, 5 op - RDI1LH101B

Osaamistavoitteet

Digitaalinen liiketoiminta (RDI1LH101B) on osa Uuden Kehittäjä -moduulia.

Uuden Kehittäjä -moduulissa opiskelija tutustuu digitaaliseen liiketoimintaan ja opiskelijat luovat sekä kehittävät uusia digitaalisia palveluratkaisuja. Samalla he hyödyntävät digitaalisen liiketoiminnan mahdollisuuksia kuten mobiilisovellusta, tekoälyä ja robotiikkaa.

Sisältö

Uuden kehittäjä -moduulin osat ovat seuraavat:

Innovaatio-osaaminen 5 op (RDI1LH101A)

Digitaalinen liiketoiminta 5 op (RDI1LH101B)

Analysointiosaaminen 5 op (RDI1LH101C)

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Moduulikohtaisesti yhteiset tai erilliset.

Tämä opintojakso on mahdollista ahotoida liiketalouden yleisinä näyttöpäivinä. Mikäli jo hallitset opintojakson tavoitteissa mainitut asiat, voit osoittaa osaamisesi näyttöpäivässä. Silloin sinun ei tarvitse osallistua opintojakson toteutukselle, vaan näytät osaamisesi ennakkotehtävillä ja näyttöpäivään osallistumalla. Älä siis ilmoittaudu toteutukselle MyNetissä.

Lisätietoa opintojakson ahotinnista ja linkki näyttöpäivän ilmoittautumiseen löytyy Moodlesta. Siellä ovat myös kaikki näyttöön liittyvät ohjeet. Opettajaan ei tarvitse olla etukäteen yhteydessä.

(Kirjoita etusivun Etsi kurseja -hakuun Liiketalouden näytöt. Kirjaudu alustalle kurssiavaimella: näyttö.)

Oppimateriaalit

Moduuli- tai osakohtaiset materiaalit.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Tämä on osa Uuden Kehittäjä –moduulia.

Opiskelija on suorittanut tai muulla tavalla hankkinut perusopintojen moduulien 1-4 osaamiset.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Osaamistaso 1-2: Opiskelija

- Kuvailee yrityksen digitaalisia palvelukanavia ja liiketoimintaympäristöjä
- Tunnistaa yritysten digitaalisia sisältöjä
- Tunnistaa digitaalisen liiketoiminnan ja markkinoinnin periaatteita, menetelmiä ja työkaluja
- Tunnistaa tekoälyn ja robotiikan periaatteita

Arviointikriteeri - arvosana 3

Osaamistaso 3-4: Opiskelija

- Vertailee ja luokittelee yrityksen digitaalisia palvelukanavia ja liiketoimintaympäristöjä
- Analysoi yrityksen digitaalisia sisältöjä
- Tutustuu uusiin digitaalisuuden mahdollisuuksiin kuten tekoälyn ja robotiikan hyödyntämiseen liiketoiminnassa.

Arviointikriteeri - arvosana 5

Osaamistaso 5. Opiskelija

- Tekee yrityksen digitaalisiin palvelukanaviin ja liiketoimintaympäristöihin liittyviä kehitysehdotuksia
- Esittää kehitysehdotuksia yrityksen digitaalisiin sisältöihin
- Valitsee yritykselle sopivia digitaalisen liiketoiminnan ja markkinoinnin menetelmiä ja työkaluja hyödyntäen mm. tekoälyä ja robotiikkaa.

Analysointiosaaminen, 5 op - RDI1LH101C

Osaamistavoitteet

Analyysiosaaminen (RDI1LH101C) on osa Uuden Kehittäjä -moduulia. Uuden Kehittäjä -moduulissa opiskelija tutustuu datan analysointiin. Samalla opiskelijat harjoittelevat datan analysointia ja koodausta.

Sisältö

Uuden Kehittäjä -moduulin osat ovat seuraavat:

Innovaatio-osaaminen 5 op (RDI1LH101A)

Digitaalinen liiketoiminta 5 op (RDI1LH101B)

Analysointiosaaminen 5 op (RDI1LH101C)

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Moduulikohtaisesti yhteiset tai erilliset.

Tämä opintojakso on mahdollista ahotoida liiketalouden yleisinä näyttöpäivinä. Mikäli jo hallitset opintojakson tavoitteissa mainitut asiat, voit osoittaa osaamisesi näyttöpäivässä. Silloin sinun ei tarvitse osallistua opintojakson toteutukselle, vaan näytät osaamisesi ennakkotehtävillä ja näyttöpäivään osallistumalla. Älä siis ilmoittaudu toteutukselle MyNetissä.

Lisätietoa opintojakson ahotinnista ja linkki näyttöpäivän ilmoittautumiseen löytyy Moodlesta. Siellä ovat myös kaikki näyttöön liittyvät ohjeet. Opettaja ei tarvitse olla etukäteen yhteydessä. (Kirjoita etusivun Etsi kurssuja -hakuun Liiketalouden näytöt. Kirjaudu alustalle kurssiavaimella: näyttö.)

Oppimateriaalit

Moduuli- tai osakohtaiset materiaalit.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Tämä on osa Uuden Kehittäjä -moduulia.

Opiskelija on suorittanut tai muulla tavalla hankkinut perusopintojen moduulien 1-4 osaamiset.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Osaamistaso 1-2

- Tietää mitä data-analytiikka tarkoittaa ja mihin sitä käytetään.
- Laskee määrällisestä datasta keskeisiä tunnuslukuja.
- Havainnollistaa liiketoiminta- ja asiakastietoja graafisessa muodossa.
- Tietää laadullisen- ja määrällisen lähestymistavan erot.
- Raportoi asiakas- ja liiketoimintatiedoista laskemansa yhteenvedot luettelomaisesti.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Osaamistaso 3-4

- Arvioi palvelun toimivuutta data-analytiikkatietojen avulla.
- Tunnistaa asioiden välisiä riippuvuuksia määrällisestä datasta.
- Käyttää useita graafisia esitysmuotoja liiketoiminta- ja asiakastietojen havainnollistamiseen.
- Raportoi asiakas- ja liiketoimintatiedoista laskemansa yhteenvedot myös sanallisesti.

Arviointikriteeri - arvosana 5

Osaamistaso 5

- Löytää palvelun kehittämiskohteita data-analytiikkatietojen avulla.
- Löytää datasta riippuvuuksia, eroja, poikkeamia ja kehityssuuntia.
- Valitsee tarkoitukseen sopivimman graafisen esitysmuodon havainnollistamaan liiketoiminta- ja asiakastietoja.
- Tekee tulosten perusteella perusteltuja toimintasuosituksia ja kehittämisehdotuksia.

SUUNTAUTUMISOPINNOT

Raha ja talous, 0 op (ACF-1003)

Yrityksen talouden hallinta, 15 op (ACF3LH101-1003)

Kirjanpito ja raportointi, 10 op - ACF3LH101A

Osaamistavoitteet

Kirjanpito ja raportointi (ACF3LH101A) on osa Yrityksen talouden hallinta (15op) –moduulia.

Yrityksen talouden hallinta (15op) tavoitteena on koota yhteen taloushallinnon ja rahoituksen keskeisimmät osaamiset, joista on hyötyä niin aihealueen tulevalle asiantuntijalle/palveluammattilaiselle, kuin myös muihin suuntautumisiin keskittyvälle opiskelijalle. Moduuli tarjoaa esimerkiksi yrittäjälle sopivan taloudenpidon tietopaketin. Opiskelija oppii tuntemaan talous- ja rahoitushallinnon merkityksen ja roolin osana yrityksen johtamista, sekä eri toimintojen vaikutuksen yrityksen kannattavuuteen. Opintojen aikana perehdytään erilaisiin tapoihin tuottaa laskentatoimen avulla olennaista tietoa yrityksen johtamisessa tarvittavien päätöksentekoa varten. Moduulissa opitaan hoitamaan yrityksen juoksevaa kirjanpitoa.

Sisältö

Yrityksen talouden hallinta –moduulin osat:

Kirjanpito ja raportointi 10 op (ACF3LH101A)

Yrityksen talouden ohjaus 5 op (ACF3LH101B)

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Päivätoteutus, monimuotototeutus, virtuaalitoteutus, opinnollistaminen.

Oppimateriaalit

Järvenpää, M., Länsiluoto, A., Partanen, V. & Pellinen, J. (2013 tai uudempi). Talousohjaus ja kustannuslaskenta. SanomaPro.

Niskanen, J. & Niskanen, M. (2016). Yritysrahoitus. Edita.

Tomperi, Soile (2019). Käytännön kirjanpito. Edita. Teksti- ja harjoituskirja soveltuvin osin.

Tomperi, Soile (2019). Kehittyvä kirjanpitotaito. Edita. Teksti- ja harjoituskirja soveltuvin osin.

Muu opettajan jakama opetusmateriaali.

Lisätiedot

-

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Tämä on osa Yrityksen talouden hallinta –moduulia.

Opiskelija on suorittanut Tuloksen tekijä -perusopintomodulin tai hallitsee laskentatoimen ja rahoituksen perusteet.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

- osaa kirjata yrityksen juoksevia liiketapahtumia kirjanpitoon
- osaa määrittellä onko arvonlisävero vähennyskelpoinen vai ei, sekä lisätä arvonlisäveron tarvittaessa laskulle
- osaa hoitaa arvonlisäverotukseen liittyvät käytännön toimenpiteet
- hallitsee tilinpäätöksen analysoinnin perusteet
- tunnistaa yrityksen taloushallinnon prosesseja

Arviointikriteeri - arvosana 3

opiskelija edellisen osaamistason lisäksi:

- osaa hoitaa itsenäisesti yrityksen juoksevan kirjanpidon
- osaa tehdä suoriteperusteisen kirjanpidon vaatimia kirjauksia ja jaksotuksia
- osaa hoitaa osakeyhtiön omaan pääomaan liittyvät kirjaukset
- osaa ottaa kirjauksissa huomioon ulkomaankaupan arvonlisäverotuksen
- osaa kirjata valuuttamääräisiä kirjauksia ja ottaa valuuttakurssierot huomioon
- osaa käyttää kirjanpitojärjestelmää
- osaa laatia pienen yrityksen tilinpäätöksen
- Osaa laatia prosessikuvauksen yrityksen taloushallinnon prosessista

Arviointikriteeri - arvosana 5

opiskelija edellisen osaamistason lisäksi:

- osaa hoitaa yrityksen liiketapahtumien kirjauksia, sekä kirjata ja arvioida haastavampia liiketapahtumia kuten rahoitukseen liittyvä factoring- ja osamaksukauppa
- ymmärtää laajasti yritystoiminnan tekijöiden syy-seuraussuhteita ja hahmottaa näiden taloudellisia vaikutuksia
- osaa kommentoida ja esittää yrityksen sidosryhmille yrityksen tuloksen ja antaa kehitysehdotuksia
- osaa antaa ehdotuksia yrityksen talousprosessien kehittämiseksi

Yrityksen talouden ohjaus, 5 op - ACF3LH101B

Osaamistavoitteet

Yrityksen talouden ohjaus (ACF3LH101B) on osa Yrityksen talouden hallinta (15op) –moduulia.

Yrityksen talouden hallinta (15op) tavoitteena on koota yhteen taloushallinnon ja rahoituksen keskeisimmät osaamiset, joista on hyötyä niin aihealueen tulevalle asiantuntijalle/palveluammattilaiselle, kuin myös muihin suuntautumisiin keskittyvälle opiskelijalle. Moduuli tarjoaa esimerkiksi yrittäjälle sopivan taloudenpidon tietopakettin. Opiskelija oppii tuntemaan talous- ja rahoitushallinnon merkityksen ja roolin osana yrityksen johtamista, sekä eri toimintojen vaikutuksen yrityksen kannattavuuteen. Opintojen aikana perehdytään erilaisiin tapoihin tuottaa laskentatoimen avulla olennaista tietoa yrityksen johtamisessa tarvittavien päätöksentekoa varten. Moduulissa opitaan hoitamaan yrityksen juoksevaa kirjanpitoa.

Sisältö

Yrityksen talouden hallinta –moduulin osat:

Kirjanpito ja raportointi 10 op (ACF3LH101A)
Yrityksen talouden ohjaus 5 op (ACF3LH101B)
Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)
Päivätoteutus, monimuotototeutus, virtuaalitoteutus, opinnollistaminen.

Oppimateriaalit

Järvenpää, M., Länsiluoto, A., Partanen, V. & Pellinen, J. (2013 tai uudempi). Talousohjaus ja kustannuslaskenta. SanomaPro.
Niskanen, J. & Niskanen, M. (2016). Yritysrahoitus. Edita.
Tomperi, Soile (2019). Käytännön kirjanpito. Edita. Teksti- ja harjoituskirja soveltuvin osin.
Tomperi, Soile (2019). Kehittyvä kirjanpito. Edita. Teksti- ja harjoituskirja soveltuvin osin.
Muu opettajan jakama opetusmateriaali.

Lisätiedot

-

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Tämä on osa Yrityksen talouden hallinta –moduulia.

Opiskelija on suorittanut Tuloksen tekijä -perusopintomoduulin tai hallitsee laskentatoimen ja rahoituksen perusteet.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Opiskelija

tuntee yrityksen rahoituksen suunnittelun keskeiset käsitteet
tuntee erilaisia rahoitusvaihtoehtoja
osaa laatia rahoituksen suunnittelu- ja vaihtoehtolaskelmia eri ajanjaksoille
osaa esittää taloudellisen tiedon selkeästi ja toimia analyyttisesti
osaa jalostaa numeroista liiketoiminnan kehittämisen kannalta keskeistä informaatiota, joka katsoo menneisyyden lisäksi myös tulevaisuuteen
tietää muutamia johdon laskentatoimen peruskäsitteitä sekä yksittäisiä tehtäviä

Arviointikriteeri - arvosana 3

Opiskelija

- tuntee erilaisten rahoitusvaihtoehtojen kustannusvaikutuksia
tuntee menetelmiä rahoitustilanteen hallintaan
tuntee keskeisimmät rahoitusyhtiöiden tarjoamat rahoitusvaihtoehdot
osaa vertailla erilaisten menettelytapojen kustannus- ja muita vaikutuksia
tietää johdon laskentatoimen peruskäsitteet, ja ymmärtää niiden väliset yhteydet
osaa soveltaa erilaisia kustannuslaskentamenetelmiä hinnoittelun ja operatiivisen johtamisen tueksi

Arviointikriteeri - arvosana 5

Opiskelija

tuntee ja ymmärtää kiitettävästi johdon laskentatoimen tehtävät, kustannuslaskennan kulun sekä kustannuskäsitteet, sekä ymmärtää niiden merkityksen päätöksenteossa
osaa arvioida yrityksen taloudellisen aseman vaikutusta yrityksen rahoituskustannuksiin
osaa arvioida rahoitustilanteesta aiheutuvia muitakin vaikutuksia

Johdon laskentatoimi, 10 op (ACC4LH101-1003)

Strateginen johdon laskentatoimi, 5 op - ACC4LH101A

Osaamistavoitteet

Moduulin kuvaus

Strateginen johdon laskentatoimi (ACC4LH101A) on osa Johdon laskentatoimi –moduulia.

Opintojakson tavoitteena on antaa kokonaiskuva liiketoiminnan ohjausjärjestelmistä sekä strategisen johdon laskentatoimen merkityksestä yrityksen strategian toteuttamisessa. Opiskelija ymmärtää sekä strategisen että operatiivisen laskentatoimen roolin yrityksen johtamisessa.

Opiskelija syventää ja laajentaa johdon laskentatoimen osaamista siten, että hän kykenee laskentatoimen menetelmin avustamaan johtoa kannattavuuden analysoinnissa, suunnittelussa, seurannassa ja päätöksentekoa koskeissa sekä strategisissa että operatiivisissa kysymyksissä. Opintojakso edistää tiedolla johtamista, Business Intelligence -ajattelua, sekä antaa myös valmiuksia toimia laskentajärjestelmien kehitystyössä.

Sisältö

Moduulin osat

Strateginen johdon laskentatoimi 5 op (ACC4LH101A)

Operatiivinen johdon laskentatoimi 5 op (ACC4LH101B)

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Päivätoteutus, monimuotototeutus, virtuaalitoteutus, opinnollistaminen. Aikaisemmin hankitun osaamisen tunnistaminen ja tunnustaminen (AHOT). Aiemmin hankittu osaaminen on mahdollista osoittaa näytön avulla

Oppimateriaalit

Järvenpää, Länsiluoto, Partanen, Pellinen: Talousohjaus ja kustannuslaskenta, SanomaPro 2013 tai myöhempi painos

Suomala, Manninen, Lyly-Yrjänäinen: Laskentatoimi johtamisen tukena, Edita 2013 tai myöhempi painos
Muu kirjallisuus täydennetään toteutussuunnitelmassa.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelija on suorittanut moduulit Tuloksen tekijä ja Yrityksen talouden hallinta, tai hallitsee muutoin vastaavat osaamiset.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Osaamistaso 1-2: Opiskelija

- osaa tunnistaa kriittiset menestystekijät ja tiedostaa niiden pääasiallisen merkityksen
- osaa laatia joitakin pitkän aikavälin laskelmia kannattavan kasvun aikaansaamiseksi sekä strategian toteuttamiseksi
- tiedostaa hinnoittelumenetelmien roolin yhteisön strategian valinnassa

- osaa investointilaskelmien perusmenetelmät
- osaa osin ennustaa liiketoimintaa budjetin avulla
- tietää, että kustannuslaskentajärjestelmällä on merkitystä strategian toteuttamisessa

Arviointikriteeri - arvosana 3

Osaamistaso 3-4: Opiskelija

- osaa arvioida ja soveltaa strategian kannalta kriittisiä menestystekijöitä käytäntöön
- osaa laatia monipuolisesti pitkän aikavälin laskelmia strategian ja kannattavan kasvun tueksi
- osaa soveltaa eri hinnoittelumenetelmiä yrityksen strategiaan
- osaa soveltaa eri investointilaskentamenetelmiä investoinnin kannattavuuden arvioimiseksi
- osaa soveltaa kattavasti budjetointia liiketoiminnan ennustamiseksi
- osaa arvioida eri laskentamenetelmiä varsinaisen kustannuslaskentajärjestelmän valitsemiseksi

Arviointikriteeri - arvosana 5

Osaamistaso 5: Opiskelija

- osaa analyttisesti arvioida sekä kokonaisvaltaisesti soveltaa kriittisiä menestystekijöitä käytäntöön
- osaa laatia ja monipuolisesti soveltaa pitkän aikavälin laskelmia strategian ja kannattavan kasvun tueksi
- osaa monipuolisesti ja tietoisesti soveltaa eri hinnoittelumenetelmiä strategian toimeenpanemiseksi
- osaa soveltaa ja arvioida monipuolisesti eri investointilaskentamenetelmiä investoinnin kannattavuuden määrittämiseksi
- osaa soveltaa budjetointia kattavasti liiketoiminnan ennustamiseksi sekä hallitsee eri pääbudjettien sisällöt
- osaa arvioida ja soveltaa eri laskentamenetelmiä varsinaisen kustannuslaskentajärjestelmän valitsemiseksi ja strategian toimeenpanemiseksi

Arviointikriteeri, hyväksytty/hylätty

Arviointitavat

Tentti 60%, harjoitustehtävät 40%, joista molemmista on saatava vähintään 40% kokonaispisteistä.

Operatiivinen johdon laskentatoimi, 5 op - ACC4LH101B

Osaamistavoitteet

Moduulin kuvaus

Operatiivinen johdon laskentatoimi (ACC4LH101A) on osa Johdon laskentatoimi –moduulia.

Opintojakson tavoitteena on antaa kokonaiskuva liiketoiminnan ohjausjärjestelmistä sekä strategisen johdon laskentatoimen merkityksestä yrityksen strategian toteuttamisessa. Opiskelija ymmärtää sekä strategisen että operatiivisen laskentatoimen roolin yrityksen johtamisessa.

Opiskelija syventää ja laajentaa johdon laskentatoimen osaamista siten, että hän kykenee laskentatoimen menetelmin avustamaan johtoa kannattavuuden analysoinnissa, suunnittelussa, seurannassa ja päätöksentekoa koskevissa sekä strategisissa että operatiivisissa kysymyksissä. Opintojakso edistää tiedolla johtamista, Business Intelligence -ajattelua, sekä antaa myös valmiuksia toimia laskentajärjestelmien kehitystyössä.

Sisältö

Johdon laskentatoimi –moduulin osat:

Strateginen johdon laskentatoimi 5 op (ACC4LH101A)

Operatiivinen johdon laskentatoimi 5 op (ACC4LH101B)

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Päivätoteutus, monimuotototeutus, virtuaalitoteutus, ikäisemmin hankitun osaamisen tunnistaminen ja tunnustaminen (AHOT) ja opinnollistaminen

Oppimateriaalit

Järvenpää, Länsiluoto, Partanen, Pellinen: Talousohjaus ja kustannuslaskenta, SanomaPro 2013 tai myöhempi painos

Suomala, Manninen, Lyly-Yrjänäinen: Laskentatoimi johtamisen tukena, Edita 2013 tai myöhempi painos
Muu kirjallisuus täydennetään toteutussuunnitelmassa.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelija on suorittanut moduulit Tuloksen tekijä ja Yrityksen talouden hallinta, tai hallitsee muutoin vastaavat osaamiset.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Osaamistaso 1-2: Opiskelija

- osaa analysoida yrityksen taloudellista tilannetta historiatietojen perusteella.
- tuntee kustannuskäsitteet ja kustannuslaskennan kokonaisuuden ja siihen kuuluvia menetelmiä.
- tuntee budjetin tehtävät ja budjettijärjestelmän osat vuosisuunnittelun välineinä.
- osaa laatia kannattavuuteen ja seurantaan liittyviä vakioraportteja.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Osaamistaso 3-4: Opiskelija

- osaa analyysin perusteella tunnistaa kannattavuuteen liittyviä kriittisiä tekijöitä päätöksenteon perustaksi
- osaa soveltaa kustannuslaskennan menetelmiä kustannuspaikka- ja suoritelaskennassa.
- osaa laatia vuosisuunnitteluun liittyviä osabudjetteja ja osabudjetit yhdistämällä ja laatia siihen liittyviä vaihtoehtolaskelmia suunnittelun ja seurannan perustaksi.
- osaa laatia ja suunnitella kannattavuuteen ja seurantaan liittyviä vakio- ja erityisraportteja johdon muuttuviin tarpeisiin.

Arviointikriteeri - arvosana 5

Osaamistaso 5: Opiskelija

- osaa laatia kannattavuuteen liittyviä vaihtoehtolaskelmia ja esityksiä johdon päätöksentekoa varten
- osaa soveltaa ja arvioida kustannuslaskennan menetelmien soveltuvuutta kustannuspaikka- ja suoritelaskennassa sekä soveltaa toimintolaskentaa.
- osaa koolta vuosisuunnitteluun liittyvän budjetin osabudjetit yhdistämällä ja laatia ja arvioida siihen liittyviä vaihtoehtolaskelmia tuoda esiin päätöksenteon kannalta kriittisiä tekijöitä sekä suunnitella budjetin hyväksikäyttöä seurannassa ja raportoinnissa.
- osaa laatia ja suunnitella kannattavuuteen ja seurantaan liittyviä vakio- ja erityisraportteja johdon muuttuviin tarpeisiin, sekä laatia itsenäisesti kannattavuuteen liittyviä ennusteita.

Arviointikriteeri, hyväksytty/hylätty

Tentti 60%

Harjoitustehtävät 40%

Sekä tentistä että harjoituksista on saatava vähintään 40% kokonaispisteistä.

Tilinpäätös ja yritystoiminnan verotus, 10 op (ACC4LH102-1003)

Tilinpäätös, 5 op - ACC4LH102A

Osaamistavoitteet

Opiskelija;

osaa avustaa tilinpäätöksen laadinnassa ja suorittaa yksinkertaisimmat tilinpäätöskirjaukset

osaa laatia pienyrityksen rahoituslaskelman

osaa tehdä laskelmia tilinpäätössuunnittelun tueksi

osaa virheettömästi hoitaa pienyrityksen tilinpäätöksen laadinnan, tilinpäätöskirjauksineen ja liitetietoineen

Sisältö

Opiskelija syventää tilinpäätöksen suunnittelu- ja laatimistaitojaan. Hän tuntee tilinpäätökseen liittyvät kirjanpito- ja yhtiöoikeudelliset säännökset, sekä osaa laatia tilinpäätöksen huomioiden eri yritysmuotojen erityiskysymykset.

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Päivätoteutus, monimuotototeutus, virtuaalitoteutus, opinnollistaminen.

Oppimateriaalit

Tomperi, Soile 2017, tai uudempi. Kehittyvä kirjanpitoaito. 16. uudistettu painos. EDITA.

Tomperi, Soile 2017, tai uudempi. Kehittyvä kirjanpitoaito, harjoituskirja. 17. uudistettu painos. EDITA.

Lindblad, Ulrika 2017, tai uudempi.. Pien- ja mikroyrityksen tilinpäätös käytännönläheisesti. Helsingin kauppakamari.

Tomperi Soile 2019. Yritysverotus ja tilinpäätössuunnittelu. 30. uudistettu painos. WSOY.

Lisätiedot

Opintojaksossa hyödynnetään työelämäyhteyksiä, esimerkiksi vierailijaluennoitsijoita ja vierailuja yrityksiin sekä yrityselämästä otettuja esimerkkejä sekä case-harjoituksia.

Arviointi perustuu tenttiin 70% ja pakolliseen palautettavaan harjoitustehtävään 30%.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelija on suorittanut moduulit Tuloksen tekijä tai Yrityksen talouden hallinta tai opiskelijalla on muutoin vastaava osaaminen.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Osaamistaso 1-2: Opiskelija

osaa avustaa tilinpäätöksen laadinnassa ja suorittaa yksinkertaisimmat tilinpäätöskirjaukset

osaa laatia yksinkertaistetun rahoituslaskelman

tunnistaa talousviestinnän ja vastuullisuusraportoinnin merkityksen yrityksille

Arviointikriteeri - arvosana 3

Osaamistaso 3-4: Opiskelija

osaa itsenäisesti hoitaa pienyrityksen tilinpäätöksen laadinnan, tilinpäätöskirjauksineen ja liitetietoineen

- osaa laatia pienyrityksen rahoituslaskelman
- osaa tehdä laskelmia tilinpäätössuunnittelun tueksi
- osaa laatia ja esittää perustason tilinpäätösraportteja eri sidosryhmille
- tuntee vastuullisuusviestinnän periaatteet

Arviointikriteeri - arvosana 5

Osaamistaso 5: Opiskelija

osaa virheettömästi hoitaa pienyrityksen tilinpäätöksen laadinnan, tilinpäätöskirjauksineen ja liitetietoineen

- osaa laatia rahoituslaskelman
- osaa laatia ehdotuksen tilinpäätössuunnittelua varten
- osaa laatia ja esittää analysoituja tilinpäätösraportteja eri sidosryhmille

Yritystoiminnan verotus, 5 op - ACC4LH102B

Osaamistavoitteet

Opiskelija:

- osaa hoitaa arvonlisäverotukseen liittyvät asiat kirjanpidossa ja hoitaa arvonlisäveron tilitykseen liittyvät käytännön toimenpiteet
- osaa soveltaa arvonlisäverotuksen keskeisiä ja erityiskysymyksiin liittyviä säännöksiä
- osaa laskea liiketoiminnan verotettavan tulon ja tietää verotusmenettelyn erilaisissa yritystoiminnan tilanteissa; osaa ennakoida verotuksen vaikutuksia
- osaa eri yritysmuotojen verokohtelun eri muuttujien vallitessa; osaa huomioida ja yhdistää omistajan veroseuraamukset ja katsoa kokonaisverovaikutuksia
- osaa antaa joitakin verotusta käsitteleviä neuvoja omistajille ja johdolle
- tuntee verojärjestelmän mahdollisuudet ja osaa käyttää informaatiota päätöksentekotilanteissa

Sisältö

Opiskelija syventää tietojaan ja taitojaan koti- ja ulkomaankaupan arvonlisäverotukseen liittyvissä kysymyksissä. Hän hallitsee arvonlisäverotukseen liittyvät erityiskirjaukset sekä osaa hoitaa arvonlisäverotukseen liittyvät käytännön toimenpiteet.

Opiskelija hallitsee yritysverotuksen soveltamiseen liittyvät käytännön kysymykset.

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Päivätoteutus, monimuotototeutus, virtuaalitoteutus, opinnollistaminen.

Oppimateriaalit

Äärilä - Nyrhinen: Arvonlisäverotus käytännössä 2017 (soveltuvin osin). WSOY.

Tomperi, Soile 2019. Kehittyvä kirjanpitotaito. 17. uudistettu painos. EDITA.

Tomperi, Soile 2019. Kehittyvä kirjanpitotaito, harjoituskirja. 18. uudistettu painos. EDITA.

Tomperi Soile 2019. Yritysverotus ja tilinpäätössuunnittelu. 30. uudistettu painos. WSOY.

Oheiskirjallisuus:

KPMG: Arvonlisäverotus 2019. Edita (soveltuvin osin)
KPMG. Elinkeinoverotus 2019. Edita (soveltuvin osin)
Andersson – Penttilä: Elinkeinoverolain kommentaari 2014, Talentum.

Lisätiedot

Moduulissa hyödynnetään työelämäyhteyksiä, esimerkiksi vierailijaluennoitsijoita ja vierailuja yrityksiin sekä yrityselämästä otettuja esimerkkejä sekä case-harjoituksia.

Arviointi: Tentti 70%. Palautettavat harjoitustehtävät 30%.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelija on suorittanut moduulit Tuloksen tekijä ja Yrityksen talouden hallinta tai opiskelijalla on muutoin vastaava osaaminen.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Osaamistaso 1-2:

osaa auttavasti hoitaa arvonlisäverotukseen liittyviä tehtäviä

- osaa auttavasti soveltaa arvonlisäverotuksen keskeisiä ja erityiskysymyksiin liittyviä säännöksiä
- osaa laskea liiketoiminnan verotettavan tulon ja tietää pääosin verotusmenettelyn
- osaa erottaa eri yritysmuotojen verokohtelun
- tunnistaa verojärjestelmämme pääpiirteet

Arviointikriteeri - arvosana 3

Osaamistaso 3-4:

- osaa hoitaa arvonlisäverotukseen liittyvät asiat kirjanpidossa pääosin virheettömästi ja hoitaa arvonlisäveron tilitykseen liittyvät käytännön toimenpiteet
- osaa pääosin soveltaa arvonlisäverotuksen keskeisiä ja erityiskysymyksiin liittyviä säännöksiä
- osaa laskea liiketoiminnan verotettavan tulon ja tuntee verotusmenettelyn
- osaa eri yritysmuotojen verokohtelun ja tietää vaikutukset omistajan verotukseen eri yhtiömuodoissa
- osaa antaa joitakin verotusta käsitteleviä neuvoja tarvittaessa, esimerkiksi koskien osinkojen verotusta
- tunnistaa verojärjestelmämme pääpiirteet ja osaa yhdistää ne eri liiketoimintatilanteisiin

Arviointikriteeri - arvosana 5

Osaamistaso 5:

- osaa itsenäisesti hoitaa arvonlisäverotukseen liittyvät asiat kirjanpidossa ja hoitaa arvonlisäveron tilitykseen liittyvät käytännön toimenpiteet
- osaa itsenäisesti soveltaa arvonlisäverotuksen keskeisiä ja erityiskysymyksiin liittyviä säännöksiä
- osaa laskea liiketoiminnan verotettavan tulon ja tietää verotusmenettelyn erilaisissa yritystoiminnan tilanteissa; osaa ennakoida verotuksen vaikutuksia
- osaa eri yritysmuotojen verokohtelun eri muuttujien vallitessa; osaa huomioida ja yhdistää omistajan veroseuraamukset ja katsoa kokonaisverovaikutuksia
- osaa antaa joitakin verotusta käsitteleviä neuvoja omistajille ja johdolle
- tuntee verojärjestelmän mahdollisuudet ja osaa käyttää informaatiota päätöksentekotilanteissa

Digitaalinen taloushallinto, 10 op (ACC4LH103-1003)

Digitaalinen taloushallinto ja ERP-järjestelmä, 5 op - ACC4LH103A

Osaamistavoitteet

Digitaalinen taloushallinto ja ERP-järjestelmät 5 op (ACC4LH103A) on osa Digitaalinen taloushallinto – moduulia.

Digitaalisen taloushallinnon–moduulin (10 op) tavoitteena on antaa kokonaiskuva liiketoiminnan digitaalisista ohjausjärjestelmistä siten, että opiskelija kykenee moderneja tietojärjestelmiä hyödyntäen kehittämään raportointivalmiuksiaan kannattavuuden analysoinnissa, suunnittelussa, seurannassa ja päätöksentekoa koskevista sekä strategisissa että operatiivisissa kysymyksissä.

Digitaalinen taloushallinto ja ERP-järjestelmät-opintojakson tavoitteena on, että opiskelija hallitsee digitaalisen taloushallinnon kirjanpito-, ostoreskontra- ja verkkolaskutusprosessien keskeiset periaatteet viranomaisilmoituksineen. Opintojakson tavoitteena myös on perehtyä yritysten toiminnanohjausjärjestelmään (ERP) sekä muihin yrityksen taloushallinnon järjestelmiin.

Opintojaksolla kehitetään valmiuksia suunnitella yrityksen taloudellisten prosessien integrointia toiminnanohjausjärjestelmään ja valmennetaan opiskelijoita konsultoimaan organisaatioiden henkilöstöä taloushallinnon tietojärjestelmäsovellusten käytössä yrityksen sisäisenä palveluyksikkönä.

Sisältö

Digitaalinen taloushallinto –moduulin osat:

Digitaalinen taloushallinto ja ERP-järjestelmät 5 op (ACC4LH103A)
Taloushallinnon tiedonhallinta ja BI-raportointi 5 op (ACC4LH103B)

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Vaihtoehdot: lähiopetustoteutus, monimuotototeutus ja työn opinnollistaminen.

Oppimateriaalit

Lahti, Sanna & Salminen, Tero: Digitaalinen taloushallinto. Sanoma Pro Oy, 2014.

Rob Collie & Avichal Singh: Power Pivot and Power BI: The Excel User's Guide to DAX, Power Query, Power BI & Power Pivot in Excel 2010-2016, 2nd Ed. Holy Macro! Books

Opintojaksolla erikseen ilmoitettava muu materiaali

Lisätiedot

Arviointi: Palautettavat harjoitukset ja projektityö 100 %

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelija on suorittanut moduulit Tuloksen tekijä, Yrityksen talouden hallinta, Johdon laskentatoimi tai hallitsee muutoin vastaavat osaamiset.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Osaamistaso 1-2: Opiskelija

- osaa käyttää sähköisen taloushallinnon järjestelmiä, ja muodostaa yrityksen sisäisiä ja viranomaisraportteja

- osaa käyttää ERP-ohjelmiston valmiita peruseraportteja, viedä tietoja ERP –ohjelmistosta Excelliin ja laatia sen avulla analyyskejä ja raportteja
- osaa poimia historiatietoja budjetin laadinnan perusteeksi

Arviointikriteeri - arvosana 3

Osaamistaso 3-4: Opiskelija

- osaa soveltaa sähköisen taloushallintojärjestelmän kirjanpito-, ostoreskontra-, verkkolaskutus- ja viranomaisraportointitoimintojen keskeisiä osia käytännössä
- osaa muodostaa keskeiset kuukausittaiset taloudellisen tilan toteuma-, budjettivertailut ja tunnuslukuraportit, ja analysoida niitä
- osaa laatia ERP –ohjelmiston raportointi- ja poimintaominaisuuksia hyväksikäyttäen ad hoc -raportteja.
- osaa analysoida Excelliin vietyjä tietoja PIVOT –taulukointi ja grafiikkaominaisuuden avulla.

Arviointikriteeri - arvosana 5

Osaamistaso 5: Opiskelija

- osaa soveltaa sähköisen taloushallintojärjestelmän kirjanpito-, ostoreskontra-, verkkolaskutus- ja viranomaisraportointitoimintoja käytännössä
- osaa suunnitella ja määrittellä taloushallinto- tai ERP –ohjelmiston hyväksikäyttöä erilaisiin raportoinnin tarpeisiin
- osaa suunnitella ja analysoida erilaisia tunnuslukujen ja budjettiseurannan raportteja päätöksenteon tueksi

Taloushallinnon tiedonhallinta ja BI-raportointi, 5 op - ACC4LH103B

Osaamistavoitteet

Taloushallinnon tiedonhallinta ja BI-raportointi (ACC4LH103B) on osa Digitaalinen taloushallinto –moduulia. Digitaalisen taloushallinnon–moduulin (10 op) tavoitteena on antaa kokonaiskuva liiketoiminnan digitaalisista ohjausjärjestelmistä siten, että opiskelija kykenee moderneja tietojärjestelmiä hyödyntäen kehittämään raportointivalmiuksiaan kannattavuuden analysoinnissa, suunnittelussa, seurannassa ja päätöksentekoa koskevissa sekä strategisissa että operatiivisissa kysymyksissä.

Taloushallinnon tiedonhallinta ja BI-raportointi-opintojakson tavoitteena on, että opiskelija pystyy tuottamaan ja tulkitsemaan sekä numeerisia että graafisia taloushallinnon raportteja ja niiden pohjalta laskettuja tunnuslukuja.

Opintojaksolla tutustutaan liiketoimintatietojen hallintaan moderneja BI (Business Intelligence) -raportointityökaluja hyödyntäen. Opiskelija ymmärtää myös tietokantojen ja metadatan hyväksikäytön analysoinnissa ja raportoinnissa operatiivisesta liiketoiminnasta.

Opintojakson suoritettuaan opiskelija ymmärtää digitaalisen taloushallinnon kokonaisuuden, osaa käyttää opetuskäytössä olevien taloushallinnon sovellusten moduulien keskeisiä osia sekä kykenee tekemään tarvittavia sisäisen ja ulkoisen laskennan ratkaisuja sekä toimimaan myyntijohdon tukena.

Sisältö

Digitaalinen taloushallinto –moduulin osat:

Digitaalinen taloushallinto ja ERP-järjestelmät 5 op (ACC4LH103A)

Taloushallinnon tiedonhallinta ja BI-raportointi 5 op (ACC4LH103B)

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Vaihtoehdot: lähiopetustoteutus, monimuotototeutus ja työn opinnollistaminen.

Oppimateriaalit

Hovi A., SQL-opas 2008 tai uudempi, Docendo

Rob Collie & Avichal Singh: Power Pivot and Power BI: The Excel User's Guide to DAX, Power Query, Power BI & Power Pivot in Excel 2010-2016, 2nd Ed. Holy Macro! Books

Exam Ref 70-779 Analyzing and Visualizing Data by Using Microsoft Excel, Chris Sorensen, MICROSOFT PRESS, 2018

Exam Ref 70-778 Analyzing and Visualizing Data by Using Microsoft Power BI, Daniil Maslyuk, MICROSOFT PRESS, 2018

Opintojaksolla erikseen ilmoitettava muu materiaali

Lisätiedot

Arviointi: Palautettavat harjoitukset ja projektityö 100 %

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelija on suorittanut moduulit Tuloksen tekijä, Yrityksen talouden hallinta, Johdon laskentatoimi tai hallitsee muutoin vastaavat osaamiset.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Osaamistaso 1-2: Opiskelija

- Osaa taloushallinnon operatiivisten järjestelmien välisiä yhteyksiä
- Osaa ylläpitää ja muokata valmiita operatiivisia raportteja
- Osaa metadatan ja tietokantarakenteen käsitteenä

Arviointikriteeri - arvosana 3

Osaamistaso 3-4: Opiskelija

- Osaa rakentaa raportointiympäristöä ohjauksessa
- Osaa valmiuden BI (business intelligence)-raportoinnin kehittämiseen
- Osaa muodostaa tietokantayhteyksiä eri taloushallinnon ohjelmistoihin raportointia varten

Arviointikriteeri - arvosana 5

Osaamistaso 5: Opiskelija

- Osaa toimia organisaation sisäisenä asiantuntijaresurssina taloushallinnon tietojärjestelmähankeissa
- Osaa rakentaa raportointiympäristöä itsenäisesti
- Osaa valmiuden syventää itsenäisesti osaamistaan BI-raportoinnissa
- Osaa rakentaa KPI (key performance indicator)-mittaristoja

Tilintarkastuksen pro-moduuli, 15 op (ACC4LH104-1003)

Hyvä tilintarkastustapa ja tarkastusmenetelmät, 5 op - ACC4LH104A

Osaamistavoitteet

Opintokokonaisuuden aikana perehdytään lakisääteisen riippumattoman tilintarkastuspalvelun kontekstiin, sen normisidonnaiseen viitekehykseen, käsitteistöön ja tarkastusmenetologiaan. Moduuli perehdyttää opiskelijan tilintarkastuksen suunnitteluun, riskien arviointiin, riskeihin vastaamiseen sekä raportointiin. Opiskelijan kyky tunnistaa kirjanpitovelvollisen liiketoiminnan ansaintalogiikka sekä liiketoiminnan prosessit kehittyvät. Opiskelijan kriittinen ajattelu, havainnointikyky, tilinpäätöksessä esitettyjen lukujen kyseenalaistamisen taito sekä loogisten normisidonnaisten johtopäätösten muodostaminen vahvistuvat ja syvenevät. Lakisääteisen tilinpäätöksen varmennustoimeksiannon ohella opiskelija osaa arvioida sekä tilivelvollisen sisäisen valvonnan että riskienhallinnan tasoa rakentavasti ja objektiivisesti. Samalla opiskelijan kyky tuottaa asiakkaalle lisäarvoa sisäisen valvontaympäristön ja taloudellisen raportoinnin luotettavuuden sekä vastuullisuuden kehittämiseksi vahvistuu.

Sisältö

Opintojakso on osa Tilintarkastuksen pro-moduulia.

Moduulin osat ovat:

- A. Hyvä tilintarkastustapa ja tarkastusmenetelmät 5 op (ACC4LH104A)
- B. Tilintarkastuksen käytännön toteutus 5 op (ACC4LH104B)
- C. Sisäinen tarkastus ja valvonta 5 op (ACC4LH104C)

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Päivätoteutus, monimuotototeutus, virtuaalitoteutus, opinnollistaminen ja aikaisemmin hankitun osaamisen tunnistaminen ja tunnustaminen (AHOT).

Oppimateriaalit

- Soile Tomperi 2018; Tilintarkastus normeista käytäntöön; Edita.
- Halonen & Steiner, Tilintarkastusprosessi käytännössä; WSOY Pro 2010.
- ISA-Standardien soveltaminen Pk-yritysten tilintarkastuksessa; ST-Akatemia
- Horsmanheimo & Steiner; tilintarkastus - asiakkaan opas WSOY.

+ Moodlessa olevat tiedostot ja muu materiaali.

Lisätiedot

Opintojaksoilla ratkaistaan lakisääteisen tilintarkastuksen käytännön ongelmia. Toteutustavasta riippuen opintojaksoilla vierailevat tilintarkastusyhteisöt välittävät käytännön esimerkein sekä työn sisältöä että siihen kuuluvia erityiskysymyksiä.

Opintojaksolla sovelletaan kansainvälisiä tilintarkastusalan standardeja sekä direktiivejä.

Oppimisympäristössä Moodlessa tarkentuu viikottainen opintojaksokohtainen eteneminen.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelija on suorittanut moduulit Tuloksen tekijä, Yrityksen talouden hallinta, Johdon laskentatoimi, Tilinpäätös ja yritystoiminnan verotus ja Digitaalinen taloushallinto, tai hallitsee muutoin vastaavat osaamiset.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

- osaa lukea ja arvioida tilivelvollisen taloudellista raportointia ja tilinpäätöstä auttavasti
- osaa määrittää tilintarkastuksen pääpainopistealueet riskilähtöisen arvioinnin avulla pääkohdittain
- osaa määrittää tilintarkastuksen viitekehukseen kuuluvat keskeiset normit
- tuntee tilintarkastuksen tarkastusmetodologisen lähestymistavan pääkohdat sekä käsitteet yleisesti
- osaa erottaa eri yhteisöjen tilintarkastuksellisen lähestymistavan yhteneväisyyden ja keskeiset yhteisöläinsäädännön ja normisidonnaisuuden erot

Arviointikriteeri - arvosana 3

- osaa lukea ja arvioida tilivelvollisen taloudellista raportointia, tilinpäätöstä kokonaisvaltaisesti
- osaa määrittää tilintarkastuksen pääpainopistealueet riskilähtöisen arvioinnin avulla kattavasti
- hallitsee tilintarkastuksen viitekehukseen kuuluvat keskeiset normit hyvin ja kykenee pääkohdin myös tekemään loogisia ja oikeita johtopäätöksiä
- hallitsee tilintarkastukseen kuuluvan tarkastusmetodologian, käsitteet ja ymmärtää niiden merkityksen
- hallitsee eri yhteisöjen tilintarkastuksellisen lähestymistavan yhteneväisyyden ja keskeiset yhteisöläinsäädännön ja normisidonnaisuuden erot

Arviointikriteeri - arvosana 5

- osaa lukea ja arvioida tilivelvollisen taloudellista raportointia, tilinpäätöstä kokonaisvaltaisesti ja tuntee tilinpäätöksen syntymekanismien syvällisesti
- osaa määrittää tilintarkastuksen pääpainopistealueet riskilähtöisen arvioinnin avulla kattavasti ja kokonaisvaltaisesti tunnistuen myös olennaisen virheen ja puutteen riskit
- hallitsee tilintarkastuksen viitekehukseen kuuluvat normit kattavasti ja osaa myös soveltaa niitä tarkastuksen johtopäätösten tekemiseksi
- hallitsee tilintarkastukseen kuuluvan tarkastusmetodologian kattavasti ja ymmärtää eri käsitteiden välisen merkityksen vaikutukset hyvän tilintarkastustavan edellytyksenä
- hallitsee eri yhteisöjen tilintarkastuksellisen lähestymistavan yhteneväisyyden sekä keskeiset yhteisöläinsäädännön ja normisidonnaisuuden erot erityiskysymyksineen

Arviointikriteeri, hyväksytty/hylätty

Arviointikriteerien mukaisesti kokonaisarviointi suoritetaan 1- 5 asteikolla. Toteutustavasta riippuen (virtuaali / päiväopetus) arvioinnissa pieniä eroja. Molemmat toteutukset sisältävät tunti / palautettavia harjoituksia sekä lopputentin.

Tilintarkastuksen käytännön toteutus, 5 op - ACC4LH104B

Osaamistavoitteet

Opintojakson tavoitteena on erityisesti syventää hyvä tilintarkastustapa ja tarkastusmenetelmät opintojaksolla omaksuttuja tietoja ja taitoja sekä antaa valmiuksia kasvaa tilintarkastajan vaatimaan ammattiuraan,

Opiskelijan taidot tilinpäätöksen kriittiseen lukemiseen sekä esitettyjen asioiden että lukujen kyseenalaistamiseen edelleen kehittyvät ja syvenevät. Opiskelijan kyky olennaisen virheen ja puutteen riskin arviointiin ja tunnistamiseen kehittyy. Hän tiedostaa mikä merkitys ammatillisella skeptisyydellä on tilintarkastusprosessissa sekä tarkoituksenmukaisen evidenssin keruussa. Samalla opiskelija omaa sellaista osaamista (tiedollisia ja taidollisia asioiden yhdistämistä) sekä kompetensseja, joiden turvin hän voi

hakeutua lisäarvoa tuottavaan asiantuntijapalvelutehtävään kasvamaan tilintarkastusassistentiksi / -harjoittelijaksi tilintarkastusyhteisöön.

Osaamistavoitteiden painopiste on tilintarkastusstrategian laadinnassa, tarkastushavaintojen dokumentoinnissa (työpapereiden laadinta) sekä raportoinnissa.

Sisältö

Opintojakso on osa tilintarkastuksen pro-moduulia.

Moduulin osat ovat

- A. Hyvä tilintarkastustapa ja tarkastusmenetelmät 5 op (ACC4LH104A)
- B. Tilintarkastuksen käytännön toteutus 5 op (ACC4LH104B)
- C. Sisäinen tarkastus ja valvonta 5 op (ACC4LH104C)

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Päivätoteutus, monimuotototeutus, virtuaalitoteutus, opinnollistaminen ja aikaisemmin hankitun osaamisen tunnistaminen ja tunnustaminen (AHOT).

Oppimateriaalit

- Soile Tomperi 2018; Tilintarkastus normeista käytäntöön; Edita
- Halonen & Steiner; Tilintarkastusprosessi käytännössä WSOY Pro 2010.
- ISA-Standardien soveltaminen Pk-yritysten tilintarkastuksessa; ST-Akatemia
- Horsmanheimo & Steiner; tilintarkastus / asiakkaan opas WSOY.
- Tilintarkastajan raportointi 2016- kertomukset, lausunnot ja muut; Suomen tilintarkastajat ry, ST-Akatemia.
- Osakeyhtiön tilinpäätösmalli; ST-Akatemia.
- Blumme´ 2008; osakeyhtiön tilintarkastus, Talentum.

+ Moodlessa olevat toteutuskohtaiset tiedostot ja muut materiaalit.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelija on suorittanut moduulit Tuloksen tekijä, Yrityksen talouden hallinta, Johdon laskentatoimi, Tilinpäätös ja yritystoiminnan verotus ja Digitaalinen taloushallinto, tai hallitsee muutoin vastaavat osaamiset. Suositeltavaa on, että edeltävä opintojakso hyvä tilintarkastustapa ja tarkastusmenetelmät on suoritettu hyväksytysti. Samanaikaisesti on hyvä suorittaa myös moduulin C osa sisäinen tarkastus ja sisäinen valvonta.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

- osaa arvioida olennaisen virheen ja puutteen riskitekijöitä, ansaintalogiikkaa sekä ottaa ne osin huomioon tilintarkastuksessa
- osaa käytännössä suunnitella tilintarkastuksen tarkastusprosessin pääkohdat sisäinen valvonta sekä olennaisuus huomioon ottaen
- osaa ainakin osin soveltaa tilintarkastusstrategian ja tarkastussuunnitelman laadinnassa kansainvälisiä tilintarkastusalan standardeja (ISA- standardit)
- tietää, että liiketapahtumien varmentaminen suoritetaan kannanottokohtaisesti
- tietää, että tarkoituksenmukaisella evidenssillä on tärkeä rooli tilinpäätöksen oikeellisuuden todentamisessa

- osaa ainakin osin dokumentoida tilintarkastushavainnot ja tarkastusjohtopäätökset työpapereihin
- tunnistaa ja tietää, että tarkastus perustuu yhteisöläinsäädännön soveltamiseen ja normien tulkintaan
- tietää, että tilintarkastus tulee suorittaa hyvän tilintarkastustavan edellyttämällä tavalla
- osaa laatia lakisäätteiset tilintarkastusraportit pääkohdittain

Arviointikriteeri - arvosana 3

- osaa arvioida olennaisen virheen ja puutteen riskitekijöitä hyvin sekä ottaa ne huomioon tilintarkastuksen suunnittelussa ja tarkastuksen toteuttamisessa ansaintalogiikka huomioiden
- osaa käytännössä suunnitella tilintarkastuksen erityisesti tarkastusprosessin osalta kattavasti sisäisen valvonnan taso sekä olennaisuus huomioiden
- osaa soveltaa tilintarkastusstrategian ja tarkastussuunnitelman laadinnassa kansainvälisiä tilintarkastusalan standardeja niitä suhteellisesti soveltaen ja kattavuuteen pyrkien (ISA- standardit)
- osaa kerätä tarkoituksenmukaista evidenssiä tilinpäätöksen oikeellisuuden todentamiseksi
- osaa suorittaa liiketapahtumien varmentamisen kannanottokohtaisesti
- osaa dokumentoida tilintarkastushavainnot ja tarkastusjohtopäätökset työpapereihin hyvän tilintarkastustavan edellyttämien vaatimusten mukaisesti myös osin normiviittauksin
- valmiudet suorittaa tilintarkastus tilintarkastuksen hyvän tilintarkastustavan edellytysten mukaisesti syvenee
- osaa soveltaa yhteisöläinsäädäntöä ja normeja havaintojen tueksi ja johtopäätöksen tekemiseksi
- osaa laatia lakisäätteiset tilintarkastusraportit määrämuodoltaan sekä tarkastusjohtopäätöksiltään oikean suuntaisesti myös olennaisuus hyvin huomioiden

Arviointikriteeri - arvosana 5

- osaa arvioida olennaisen virheen ja puutteen riskitekijöitä kokonaisvaltaisesti tarkastuskohteen toimiala, ansaintalogiikka sekä tilinpäätöksen luontaiset riskitekijät huomioiden
- osaa käytännössä suunnitella tilintarkastuksen tarkastusprosessin oikealla ammatillisella skeptisyydellä kattavasti kohteen olennaisen virheen ja puutteen riskit, sisäinen valvonta ja olennaisuus kokonaisvaltaisesti huomioiden
- osaa soveltaa tilintarkastusstrategian ja tarkastussuunnitelman laadinnassa kansainvälisiä tilintarkastusalan standardeja kattavasti ja tarkoituksenmukaisesti (ISA- standardit)
- osaa kerätä riittävässä määrin tarkoituksenmukaista evidenssiä tilinpäätöksen oikeellisuuden todentamiseksi
- osaa suorittaa liiketapahtumien varmentamisen kannanottokohtaisesti perustellusti myös ne selvästi dokumentoiden
- osaa dokumentoida tilintarkastushavainnot ja tarkastusjohtopäätökset normiviittauksin työpapereihin hyvän tilintarkastustavan edellyttämien vaatimusten mukaisesti
- osaa soveltaa monipuolisesti yhteisöläinsäädäntöä sekä normistoa havaintojen tueksi ja johdonmukaisten johtopäätösten muodostamiseksi
- osaa suorittaa tilintarkastuksen hyvän tilintarkastustavan edellytysten mukaisesti
- osaa laatia lakisäätteiset tilintarkastusraportit määrämuodoltaan ja tarkastuslausumiltaan johdonmukaisesti syy-ja seuraussuhteet sekä tilinpäätöksen olennaisuus oikein huomioiden

Arviointikriteeri, hyväksytty/hylätty

Opintojakso arvioidaan asteikolla 1-5. Arviointi perustuu 100% palautettaviin harjoitustöihin.

Sisäinen tarkastus ja valvonta, 5 op - ACC4LH104C

Osaamistavoitteet

Opintojakso antaa kokonaiskuvan IIA:n (The Institute of Internal Auditors) kansainvälisten ammatillisten ajatusmallin ja ohjeistuksen mukaisesta sisäisestä tarkastuksesta organisaatiolle lisäarvoa tuovana toimintona ja ammattistandardien mukaisen tarkastusprosessin läpiviemisestä. Opiskelija perehtyy myös sisäiseen valvontaan osana yrityksen kokonaisvaltaista riskienhallintaa compliance näkökulmasta niin sisäisen valvonnan viitekehyksen ja kokonaisvaltaisen riskienhallinnan näkökulmasta kuin käytännön liiketoimintaprosessien kontrollien ja väärinkäytösten torjunnan näkökulmasta. Lisäksi opintojaksolla perehdytään tietokoneavusteisen tarkastamiseen mahdollisuuksiin.

Sisältö

Opintojakso on osa Tilintarkastuksen pro-moduulia

Moduulin osat:

Hyvä tilintarkastustapa ja tarkastusmenetelmät 5 op (ACC4LH104A)

Tilintarkastuksen käytännön toteutus 5 op (ACC4LH104B)

Sisäinen tarkastus ja valvonta 5 op (ACC4LH104C)

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Päivätoteutus, monimuotototeutus, virtuaalitoteutus, opinnollistaminen ja aikaisemmin hankitun osaamisen tunnistaminen ja tunnustaminen (AHOT).

Oppimateriaalit

- Paula Niemi: Sisäinen tarkastus käytännössä, AlmaTalent verkkokirja 2018.
- Holopainen, Koivu, Kuuluvainen et. al., Sisäinen tarkastus, Tietosanoma 2013
- Niina Ahokas, Yrityksen Sisäinen Valvonta, Edita 2012
- Eila Koivu et. al.: Väärinkäytösriskit hallintaan, Tietosanoma 2010

Suosittelavaa oheislukemistoa

- Hall, James A. : Information Technology Auditing, 2011
- Niina Ratsula: Compliance, eettinen ja vastuullinen liiketoiminta, Talentumpro, 2016

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelija on suorittanut moduulit Tuloksen tekijä, Yrityksen talouden hallinta, Johdon laskentatoimi, Tilinpäätös ja yritystoiminnan verotus ja Digitaalinen taloushallinto, tai hallitsee muutoin vastaavat osaamiset.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Osaamistaso 1-2:

- opiskelija tuntee pääpiirteissään sisäisen tarkastuksen ja sisäisen valvonnan erot ja peruskäsitteet.
- opiskelija tuntee sisäisen ja tarkastuksen ja valvonnan käytäntöjä määrittelevät kansainväliset viitekehykset ja mallit
- opiskelija osaa suunnitella tarkastusprosessin rungon ja määrittellä tarkastuksessa tarvittavan aineiston tarpeen

- opiskelija kykenee tehdyn tarkastuksen perusteella tekemään havaintoja aineistosta ja raportoimaan niistä.
- opiskelija tuntee tietokoneavusteisen tarkastuksen hyödyt

Arviointikriteeri - arvosana 3

- opiskelija tietää sisäisen ja tarkastuksen ja valvonnan käytäntöjä määrittelevät kansainvälisten viitekehysten osat ja niiden noudattamista koskevat ohjeet
- opiskelija tietää sisäisen tarkastuksen ammattistandardien pääsisällön.
- opiskelija hallitsee standardien mukaisen tarkastusprosessin toteutuksen vaiheet ja raportointikäytännöt
- opiskelija tuntee perusliiketoiminnan prosesseissa sovellettavia kontrolleja
- opiskelija osaa arvioida tietokoneavusteisen tarkastuksen toteuttamismahdollisuuksia

Arviointikriteeri - arvosana 5

- opiskelija tietää ja tuntee erinomaisesti sisäisessä tarkastuksessa käytettävät menetelmät ja käytänteet.
- opiskelija osaa yrityksen perusliiketoiminnan prosessien valvonnassa ja tarkastuksessa käytettäviä kontrolleja ja kykenee arviomaan väärinkäytösten mahdollisuuksia
 - opiskelija kykenee tarkastuksen perusteella löytämään erilaisia kehittämiskohteita yrityksen toiminnassa ja raportoimaan niistä standardien edellyttämällä tavalla.
 - opiskelija kykenee arvioimaan sisäisen tarkastuksen laatua identifioimaan mahdollisia kehittämiskohteita.
 - opiskelija tuntee tietokoneavusteisen tarkastuksen pääpiirteet ja osaa arvioida tietokoneavusteisen tarkastuksen toteuttamismahdollisuuksia

Arviointikriteeri, hyväksytty/hylätty

Harjoitukset 50% tentti 50% suorituksesta. Aktiivinen osallistuminen.
Sekä tentistä että harjoituksista on saatava vähintään 40% kokonaispisteistä.

Yritysrahoitus, 10 op (FIE4LH101-1003)

Yrityksen rahoituksen suunnittelu, 5 op - FIE4LH101A

Osaamistavoitteet

Moduulin kuvaus

Yritysrahoituksen suuntautumismoduulin suoritettuaan opiskelija tuntee yrityksen rahoituksen strategisen ja operatiivisen suunnittelun keskeiset käsitteet ja osaa tehdä rahoituksen pitkän ja lyhyen aikavälin laskelmia. Opiskelija ymmärtää ja osaa analysoida yrityksen rahoituksen suunnittelu- ja vaihtoehtolaskelmia sekä kykenee arvioimaan rahoituksen kustannuksia ja riittävyyttä. Opiskelija tunnistaa rahoitukseen liittyviä riskejä ja tuntee niiden keskeiset hallintamenetelmät. Opiskelija tunnistaa yleisimmät yrityskauppamuodot ja yrityksen arvonmäärittämisprosessin osat. Moduulissa perehdytään arvonmäärittämisessä käytettäviin analyysimenetelmiin ja arvoon liittyviin keskeisiin tekijöihin

Sisältö

Moduulin osat

A.Yrityksen rahoituksen suunnittelu 5 op (FIE4LH101A)

B.Yrityksen arvonmäärittäminen ja yrityskaupat 5 op (FIE4LH101B)

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Vaihtoehdot: päivätoteutus, monimuotototeutus, virtuaalitoteutus, aikaisemmin hankitun osaamisen tunnistaminen ja tunnustaminen (AHOT) sekä työn opinnollistaminen

Oppimateriaalit

Soveltuvien osien:

Leppiniemi – Lounasmeri, Yritysrahoitus, Talentum Media, jatkuvasti päivittyvä e-aineisto.

Knüpfer, S. & Puttonen, Moderni Rahoitus, 2014 tai uudempi, Talentum Media, e-aineisto.

Katramo, M. et al: Yrityskauppa, 2013 tai uudempi, Talentum Media, e-aineisto.

Oheislukemistoa

Rantanen, J: Arvonmääritys yrityskaupassa, Sypoint 2012

Leppiniemi, J. Tilinpäätöksen tulkinta, Talentum Media, jatkuvasti päivittyvä e-aineisto.

Leppiniemi, J. Tilinpäätös- ja verosuunnittelu, Talentum Media, jatkuvasti päivittyvä e-aineisto.

yritys- ja verolainsäädäntöä (FINLEX)

Niskanen, J. & Niskanen, M. 2013 tai uudempi. Yritysrahoitus. EDITA Publishing Oy.

Kallunki - Niemelä: Osakkeen arvonmääritys, Economia, 2016

Brooks, Financial Management, Pearson. INTL Edition, 2011 tai uudempi.

Watson – Head, Corporate Finance, Financial Times & Prentice Hall. 2010 tai uudempi.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelija on suorittanut moduulit Tuloksen tekijä ja Yrityksen talouden hallinta tai hallitsee muuten vastaavat osaamiset.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Osaamistaso 1-2: Opiskelija

- tuntee yrityksen rahoituksen suunnittelun peruskäsitteet ja menetelmät
- osaa arvioida yrityksen rahoitustarvetta tehtyjen suunnitelmien perusteella
- tuntee yritysten keskeiset rahoitusratkaisut ja niiden ominaispiirteet
- tuntee keskeiset rahoitusinstrumentit ja niiden ominaisuudet
- tuntee keskeisten rahoitusratkaisujen kustannuserot
- tuntee käyttöpäömaan vaikuttavia tekijöitä

Arviointikriteeri - arvosana 3

Osaamistaso 3-4: Opiskelija

- tuntee yrityksen rahoituksen suunnittelun menetelmät eri ajanjaksoilla
- osaa määrittellä yrityksen rahoitustarpeen eri ajanjaksojen rahoituksen suunnittelua varten
- tuntee perinteisten rahoituksen hankintakanavien ohella markkinaehtoiseen omaan ja vieraaseen pääomaan, ja pääomasijoituksiin ja joukkorahoitukseen liittyvät periaatteet ja toimintatavat
- tuntee oman, vieraan ja koko pääoman kustannusten määrittämisessä käytettäviä yleisimpiä malleja
- tuntee käyttöpäömaan hallintaan liittyviä menetelmiä varastonhallinnan, myyntisaamisten ja ostovelkarahoituksen osalta

Arviointikriteeri - arvosana 5

Osaamistaso 5: Opiskelija

- ymmärtää syvällisesti rahoituksen suunnittelun merkityksen erikokoisten yritysten toiminnassa ja osaa analysoida yritysten tekemiä ratkaisuja kriittisesti.
- tuntee rahoitusmarkkinoiden ja rahoituksen välitystapojen keskeiset kotimaiset ja kansainväliset toimintatavat
- osaa laatia rahoituksen suunnittelun ja riskienhallinnan laskelmia erilaisissa päätöstilanteissa sekä varainhankinta- ja valuuttakauppaa vaativissa tilanteissa.
- osaa määrittellä oman, vieraan ja koko pääoman kustannukset markkinatietojen perusteella sekä yrityksen että omistajan näkökulmasta
- osaa laatia käyttöpääomaan hallintaan liittyviä laskelmia varastonhallinnan, myyntisaamisten ja ostovelkarahoituksen osalta

Arviointikriteeri, hyväksytyt/hylätyt

Tentti 60 %

Harjoitustehtävät 40 %

Sekä tentistä että harjoituksista on saatava vähintään 40% kokonaispisteistä.

Yrityksen arvonmääritys ja yrityskaupat, 5 op - FIE4LH101B

Osaamistavoitteet

Moduulin kuvaus

Yritysrahoituksen suuntautumismoduulin suoritettuaan opiskelija tuntee yrityksen rahoituksen strategisen ja operatiivisen suunnittelun keskeiset käsitteet ja osaa tehdä rahoituksen pitkän ja lyhyen aikavälin laskelmia. Opiskelija ymmärtää ja osaa analysoida yrityksen rahoituksen suunnittelu- ja vaihtoehtolaskelmia sekä kykenee arvioimaan rahoituksen kustannuksia ja riittävyttä. Opiskelija tunnistaa rahoitukseen liittyviä riskejä ja tuntee niiden keskeiset hallintamenetelmät. Opiskelija tunnistaa yleisimmät yrityskauppamuodot ja yrityksen arvonmääritysprosessin osat. Moduulissa perehdytään arvonmäärityksessä käytettäviin analyysimenetelmiin ja arvoon liittyviin keskeisiin tekijöihin

Sisältö

Moduulin osat

A. Yrityksen rahoituksen suunnittelu 5 op (FIE4LH101A)

B. Yrityksen arvonmääritys ja yrityskaupat 5 op (FIE4LH101B)

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Vaihtoehdot: päivätoteutus, monimuotototeutus, virtuaalitoteutus, aikaisemmin hankitun osaamisen tunnistaminen ja tunnustaminen (AHOT) sekä työn opinnollistaminen

Oppimateriaalit

Soveltuvien osien:

Leppiniemi – Lounasmeri, Yritysrahoitus, Talentum Media, jatkuvasti päivittyvä e-aineisto.

Knüpfer, S. & Puttonen, Moderni Rahoitus, 2014 tai uudempi, Talentum Media, e-aineisto.

Katramo, M. et al: Yrityskauppa, 2013 tai uudempi, Talentum Media, e-aineisto.

Oheislukemistoa

Rantanen, J: Arvonmääritys yrityskaupassa, Sypoint 2012

Leppiniemi, J. Tilinpäätöksen tulkinta, Talentum Media, jatkuvasti päivittyvä e-aineisto.

Leppiniemi, J. Tilinpäätös- ja verosuunnittelu, Talentum Media, jatkuvasti päivittyvä e-aineisto. yritys- ja verolainsäädäntöä (FINLEX)

Niskanen, J. & Niskanen, M. 2013 tai uudempi. Yritysrahoitus. EDITA Publishing Oy.

Kallunki - Niemelä: Osakkeen arvonmääritys, Economia, 2016

Brooks, Financial Management, Pearson. INTL Edition, 2011 tai uudempi.

Watson – Head, Corporate Finance, Financial Times & Prentice Hall. 2010 tai uudempi.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelija on suorittanut moduulit Tuloksen tekijä ja Yrityksen talouden hallinta tai hallitsee muuten vastaavat osaamiset.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Osaamistaso 1-2: Opiskelija

- tuntee yleisimpiä yrityskauppamuotoja
- on tutustunut arvonmäärityksen yleisiin menetelmiin
- tuntee pääpiirteissään yrityksen arvonmääritysprosessin vaiheet
- tuntee tuottovaatimuksen merkityksen yrityksen arvonmäärityksessä
- tuntee substanssiarvon ja tuottovaatimuksen määrittämisen pääperiaatteet

Arviointikriteeri - arvosana 3

Osaamistaso 3-4: Opiskelija

- osaa analysoida yrityskauppatilannetta myyjän, ostajan ja yrityksen näkökulmasta
- osaa identifoida yrityksen sukupolvenvaihdokseen liittyvien verohuojennusten ja yritysjärjestelyjen edellytykset
- hallitsee erityyppiset arvonmääritysmenetelmät ja kykenee arvioimaan eri muuttujien merkitystä arvonmäärityksen lopputulokseen ja osaa arvioida yrityksen strategisen tilanteen merkitystä arvonmäärityksessä
- kykenee arvioimaan yrityksen arvonmääritysmalleihin liittyvää tuottovaatimusta tuoton ja riskin suhteen
- kykenee analysoimaan yrityskauppatilannetta myyjän, ostajan sekä yrityksen näkökulmasta sekä niiden verotusta
- Kykenee identifioimaan yrityksen sukupolvenvaihdokseen liittyvien verohuojennusten edellytyksiä
- tuntee yritysjärjestelyjen verohuojennusten edellytykset ja kykenee arvioimaan vaihtoehtoisia toteutustapoja

Arviointikriteeri - arvosana 5

Osaamistaso 5: Opiskelija

- osaa kuvailla perusteellisesti yrityksen arvonmäärityksen vaiheet ja yrityskauppaan liittyvien riskien identifioinnin, verotuksen ja verohuojennukset
- hallitsee erinomaisesti erityyppiset arvonmääritysmenetelmät ja kykenee arvioimaan eri menetelmien käyttökelpoisuutta, sekä osaa ottaa riskeihin liittyvät tekijät huomioon arvonmäärityksessä ja yrityskaupan toteuttamisessa

- kykenee määrittelemään yrityksen arvonmääritysmalleissa käytettävän tuottovaatimuksen yrityksen tilinpäätös- ja muiden historiatietojen avulla
- hallitsee yrityksen arvonmääritysprosessin sekä kykenee tekemään ratkaisuja yrityskaupan toteuttamisessa esiin tulevien ongelmien ja verotusasioiden ratkaisemiseksi ja arvioimaan niiden merkitystä

Arviointikriteeri, hyväksytty/hylätty

Tentti 60 %

Harjoitustehtävät 40 %

Sekä tentistä että harjoituksista on saatava vähintään 40% kokonaispisteistä.

Sijoituspalvelut, 10 op (FIE4LH102-1002)

Sijoitustoiminta ja arvopaperimarkkinat, 5 op - FIE4LH102A

Osaamistavoitteet

Sijoitustoiminta ja arvopaperimarkkinat (FIE4LH102A) on osa Sijoituspalvelut -moduulia.

Sijoituspalvelut –moduulin (10 op) suoritettuaan opiskelija tuntee arvopaperimarkkinoiden rakenteen ja toimintaperiaatteet sekä eri omaisuusluokkien keskeiset erot. Opiskelija tuntee eri sijoitustuotteiden kuten osakkeiden, joukkovelkakirjalainojen, sijoitusrahastojen sekä sijoitussidonnaisten vakuutus tuotteiden ja asutussijoittamisen keskeiset ominaisuudet kuten riskisyyden, kustannusrakenteen ja tuottomahdollisuudet. Lisäksi hän tuntee sijoitusrahastojen toimintaperiaatteet ja eri rahastotyyppit sekä osaa hakea vertailuja varten rahastoja koskevaa informaatiota.

Opiskelija pystyy vertailemaan erilaisia sijoituskohteita sekä niiden soveltuvuutta, riskejä ja tuottoja sekä tuntee vertailuissa käytettävät keskeisimmät tunnusluvut. Hän pystyy vastaamaan sijoituskohteisiin liittyvissä peruskysymyksissä sekä osaa neuvoa erilaisissa säästämiseen ja sijoittamiseen liittyvissä asiakaspalvelutilanteissa. Opiskelija tiedostaa myös eri sijoitusvaihtoehtojen verotukseen vaikuttavat keskeiset ominaisuudet sekä verosuunnittelun mahdollisuudet sijoitustoiminnassa.

Opiskelija tuntee arvopaperimarkkinainsäädännön keskeisen sisällön. Opiskelija tuntee arvopaperimarkkinoiden toimintaan kuten tiedonantovelvollisuuteen, rahanpesun estämiseen, joukkorahoitukseen, listaamiseen ja sisäpiirirekisterin sisältöön vaikuttavia sääntöjä ja määräyksiä. Lisäksi hän tietää Finanssivalvonnan oikeudet ja velvollisuudet sekä keskeiset toimintaperiaatteet arvopaperimarkkinoiden toiminnan sääntelyssä.

Sisältö

Sijoituspalvelut -moduulin osat:

Sijoitustoiminta ja arvopaperimarkkinat 5 op (FIE4LH102A)

Arvopaperimarkkinoiden sääntely 5 op (FIE4LH102B)

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Lähiopetus, tehtävät ja erilliset projektityöt.

Aiemmin hankittu osaaminen on mahdollista osoittaa näytön avulla. Katso ohjeet AHOT- menettelyyn opiskelijan intrasta (MyNet).

Oppimateriaalit

NasdaqOMX Exchanges: "Opi osakkeet". 12. painos 2018.

NasdaqOMX Exchanges: "Opi optiot", 26. painos 2017

Nousiainen, S, Sundberg, S.: Sijoituspalveluopas, 2. uudistettu painos, 2014

Puttonen, V., Repo, E.: Miten sijoitan rahastoihin?

Pörssisäätiö: Osakeopas, 2017

Pörssisäätiö: Sijoitusrahasto-opas, 2015

Pörssisäätiö: Sijoittajan vero-opas, 2019

Ylönen, M.: Eläkesäästäminen 2017

Järvinen, S., ja Parviainen, A. 2011. Pääomaturvattu sijoittaminen. 3. uudistettu painos, 2014, Talentum.

Malkiel, B., G.: Sattuman kauppaa Wall Streetillä, 4. painos 2012, Talentum

Lisätiedot

Juha Stenbacka

juha.stenbacka@haaga-helia.fi

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Tämä opintojakso on osa Sijoituspalvelut -moduulia.

Opiskelija on suorittanut perusopintojen moduulit tai hallitsee muutoin vastaavat osaamiset.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Opiskelija

- tuntee arvopaperimarkkinoiden rakenteen ja toimintatavat
- tuntee eri omaisuusluokkien keskeiset ominaisuudet
- tuntee osakesäästämisen, rahastosäästämisen ja muut keskeiset säästämisvaihtoehdot
- tuntee sijoitustoimintaan liittyviä riskejä
- osaa tehdä sijoitustoimintaan liittyviä päätöksiä eri taustatekijät huomioon ottaen

Arviointikriteeri - arvosana 3

Opiskelija

- tuntee sijoitusrahastojen toimintaperiaatteet ja eri rahastotyyppit sekä osaa vertailla niitä
- osaa vertailla eri sijoitusvaihtoehtojen riskejä ja tuottomahdollisuuksia
- osaa laatia sijoitussuunnitelmia ja huomioida päätöksenteossa myös verotuksen
- tuntee sijoitustoimintaan liittyvät keskeiset tunnusluvut ja osaa soveltaa niitä käytännössä
- osaa kartoittaa sijoituspalveluita hankkivan asiakkaan sijoituskokemuksen ja tarjota hänelle sopivia sijoitusvaihtoehtoja

Arviointikriteeri - arvosana 5

Opiskelija

- osaa analysoida eri sijoitusvaihtoehtojen tuottomahdollisuuksia
- osaa vertailla eri sijoitusvaihtoehtojen riskisyyttä
- osaa analysoida eri sijoitustuotteiden tunnuslukuja ja niiden kehitystä
- osaa hyödyntää verosuunnittelua sijoitustoiminnassa
- osaa analysoida sijoituspalveluita hankkivan asiakkaan kannalta sopivia sijoitusvaihtoehtoja ja laatia sijoitussuunnitelman

Arviointikriteeri, hyväksytty/hylätty

Tentti ja opintojakon aikana suoritettavat oppimistehtävät ja projektityö.

Arvopaperimarkkinoiden sääntely, 5 op - FIE4LH102B

Osaamistavoitteet

Arvopaperimarkkinoiden sääntely (FIE4LH102B) on osa Sijoituspalvelut –moduulia.

Sijoituspalvelut –moduulin (10 op) suoritettuaan opiskelija tuntee arvopaperimarkkinoiden rakenteen ja toimintaperiaatteet sekä eri omaisuusluokkien keskeiset erot. Opiskelija tuntee eri sijoitustuotteiden kuten osakkeiden, joukkovelkakirjalainojen, sijoitusrahastojen sekä sijoitussidonnaisten vakuutustuotteiden ja asuntosijoittamisen keskeiset ominaisuudet kuten riskisyyden, kustannusrakenteen ja tuottomahdollisuudet. Lisäksi hän tuntee sijoitusrahastojen toimintaperiaatteet ja eri rahastotyypit sekä osaa hakea vertailuja varten rahastoja koskevaa informaatiota.

Opiskelija pystyy vertailemaan erilaisia sijoituskohteita sekä niiden soveltuvuutta, riskejä ja tuottoja sekä tuntee vertailuissa käytettävät keskeisimmät tunnusluvut. Hän pystyy vastaamaan sijoituskohteisiin liittyvissä peruskysymyksissä sekä osaa neuvoa erilaisissa säästämiseen ja sijoittamiseen liittyvissä asiakaspalvelutilanteissa. Opiskelija tiedostaa myös eri sijoitusvaihtoehtojen verotukseen vaikuttavat keskeiset ominaisuudet sekä verosuunnittelun mahdollisuudet sijoitustoiminnassa.

Opiskelija tuntee arvopaperimarkkinalainsäädännön keskeisen sisällön. Opiskelija tuntee arvopaperimarkkinoiden toimintaan kuten tiedonantovelvollisuuteen, rahanpesun estämiseen, joukkorahoitukseen, listaamiseen ja sisäpiirirekisterin sisältöön vaikuttavia sääntöjä ja määräyksiä. Lisäksi hän tietää Finanssivalvonnan oikeudet ja velvollisuudet sekä keskeiset toimintaperiaatteet arvopaperimarkkinoiden toiminnan sääntelyssä.

Sisältö

Sijoituspalvelut –moduulin osat:

Sijoitustoiminta ja arvopaperimarkkinat 5 op (FIE4LH102A)

Arvopaperimarkkinoiden sääntely 5 op (FIE4LH102B)

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Päivätoteutus tai monimuotototeutus.

Oppimateriaalit

Arvopaperimarkkinoiden sääntely 5 op (FIE4LH102B) kurssin materiaali:

Parkkonen, Jarmo – Knuts, Märten: Arvopaperimarkkinalaki (2014). Luku 1 kappaleet 1.1-1-5 (sivut 1-32) sekä luku 9 kappaleet 9.1-9.3.4.3 (sivut 465-526)

TAI

Häyrynen, Janne & Kajala, Ville: Uusi arvopaperimarkkinalaki (2013). Johdanto sivut 17-26, luvut 1.-2 (Yleiset säännökset ja Määritelmät), s. 47–82 sekä luku 11 kappaleet 11–11.4 (s. 291–316), 11.8 (s. 333-337), 11.10 (s. 340–343), 11.15–11.16 (s. 350–367) ja 11.18 (s. 368–380).

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelija on suorittanut perusopintojen moduuliopinnot tai hallitsee muutoin vastaavat osaamiset.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Opiskelija:

- tuntee arvopaperimarkkinoiden perussäännöt ja oikeudenalan keskeiset toimijat
- tuntee arvopaperimarkkinoinnin keskeisen sisällön perustasoisesti
- tunnistaa ja osaa ratkaista perustason käytännön juridiset ongelmat.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Opiskelija:

- tuntee yksityiskohtaisemmin ja monipuolisemmin arvopaperimarkkinoita koskevaa normistoa
- osaa hakea juridista tietoa oikeudenalasta itsenäisesti ja osaa käytännössä operoida tämän tiedon avulla sekä hyödyntää Finanssivalvonnan ohjeita
- osaa hakea tietoa yritysten sijoittajasivuilta ja tulkita niitä.

Arviointikriteeri - arvosana 5

Opiskelija:

- hänellä on selkeä ja kattava käsitys arvopaperimarkkinoita koskevasta sääntelystä
- osaa käytännön työtehtävissään itsenäisesti hakea tietoja ja soveltaa lainsäädäntöä ja ohjeita
- osaa ratkaista alaan liittyvät tavanomaiset juridiset ongelmat
- osaa lukea yritysten sijoittajasivujen sisältöjä analyttisesti.

Markkinointi ja viestintä, 0 op (CAM-1000)

Markkinoinnin ja viestinnän johtaminen, 15 op (CAM3LH101-1002)

Markkinoinnin ja viestinnän tutkimus, 5 op - CAM3LH101A

Osaamistavoitteet

Opiskelija perehtyy määrällisen kyselytutkimuksen eri menetelmiin ja hyödyntämiseen markkinoinnin ja viestinnän suunnittelussa ja johtamisessa. Opiskelija osaa valita perustellusti oikean tutkimusmenetelmän ja saa valmiudet analysoida kerättyä aineistoa. Opiskelija osaa laatia ohjeiden mukaisen tutkimusraportin sekä esitellä tulokset ja toimenpidesuositukset.

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Päivätoteutus, monimuotototeutus, virtuaalitoteutus, opinnollistaminen

Lähiopetus, pienryhmätyöskentely, itsenäinen työskentely

Aiemmin hankittu osaaminen on mahdollista osoittaa näytön avulla.

Oppimateriaalit

Burns, A. C., Bush, R. F. 2010. Marketing Research. 6th ed. Upper Saddle River, NJ. Pearson Education.

Heikkilä, T. 2014. Tilastollinen tutkimus. Edita.

Mäntyneva, M., Heinonen, P., Wrangé K. 2008. Markkinointitutkimus. WSOY. Helsinki.

Muu opintojaksolla sovittu materiaali.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Suositellaan, että Asiakasosaaja-moduuli on suoritettu.

Opintojakso on osa Markkinointi ja viestintä -suuntautumisen ja Palveluliiketoiminta ja asiakkuudet -suuntautumisen yhteistä runkomoduulia. Runkomoduulin osat ovat

Osa 1 Markkinoinnin ja viestinnän tutkimus 5 op

Osa 2 Palvelujen markkinoinnin suunnittelu 5 op

Osa 3 Krea Creative – Luova suunnittelutyö 5 op

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Opiskelija

- tuntee osittain tutkimusprosessin vaiheet
- tuntee keskeisimmät tutkimus- ja tiedonkeruumenetelmät
- osaa perusanalyysien avulla kuvailla ja tulkita viestintä- tai markkinointitutkimuksen aineiston keskeisimpiä tuloksia
- osallistuu tiimissä kvantitatiivisen tutkimuksen tekemiseen ja ymmärtää sen merkityksen toiminnan kehittämisessä
- osallistuu tutkimusraportin kirjoittamiseen
- vähäinen itsenäinen panostus

Arviointikriteeri - arvosana 3

Opiskelija

- tuntee hyvin tutkimusprosessin vaiheet
- osaa valita ja käyttää tutkimus- ja tiedonkeruumenetelmiä
- osaa melko kattavasti analysoida ja tulkita viestintä- tai markkinointitutkimuksen aineistoja ja hyödyntää tuloksia toiminnan kehittämiseen
- osallistuu hyvin ryhmän toimintaan ja tutkimusraportin kirjoittamiseen

Arviointikriteeri - arvosana 5

Opiskelija

- tuntee erittäin hyvin tutkimusprosessin vaiheet
- osaa suunnitella ja toteuttaa yrityksen tarpeita tukevan kvantitatiivisen tutkimuksen
- osaa monipuolisesti ja perustellen hyödyntää tiedon keräämiseen, analysointiin ja raportointiin tarvittavia tilastollisia työkaluja
- osaa kattavasti analysoida ja tulkita viestintä- tai markkinointitutkimuksen aineistoja ja hyödyntää tuloksia ammattimaisesti toiminnan kehittämiseen
- tutkimusraportti on esimerkillisesti laadittu
- osallistuu vastuullisesti ryhmän toimintaan
- erittäin hyvä itsenäinen panostus

Arviointikriteeri, hyväksytty/hylätty

Tentti 50 %

Projekti 50 %

Molemmat osat on suoritettava hyväksytysti

Palvelujen ja markkinoinnin suunnittelu, 5 op - CAM3LH101B

Osaamistavoitteet

Tavoitteena on perehdyttää osallistujat palvelujen markkinoinnin suunnittelun kokonaisuuteen. Moduulin suoritettuaan opiskelija ymmärtää palvelujen markkinoinnin suunnitteluprosessin sekä osaa suunnitella markkinointia soveltuvia keinoja ja työkaluja käyttäen. Opiskelija osaa ottaa suunnittelussa huomioon liiketaloudelliset kannattavuusnäkökohdat ja soveltuvat mittaustavat.

Sisältö

Palvelujen markkinoinnin lähtötilanne analyysit
Palvelujen markkinoinnin strategiset valinnat
Markkinoinnin suunnitteluprosessi
Palvelujen markkinoinnin keinot ja painopisteet
Mittaaminen, analytiikka ja aikataulutus

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)
Päivätoteutus, monimuotototeutus, virtuaalitoteutus, opinnollistaminen
Aiemmin hankittu osaaminen on mahdollista osoittaa näytön avulla

Oppimateriaalit

Wood, M.B (2017). Essential Guide to Marketing Planning. Pearson.
Kurvinen, J & M. Seppä. (2016): B2B markkinoinnin & myynnin pelikirja – Yritysjohdon opas myyntiin ja markkinointiin.
Gerdt B. & Korhikoski K., (2016): Ylivoimainen asiakaskokemus. Talentum (oheislukemista)

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Suositellaan, että Asiakasosaaja-moduuli on suoritettu.
Opintojakso on osa Markkinointi ja viestintä -suuntautumisen ja Palveluliiketoiminta ja asiakkuudet -suuntautumisen yhteistä runkomoduulia. Runkomodulin osat ovat
Osa 1 Markkinoinnin ja viestinnän tutkimus 5 op
Osa 2 Palvelujen markkinoinnin suunnittelu 5 op
Osa 3 Krea Creative – Luova suunnittelutyö 5 op

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Opiskelija

- tuntee palvelujen markkinoinnin suunnittelun ja johtamisen kokonaisuuden
- tiedostaa kilpailun ja kysynnän merkityksen suunnittelun perustana
- tunnistaa palvelujen markkinoinnin suunnittelun osat
- osallistuu projektiryhmän toimintaan

Arviointikriteeri - arvosana 3

Opiskelija

- tunnistaa suunnitteluprosessiin liittyvät keskeiset mittarit
- osaa ottaa huomioon kilpailun ja kysynnän suunnittelun lähtökohtina
- osaa hyödyntää pääosin suunnittelun prosessia
- osaa toimia ryhmässä ja perustella mielipiteensä

Arviointikriteeri - arvosana 5

Opiskelija

- osaa suunnitella kokonaisvaltaisesti palvelujen markkinointia
- osaa soveltaa kilpailu- ja kysyntätekijöitä suunnittelun perustana
- osaa ottaa suunnittelussa huomioon kannattavuusnäkökulmat perustellusti
- osaa määrittää suunnitteluprosessiin liittyvät keskeiset mittarit toiminnan arvioimiseksi
- ottaa vastuuta projektiryhmän johtamisesta ja työn etenemisestä aktiivisesti

Arviointikriteeri, hyväksytty/hylätty

Arviointi perustuu tenttiin 30 % ja projektityöhön 70 %
Molemmat osat on suoritettava hyväksytysti

Krea Creative - Luova suunnittelutyö, 5 op - CAM3LH101C

Osaamistavoitteet

Opintojakso valmentaa luovaan suunnittelutyöhön ja brändin rakentamiseen käytännössä. Opiskelija toteuttaa markkinointi- ja viestintätoimeksiannon asiakasyritykselle. Opiskelija tutustuu toimeksiannon kautta luovaan suunnittelutyöhön sekä tarinankerrontaan osana brändin rakentamista. Opiskelija osaa tehdä kvalitatiivisen tutkimuksen ja hyödyntää sen tuloksia luovassa suunnittelussa. Opiskelija tutustuu luovan alan asiantuntijapalveluihin ja tuntee niiden hankintaperiaatteet.

Sisältö

Opintojakso valmentaa luovaan suunnittelutyöhön ja brändin rakentamiseen käytännössä. Opiskelija toteuttaa markkinointi- ja viestintätoimeksiannon asiakasyritykselle.

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Päivätoteutus, monimuotototeutus, virtuaalitoteutus, opinnollistaminen.

Opiskelijat toteuttavat tiimeissä markkinoinnin ja viestinnän käytännön kehittämisprojektin asiakasyritykselle. Yritysprojekteissa opiskelijat harjoittelevat luovalle alalle ominaisten työvälineiden ja menetelmien käyttöä sekä ottavat yrittäjämäisesti vastuun töiden saattamisesta julkaisukelpoiseksi asiakkaan kanssa sovitun aikataulun mukaisesti.

Aiemmin hankittu osaaminen on mahdollista osoittaa näytön avulla.

Oppimateriaalit

Ahto, O., Kahri, A. & Mäkinen, M. 2016. Bulkista brändiksi – käsikirja kasvuun ja kannattavuuteen. Docendo. Helsinki.

Bridging the Creative-Planner Divide. 2016.

https://www.warc.com/LatestNews/News/Bridging_the_creativeplanner_divide.news?ID=37191

Isaza, J. 2011. Everything I Know about Planning I Learned from Bernbach.

<https://www.ddb.com/blog/creativity/everything-i-know-about-planni-1/>

Markkinoinnin, teknologian ja luovuuden liitto. Brief-pohjat.

<http://mtl.fi/fi/ohjeet/kilpailutus/brief-pohjat>

Wong, V. 2016. Why 2016 is the Year of the Creative Planner.

<http://www.cmo.com/opinion/articles/2016/3/9/why-2016-is-the-year-of-the-creative-planner.html#gs.FVfSgil>

Muu opintojaksolla sovittu materiaali.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Suositellaan, että Asiakasosaaja-moduuli on suoritettu

Opintojakso on osa Markkinointi ja viestintä -suuntautumisen ja Palveluliiketoiminta ja asiakkuudet -suuntautumisen yhteistä runkomoduulia. Runkomoduulin osat ovat

Osa 1 Markkinoinnin ja viestinnän tutkimus 5 op

Osa 2 Palvelujen markkinoinnin suunnittelu 5 op

Osa 3 Krea Creative – Luova suunnittelutyö 5 op

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Opiskelija

- tuntee brändin rakentamisen merkityksen osana yrityksen maineen kehittämistä.
- osaa kuunnella asiakkaan tarpeita ja tavoitteita.
- osallistuu kvalitatiivisen tutkimuksen tekemiseen ja ymmärtää sen merkityksen osana luovaa suunnittelutyötä.
- tuntee luovan suunnittelun vaiheet ja joitakin luovia ideointimenetelmiä.
- osallistuu luovaan suunnitteluun ja toteutukseen osana tiimiä sekä tuntee asiantuntijapalveluiden hankinnan, käytön ja tarjoamisen periaatteet.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Opiskelija

- osaa rakentaa erottuvaa brändiä ja kehittää asiakasyrityksen mainetta luovan suunnittelun avulla.
- osaa huomioida asiakkaan tarpeet ja tavoitteet osana brändin rakentamista.
- osaa suunnitella ja toteuttaa kvalitatiivisen tutkimuksen sekä osaa hyödyntää sen tuloksia luovan suunnittelun perustana.
- tuntee hyvin luovan suunnittelun vaiheet ja osaa hyödyntää monipuolisesti luovia ideointimenetelmiä.
- osaa hakea luovia näkökulmia asiakkaan viestintätarpeisiin kohderyhmien tarpeiden perusteella.
- tuntee luovan alan asiantuntijapalveluiden hankintaprosessiin sekä osaa laatia luovan briefin.

Arviointikriteeri - arvosana 5

Opiskelija

- osaa rakentaa erottuvaa brändiä ja kehittää asiakasyrityksen mainetta oivaltavan luovan suunnittelun avulla.
- osaa huomioida asiakkaan tarpeet ja tavoitteet osana ammattimaista brändin rakentamista.
- osaa suunnitella ja toteuttaa asiakasyrityksen tarpeita tukevan kvalitatiivisen tutkimuksen sekä hyödyntää sen tuloksia ammattimaisesti luovassa suunnittelussa.
- hallitsee luovan suunnittelun vaiheet ja osaa hyödyntää ammattimaisesti ja oivaltavasti luovia ideointimenetelmiä.
- osaa valita luovia näkökulmia asiakkaan viestintätarpeisiin kohderyhmien ajattelua ja toimintaa ohjaavalla tavalla.
- tuntee yhteistyön ja vuorovaikutuksen pelisäännöt luovan alan palveluntarjoajien ja niiden asiakasyritysten välillä sekä osaa laatia ammattimaisen luovan briefin.

Arviointikriteeri, hyväksytty/hylätty

Tiimiarviointi, vertaisarviointi, yksilöarviointi, itsearviointi

Opintojakson suorittaminen edellyttää vahvaa ja tavoitteellista sitoutumista opintojakson lähitapaamisiin ja tiimityöskentelyyn. Arvosana määräytyy tiimin tuotosten perusteella (50 %) sekä opiskelijan oman sitoutumisen ja aktiivisuuden perusteella (50 %).

+ - Krea Media, 10 op (COM4LH101-1002)

Krea Media – Strateginen suunnittelu ja monikanavaisuuden hallinta, 10 op - COM4LH101

Osaamistavoitteet

Opiskelija osaa hankkia ja tulkita asiakasyymmärrystä tukevaa tietoa yrityksen strategisen suunnittelun pohjaksi. Opiskelija osaa laatia markkinointi- ja viestintästrategioita. Opiskelija osaa suunnitella

markkinoinnin ja viestinnän kampanjoita huomioiden asiakasyrityksen tavoitteet, kohderyhmät, markkinatilanteen, lainsäädännölliset puitteet, viestien sisällöt ja kanavavalinnat. Opiskelija osaa kehittää markkinointia ja viestintää asiakastiedon perusteella sekä seurata ja ennakoida mediatrendejä. Opiskelija tuntee mediatoimiston palvelut sekä osaa rakentaa yrityksen sosiaalisen median suhteita, toimittajasuhteita ja muita sidosryhmäsuhteita. Opiskelija osaa esittää luovan kampanjaidean sekä toteuttamiskelpoisen kampanja- ja mediasuunnitelman asiakasyritykselle.

Sisältö

Opiskelija osaa hankkia ja tulkita asiakasymmärrystä tukevaa tietoa yrityksen strategisen suunnittelun pohjaksi. Opiskelija osaa laatia markkinointi- ja viestintästrategioita. Opiskelija osaa suunnitella markkinoinnin ja viestinnän kampanjoita huomioiden asiakasyrityksen tavoitteet, kohderyhmät, markkinatilanteen, lainsäädännölliset puitteet, viestien sisällöt ja kanavavalinnat. Opiskelija osaa kehittää markkinointia ja viestintää asiakastiedon perusteella sekä seurata ja ennakoida mediatrendejä. Opiskelija tuntee mediatoimiston palvelut sekä osaa rakentaa yrityksen sosiaalisen median suhteita, toimittajasuhteita ja muita sidosryhmäsuhteita. Opiskelija osaa esittää luovan kampanjaidean sekä toteuttamiskelpoisen kampanja- ja mediasuunnitelman asiakasyritykselle.

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Aiemmin hankittu osaaminen on mahdollista osoittaa näytön avulla. Katso ohjeet AHOT-menettelyyn opiskelijan intrasta (MyNet).

Opintojakson keskeiset teemat opitaan opintojakson työelämän projektityön kautta.

Opintojaksolla laaditaan kampanja-/mediasuunnitelma asiakasyritykselle tai luova toimisto Krealle. Tiivistä yhteistyötä mainos-, media-, viestintä-, sisältö- ja digitoimistojen kanssa.

Moduulissa hyödynnetään kansainvälisiä materiaaleja. Osa toimeksiannoista voi tulla kansainvälisesti toimivilta yrityksiltä

Oppimateriaalit

Medioiden kotisivut

IAB Finlandin oppaat ja ohjeistukset: <http://www.iab.fi/digimainonnan-abc/oppaat-ja-ohjeistukset.html>
Arantola H. ja Simonen K. 2009. Palvelemisesta palveluliiketoimintaan: Asiakasymmärrys palveluliiketoiminnan perustana. Tekes.

http://www.tekes.fi/globalassets/julkaisut/palvelemisesta_palveluliiketoimintaan.pdf

Barry, P. 2012. The Advertising Concept Book: think now, design later. A complete guide to creative ideas, strategies and campaigns. Thames & Hudson. 2nd ed., revised and expanded.

Burtenshaw, K., Mahon, N., Barfoot, C. 2011. The Fundamentals of Creative Advertising. AVA Academia. 2nd ed.

Goodman, M. B., Hirsch, P. B. 2012. Corporate Communication: tactical guidelines for strategic practice. New York: Business Expert Press.

Parente, D. E., Strausbaugh-Hutchinson, K. L. 2015. Advertising Campaign Strategy: a guide to marketing communication plans. Cengage Learning. 5th ed.

Pimenoff, T. 2009. Mediatoimistoyhteistyön opas. Mainostajien Liitto.

Pitchaus – Mitä, Miten, Miksi? 2013. Vapaa Pudotus.

<http://www.pudotus.fi/2013/10/tiivista-tarina-herata-kiinnostus-todista-osaaminen/>

Karjaluoto H. 2010. Digitaalinen markkinointiviestintä. <https://www.ellibslibrary.com/book/978-951-0-36091-0>

Keller, K. Lane, A, Tony, Georgson, M. 2012. Strategic Brand Management: a European perspective. Financial Times/Prentice Hall. 2nd ed.

Tuulaniemi, J. 2011. Palvelumuotoilu. Talentum.
Muu opintojaksolla sovittu materiaali

Lisätiedot

Opintojakson suorittaminen edellyttää vahvaa ja tavoitteellista sitoutumista opintojakson lähitapaamisiin ja tiimityöskentelyyn. Arvosana määräytyy tiimin tuotosten perusteella (50 %) sekä opiskelijan oman sitoutumisen ja aktiivisuuden perusteella (50 %).

Vastuopettajat

Tarja Autio
Hanna Tattari
Tuula Ryhänen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Markkinoinnin ja viestinnän johtaminen 15 op.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

1 (min. 40 % tavoitteesta)

Tehtävä on suoritettu ohjeen mukaan. Opiskelija on jossain määrin omaksunut käsiteltävät asiat, mutta ammatti-identiteetin muodostumisessa on vielä kehitettävää. Työskentelyyn sitoutumisessa ja aikatauluttamisessa on toivomisen varaa.

Arviointikriteeri - arvosana 3

3 (min. 70 % tavoitteesta)

Tehtävä on suoritettu ohjeen mukaan ja sisältö on hyvätasoista. Opiskelija on omaksunut käsiteltävät asiat melko hyvin ja ymmärtää ammatti-identiteetin merkityksen työelämässä. Opiskelija työskentelee sitoutuneesti ja osoittaa aktiivisuutta sekä positiivista asennetta.

Arviointikriteeri - arvosana 5

5 (min. 90 % tavoitteesta)

Tehtävä on suoritettu ammattitaitoisesti. Opiskelija on omaksunut käsiteltävät asiat erinomaisesti. Opiskelija työskentelee erittäin sitoutuneesti ja ammattimaisesti. Lisäksi hän osoittaa positiivista asennetta.

Arviointikriteeri, hyväksytty/hylätty

Opintojakso arvioidaan asteikolla 1 - 5.

Krea Design, 10 op (COM4LH102-1002)

Krea Design – Luova konseptisuunnittelu ja visuaalinen viestintä, 10 op - COM4LH102

Osaamistavoitteet

Opiskelija perehtyy markkinoinnin ja viestinnän luovaan konseptisuunnitteluun, sisältösuunnitteluun ja sisällöntuotantoon. Opiskelija osaa suunnitella tiimissä asiakasyrityksen ja/tai luova toimisto Kreaan toimeksiannosta visuaalisen konseptin ja tarinallisen sisältömarkkinoinnin konseptin. Opiskelija osaa tuottaa konseptin mukaista erottuvaa, houkuttelevaa ja hyödyllistä sisältöä monikanavaisesti kotimaisille ja kansainvälisille yleisöille. Opiskelija osaa käyttää erilaisia graafisen suunnittelun ja kuvankäsittelyn ohjelmia sekä digitaalisen tarinankerronnan välineitä, alustoja ja tietopankkeja. Opiskelija osaa toimia yrittäjämäisesti asiakasprojekteissa sekä osaa tuotteistaa ja myydä omaa osaamistaan.

Sisältö

- datan analysointi ja visualisointi
- innovointi ja luova konseptisuunnittelu
- visuaalinen suunnittelu ja graafinen suunnittelu
- monikanavainen sisällöntuotanto ja tarinankerronta
- yrittäjämäinen toiminta ja tiimityöskentely asiakasprojektissa

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Aiemmin hankittu osaaminen on mahdollista osoittaa näytön avulla. Katso ohjeet AHOT-menettelyyn opiskelijan intrasta (MyNet).

Opintojaksolla tehdään visuaalisen suunnittelun projekti ja sisältömarkkinoinnin projekti ulkopuoliselle asiakasyritykselle ja/tai luova toimisto Krealle. Jaksolla vierailee luovan alan yrittäjiä.

Opiskelijat kokoavat opintojakson aikana portfolioita, jonka tavoite on auttaa heitä työllistymään luovalla alalla.

Opintojaksolla suunnitellaan ja tuotetaan sisältöä monikanavaisesti myös kansainvälisille yleisöille.

Oppimateriaalit

Moodlessa jaettavat materiaalit

Lisätiedot

Opintojakson suorittaminen edellyttää vahvaa ja tavoitteellista sitoutumista opintojakson lähitapaamisiin ja tiimityöskentelyyn. Arvosana määräytyy tiimin tuotosten perusteella (50 %) sekä opiskelijan oman sitoutumisen ja aktiivisuuden perusteella (50 %).

Vastuopettajat

Tanja Vesala-Varttala

Graham Hill

Merike Koskinen

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Lähtötaso: Markkinoinnin ja viestinnän johtaminen 15 op

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Osaamistaso 1-2:

Opiskelija

- tuntee luovan konseptisuunnittelun prosessin ja osaa soveltaa ainakin yhtä innovointimenetelmää
- osaa perustasolla käyttää yleisimpiä graafisen suunnittelun ja luovan kirjoittamisen menetelmiä ja ohjelmia
- osaa suunnitella visuaalisen konseptin
- osaa suunnitella tarinallisen sisältömarkkinointikonseptin
- osaa laatia konseptin mukaista sisältöä
- osaa esitellä myyvästi omaa osaamistaan
- kantaa vastuuta suunnitteluprojektin tehtävistä osana opiskelijatiimiä

Arviointikriteeri - arvosana 3

Osaamistaso 3-4:

Opiskelija

- tuntee hyvin luovan konseptisuunnittelun prosessin ja osaa soveltaa monipuolisesti innovointimenetelmiä
- osaa käyttää hyvin graafisen suunnittelun ja luovan kirjoittamisen menetelmiä ja ohjelmia
- osaa suunnitella erottuvan visuaalisen konseptin
- osaa suunnitella erottuvan tarinallisen sisältömarkkinointikonseptin
- osaa tuottaa tarinallista ja visuaalista sisältöä, joka tuo lisäarvoa kohderyhmille ja yritysasiakkaalle
- osaa tuottaa sisältöä monikanavaisesti siten, että sisällöt täydentävät toisiaan ja voimistavat konseptin houkuttavuutta ja tunnettuutta
- osaa toimia yrittäjämäisesti asiakasprojekteissa sekä osaa tuotteistaa, markkinoida ja myydä omaa osaamistaan
- kantaa vastuun omista tehtävistään projektissa, ottaa vastuuta projektin onnistumisesta kokonaisuutena sekä jakaa osaamistaan tiimissä.

Arviointikriteeri - arvosana 5

Osaamistaso 5:

Opiskelija

- hallitsee luovan konseptisuunnittelun prosessin ja osaa soveltaa innovointimenetelmiä ammattimaisesti
- osaa käyttää erittäin taitavasti graafisen suunnittelun ja luovan kirjoittamisen menetelmiä ja ohjelmia
- osaa suunnitella erottuvan visuaalisen konseptin
- osaa suunnitella erottuvan tarinallisen sisältömarkkinointikonseptin
- osaa tuottaa visuaalista ja tarinallista sisältöä, joka tuo merkittävää lisäarvoa kohderyhmille ja

yrittäjäasiakkaalle

- osaa tuottaa sisältöä monikanavaisesti siten, että sisällöt kehittävät asiakaskokemusta kokonaisvaltaisesti
- toimii itseohjautuvasti ja yrittäjämäisesti luovan suunnitteluprosessin kaikissa vaiheissa
- osaa tuotteistaa, näyttää ja perustella osaamistaan ammattimaisesti sekä myydä omia palveluita
- kantaa vastuun omista tehtävistään projektissa kiitettävästi, ottaa oma-aloitteisesti vastuuta projektin onnistumisesta kokonaisuutena sekä jakaa osaamistaan tiimissä ja yli tiimirajojen.

Krea Digital, 10 op (COM4LH103-1002)

Krea Digital – Digitaalinen sisältösuunnittelu ja videotuotanto, 10 op - COM4LH103

Osaamistavoitteet

Opiskelija perehtyy digitaaliseen mediaan, yrityksen omien ja maksettujen digikanavien sisällöntuotantoon sekä verkkokehittämiseen. Opiskelija osaa hyödyntää laaja-alaisesti luovan alan teknologioita ja työkaluja sekä oppii omaksumaan kehittyviä teknologioita. Opiskelija osaa laatia asiakasyrityksen liiketoimintaa tukevan sisältöstrategian ja sisältösuunnitelman. Opiskelija osaa tuottaa tarinallista video- ja animaation sisältöä digitaalisiin kanaviin. Opiskelija osaa kehittää digitaalisia kanavia ja alustoja. Opiskelija osaa laajentaa omaa ammatillista verkostoaan luovalla alalla. Opiskelija osaa myydä luovan alan palveluja Krea asiakasyrityksille.

Sisältö

- digitaalinen media
- digitaalinen sisältösuunnittelu
- verkkokehittäminen
- video- ja animaatiotuotanto
- ammatillinen verkostoituminen luovalla alalla
- luovan alan palveluiden myynti

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Aikaisemmin hankitun osaamisen tunnistaminen ja tunnustaminen (AHOT)

Aiemmin hankittu osaaminen on mahdollista osoittaa näytön avulla. Katso ohjeet AHOT-menettelyyn opiskelijan intrasta (MyNet).

Opintojaksolla toteutetaan tiimeissä ainakin yksi videotuotantoprojekti ja yksi digikanavien tai -sisältöjen kehitysprojekti ulkopuoliselle asiakasyritykselle ja/tai luova toimisto Krealle.

Opintojaksoon sisältyy vierailijaluentoja sekä luovan alan vierailukäyntejä videotuotantoyhtiöissä, digitoimistoissa, sisältötoimistoissa ja/tai mainostoimistoissa.

Moduulissa hyödynnetään kansainvälisiä materiaaleja. Osa toimeksiannoista voi tulla kansainvälisesti toimivilta yrityksiltä.

Markkinoinnin ja viestinnän opiskelijat tuottavat digitaalisen sisältösuunnittelun palveluita asiakasyrityksille osana luova toimisto Krea toimintaa. Yritysprojekteissa opiskelijat harjaantuvat luovalle alalle ominaiseen tiimityöskentelyyn sekä ottavat yrittäjämäisesti vastuun töiden saattamisesta julkaisuvalmiiksi asiakkaan kanssa sovitun aikataulun mukaisesti.

Oppimateriaalit

Moodlessa jaettavat aineistot

Lisätiedot

Opintojakson suorittaminen edellyttää vahvaa ja tavoitteellista sitoutumista opintojakson lähitapaamisiin ja tiimityöskentelyyn. Arvosana määräytyy tiimin tuotosten perusteella (50 %) sekä opiskelijan oman sitoutumisen ja aktiivisuuden perusteella (50 %).

Tiimin tuotoksiin lukeutuvat mm. videotuotantoprojektin materiaalit ja presentaatio sekä digitaalinen kehitysprojekti sekä siitä tuotettu dokumentaatio tai ohjeistus.

Vastuopettajat

Johanna Mäkeläinen, Kati Selvenius

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintoihin

Lähtötaso: Markkinoinnin ja viestinnän johtaminen 15 op

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Osaamistaso 1-2:

Opiskelija

- tunnistaa yrityksen digitaalisen toimintaympäristön ja kanavat osana yrityksen liiketoimintaa ja brändinrakentamista
- tuntee sisältöstrategian ja sisältösuunnitelman laatimisen periaatteet
- tuntee video- ja animaatioisisältöjen tuotantoprosessin vaiheet
- osaa tuottaa tarinallista sisältöä eri digitaalisille alustoille niiden ominaispiirteet huomioiden
- tuntee verkkokehittämisen peruseriaatteet, osaa tuottaa hakukoneoptimoitua sisältöä perustasolla ja tuntee hakukonemarkkinoinnin periaatteet
- osaa hakea tietoa ja omaksua uusia kehittyviä teknologioita sekä hyödyntää niiden potentiaalia markkinoinnissa ja viestinnässä
- tietää, kuinka rakentaa omaa ammatillista verkostoaan
- osaa hahmottaa Krean asiakassuhteita ja tuntee Krean luovat B2B-palvelut
- kantaa vastuuta suunnitteluprojektin tehtävistä osana opiskelijatiimiä

Arviointikriteeri - arvosana 3

Osaamistaso 3-4:

Opiskelija

- tuntee yrityksen digitaalisen toimintaympäristön ja kanavat osana yrityksen liiketoimintaa ja brändinrakentamista ja osaa soveltaa tietoa luovassa suunnittelussa
- osaa laatia asiakasyritykselle toteuttamiskelpoisen sisältöstrategian ja sisältösuunnitelman
- osaa tuottaa video- ja animaatioisisältöä
- osaa vastata asiakkaan sisältötarpeeseen tuottamalla sisältöä eri digitaalisilla alustoilla niiden ominaispiirteet taitavasti huomioiden

- hallitsee verkkokehittämisen periaatteet, osaa tuottaa hakukoneoptimoitua sisältöä sekä hallitsee hakukonemarkkinoinnin käytännöt
- osaa hakea laaja-alaisesti tietoa ja omaksua uusia kehittyviä teknologioita sekä hyödyntää niiden potentiaalia yrityksen markkinoinnissa ja viestinnässä
- osaa laajentaa ja hyödyntää omaa ammatillista verkostoaan
- osaa ylläpitää Kreaan asiakassuhteita sekä suunnitella Kreaan luovien B2B-palvelujen myyntiä asiakkaille
- kantaa vastuun omista tehtävistään projektissa, ottaa vastuuta projektin onnistumisesta kokonaisuutena sekä jakaa osaamistaan tiimissä

Arviointikriteeri - arvosana 5

Osaamistaso 5:

Opiskelija

- tuntee erinomaisesti yrityksen digitaalisen toimintaympäristön ja kanavat osana yrityksen liiketoimintaa ja brändinrakentamista ja soveltaa tietoa ammattimaisesti luovassa suunnittelussa
- osaa laatia ammattimaisen sisältöstrategian ja sisältösuunnitelman
- tuntee erinomaisesti video- ja animaatioisisältöjen tuotantoprosessin ja osaa hyödyntää osaamista ammattimaisesti onnistuneissa tuotannoissa.
- osaa vastata asiakkaan sisältötarpeeseen tuottamalla oivaltavaa tarinallista sisältöä eri digitaalisilla alustoilla niiden ominaispiirteitä hyödyntäen
- hallitsee verkkokehittämisen periaatteet, osaa tuottaa hakukoneoptimoitua sisältöä tuloksellisesti sekä laatii ammattimaista hakukonemarkkinointia
- osaa hakea laaja-alaisesti tietoa sekä hyödyntää oivaltavasti kehittyvien teknologioiden potentiaalia yrityksen markkinoinnin ja viestinnän kehittämisessä
- osaa laajentaa ja hyödyntää tehokkaasti omaa ammatillista verkostoaan oman asiantuntijabrändin rakentamiseen
- osallistuu menestyksekkäästi Kreaan asiakassuhteiden kehittämiseen ja Kreaan luovien B2B-palvelujen myymiseen asiakkaille
- kantaa vastuun omista tehtävistään projektissa kiitettävästi, ottaa oma-aloitteisesti vastuuta projektin onnistumisesta kokonaisuutena sekä jakaa osaamistaan tiimissä ja yli tiimirajojen.

+ - Krea Community, 15 op (COM4LH104-1002)

Krea Community - Mediasuunnittelu ja trendit, 5 op - COM4LH104A

Osaamistavoitteet

Opintokokonaisuus valmentaa opiskelijoita yhteisömanagerin työnkuvaan käytännön harjoittelun avulla. Opiskelijat kehittävät Haaga-Helian Luova toimisto Kreaan tai muun valitsemansa yhteisön sisältöstrategiaa ja tuottavat keskustelevaa, osallistavaa, viihdyttävää ja hyödyllistä sisältöä yhteisön digitaalisiin kanaviin.

Opiskelija osaa hankkia ja tulkita asiakasymmärrystä tukevaa dataa yhteisön brändiviestinnän strategisen suunnittelun pohjaksi. Opiskelija osaa kehittää yhteisön viestintää asiakastiedon perusteella ja mediaympäristön trendit huomioiden. Opiskelija osaa laatia yhteisön sidosryhmäsuhteita palvelevan sisältöstrategian ja sisältösuunnitelman. Opiskelija osaa tuottaa yhteisön sidosryhmäsuhteita kehittävää visuaalista ja tarinallista sisältöä yhteisön digitaalisiin kanaviin. Opiskelija osaa mitata ja arvioida yhteisön brändiviestinnän onnistumista sekä esittää perusteltuja kehittämissuhteita.

Sisältö

OSA 1 Mediasuunnittelu ja trendit 5 op

OSA 2 Visuaalinen viestintä ja tarinankerronta 5 op

OSA 3 Strateginen brändin kehittäminen 5 op

Kaikki osat toteutetaan ja suoritetaan samanaikaisesti.

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Aiemmin hankittu osaaminen on mahdollista osoittaa näytön avulla. Katso ohjeet AHOT-menettelyyn opiskelijan intrasta (MyNet).

Opintojaksolla opiskelijat toimivat Luova toimisto Krean tai muun valitsemansa yhteisön yhteisömanagereina ja osallistuvat Krean asiakasprojekteihin. Vierailuluennoitsijoita luovan alan asiantuntijapalveluita tarjoavista toimistoista.

Moduulissa hyödynnetään kansainvälisiä materiaaleja. Asiakasyhteisön sidosryhmäverkosto voi olla kansainvälinen.

Oppimateriaalit

Moodlessa jaettavat materiaalit

Lisätiedot

Opintojakson suorittaminen edellyttää vahvaa ja tavoitteellista sitoutumista moduulin lähitapaamisiin ja tiimityöskentelyyn. Arvosana määräytyy tiimin tuotosten perusteella (50 %) sekä opiskelijan oman sitoutumisen ja aktiivisuuden perusteella (50 %).

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Lähtötaso: Markkinoinnin ja viestinnän johtaminen 15 op

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Osaamistaso 1-2:

- tuntee asiakasymmärryksen merkityksen yhteisön markkinoinnin ja viestinnän strategisen suunnittelun perustana ja osaa hankkia asiakastietoa
- osaa analysoida asiakasyhteisön mediaympäristöä
- tuntee asiakasyhteisön sidosryhmät ja digikanavat
- osaa laatia sisältöstrategian ja -suunnitelman
- tuntee hakukoneoptimoinnin peruseräät
- osaa tuottaa asiakasyhteisön brändin mukaista visuaalista ja tarinallista sisältöä digitaalisiin kanaviin
- osaa arvioida asiakasyhteisön brändiviestinnän onnistumista
- osallistuu projektin tehtäviin ja antaa jonkin verran vertaispalautetta tiimissä

Arviointikriteeri - arvosana 3

Osaamistaso 3-4:

- osaa hyödyntää asiakasymmärrystä yhteisön markkinoinnin ja viestinnän strategisen suunnittelun

perustana

- osaa hankkia asiakastietoa monista eri lähteistä ja tulkita sitä asiakasyhteisön tarpeeseen ja tilanteeseen sopivalla tavalla
- osaa ottaa huomioon asiakasyhteisön muuttuvan mediaympäristön sekä kohderyhmien mediankäyttötavat
- osaa tuottaa asiakasyhteisölle toteuttamiskelpoisen sisältöstrategian ja sisältösuunnitelman
- osaa tuottaa hakukoneoptimoitua, erottuvaa ja kohderyhmiä hyödyttävää visuaalista ja tarinallista sisältöä eri digikanaviin niiden ominaispiirteet huomioiden
- osaa rakentaa asiakasyhteisön sosiaalisen median suhteita
- osaa arvioida asiakasyhteisön brändiviestinnän onnistumista ja esittää perusteltuja kehittämisideoita
- kantaa vastuun omista projektitehtävistään ja antaa rakentavaa vertaispalautetta tiimissä

Arviointikriteeri - arvosana 5

Osaamistaso 5:

- osaa kehittää asiakasyhteisön pohjalta yhteisön brändiviestinnän strategiaa
- osaa hankkia asiakastietoa monista eri lähteistä sekä yhdistellä ja tulkita sitä asiakasyhteisölle merkittävää kilpailuetua tuottavalla tavalla
- osaa toimia muuttuvassa ja moninaisessa mediakentässä sekä löytää uusia kanavaratkaisuja ja kumppanuuksia asiakasyhteisön tavoitteiden saavuttamiseksi
- osaa tuottaa asiakasyhteisölle ammattimaisen sisältöstrategian ja sisältösuunnitelman
- osaa tuottaa hakukoneoptimoitua, erottuvaa ja kohderyhmiä hyödyttävää visuaalista ja tarinallista sisältöä eri digikanaviin niiden ominaispiirteet taitavasti huomioiden
- osaa rakentaa ja kehittää asiakasyhteisön sidosryhmäsuhteita aktiivisesti ja monipuolisesti
- osaa mitata asiakasyhteisön brändiviestinnän onnistumista sekä esittää perustellun ja kokonaisvaltaisen kehittämissuunnitelman
- kantaa vastuuta projektista kokonaisuutena sekä antaa aktiivisesti rakentavaa vertaispalautetta tiimissä sekä yli tiimirajojen

Krea Community - Visuaalinen viestintä ja tarinankerronta, 5 op - COM4LH104B

Osaamistavoitteet

Opintokokonaisuus valmentaa opiskelijoita yhteisömanagerin työnkuvaan käytännön harjoittelun avulla. Opiskelijat kehittävät Haaga-Helian Luova toimisto Kreaan tai muun valitsemansa yhteisön sisältöstrategiaa ja tuottavat keskustelevaa, osallistavaa, viihdyttävää ja hyödyllistä sisältöä yhteisön digitaalisiin kanaviin.

Opiskelija osaa hankkia ja tulkita asiakasyhteisöstä tukevaa dataa yhteisön brändiviestinnän strategisen suunnittelun pohjaksi. Opiskelija osaa kehittää yhteisön viestintää asiakastiedon perusteella ja mediaympäristön trendit huomioiden. Opiskelija osaa laatia yhteisön sidosryhmäsuhteita palvelevan sisältöstrategian ja sisältösuunnitelman. Opiskelija osaa tuottaa yhteisön sidosryhmäsuhteita kehittävä visuaalista ja tarinallista sisältöä yhteisön digitaalisiin kanaviin. Opiskelija osaa mitata ja arvioida yhteisön brändiviestinnän onnistumista sekä esittää perusteltuja kehittämis ehdotuksia.

Sisältö

OSA 1 Mediasuunnittelu ja trendit 5 op

OSA 2 Visuaalinen viestintä ja tarinankerronta 5 op

OSA 3 Strateginen brändin kehittäminen 5 op

Kaikki moduulin osat toteutetaan ja suoritetaan samanaikaisesti.

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Aiemmin hankittu osaaminen on mahdollista osoittaa näytön avulla. Katso ohjeet AHOT-menettelyyn opiskelijan intrasta (MyNet).

Opintojaksolla opiskelijat toimivat Luova toimisto Krean tai muun valitsemansa yhteisön yhteisömanagereina ja osallistuvat Krean asiakasprojekteihin. Vierailuluennoitsijoita luovan alan asiantuntijapalveluita tarjoavista toimistoista.

Moduulissa hyödynnetään kansainvälisiä materiaaleja. Asiakasyhteisön sidosryhmäverkosto voi olla kansainvälinen.

Oppimateriaalit

Materiaalit Moodlessa.

Lisätiedot

Opintojakson suorittaminen edellyttää vahvaa ja tavoitteellista sitoutumista moduulin lähitapaamisiin ja tiimityöskentelyyn. Arvosana määräytyy tiimin tuotosten perusteella (50 %) sekä opiskelijan oman sitoutumisen ja aktiivisuuden perusteella (50 %).

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Lähtötaso: Markkinoinnin ja viestinnän johtaminen 15 op

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Osaamistaso 1-2:

- tuntee asiakasyhteisön merkityksen yhteisön markkinoinnin ja viestinnän strategisen suunnittelun perustana ja osaa hankkia asiakastietoa
- osaa analysoida asiakasyhteisön mediaympäristöä
- tuntee asiakasyhteisön sidosryhmät ja digikanavat
- osaa laatia sisältöstrategian ja -suunnitelman
- tuntee hakukoneoptimoinnin perusperiaatteet
- osaa tuottaa asiakasyhteisön brändin mukaista visuaalista ja tarinallista sisältöä digitaalisiin kanaviin
- osaa arvioida asiakasyhteisön brändiviestinnän onnistumista
- osallistuu projektin tehtäviin ja antaa jonkin verran vertaispalautetta tiimissä

Arviointikriteeri - arvosana 3

Osaamistaso 3-4:

- osaa hyödyntää asiakasyhteisön merkitystä yhteisön markkinoinnin ja viestinnän strategisen suunnittelun perustana
- osaa hankkia asiakastietoa monista eri lähteistä ja tulkita sitä asiakasyhteisön tarpeeseen ja tilanteeseen sopivalla tavalla

- osaa ottaa huomioon asiakasyhteisön muuttuvan mediaympäristön sekä kohderyhmien mediankäyttötavat
- osaa tuottaa asiakasyhteisölle toteuttamiskelpoisen sisältöstrategian ja sisältösuunnitelman
- osaa tuottaa hakukoneoptimoitua, erottuvaa ja kohderyhmiä hyödyttävää visuaalista ja tarinallista sisältöä eri digikanaviin niiden ominaispiirteet huomioiden
- osaa rakentaa asiakasyhteisön sosiaalisen median suhteita
- osaa arvioida asiakasyhteisön brändiviestinnän onnistumista ja esittää perusteltuja kehittämideoita
- kantaa vastuun omista projektitehtävistään ja antaa rakentavaa vertaispalautetta tiimissä

Arviointikriteeri - arvosana 5

Osaamistaso 5:

- osaa kehittää asiakasyhteisön pohjalta yhteisön brändiviestinnän strategiaa
- osaa hankkia asiakastietoa monista eri lähteistä sekä yhdistellä ja tulkita sitä asiakasyhteisölle merkittävää kilpailuetua tuottavalla tavalla
- osaa toimia muuttuvassa ja moninaisessa mediakentässä sekä löytää uusia kanavaratkaisuja ja kumppanuuksia asiakasyhteisön tavoitteiden saavuttamiseksi
- osaa tuottaa asiakasyhteisölle ammattimaisen sisältöstrategian ja sisältösuunnitelman
- osaa tuottaa hakukoneoptimoitua, erottuvaa ja kohderyhmiä hyödyttävää visuaalista ja tarinallista sisältöä eri digikanaviin niiden ominaispiirteet taitavasti huomioiden
- osaa rakentaa ja kehittää asiakasyhteisön sidosryhmäsuhteita aktiivisesti ja monipuolisesti
- osaa mitata asiakasyhteisön brändiviestinnän onnistumista sekä esittää perustellun ja kokonaisvaltaisen kehittämissuunnitelman
- kantaa vastuuta projektista kokonaisuutena sekä antaa aktiivisesti rakentavaa vertaispalautetta tiimissä sekä yli tiimirajojen

Krea Community - Strateginen brändin kehittäminen, 5 op - COM4LH104C

Osaamistavoitteet

Opintokokonaisuus valmentaa opiskelijoita yhteisömanagerin työnkuvaan käytännön harjoittelun avulla. Opiskelijat kehittävät Haaga-Helian Luova toimisto Kreaan tai muun valitsemansa yhteisön sisältöstrategiaa ja tuottavat keskustelevaa, osallistavaa, viihdyttävää ja hyödyllistä sisältöä yhteisön digitaalisiin kanaviin.

Opiskelija osaa hankkia ja tulkita asiakasyhteisöstä tukevaa dataa yhteisön brändiviestinnän strategisen suunnittelun pohjaksi. Opiskelija osaa kehittää yhteisön viestintää asiakastiedon perusteella ja mediaympäristön trendit huomioiden. Opiskelija osaa laatia yhteisön sidosryhmäsuhteita palvelevan sisältöstrategian ja sisältösuunnitelman. Opiskelija osaa tuottaa yhteisön sidosryhmäsuhteita kehittävää visuaalista ja tarinallista sisältöä yhteisön digitaalisiin kanaviin. Opiskelija osaa mitata ja arvioida yhteisön brändiviestinnän onnistumista sekä esittää perusteltuja kehittämisehdotuksia.

Sisältö

OSA 1 Mediasuunnittelu ja trendit 5 op

OSA 2 Visuaalinen viestintä ja tarinankerronta 5 op

OSA 3 Strateginen brändin kehittäminen 5 op

Kaikki moduulin osat toteutetaan ja suoritetaan samanaikaisesti.

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Aiemmin hankittu osaaminen on mahdollista osoittaa näytön avulla. Katso ohjeet AHOT-menettelyyn opiskelijan intrasta (MyNet).

Opintojaksolla opiskelijat toimivat Luova toimisto Krean tai muun valitsemansa yhteisön yhteisömanagereina ja osallistuvat Krean asiakasprojekteihin. Vierailuluennoitsijoita luovan alan asiantuntijapalveluita tarjoavista toimistoista.

Moduulissa hyödynnetään kansainvälisiä materiaaleja. Asiakasyhteisön sidosryhmäverkosto voi olla kansainvälinen.

Oppimateriaalit

Materiaalit Moodlessa.

Lisätiedot

Opintojakson suorittaminen edellyttää vahvaa ja tavoitteellista sitoutumista moduulin lähitapaamisiin ja tiimityöskentelyyn. Arvosana määräytyy tiimin tuotosten perusteella (50 %) sekä opiskelijan oman sitoutumisen ja aktiivisuuden perusteella (50 %).

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Lähtötaso: Markkinoinnin ja viestinnän johtaminen 15 op

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Osaamistaso 1-2:

- tuntee asiakasyymmärryksen merkityksen yhteisön markkinoinnin ja viestinnän strategisen suunnittelun perustana ja osaa hankkia asiakastietoa
- osaa analysoida asiakasyhteisön mediaympäristöä
- tuntee asiakasyhteisön sidosryhmät ja digikanavat
- osaa laatia sisältöstrategian ja -suunnitelman
- tuntee hakukoneoptimoinnin perusperiaatteet
- osaa tuottaa asiakasyhteisön brändin mukaista visuaalista ja tarinallista sisältöä digitaalisiin kanaviin
- osaa arvioida asiakasyhteisön brändiviestinnän onnistumista
- osallistuu projektin tehtäviin ja antaa jonkin verran vertaispalautetta tiimissä

Arviointikriteeri - arvosana 3

Osaamistaso 3-4:

- osaa hyödyntää asiakasymmärrystä yhteisön markkinoinnin ja viestinnän strategisen suunnittelun perustana
- osaa hankkia asiakastietoa monista eri lähteistä ja tulkita sitä asiakasyhteisön tarpeeseen ja tilanteeseen sopivalla tavalla
- osaa ottaa huomioon asiakasyhteisön muuttuvan mediaympäristön sekä kohderyhmien mediankäyttötavat
- osaa tuottaa asiakasyhteisölle toteuttamiskelpoisen sisältöstrategian ja sisältösuunnitelman

- osaa tuottaa hakukoneoptimoitua, erottuvaa ja kohderyhmiä hyödyttävää visuaalista ja tarinallista sisältöä eri digikanaviin niiden ominaispiirteet huomioiden
- osaa rakentaa asiakasyhteisön sosiaalisen median suhteita
- osaa arvioida asiakasyhteisön brändiviestinnän onnistumista ja esittää perusteltuja kehittämissideoita
- kantaa vastuun omista projektitehtävistään ja antaa rakentavaa vertaispalautetta tiimissä

Arviointikriteeri - arvosana 5

Osaamistaso 5:

- osaa kehittää asiakasyymmärryksen pohjalta yhteisön brändiviestinnän strategiaa
- osaa hankkia asiakastietoa monista eri lähteistä sekä yhdistellä ja tulkita sitä asiakasyhteisölle merkittävää kilpailuetua tuottavalla tavalla
- osaa toimia muuttuvassa ja moninaisessa mediakentässä sekä löytää uusia kanavaratkaisuja ja kumppanuuksia asiakasyhteisön tavoitteiden saavuttamiseksi
- osaa tuottaa asiakasyhteisölle ammattimaisen sisältöstrategian ja sisältösuunnitelman
- osaa tuottaa hakukoneoptimoitua, erottuvaa ja kohderyhmiä hyödyttävää visuaalista ja tarinallista sisältöä eri digikanaviin niiden ominaispiirteet taitavasti huomioiden
- osaa rakentaa ja kehittää asiakasyhteisön sidosryhmäsuhteita aktiivisesti ja monipuolisesti
- osaa mitata asiakasyhteisön brändiviestinnän onnistumista sekä esittää perustellun ja kokonaisvaltaisen kehittämissuunnitelman
- kantaa vastuuta projektista kokonaisuutena sekä antaa aktiivisesti rakentavaa vertaispalautetta tiimissä sekä yli tiimirajojen

Palveluliiketoiminta ja asiakkuudet, 0 op (CUS-1000)

Markkinoinnin ja viestinnän johtaminen, 15 op (CAM3LH101-1005)

Markkinoinnin ja viestinnän tutkimus, 5 op - CAM3LH101A

Osaamistavoitteet

Opiskelija perehtyy määrällisen kyselytutkimuksen eri menetelmiin ja hyödyntämiseen markkinoinnin ja viestinnän suunnittelussa ja johtamisessa. Opiskelija osaa valita perustellusti oikean tutkimusmenetelmän ja saa valmiudet analysoida kerättyä aineistoa. Opiskelija osaa laatia ohjeiden mukaisen tutkimusraportin sekä esitellä tulokset ja toimenpidesuositukset.

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Päivätoteutus, monimuotototeutus, virtuaalitoteutus, opinnollistaminen

Lähiopetus, pienryhmätyöskentely, itsenäinen työskentely

Aiemmin hankittu osaaminen on mahdollista osoittaa näytön avulla.

Oppimateriaalit

Burns, A. C., Bush, R. F. 2010. Marketing Research. 6th ed. Upper Saddle River, NJ. Pearson Education.

Heikkilä, T. 2014. Tilastollinen tutkimus. Edita.

Mäntyneva, M., Heinonen, P., Wrange K. 2008. Markkinointitutkimus. WSOY. Helsinki.

Muu opintojaksolla sovittu materiaali.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Suositellaan, että Asiakasosaaja-moduuli on suoritettu.

Opintojakso on osa Markkinointi ja viestintä -suuntautumisen ja Palveluliiketoiminta ja asiakkuudet -suuntautumisen yhteistä runkomoduulia. Runkomoduulin osat ovat

Osa 1 Markkinoinnin ja viestinnän tutkimus 5 op

Osa 2 Palvelujen markkinoinnin suunnittelu 5 op

Osa 3 Krea Creative – Luova suunnittelutyö 5 op

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Opiskelija

- tuntee osittain tutkimusprosessin vaiheet
- tuntee keskeisimmät tutkimus- ja tiedonkeruumenetelmät
- osaa perusanalyysien avulla kuvailla ja tulkita viestintä- tai markkinointitutkimuksen aineiston keskeisimpiä tuloksia
- osallistuu tiimissä kvantitatiivisen tutkimuksen tekemiseen ja ymmärtää sen merkityksen toiminnan kehittämisessä
- osallistuu tutkimusraportin kirjoittamiseen
- vähäinen itsenäinen panostus

Arviointikriteeri - arvosana 3

Opiskelija

- tuntee hyvin tutkimusprosessin vaiheet
- osaa valita ja käyttää tutkimus- ja tiedonkeruumenetelmiä
- osaa melko kattavasti analysoida ja tulkita viestintä- tai markkinointitutkimuksen aineistoja ja hyödyntää tuloksia toiminnan kehittämiseen
- osallistuu hyvin ryhmän toimintaan ja tutkimusraportin kirjoittamiseen

Arviointikriteeri - arvosana 5

Opiskelija

- tuntee erittäin hyvin tutkimusprosessin vaiheet
- osaa suunnitella ja toteuttaa yrityksen tarpeita tukevan kvantitatiivisen tutkimuksen
- osaa monipuolisesti ja perustellen hyödyntää tiedon keräämiseen, analysointiin ja raportointiin tarvittavia tilastollisia työkaluja
- osaa kattavasti analysoida ja tulkita viestintä- tai markkinointitutkimuksen aineistoja ja hyödyntää tuloksia ammattimaisesti toiminnan kehittämiseen
- tutkimusraportti on esimerkillisesti laadittu
- osallistuu vastuullisesti ryhmän toimintaan
- erittäin hyvä itsenäinen panostus

Arviointikriteeri, hyväksytty/hylätty

Tentti 50 %

Projekti 50 %

Molemmat osat on suoritettava hyväksytysti

Palvelujen ja markkinoinnin suunnittelu, 5 op - CAM3LH101B

Osaamistavoitteet

Tavoitteena on perehdyttää osallistujat palvelujen markkinoinnin suunnittelun kokonaisuuteen. Moduulin suoritettuaan opiskelija ymmärtää palvelujen markkinoinnin suunnitteluprosessin sekä osaa suunnitella markkinointia soveltuvia keinoja ja työkaluja käyttäen. Opiskelija osaa ottaa suunnittelussa huomioon liiketaloudelliset kannattavuusnäkökohdat ja soveltuvat mittaustavat.

Sisältö

Palvelujen markkinoinnin lähtötilanne analyysit
Palvelujen markkinoinnin strategiset valinnat
Markkinoinnin suunnitteluprosessi
Palvelujen markkinoinnin keinot ja painopisteet
Mittaaminen, analytiikka ja aikataulus

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Päivätoteutus, monimuotototeutus, virtuaalitoteutus, opinnollistaminen
Aiemmin hankittu osaaminen on mahdollista osoittaa näytön avulla

Oppimateriaalit

Wood, M.B (2017). Essential Guide to Marketing Planning. Pearson.
Kurvinen, J & M. Seppä. (2016): B2B markkinoinnin & myynnin pelikirja – Yritysjohdon opas myyntiin ja markkinointiin.
Gerdt B. & Korhikoski K., (2016): Ylivoimainen asiakaskokemus. Talentum (oheislukemista)

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Suosittelaa, että Asiakasosaaja-moduuli on suoritettu.

Opintojakso on osa Markkinointi ja viestintä -suuntautumisen ja Palveluliiketoiminta ja asiakkuudet -suuntautumisen yhteistä runkomoduulia. Runkomoduulin osat ovat

Osa 1 Markkinoinnin ja viestinnän tutkimus 5 op
Osa 2 Palvelujen markkinoinnin suunnittelu 5 op
Osa 3 Krea Creative – Luova suunnittelutyö 5 op

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Opiskelija

- tuntee palvelujen markkinoinnin suunnittelun ja johtamisen kokonaisuuden
- tiedostaa kilpailun ja kysynnän merkityksen suunnittelun perustana
- tunnistaa palvelujen markkinoinnin suunnittelun osat
- osallistuu projektiryhmän toimintaan

Arviointikriteeri - arvosana 3

Opiskelija

- tunnistaa suunnitteluprosessiin liittyvät keskeiset mittarit
- osaa ottaa huomioon kilpailun ja kysynnän suunnittelun lähtökohtina
- osaa hyödyntää pääosin suunnittelun prosessia
- osaa toimia ryhmässä ja perustella mielipiteensä

Arviointikriteeri - arvosana 5

Opiskelija

- osaa suunnitella kokonaisvaltaisesti palvelujen markkinointia
- osaa soveltaa kilpailu- ja kysyntätekijöitä suunnittelun perustana
- osaa ottaa suunnittelussa huomioon kannattavuusnäkökulmat perustellusti
- osaa määrittää suunnitteluprosessiin liittyvät keskeiset mittarit toiminnan arvioimiseksi
- ottaa vastuuta projektityhmän johtamisesta ja työn etenemisestä aktiivisesti

Arviointikriteeri, hyväksytyt/hylätyt

Arviointi perustuu tenttiin 30 % ja projektityöhön 70 %

Molemmat osat on suoritettava hyväksytysti

Krea Creative - Luova suunnittelutyö, 5 op - CAM3LH101C

Osaamistavoitteet

Opintojakso valmentaa luovaan suunnittelutyöhön ja brändin rakentamiseen käytännössä. Opiskelija toteuttaa markkinointi- ja viestintätoimeksiannon asiakasyritykselle. Opiskelija tutustuu toimeksiannon kautta luovaan suunnittelutyöhön sekä tarinankerrontaan osana brändin rakentamista. Opiskelija osaa tehdä kvalitatiivisen tutkimuksen ja hyödyntää sen tuloksia luovassa suunnittelussa. Opiskelija tutustuu luovan alan asiantuntijapalveluihin ja tuntee niiden hankintaperiaatteet.

Sisältö

Opintojakso valmentaa luovaan suunnittelutyöhön ja brändin rakentamiseen käytännössä. Opiskelija toteuttaa markkinointi- ja viestintätoimeksiannon asiakasyritykselle.

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Päivätoteutus, monimuotototeutus, virtuaalitoteutus, opinnollistaminen.

Opiskelijat toteuttavat tiimeissä markkinoinnin ja viestinnän käytännön kehittämissuunnitelman asiakasyritykselle. Yritysprojekteissa opiskelijat harjoittelevat luovalle alalle ominaisten työvälineiden ja menetelmien käyttöä sekä ottavat yrittäjämäisesti vastuun töiden saattamisesta julkaisukelpoiseksi asiakkaan kanssa sovitun aikataulun mukaisesti.

Aiemmin hankittu osaaminen on mahdollista osoittaa näytön avulla.

Oppimateriaalit

Ahto, O., Kahri, A. & Mäkinen, M. 2016. Bulkista brändiksi – käsikirja kasvuun ja kannattavuuteen. Docendo. Helsinki.

Bridging the Creative-Planner Divide. 2016.

https://www.warc.com/LatestNews/News/Bridging_the_creativeplanner_divide.news?ID=37191

Isaza, J. 2011. Everything I Know about Planning I Learned from Bernbach.

<https://www.ddb.com/blog/creativity/everything-i-know-about-planni-1/>

Markkinoinnin, teknologian ja luovuuden liitto. Brief-pohjat.

<http://mtl.fi/fi/ohjeet/kilpailutus/brief-pohjat>

Wong, V. 2016. Why 2016 is the Year of the Creative Planner.

<http://www.cmo.com/opinion/articles/2016/3/9/why-2016-is-the-year-of-the-creative-planner.html#gs.FVfSgil>

Muu opintojaksolla sovittu materiaali.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Suositellaan, että Asiakasosaaja-moduuli on suoritettu

Opintojakso on osa Markkinointi ja viestintä -suuntautumisen ja Palveluliiketoiminta ja asiakkuudet -suuntautumisen yhteistä runkomoduulia. Runkomoduulin osat ovat

Osa 1 Markkinoinnin ja viestinnän tutkimus 5 op

Osa 2 Palvelujen markkinoinnin suunnittelu 5 op

Osa 3 Krea Creative – Luova suunnittelutyö 5 op

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Opiskelija

- tuntee brändin rakentamisen merkityksen osana yrityksen maineen kehittämistä.
- osaa kuunnella asiakkaan tarpeita ja tavoitteita.
- osallistuu kvalitatiivisen tutkimuksen tekemiseen ja ymmärtää sen merkityksen osana luovaa suunnittelutyötä.
- tuntee luovan suunnittelun vaiheet ja joitakin luovia ideointimenetelmiä.
- osallistuu luovaan suunnitteluun ja toteutukseen osana tiimiä sekä tuntee asiantuntijapalveluiden hankinnan, käytön ja tarjoamisen periaatteet.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Opiskelija

- osaa rakentaa erottuvaa brändiä ja kehittää asiakasyrityksen mainetta luovan suunnittelun avulla.
- osaa huomioida asiakkaan tarpeet ja tavoitteet osana brändin rakentamista.
- osaa suunnitella ja toteuttaa kvalitatiivisen tutkimuksen sekä osaa hyödyntää sen tuloksia luovan suunnittelun perustana.
- tuntee hyvin luovan suunnittelun vaiheet ja osaa hyödyntää monipuolisesti luovia ideointimenetelmiä.
- osaa hakea luovia näkökulmia asiakkaan viestintätarpeisiin kohderyhmien tarpeiden perusteella.
- tuntee luovan alan asiantuntijapalveluiden hankintaprosessiin sekä osaa laatia luovan briefin.

Arviointikriteeri - arvosana 5

Opiskelija

- osaa rakentaa erottuvaa brändiä ja kehittää asiakasyrityksen mainetta oivaltavan luovan suunnittelun avulla.
- osaa huomioida asiakkaan tarpeet ja tavoitteet osana ammattimaista brändin rakentamista.
- osaa suunnitella ja toteuttaa asiakasyrityksen tarpeita tukevan kvalitatiivisen tutkimuksen sekä hyödyntää sen tuloksia ammattimaisesti luovassa suunnittelussa.
- hallitsee luovan suunnittelun vaiheet ja osaa hyödyntää ammattimaisesti ja oivaltavasti luovia ideointimenetelmiä.
- osaa valita luovia näkökulmia asiakkaan viestintätarpeisiin kohderyhmien ajattelua ja toimintaa ohjaavalla tavalla.
- tuntee yhteistyön ja vuorovaikutuksen pelisäännöt luovan alan palveluntarjoajien ja niiden asiakasyritysten välillä sekä osaa laatia ammattimaisen luovan briefin.

Arviointikriteeri, hyväksytyt/hylätyt

Tiimiarviointi, vertaisarviointi, yksilöarviointi, itsearviointi

Opintojakson suorittaminen edellyttää vahvaa ja tavoitteellista sitoutumista opintojakson lähitapaamisiin ja

tiimityöskentelyyn. Arvosana määräytyy tiimin tuotosten perusteella (50 %) sekä opiskelijan oman sitoutumisen ja aktiivisuuden perusteella (50 %).

Palvelusuunnittelu ja -myynti, 10 op (CUS4LH101-1002)

Palvelujen tuotteistaminen ja palvelumuotoilu, 5 op - CUS4LH101A

Osaamistavoitteet

Opiskelija ymmärtää palvelun tuotteistamisen ja muotoilun periaatteet ja prosessin. Keskeisinä teemoina ovat palvelumuotoilun teoriat, menetelmät ja työkalut, sekä niiden soveltaminen käytäntöön. Opintojakson aikana opiskelijat tarkastelevat olemassa olevaa asiakaslähtöisesti, hyödyntäen palvelumuotoilun prosessia sekä menetelmiä.

Sisältö

CUS4LH101A Palvelujen tuotteistaminen ja palvelumuotoilu 5op

CUS4LH101B B2B-myyntityö ja myynnin johtaminen 5op

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Päivätoteutus, virtuaalitoteutus, opinnollistaminen.

Projektityöskentely, luennot, kirjallisuustehtävät, vertaisarviointi

Aiemmin hankittu osaaminen on mahdollista osoittaa näytön avulla.

Oppimateriaalit

Grönroos, C. (2015): Palvelujen johtaminen ja markkinointi, Talentum, Ekonomia-sarja (soveltuvin osin)

Tuulaniemi, J. (2011): Palvelumuotoilu, Talentum

Polaine, A., Løvlie, L. & Reason, B. (2013). Service design: From insight to implementation. Brooklyn, NY: Rosenfeld Media.

Stickdorn, M. (2018): This is service design methods: A companion to this is Service design doing

Luennoilla jaettavat artikkelit ja muu materiaali

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelija on suorittanut perusopintojen moduulit sekä vähintään yhden liiketalouden suuntautumisopintojen perusmoduulin tai hankkinut muulla tavalla vaadittavan osaamisen.

Opintojakso on osa Palveluliiketoiminta ja asiakkuudet –suuntautumista ja siihen kuuluvaa 10op:n moduulia Palvelusuunnittelu ja -myynti. Moduulissa on kaksi osaa:

OSA A: Palvelujen tuotteistaminen ja palvelumuotoilu 5 op sekä

OSA B: B2B-myyntityö ja myynnin johtaminen 5op

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Opiskelija

- tunnistaa palvelumuotoilun prosessin peruskäsitteet
- osaa hyödyntää palveluprosessin kuvaamiseksi annettua työkalua
- tunnistaa arvonmuodostuksen käsitteen palveluliiketoiminnassa
- tietää palvelukokemuksen merkityksen palvelukehittämisessä
- tunnistaa palvelun laatuun vaikuttavat tekijät

Arviointikriteeri - arvosana 3

Opiskelija

- osaa hyödyntää palvelumuotoilun työvälineitä määrittelyssä palveluympäristössä
- osaa kuvata palveluprosessin sekä palvelun tarjoajan että asiakkaan näkökulmasta
- osaa määrittellä palvelukokemuksen tasot asiakkaan tarpeita vastaavaksi
- antaa palvelun laadun kehittämiseksi perusteltuja ideoita
- osallistuu aktiivisesti ryhmän jäsenenä projektin eteenpäin viemiseen

Arviointikriteeri - arvosana 5

Opiskelija

- osaa soveltaa innovatiivisesti palvelumuotoilun prosessia sekä työvälineitä palveluympäristö huomioon ottaen
- osaa hyödyntää tuotteistamisen menetelmiä erilaisissa liiketoimintaympäristöissä
- osaa kehittää asiakasryhmäkohtaista palvelukokemusta perustuen kerättyyn asiakasymmärrykseen
- osaa määrittellä perustellen miten palvelun laatua tulisi kehittää asiakkaan näkökulmasta
- ottaa vastuuta projektiryhmän johtamisesta ja työn etenemisestä aktiivisesti

B2B-myyntityö ja myynnin johtaminen, 5 op - CUS4LH101B

Osaamistavoitteet

Opiskelija ymmärtää palvelujen myyntiprosessin ja osaa myydä palveluja BtoB-palveluympäristössä. Opiskelija ymmärtää myynnin johtamista asioiden johtamisen ja yrityksen strategian näkökulmasta.

Sisältö

BtoB-palvelujen ostajat ja ostokäyttäytyminen

BtoB-palvelujen myyntiprosessin vaiheet ja toteutustavat

BtoB-palvelujen myynnin johtamisen osa-alueet ja työkalut

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Päivätoteutus, virtuaalitoteutus, opinnollistaminen.

Projektityöskentely, roolipelit, luennot, kirjallisuustehtävät

Itse- ja vertaisarviointi

Aiemmin hankittu osaaminen on mahdollista osoittaa näytön avulla.

Oppimateriaalit

- Jobber D, & Lancaster G., Selling and Sales Management, 9th ed. 2012 or 10th ed. 2015. Pearson
- Cron L. William & DeCarlo Thomas E., Sales Management, 10ed. 2010 or newer, Wiley
- Luennoilla ja Moodlessa jaettavat artikkelit ja muu materiaali

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelija on suorittanut perusopintojen moduulit sekä vähintään yhden liiketalouden suuntautumisopintojen perusmoduulin tai hankkinut muulla tavalla vaadittavan osaamisen.

Opintojakso on osa Palveluliiketoiminta ja asiakkuudet –suuntautumista ja siihen kuuluvaa 10op:n moduulia Palvelusuunnittelu ja -myynti. Moduulissa on kaksi osaa:

OSA A: Palvelujen tuotteistaminen ja palvelumuotoilu 5 op sekä OSA B: B2B-myyntityö ja myynnin johtaminen 5op

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Osaamistaso 1-2:

Opiskelija

- tunnistaa B-to-B myyntitiimin roolit
- tunnistaa B-to-B asiakkaan ostoprosessin
- ' tunnistaa B-to-B myyntiprosessin vaiheet ja etenemisen
- tunnistaa myynnin johtamisen käsitteistön

Arviointikriteeri - arvosana 3

Osaamistaso 3-4:

Opiskelija

- osaa toimia osana B-to-B myyntitiimiä
- tunnistaa asiakkaan ostoprosessin kriittiset kohdat
- osaa toimia BtoB –tiimimyynnissä asiakaslähtöisesti ja kannattavasti
- tunnistaa myynnin johtamisen työkaluja

Arviointikriteeri - arvosana 5

Osaamistaso 5:

Opiskelija

- toimii aktiivisesti ja ratkaisukeskeisesti osana B-to-B myyntitiimiä
- osaa hyödyntää asiakkaan ostoprosessin tuntemustaan omassa myyntitoiminnassaan
- osaa osallistaa asiakasta palvelun arvonmuodostusprosessissa
- osaa BtoB -myyntiprosessin
- osaa kehittää tiimimyyniä asiakas- ja ratkaisukeskeisesti
- osaa suunnitella ja johtaa omaa työtään

Arviointikriteeri, hyväksytty/hylätty

Projektitehtävä/myyntiportfolio 50% arvosanasta

Yksilötehtävä/kotitentti 50% arvosanasta

Molemmat osat suoritettava hyväksytysti.

Asiakkuuksien johtaminen, 10 op (CUS4LH102-1002)

Asiakaskäyttäytyminen, 5 op - CUS4LH102A

Osaamistavoitteet

Tavoitteena on asiakkaan käyttäytymisen ymmärtäminen ja asiakasymmärryksen lisääminen. Asiakkaat toimivat hyvin erilaisissa toimintaympäristöissä ja toimintaympäristön muutosten merkitys asiakkaan käyttäytymisessä on olennaista. Ostamisesta ja kuluttamisesta saatua tietoa hyödynnetään vuorovaikutuksessa asiakkaan kanssa. Onnistunut asiakasvuorovaikutus digitaalisessa ja sosiaalisessa mediassa on olennaista sekä b-to-b että kuluttajamarkkinoilla.

Sisältö

- toimintaympäristön muutosten vaikutus asiakkaan käyttäytymiseen ja kuluttamiseen
- asiakasymmärrys asiakkaan käyttäytymisen perustana
- kuluttamisen sosiaalinen ja psykologinen näkökulma
- ostoprosessi ja ostokäyttäytymiseen vaikuttavat tekijät sekä b-to-b että b-to-c-markkinoilla
- integroitu monikanavaisuus asiakasvuorovaikutuksessa
- asiakkaan käytäntöjen prosessit liiketoiminnan kehittämisessä

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Päivätoteutus, monimuotototeutus, virtuaalitoteutus, opinnollistaminen

Learning cafe, fokuskeskustelut, blogit, PBL, vierailijaluento, vertaisarviointi- ja arviointikeskustelut

Aiemmin hankittu osaaminen on mahdollista osoittaa näytön avulla.

Oppimateriaalit

Jaffe, Joseph. 2010. Flip the Funnel. How to Use Existing Customers to Gain New Ones. John Wiley & Sons, Inc. Hoboken, New Jersey.

Kimmel, Allan J. 2010. Connecting with consumers. Marketing for new marketplace realities. Oxford University Press: Oxford.

Solomon, M., Bamossy, G., Askegaard, S. ja Hogg, M.K. 2016. Consumer Behaviour. An European perspective. Prentice Hall. Sixth edition.

Artikkelit ja muu tunneilla jaettava materiaali

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Suositellaan, että opiskelija on suorittanut perusopintojen moduulit ja vähintään yhden liiketalouden suuntautumisen perusmoduulin tai hankkinut muulla tavalla vaadittavan osaamisen.

Opintojakso on osa Palveluliiketoiminta ja asiakkuudet –suuntautumista ja siihen kuuluvaa 10op:n moduulia Asiakkuuksien johtaminen. Moduulissa on kaksi osaa:

OSA A: CUS4LH102A Asiakaskäyttäytyminen 5 op sekä

OSA B: CUS4LH102B Asiakkuuksien johtaminen ja tietojärjestelmät 5op

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

tunnistaa joitakin digitaalisia työvälineitä asiakastiedon hankinnassa
tuntee ostoprosessin vaiheet ja joitakin ostamiseen vaikuttavia tekijöitä
tuntee joitakin segmentointi- ja profiointikriteereitä

Arviointikriteeri - arvosana 3

tietää digitaalisten työvälineiden roolin asiakastiedon hankinnassa
tietää perusteet asiakastiedon jalostamisesta asiakasymmärrykseksi
ymmärtää erilaisia ostoprosesseja ja ostamiseen vaikuttavia tekijöitä
osaa segmentoida ja profiloida asiakkaita joidenkin kriteerien perusteella

Arviointikriteeri - arvosana 5

osaa hyödyntää digitaalisia työvälineitä asiakastiedon hankinnassa
osaa jalostaa asiakastietoa asiakasymmärrykseksi
ymmärtää erilaisia ostoprosesseja ja ostamiseen vaikuttavat tekijöitä sekä b-to-b että b-to-c-markkinoilla
osaa segmentoida ja profiloida asiakkaita erilaisien kriteerien perusteella sekä b-to-b että b-to-c-markkinoilla
osaa hyödyntää asiakasymmärrystä palveluliiketoiminnan kehittämisessä ja monikanavaisessa asiakasvuorovaikutuksessa

Arviointikriteeri, hyväksytyt/hylätyt

Tentti 40 %

Projektityö ja esitys 40 %

Aktiivinen osallistuminen 20 % (läsnäolokerrat, osallistuminen, tuntitehtävien tekeminen)

Asiakkuuksien johtaminen ja tietojärjestelmät, 5 op - CUS4LH102B

Osaamistavoitteet

Tavoitteena on perehdyttää opiskelija asiakasstrategioihin, asiakassuhteiden luomiseen, kehittämiseen ja ylläpitämiseen. Opiskelija osaa hyödyntää asiakastietoa, segmentointia sekä monikanavaista markkinointia tuloksellisessa asiakkuuksien johtamisessa.

Opiskelija osaa asiakkuuksien johtamisen prosessit ja tunnistaa niihin vaikuttavia tekijöitä sekä B2B- että B2C-markkinoilla. Lisäksi opiskelija osaa hyödyntää tietojärjestelmiä ja digitaalisia työvälineitä.

Sisältö

- Asiakkuuksien johtamisen prosessi ja erilaisia asiakkuusstrategioita kannattavien asiakkuuksien kehittämisessä
- Asiakkuuksien analysoinnin ja seurannan kriteerit sekä mittarit (asiakaspääoma, asiakasportfoliot, asiakasvirrat ja asiakaspysyvyys, asiakaskannattavuus)
- Asiakkuuksien analysointi
- Arvontuotannon mekanismit yrityksen ja asiakkaan näkökulmasta (B2B, B2C, C2C)
- Tietojärjestelmien rooli asiakkuuksien johtamisessa
- CRM-sovelluksen käyttö asiakkuuksien hallinnan työvälineenä

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Luennot, harjoitukset, CRM-ohjelman käyttö (hands on), projektityö, tentti.

Aiemmin hankittu osaaminen on mahdollista osoittaa näytön avulla.

Oppimateriaalit

Payne Adrian, Frow Pennie. Strategic Customer Management: Integrating Relationship Marketing and CRM. 2013.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Suositellaan että opiskelija on suorittanut perusopintojen moduulit ja vähintään yhden liiketalouden suuntautumisen perusmoduulin tai hankkinut muulla tavalla vaadittavan osaamisen.

Opintojakso on osa Palveluliiketoiminta ja asiakkuudet –suuntautumista ja siihen kuuluvaa 10op:n moduulia Asiakkuuksien johtaminen. Moduulissa on kaksi osaa:

OSA A: CUS4LH102A Asiakaskäyttäytyminen 5 op sekä

OSA B: CUS4LH102B Asiakkuuksien johtaminen ja tietojärjestelmät 5op

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Opiskelija

- tietää asiakkuuksien johtamisen prosessin
- tietää joitakin asiakkuusstrategioita
- tietää joitakin asiakkuuksien analysoinnin ja -seurannan kriteereitä ja mittareita
- tietää CRM-järjestelmien roolin asiakkuuksien johtamisessa.
- Osaa CRM-sovelluksen perustoiminnot asiakkuuksien hallinnan työvälineenä

Arviointikriteeri - arvosana 3

Opiskelija

- tuntee asiakkuuksien johtamisen prosessin vaiheet
- tuntee joitakin asiakkuusstrategioita asiakkuuksien kehittämisessä

- tuntee asiakkuuksien analysoinnin ja seurannan kriteereitä ja mittareita
- tuntee arvontuotannon mekanismit yrityksen ja asiakkaan näkökulmasta (B2B,B2C,C2C),.
- tunnistaa CRM-järjestelmien roolin asiakkuuksien johtamisessa.
- osaa käyttää CRM-sovellusta asiakkuuksien hallinnan työvälineenä

Arviointikriteeri - arvosana 5

Opiskelija

- ymmärtää asiakkuuksien johtamisen prosessin
- ymmärtää erilaisia asiakkuusstrategioita kannattavien asiakkuuksien kehittämisessä
- ymmärtää asiakkuuksien analysoinnin ja seurannan kriteerit ja mittarit (asiakaspääoma, asiakasportfoliot, asiakasvirrat ja asiakaspysyvyys, asiakaskannattavuus)
- osaa analysoida asiakkuuksia ja tunnistaa strategiset, kannattavat, asiakkuudet ,
- ymmärtää arvontuotannon mekanismit yrityksen ja asiakkaan näkökulmasta (B2B,B2C,C2C),.
- ymmärtää CRM-järjestelmien roolin asiakkuuksien johtamisessa.
- osaa käyttää monipuolisesti CRM-sovellusta asiakkuuksien hallinnan työvälineenä.

Arviointikriteeri, hyväksytyt/hylätyt

Arviointi perustuu 1) tenttiin (30%), 2) projektityöhön (30%), 3) CRM-harjoituksiin (40%).
Kaikki osat on suoritettava hyväksytysti.

Service Mill - palvelukehittäminen, 10 op (CUS4LH103-1002)

Palvelubrändit ja monikanavaiset palvelumallit, 5 op - CUS4LH103A

Osaamistavoitteet

Tavoitteena on perehdyttää osallistujat strategiseen palvelubrändin kehittämiseen, monikanavaisiin palveluratkaisuihin ja asiakaskokemuksen mittaamiseen.

Opintokokonaisuuden suoritettuaan opiskelija ymmärtää erilaisten palvelukokonaisuuksien mahdollisuudet ja haasteet palvelukehityksessä.

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Päivätoteutus, monimuotototeutus, virtuaalitoteutus, opinnollistaminen.

PBL-tutoriaalit ja niihin liittyvät kirjalliset suoritukset (tutoriaalimuistiinpanot ja/tai esseet), luennot, harjoitukset ja ohjattu työpajatyöskentely

Opintojaksolla tehdään yritysten toimeksiannosta palvelukehittämiseen liittyviä toimeksiantoja

Aiemmin hankittu osaaminen on mahdollista osoittaa näytön avulla.

Oppimateriaalit

Grönroos C. (2015) Palvelujen johtaminen ja markkinointi, Talentum (soveltuvin osin)

Stickdorn, M. (2010) This is Service Design Thinking: – Basics – Tools - Cases

Projektiin soveltuviin työkaluihin liittyvä kirjallisuus ja muut lähteet

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelija on suorittanut perusopintojen moduulit ja vähintään yhden liiketalouden suuntautumisen perusmoduulin tai hankkinut muulla tavalla vaadittavan osaamisen.

Opintojakso on osa Palveluliiketoiminta ja asiakkuudet –suuntautumista ja siihen kuuluvaa 10op:n moduulia Service Mill -palvelukehittäminen. Moduulissa on kaksi osaa:

CUS4LH103A Palvelubrändit ja monikanavaiset palvelumallit 5 op sekä
CUS4LH103B Palveluprototyypit ja lanseerausmarkkinointi 5op

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Opiskelija

- tunnistaa brändin rakentamisen malleja
- tunnistaa erilaisia kanavaratkaisuja
- tiedostaa brändistrategioiden sisällöt ja merkityksen osana yrityksen kokonaisstrategiaa
- tunnistaa markkinoilla tapahtuvia muutoksia

Arviointikriteeri - arvosana 3

Opiskelija

- osaa vertailla ja valita erilaisia brändin rakentamisen malleja
- tuntee monikanavaratkaisujen ominaispiirteet
- tuntee brändistrategioiden soveltamisalueet
- tunnistaa markkinoiden muutosten tuomat mahdollisuudet toimialakohtaisesti

Arviointikriteeri - arvosana 5

Opiskelija

- osaa suunnitella asiakaskokemukseen pohjautuvia monikanavaisia palvelumalleja
- ottaa palvelubrändin suunnittelussa huomioon yrityksen liiketoimintastrategian
- osaa antaa toimenpidesuosituksia yrityksen brändi- ja palvelustrategian kehittämiseksi
- osaa soveltaa markkinoilla tapahtuvia muutoksia palveluliiketoiminnan ja innovoinnin kehittämisessä

Arviointikriteeri, hyväksytyt/hylätty

Arviointi perustuu

- 1) tutoriaalityöskentelyyn/työpajatyöskentelyyn/itsenäiseen työskentelyyn (50%)
- 2) projektin lopputuotokseen ja sen esittelyyn (50%)

Palveluprototyypit ja lanseerausmarkkinointi, 5 op - CUS4LH103B

Osaamistavoitteet

Tavoitteena on perehdyttää osallistujat monikanavaisiin palveluratkaisuihin sekä palvelukonseptien pohjalta tehtäviin prototyyppeihin. Moduulin suoritettuaan opiskelija ymmärtää erilaisten palvelukokonaisuuksien mahdollisuudet ja haasteet palvelukehityksessä. Opiskelija osaa rakentaa palveluprototyypin sekä suunnitella sille monikanavaisia markkinointi- ja jakeluratkaisuja perustuen yrityksen palvelustrategiaan.

Sisältö

Palvelujen asiakaslähtöinen suunnittelu

Asiakaspolut ja -prosessit suunnittelun lähtökohtina

Konseptit ja protot

Uuden palvelun markkinoille tulo: sisäinen- ja ulkoinen lanseeraus

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Päivätoteutus, monimuotototeutus, virtuaalitoteutus, opinnollistaminen.

PBL-tutoriaalit, luennot, harjoitukset ja ohjattu työpajatyöskentely

Opintojaksolla tehdään yritysten toimeksiannosta palvelukehittämiseen liittyviä toimeksiantoja

Oppimateriaalit

Grönroos C. (2015) Palvelujen johtaminen ja markkinointi, Talentum (soveltuvin osin)

Stickdorn, M. & Schneider J. (2010) This is Service Design Thinking: – Basics – Tools - Cases

Stickdorn, Marc, Hormess, M.E, Lawrence, A. & Jakob Schneider (2017) This Is Design Doing, e-book.

Projektiin soveltuviin työkaluihin liittyvä kirjallisuus ja muut lähteet

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelija on suorittanut perusopintojen moduulit ja vähintään yhden liiketalouden suuntautumisen perusmoduulin tai hankkinut muulla tavalla vaadittavan osaamisen.

Opintojakso on osa Palveluliiketoiminta ja asiakkuudet –suuntautumista ja siihen kuuluvaa 10op:n moduulia Service Mill -palvelukehittäminen. Moduulissa on kaksi osaa:

CUS4LH103A Palvelubrändit ja monikanavaiset palvelumallit 5 op sekä

CUS4LH103B Palveluprototyypit ja lanseerausmarkkinointi 5op

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Opiskelija

- tunnistaa asiakaslähtöisyyden merkityksen palvelukehityksessä
- tunnistaa prototyyppien roolin palvelukehityksessä
- tunnistaa lanseerausprosessin vaiheet

Arviointikriteeri - arvosana 3

Opiskelija

- tietää kuinka palveluprototyyppiä rakennetaan
- tunnistaa digitaalisten välineiden roolin palvelukehityksessä
- osallistuu aktiivisesti ryhmän jäsenenä projektin eteenpäin viemiseen
- osaa tehdä lanseeraus suunnitelman palvelutuotteelle

Arviointikriteeri - arvosana 5

Opiskelija

- osaa tuottaa asiakasymmärryksen perustuen palveluprototyyppiä
- osaa valita ja hyödyntää tarkoituksenmukaisia työkaluja palvelukehityksessä
- osaa suunnitella monikanavaisia ratkaisuja palvelujen lanseeraamisessa
- ottaa vastuuta projektiryhmän johtamisesta ja työn etenemisestä aktiivisesti

Arviointikriteeri, hyväksytty/hylätty

Arviointi perustuu

1) tutoriaalityöskentelyyn/työpajatyöskentelyyn/itsenäiseen työskentelyyn (50%)

2) projektin lopputuotokseen ja sen esittelyyn (50%)

HR ja esimiestyö, 0 op (HRM-1000)

Esimiesosaaminen, 15 op (LEA3LH101-1002)

Itsensä johtaminen, 5 op - LEA3LH101A

Osaamistavoitteet

Esimies itsensä johtajana ja coachina (LEA3LH101A Itsensä johtaminen) on osa Esimiesosaamisen runkomoduulia.

Opintojaksolla oivalletaan itsetuntemuksen tärkeys ja merkitys osana esimiestyötä huippusuorituksen mahdollistajana ja hyvän työkuulttuurin luojana. Tavoitteena on esimiestyön perustana olevan itsetuntemuksen lisääminen sekä oman että muiden toiminnan ymmärtäminen. Opintojaksossa perehdytään valmentavaan esimiestyötyyliin ja opetellaan coachaamaan.

Sisältö

Itsetunto, minäkuva ja minäkäsitys

Tarpeet, arvot ja uskomukset

Ajanhallinta ja oman energian johtaminen

Oman hyvinvoinnin johtaminen ja palautuminen

Tunnetaidot ja muutostajavuus

Motivaatiot ja työn mielekkyyden johtaminen

Sosiaalinen älykkyys ja vuorovaikutustyyli

Ratkaisukeskeisyys ja valmentava johtaminen

Business coaching

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Vaihtoehdot: päivätoteutus, monimuotototeutus, virtuaalitoteutus ja työn opinnollistaminen. Tarjonta vaihtelee lukuvuosittain.

Opintojakso sisältää yksilö-, pari- ja ryhmätehtäviä riippuen opintojakson toteutustavasta.

Oppimateriaalit

Caproni, P.J. 2012. Management Skills for Everyday Life, The Practical Coach. Prentice Hall, Third Edition. (Kappaleet 1, 2, 3, 4, 5 ja 10)

Ristikangas, M-R. & Grünbaum, L.2014. Valmentava esimies. Onnistumista palvelevat positiot. Talentum.

A conceptual model for understanding the process of self-leadership development and action-steps to promote personal leadership development <http://www.emeraldinsight.com/doi/full/10.1108/JMD-11-2012-0147>

Muu opettajan jakama materiaali.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Lähtötaso: Suositellaan, että perusopintomoduulit ovat suoritettuina.

Sidonnaisuudet: Esimies itsensä johtajana ja coachina on yksi opintojakso Esimiesosaaminen -moduulissa,

joka on HR- ja esimiestyö -suuntautumisen runkomoduuli.

Esimiesosaaminen –moduulin osat:

Itsensä johtaminen 5 op (LEA3LH101A)

Esimiehen perustehtävät 5 op (LEA3LH101B)

Monimuotoisen työyhteisön johtaminen 5 op (LEA3LH101C)

Runkomoduurin osilla (A, B ja C) voi olla yhteinen oppimistehtävä tai opintojaksot voivat olla erillisiä. Yhteenkuuluvuus näkyy toteutussuunnitelmista.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

- Osaa tunnistaa itsensä johtamisen tarpeen ja ymmärtää itsensäjohtamisen merkityksen muutoksissa, vuorovaikutuksessa ja sosiaalisessa kanssakäymisessä.
- Osaa havainnoida ja analysoida omia vahvuuksiaan ja kehittämiskohteitaan.
- Osaa havainnoida ja tunnistaa omia tunteitaan.
- Ymmärtää kokonaisvaltaisen hyvinvoinnin merkityksen.
- Tunnistaa erilaisia itsensä kehittämisen työkaluja ja menetelmiä.
- Tietää coachingin tavoitteet ja periaatteet.

Arviointikriteeri - arvosana 3

- Osaa soveltaa itsensä johtamisen periaatteita itseensä.
- Tuntee ja osaa käyttää itsensä kehittämisen työkaluja tavoitteellisesti.
- Osaa kehittää omaa hyvinvointiaan.
- Osaa priorisoida ja johtaa omaa ajankäyttöään.
- Tuntee motivaatioteoriat ja tunnistaa, mitkä asiat motivoivat erilaisia ihmisiä ja itseään.
- Osaa kuvata ja analysoida itsensä johtamisen merkitystä erilaisissa työyhteisöissä.
- Osaa hyödyntää coachingin periaatteita; osaa kuunnella ja esittää oikeita kysymyksiä itselleen tai toiselle tavoitteen saavuttamiseksi.

Arviointikriteeri - arvosana 5

- Osaa johtaa omaa käyttäytymistään sekä omia tunteita.
- Osaa kehittää itsensä johtamista tuloksellisesti teoriaa ja työkaluja hyödyntäen.
- Osaa valita erilaisiin käyttäytymiseen liittyviä ja tilanteeseen sopivia menetelmiä.
- Osaa syvällisesti kuvata itsensä johtamisen vaikutusta työyhteisössä ja esimiestyössä
- Osaa analysoida itseään syvällisesti coachina ja soveltaa coachaustaitoja itseensä ja muihin tavoitteen saavuttamiseksi.

Arviointikriteeri, hyväksytty/hylätty

Toteutussuunnitelmissa on tarkemmin kuvattu, mitkä oppimistehtävät ovat pakollisia.

Esimiehen perustehtävät, 5 op - LEA3LH101B

Osaamistavoitteet

Opintojakso on osa Esimiesosaamisen moduulia ja se on tarkoitus suorittaa samaan aikaan Itsensä Johtamisen - ja Monimuotoisen työyhteisön johtamisen - opintojaksojen kanssa. Opintojakson tavoitteena on, että opiskelija ymmärtää esimiestyön merkitys huippusuorituksen mahdollistajana ja hyvän

työkulttuurin luojana. Opintojaksolla opitaan esimiesosaamisen ydintaitoja liiketoiminnan tuloksen tekijänä, esimiehen keskeisiä tehtäviä ja erilaisia rooleja sekä toimintamalleja.

Sisältö

Esimiestyön kokonaiskuva ja monitasoinen viestintä
Tavoitteen asettaminen, suorituksen johtaminen ja arvioinnin mittaaminen
Päätöksenteko, työn organisointi ja delegointi
Prosessien johtaminen
Resurssien ja riskienhallinnan menetelmät
Työhyvinvoinnin johtaminen

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)
Päivätoteutus, monimuotototeutus, virtuaalitoteutus ja työn opinnollistaminen.

Oppimateriaalit

Caproni, P.J. 2012. Management Skills for Everyday Life, The Practical Coach. Prentice Hall, Third Edition.
Suominen, K., Karkulehto, K., Sipponen, J.& Hämäläinen, K. 2012. Esimies strategiavaikuttajaksi. SanomaPro.
Ristikangas, M-R. & Grünbaum, L.2014. Valmentava esimies. Onnistumista palvelevat positiot. Talentum.
Compoin, T. 2017. Succeed as an inclusive leader: Winning leadership habits in a diverse world.
Muu opettajien jakama materiaali.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Lähtötaso: Suositellaan, että perusopintomoduulit ovat suoritettuina.

Sidonnaisuudet: Moduuli on HR- ja esimiestyö -suuntautumisen runkomoduuli.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

- Osaa kuvata esimiehen perustehtävät, roolit ja vastuut sekä esimiestyössä että työhyvinvoinnin johtamisessa.
- Osaa tiimiesimiehen perustaidot
- Osaa kuvata resursoinnin, riskienhallinnon ja prosessien johtamisen menetelmiä
- Osaa kuvata esimiestyössä tarvittavia verkostoja
- Ymmärtää suorituksen johtamisen merkityksen

Arviointikriteeri - arvosana 3

- Osaa hyödyntää joitain esimiestyön työvälineitä ja toimintamalleja
- Osaa esimiestyön perustaidot ja osaa analysoida omaa valmiuttaan esimiestehtäviin
- Ymmärtää palautteen antamisen merkityksen ja osaa kehittää itseään palautteen antajana
- Hallitsee asioiden johtamisen keskeiset prosessit ja työkalut
- Osaa asettaa tiimitasolla organisaation strategiaa tukevia tavoitteita
- Osaa huomioida työhyvinvoinnin johtamisen merkityksen
- Osaa analysoida verkostoitumisen mahdollisuuksia omassa työssään

Arviointikriteeri - arvosana 5

- Osaa kehittää esimiestyötä ja tiimin toimintaa hyödyntäen olemassa olevia esimiestyön malleja hyödyntäen
- Tunnistaa omat johtajuuden taitojen kehittämiskohteensa ja osaa kehittää näitä osana esimiestyötä ja

työhyvinvoinnin johtamista

- Osaa analysoida nykytilaa ja suunnitella työhyvinvoinnin johtamista osana esimiestyötä
- Hallitsee hyvin asioiden johtamisen ja päätöksenteon keskeiset prosessit ja työkalut ja osaa kehittää niitä

Monimuotoisen työyhteisön johtaminen, 5 op - LEA3LH101C

Osaamistavoitteet

Monimuotoisen työyhteisön johtaminen (LEA3LH101C) on osa Esimiesosaamisen runkomoduulia.

Opintojaksolla opitaan esimiesosaamisen ydintaitoja ja toimintamalleja monimuotoisissa työyhteisöissä ja erilaisissa työyhteisön konfliktitilanteissa.

Sisältö

Monimuotoisuus ja inklusio työyhteisössä

Elämänkaarijohtaminen

Virtuaalijohtaminen / Etäjohtaminen

Esimiehen rooli työyhteisön konflikteissa

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Vaihtoehdot: päivätoteutus, monimuotototeutus, virtuaalitoteutus ja työn opinnollistaminen. Tarjonta vaihtelee lukuvuosittain.

Opintojakso sisältää yksilö-, pari- ja ryhmätehtäviä riippuen opintojakson toteutustavasta.

Oppimateriaalit

Caproni, P.J. 2012. Management Skills for Everyday Life, The Practical Coach. Prentice Hall, Third Edition.

Compont, T. 2017. Succeed as an inclusive leader: Winning leadership habits in a diverse world.

Näiden lisäksi oppimateriaalia ovat Moodlessa olevat aineistot ja tunneilla käsitellyt asiat.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Lähtötaso:

Suositellaan, että perusopintomoduulit ovat suoritettuina.

Sidonnaisuudet:

Monimuotoisen työyhteisön johtaminen (LEA3LH101C) on yksi opintojakso Esimiesosaaminen-moduulissa, joka on HR- ja esimiestyö -suuntautumisen runkomoduuli.

Esimiesosaaminen –moduulin osat:

Itsensä johtaminen 5 op (LEA3LH101A)

Esimiehen perustehtävät 5 op (LEA3LH101B)

Monimuotoisen työyhteisön johtaminen 5 op (LEA3LH101C)

Runkomoduulin osilla (A, B ja C) voi olla yhteinen oppimistehtävä tai opintojaksot voivat olla erillisiä.

Yhteenkuuluvuus ilmoitetaan toteutussuunnitelmissa.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

- Osaa tunnistaa monimuotoisen, tiimin johtamisen erityispiirteitä
- Osaa perusteet konfliktien hallinnasta
- Osaa perusteet palauteprosessin analyysiin ja kehittämiseen

Arviointikriteeri - arvosana 3

- Osaa tunnistaa ja kehittää monimuotoisen tiimin johtamista
- Osaa hyödyntää itsensä johtamisen periaatteita monimuotoisessa työyhteisössä
- Osaa huomioida konfliktien hallinnan erityispiirteet tiimissä
- Osaa kehittää sekä omaa että työyhteisön sisäistä palauteprosessia huomioiden monimuotoisen työyhteisön erityispiirteet

Arviointikriteeri - arvosana 5

- Osaa analyttisesti arvioida kansainvälistymisen vaikutusta työtehtäviin ja rooleihin sekä edelleen kehittää näitä
- Osaa tunnistaa monimuotoisen tiimin johtamisen erityispiirteet ja pystyy kehittämään johtamista hyödyntäen sopivia malleja ja työkaluja
- Osaa soveltaa johtajuuden työkaluja ja menetelmiä monimuotoisen työyhteisön erityispiirteet huomioiden
- Osaa soveltaa itsensä johtamisen ja coachingin periaatteita konfliktitilanteissa
- Osaa rakentaa toimivan palautejärjestelmän liiketoiminnan tukemiseksi

Arviointikriteeri, hyväksytyt/hylätty

Toteutussuunnitelmissa on tarkemmin kuvattu, mitä oppimistehtävät ovat pakollisia.

+ - HR kumppanina, 10 op (LEA4LH101-1002)

HR-prosessit, 5 op - LEA4LH101A

Osaamistavoitteet

HR-prosessit (LEA4LH101A) -opintojakso on osa HR kumppanina -moduulia (LEA4LH101)

HR-prosessit opintojakson (5 op) tavoitteena on, että opiskelija ymmärtää henkilöstöjohtamisen keskeisen sisällön, prosessit ja roolit. Opiskelija osaa arvioida ja kehittää HR-prosesseja ja ymmärtää henkilöstöjohtamisen vaikutukset tulokselliseen liiketoimintaan. Opiskelija osaa tarkastella HR-toimintoja eettisestä näkökulmasta.

Sisältö

HR kumppanina -moduulin osat: HR-prosessit 5 op (LEA4LH101A) ja HR työnantajan ja henkilöstön edustajana 5 op (LEA4LH101B)

HR-prosessit: keskeinen sisältö:

- HR:n rooli ja keskeiset prosessit
- Henkilöstösuunnittelu
- Työnantajamielikuva, rekrytointi, erilaiset valintamenetelmät
- Pehdyttäminen ja työnopastus
- Osaamisen kehittäminen
- Suorituksen johtaminen

- Palkitseminen
- Henkilöstön sopeuttamistilanteet ja työsuhteen päättäminen

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Vaihtoehdot: päivätoteutus, monimuotototeutus, virtuaalitoteutus ja opinnollistaminen. Tarjolla olevat toteutusmuodot vaihtelevat lukuvuosittain.

Opintojakso sisältää yksilö-, pari- ja ryhmätehtäviä sekä tentin opintojakson toteutustavasta riippuen. Tarkemmat kuvaukset toteutussuunnitelmissa.

Oppimateriaalit

Viitala, R. 2015 tai ed. painos. Henkilöstöjohtaminen. Strateginen kilpailutekijä. Bailey, C. 2018. Strategic Human Resource Management. Second edition. Oxford University Press.

Lisäksi opintojakson alussa ilmoitettavat artikkelit, tutkimukset ja muu materiaali.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Suosittelavat edeltävät opinnot: Liiketalouden perusopinnot ja esimiesosaaminen (HR ja esimiestyö -suuntautumisopinnot). Vaihtoehtoisesti opiskelija muutoin hallitsee näiden opintojen asiat.

Sidonnaisuudet: HR-prosessit on osa HR kumppanina –moduulia, joka kuuluu HR ja esimiestyön suuntautumisopintoihin.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Opiskelija

- tuntee yrityksen tärkeimmät henkilöstöprosessit
- osaa hankkia tietoa henkilöstöasiantuntijan roolissa
- pystyy käyttämään henkilöstöjohtamisen keskeisiä käsitteitä pääosin oikealla tavalla
- tuntee HR-asiantuntijapalveluita

Arviointikriteeri - arvosana 3

Opiskelija

- tunnistaa eri toimijoiden roolit ja niiden merkitykset henkilöstöprosessien toteuttajina
- osaa toimia yrityksen keskeisissä HR-prosesseissa
- osaa tunnistaa ulkoistamisen tarpeen liittyen keskeisiin HR-prosesseihin ja vaihtoehtoja niiden toteuttamiseen

Arviointikriteeri - arvosana 5

Opiskelija

- osaa arvioida ja kehittää yrityksen HR-prosesseja
- tietää keskeisiä toimijoita ulkoistettujen HR-prosessien osalta ja osaa arvioida HR-toimijoita yrityksen strategiaa vasten
- osaa ajatella itsenäisesti ja kriittisesti sekä kykenee keskustelemaan asiantuntevasti henkilöstötoiminnoista

Arviointikriteeri, hyväksytty/hylätty

Arviointi asteikolla 1 – 5.

Tarkat arviointikriteerit toteutussuunnitelmissa.

HR työnantajan ja henkilöstön edustajana, 5 op - LEA4LH101B

Osaamistavoitteet

HR työnantajan ja henkilöstön edustajana (LEA4LH101B) -opintojakso on osa HR kumppanina -moduulia (LEA4LH101)

HR työnantajan ja henkilöstön edustajana opintojaksossa (5 op) tavoitteena on, että opiskelija ymmärtää HR:n roolin ja vastuut työnantajan edustajana ja henkilöstön kumppanina. Opiskelija osaa arvioida ja kehittää henkilöstöjohtamisen käytäntöjä yhteistyössä eri toimijoiden kanssa siten, että ne vastaavat yrityksen strategisia linjauksia. Opiskelija ymmärtää henkilöstöjohtamisen vaikutukset tulokselliseen liiketoimintaan. Opiskelija osaa tarkastella HR-toimintoja eettisestä näkökulmasta.

Sisältö

HR kumppanina –moduulin osat: HR-prosessit 5 op (LEA4LH101A) ja HR työnantajan ja henkilöstön edustajana 5 op (LEA4LH101B)

HR työnantajan ja henkilöstön edustajana keskeinen sisältö:

- HR:n yhteistyö luottamusmiesorganisaation, työsuojelun ja työterveyshuollon kanssa, HR työhyvinvoinnin tukena
- HR esimiesten sparraajana ja tukena haastavissa tilanteissa
- henkilöstötutkimukset ja työyhteisön kehittäminen
- HR-tietojärjestelmät, HR-analytiikka ja HR-tunnusluvut
- HR:n rooli liiketoiminnan strategisena kumppanina ja muutoksen tukena
- eettisyys ja vastuullisuus henkilöstöjohtamisessa

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Vaihtoehdot: päivätoteutus, monimuotototeutus, virtuaalitoteutus ja opinnollistaminen. Tarjolla olevat toteutusmuodot vaihtelevat lukuvuosittain.

Opintojakso sisältää yksilö-, pari- ja ryhmätehtäviä sekä tentti opintojakson toteutustavasta riippuen.

Oppimateriaalit

Viitala, R. 2015 tai ed. painos. Henkilöstöjohtaminen. Strateginen kilpailutekijä. Edita., Bailey, C. 2018. Strategic Human Resourc Managemenr. Second edition. Oxford University Press., Edwards, M.R. & Edwards, K. 2019. Predictive HR Analytics: mastering the HR metric. 2nd Ed. Kogan Page.

Lisäksi opintojakson alussa ilmoitettavat artikkelit, tutkimukset ja muu materiaali.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Suosittelavat edeltävät opinnot: Liiketalouden perusopinnot ja esimiesosaaminen (HR ja esimiestyö -suuntautumisopintojen runkomoduuli). Vaihtoehtoisesti opiskelija muutoin hallitsee näiden opintojen asiat.

Sidonnaisuudet: HR työnantajan ja henkilöstön edustajana on osa HR kumppanina –moduulia, joka kuuluu HR ja esimiestyön suuntautumisopintoihin.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Opiskelija

- osaa hankkia tietoa henkilöstöasiantuntijan roolissa
- pystyy käyttämään henkilöstöjohtamisen keskeisiä käsitteitä pääosin oikealla tavalla
- tietää HR:n roolin työnantajan edustajana ja henkilöstön yhteistyökumppanina

Arviointikriteeri - arvosana 3

Opiskelija

- tietää henkilöstöjohtamisen strategisen merkityksen yrityksen kilpailukyvyn kannalta
- osaa linjata HR-strategian tukemaan yrityksen liiketoimintastrategiaa
- osaa vastata sisäisten asiakkaiden tarpeisiin
- tietää eettisyyden ja vastuullisuuden merkityksen henkilöstöjohtamisessa

Arviointikriteeri - arvosana 5

Opiskelija

- osaa arvioida ja kehittää HR-toimintoja vastaamaan yrityksen strategisia linjauksia
- osaa ennakoivasti arvioida sisäisten asiakkaiden toimintaa ja tarjota liiketoimintalähtöisiä ratkaisumalleja
- osaa ajatella itsenäisesti ja kriittisesti sekä kykenee keskustelemaan asiantuntevasti henkilöstötoiminnoista

Arviointikriteeri, hyväksytty/hylätty

Arviointi asteikolla 1 – 5.

Tarkat arviointikriteerit toteutussuunnitelmissa.

+ - Strategia ja muutos, 10 op (LEA4LH103-1002)

Kilpailustrategiat, 5 op - LEA4LH103A

Osaamistavoitteet

Kilpailustrategiat on osa Strategia ja muutos - moduulia.

Strategia ja muutos -moduulissa opiskelija syventää käsitystä liiketoiminnan kehittämistarpeiden tunnistamisesta ja analysoinnista sekä tutustuu erilaisiin kilpailustrategioihin muuttuvassa toimintaympäristössä. Moduuli perehdyttää opiskelijan käytännön muutostilanteisiin toiminnan kehittäjän näkökulmasta. Opiskelija saa myös valmiudet monipuoliseen ja laaja-alaiseen tiedon hyödyntämiseen yrityksen strategia- ja muutostyössä.

Sisältö

Strategia ja muutos moduulin osat ovat:

Kilpailustrategiat 5 op (LEA4LH103A)

Toiminnan kehittäminen 5 op (LEA4LH103B)

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Kilpailustrategiat opintojaksoa toteutetaan lähiopetuspainotteisesti, monimuotoisesti ja virtuaalisesti. Tarjonta vaihtelee lukuvuosittain.

Opintojakso sisältää yksilö- ja ryhmätehtäviä.

Aiemmin hankittu osaaminen on mahdollista osoittaa näytön avulla. Ilmoittaudu opintojaksolle ja sen jälkeen seuraa toteutussuunnitelmassa annettuja ohjeita.

Oppimateriaalit

Hämäläinen, V., Maula, H., Suominen, K. 2016. Digiajan strategia. Alma Talent.

Kamensky, M. 2008. Strateginen johtaminen, Menestyksen timantti. Helsinki. Talentum.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Kilpailustrategiat opintojakso ja Toiminnan kehittäminen opintojakso voivat olla kiinteästi linkattuja toisiinsa, jolloin esimerkiksi oppimistehtävät liittyvät samaan kohdeyritykseen, tai opintojaksot voivat olla erillisiä. Yhteenkuuluvuus näkyy toteutussuunnitelmista.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Opiskelija

- osaa joitakin yrityksen toimintaympäristön analysointiin liittyviä menetelmiä
- tietää keskeiset käsitteet strategiaan liittyen
- osaa keskeiset asiat kilpailulainsäädännöstä
- osaa etsiä itsenäisesti tietoa toimintaympäristön muutoksiin liittyen.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Opiskelija

- osaa analysoida erilaisten yritysten kilpailuetuja
- osaa soveltaa tärkeimpiä analyysimenetelmiä erityyppisiin yrityksiin
- osaa katsoa toimintaympäristön muutoksia laajasti yrityksen -mahdollisuuksien näkökulmasta ja tuoda havaintoja yhteiseen keskusteluun

Arviointikriteeri - arvosana 5

Opiskelija

- osaa kehittää yrityksen ja yksikön strategiaa monipuolisesti
- osaa viestiä strategisista valinnoista selkeästi ja herättää keskustelua sekä osallistua siihen uutta tuottaen
- osaa hyödyntää erilaisia aineistoja tulevaisuuden ennakoimiseksi ja muodostaa niistä mahdollisuuksia yrityksen liiketoiminnan kannalta.

Arviointikriteeri, hyväksytty/hylätty

Toteutussuunnitelmissa on tarkemmin kuvattu, mitkä oppimistehtävät ovat pakollisia.

Toiminnan kehittäminen, 5 op - LEA4LH103B

Osaamistavoitteet

Toiminnan kehittäminen on osa Strategia ja muutos -moduulia.

Opinnot syventävät käsitystä liiketoiminnan kehittämistarpeiden tunnistamisesta ja analysoinnista sekä tutustuttaa opiskelijan erilaisiin kilpailustrategioihin muuttuvassa toimintaympäristössä. Moduuli perehdyttää opiskelijan muutostilanteiden käytännön suunnittelutyöhön. Opiskelija saa valmiudet monipuoliseen ja laaja-alaiseen tiedon hyödyntämiseen yrityksen strategia- ja muutostyössä.

Sisältö

Kilpailustrategiat 5 op (LEA4LH103A)

Toiminnan kehittäminen 5 op (LEA4LH103B)

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Toiminnan kehittäminen opintojakso toteutetaan virtuaalisesti.

Opintojakso sisältää yksilö- ja ryhmätehtäviä.

Oppiminen tapahtuu tutkivien oppimistehtävien, itsenäisen etäopiskelun ja verkkokeskusteluiden merkeissä. Opintojakso edellyttää hyviä itseopiskelutaitoja, sujuvaa tiedonhankintaa ja tavoitteellista sitoutumista viikoittaiseen työskentelyyn.

Mikäli opiskelija on saavuttanut moduulissa vaadittavan osaamisen esimerkiksi aikaisemmissa työtehtävissä tai muualla, hänellä on mahdollisuus osoittaa osaamisensa näytön avulla. Lisätiedot ja ohjeet aiemmin hankitun osaamisen tunnistamisesta ja tunnustamisesta (AHOT) löytyvät MyNetistä.

Opiskelijalla on mahdollisuus suorittaa opintojakso myös work & study menetelmällä. Lisätiedot ja ohjeet löytyvät MyNetistä.

Oppimateriaalit

Luoma, J. 2015. Understanding Change Management through the Psychological Ownership Framework. Examination of Antecedents of Successful Change. Jyväskylän yliopisto.

Miller, D. 2011. Successful Change - how to implement change through people.

Pirinen, H. 2014. Esimies muutoksen johtajana. Talentum.

Tuominen, K. 2016. Muutoksen johtaminen.

Verkossa oleva materiaali ja tiedotusvälineistä löytyvä ajankohtaisaineisto.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Toiminnan kehittäminen opintojakso ja Kilpailustrategiat opintojakso voivat olla kiinteästi linkattuja toisiinsa, jolloin esimerkiksi oppimistehtävät liittyvät samaan kohdeyritykseen tai opintojaksot voivat olla erillisiä. Yhteenkuuluvuus näkyy toteutussuunnitelmissa.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Opiskelija

- osaa nimetä muutosprosessin keskeisimmät vaiheet
- osaa käyttää muutosprosessimallia annetussa tilanteessa
- tietää miten muutos vaikuttaa työyhteisöön
- osaa arvioida muutosviestejä

Arviointikriteeri - arvosana 3

Opiskelija

- osaa arvioida organisaation muutokseen soveltuvia muutosprosessimalleja ja kehittämismenetelmiä
- osaa tuottaa käyttökelpoisen muutosprosessin viestintäsuunnitelman
- tietää muutosprosessin toimijoiden roolit ja vastuut
- tietää, miten omaa ja yrityksen muutosvalmiutta voi kehittää

Arviointikriteeri - arvosana 5

Opiskelija

- osaa arvioida eri muutosprosessimalleja ja kehittämismenetelmiä ja tuottaa niiden pohjalta kehittämissuunnitelman asiakasorganisaation tavoitteiden pohjalta
- osaa huomioida muutostilanteessa yksilön, ryhmän ja organisaation näkökulmat
- osaa tuottaa muutosviestintäsuunnitelman sidosryhmäanalyysin ominaispiirteitä hyödyntäen
- tietää, miten omaa ja organisaation muutoskyvykkyyttä voi proaktiivisesti kehittää

Arviointikriteeri, hyväksytty/hylätty

Toteutussuunnitelmassa tarkemmin kuvatut oppimistehtävät tulee suorittaa hyväksytysti.

+ - HR työsuhteen asiantuntijana, 10 op (LEA4LH104-1002)

Esimiehen työoikeus, 5 op - LEA4LH104A

Sisältö

Esimiehen työoikeus LEA4LH104A on osa HR työsuhteen asiantuntijana -moduulia.

HR työsuhteen asiantuntijana:

OSA 1 Esimiehen työoikeus 5 op LEA4LH104A

OSA 2 Palkitseminen ja palkka-asiantuntijuus 5 op LEA4LH104B

Moduulin tavoitteet:

Opiskelija ymmärtää työoikeudellisten normien merkityksen henkilöstöjohtamisessa ja sisäistää keskeisen työoikeudellisen normiston siten, että hän osaa soveltaa säännöksiä henkilöstöjohtamisen tehtävissä ja esimiestyössä. Opiskelija perehtyy myös työaikojen, vuosilomien ja perhevapaiden järjestämistä koskevaan sääntelyyn. Hän osaa vastata yri-tyksen työturvallisuuden ja työsuojelun asettamista vaatimuksista. Opiskelija tuntee palkka-asiantuntijuuden keskeiset osa-alueet ja osaa käyttää palkka-sovellusta sekä tuntee kokonaispalkitsemisen eri osa-alueet ja sen yhteyden yrityksen strategiaan. Opiskelija ymmärtää palkkahallinnon merkityksen yrityksen toiminnassa ja osaa tulkita ja soveltaa jatkuvasti muuttuvia palkanmäärityspäätösuhteita. Lisäksi hän tuntee yleisesti työehtosopimusten merkityksen ja tyypilliset sisällöt sekä tuntee palkkahallinnon ulkoistamisprosessin. Opiskelija osaa käyttää ja hyödyntää palkkasovellusta sekä tehdä yleisesti palkanlaskennan päävaiheet.

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Vaihtoehdot: päivätoteutus, monimuotototeutus ja aiemmin hankitun osaamisen näyttö.

Oppimateriaalit

Bruun, N., von Koskull, A. 2012. Työoikeuden perusteet. Alma Talent. Helsinki.

Hietala, H., Kaivanto, K. 2014. Työaikalaki käytännössä. Alma Talent. Helsinki.

Saarinen, M. 2015. Työsuhteen pelisäännöt. Alma Talent. Helsinki.

Kouhia-Kuusisto, Mikkonen, Syvänperä, Turunen. 2017. Palkkavuosi. Edita.

Mattinen, Parnila, Orlando 2017. Palkanlaskenta käytännönläheisesti. Helsingin Kaup-pakamari.

KauppakamariTieto

Lisätiedot

OSA 1 Esimiehen työoikeus, arviointitavat

Juridiikan tentti 60 %

Juridiikan oppimistehtävä/-tehtävät 40 %

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Suositeltavat edeltävät opinnot: Liiketalouden perusopinnot ja esimiesosaaminen (suuntau-tu-misopinnot). Vaihtoehtoisesti opiskelija muutoin hallitsee näiden opintojen asiat.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Osaamistaso 1-2:

Opiskelija

- tuntee henkilöstöprosessin tärkeimpien vaiheiden juridista sääntelyä
- tiedostaa työmarkkinajärjestöjen sopimusten merkityksen työsuhteiden perustana
- osaa soveltaa työoikeudellista tietämystään yleisimmässä henkilöstöprosessin tilanteissa

Arviointikriteeri - arvosana 3

Osaamistaso 3-4:

Opiskelija

- tuntee henkilöstöprosessin eri vaiheiden juridista sääntelyä monipuolisesti
- tuntee työoikeuden kansainvälisiä ulottuvuuksia
- osaa soveltaa työoikeudellista tietämystään henkilöstöprosesseissa

Arviointikriteeri - arvosana 5

Osaamistaso 5:

Opiskelija

- pystyy arvioimaan henkilöstöprosessin eri vaihtoehtoja ja perustelee kantansa juridisesti
- hallitsee henkilöstöprosessien soveltamisen

Palkitseminen ja palkka-asiantuntijuus, 5 op - LEA4LH104B

Sisältö

Palkitseminen ja palkka-asiantuntijuus -opintojakso on osa HR työsuhteen asiantuntijana -moduulia.

HR työsuhteen asiantuntijana:

OSA 1 Esimiehen työoikeus 5 op LEA4LH104A

OSA 2 Palkitseminen ja palkka-asiantuntijuus 5 op LEA4LH104B

Moduulin kuvaus:

Opiskelija ymmärtää työoikeudellisten normien merkityksen henkilöstöjohtamisessa ja sisäistää keskeisen työoikeudellisen normiston siten, että hän osaa soveltaa säännöksiä henkilöstöjohtamisen tehtävissä ja esimiestyössä. Opiskelija perehtyy myös työaikojen, vuosilomien ja perhevapaiden järjestämistä koskevaan sääntelyyn. Hän osaa vastata yri-tyksen työturvallisuuden ja työsuojelun asettamista vaatimuksista. Opiskelija tuntee palkka-asiantuntijuuden keskeiset osa-alueet ja osaa käyttää palkka-sovellusta sekä tuntee kokonaispalkitsemisen eri osa-alueet ja sen yhteyden yrityksen strategiaan. Opiskelija ymmärtää palkkahallinnon merkityksen yrityksen toiminnassa ja osaa tulkita ja soveltaa jatkuvasti muuttuvia palkanmäärityspäätösuhteita. Lisäksi hän tuntee yleisesti työehtosopimusten merkityksen ja tyyppilliset sisällöt sekä tuntee palkkahallinnon ulkoistamisprosessin. Opiskelija osaa käyttää ja hyödyntää palkkasovellusta sekä tehdä yleisesti palkanlaskennan päävaiheet.

Oppimateriaalit

Kouhia-Kuusisto, Mikkonen, Syvänperä, Turunen. 2017. Palkkavuosi. Edita.

Mattinen, Parnila, Orlando 2017. Palkanlaskenta käytännönläheisesti. Helsingin Kauppakamari.

KauppakamariTieto

Parnila 2019. Vuosiloma-asiat käytännönläheisesti. Kauppakamari.

Kondelin, A. & Peltomäki, T. (toim.) 2019. Palkkahallinnon säädökset. Alma Talent.

Hakonen, A. & Nylander, M. (toim.) 2015 Palkitseminen ihmisten johtamisessa. PS-kustannus.

Ylikorkala, A., Hakonen, A., Hakonen, N. & Hulkko-Nyman, K. 2018. Kokonaispalkitsemisen johtaminen.

Alma Talent.

Muu ohjaajan ilmoittama ja jakama oheismateriaali sekä opintojaksoon liittyvä verkkotieto ja linkit.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Suosittelavat edeltävät opinnot: Liiketalouden perusopinnot ja esimiesosaaminen (suuntau-tu-misopinnot). Vaihtoehtoisesti opiskelija muutoin hallitsee näiden opintojen asiat.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Osaamistaso 1-2:

Opiskelija

- tietää palkitsemisen merkityksen yrityksen toiminnassa ja tuntee palkanlaskennan käsitteet
- tuntee palkkahallinnon osa-alueet ja osaa laskea palkanlaskennan perustehtäviä
- osaa etsiä palkanlaskentaan liittyviä tietoja mm. verottajan tiedotteista ja valitsemastaan työehtosopimuksesta.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Osaamistaso 3-4:

Opiskelija

- tuntee palkkahallinnon ja sen osa-alueiden merkityksen ja yhteyden yrityksen toimintaan
- osaa käyttää palkkahallinnon tietojärjestelmää
- tuntee palkanlaskennassa tarvittavien tietojen merkityksen sekä tuntee jonkin työehtosopimuksen
- tuntee palkkahallinnon ulkoistamisprosessin keskeisimmät vaiheet
- tuntee kokonaispalkitsemisen eri elementit ja palkkahallinnon rakenteet

Arviointikriteeri - arvosana 5

Osaamistaso 5:

Opiskelija

- osaa palkka-asiantuntijana tulkita ja soveltaa muuttuvia ja uudistuvia palkanmääri-tysperusteita
- osaa laskea yrityksen palkkoja palkkahallinnon tietojärjestelmää käyttäen, toimittaa viranomaisille tarvittavat tilitykset, ilmoitukset ja tilastot sekä esittää niiden kehittä-mistarpeita
- tuntee hyvin jonkin työehtosopimuksen sisällön ja osaa soveltaa sitä käytännön ti-lanteissa.
- ymmärtää palkitsemisen merkityksen johtamisen välineenä
- tuntee kokonaispalkitsemisen eri elementit ja osaa arvioida niiden kustannusvai-kutuksia
- osaa kehittää palkitsemisjärjestelmää

+ - Global Markets and Trade, 0 op (GLO-1000)

The Foundations of Growing a Global Business, 15 op (GLO3LH101-1002)

International Competitive Strategy, 5 cr - GLO3LH101A

Learning objectives

The course enables the students to understand the key elements of international competitive strategy and the different strategies that a company can consider when operating in global markets.

Contents

Topic covered in this course include:

- strategies in international business
- competitive strategy and competitive advantage
- strategy process and tools
- evaluation of the resources of the firm and their impact on the strategy

Execution methods

The course work includes lecturers, simulation game and real-life cases on international competitive strategy. Students will learn to make strategical and tactical planning while playing virtual strategy game. The internationalization process and strategies of SME's will be studied through cases.

RPL: If the student has acquired the required competence in previous work tasks, recreational activities or on another course, she/he can show the competence with a demonstration and progress faster through the studies.

Learning materials

Learning materials are announced in the implementation plan.

Starting level and linkage with other courses

This course is the A-part of the core module of specialization in Global Markets and Trade. The Module includes three components and the the other ones are: B: 'Basics of supply chain management' and C: 'Frameworks and structures in global trade'.

It is recommended that the student has successfully completed the Basic Studies.

Assessment criteria

Assessment criteria - grade 1

- The student knows some elements of international competitive strategy
- The student has some understanding of the different strategies that a company can consider when

entering and operating in foreign markets.

- The student has some understanding on how to evaluate the resources of the firm and how they impact the strategy

Assessment criteria - grade 3

- The student understands some key elements of international competitive strategy
- The student has understanding of the different strategies that a company can consider when entering and operating in foreign markets.
- The student understands how to evaluate the resources of the firm and draw some conclusions on how they impact the strategy

Assessment criteria - grade 5

- The student understands of the key elements of international competitive strategy very well.
- The student has an excellent understanding of the different strategies that a company can consider when entering and operating in foreign markets.
- The student understands how to evaluate the resources of the firm and draw justified conclusions on how they impact the strategy.

Basics of Supply Chain Management, 5 cr - GLO3LH101B

Learning objectives

The course enables students to gain competence and skills to analyse and manage global supply chains focusing on global logistics related to product or service procurement and delivery.

Contents

A wide variety of supply chain topics are covered during the course. These include concepts such as:

- Supply chain as an entity incl. its characteristics, supply chain as a process
- Sourcing, procurement and purchasing
- Physical distribution (incl. warehousing and transportation), channel decisions and reverse logistics
- Logistics costs
- Outsourcing, risk management, service levels

Execution methods

As an alternative, the student can choose the course SCM1LF101 'Basics of Supply Chain Management' 5cr from the Degree Programme in International Business.

RPL: If the student has acquired the required competence in previous work tasks, recreational activities or on another course, she/he can show the competence with a demonstration and progress faster through the studies.

Learning materials

The learning materials to be announced in the implementation plan.

Starting level and linkage with other courses

This course is part of the core module of specialization in Global Markets and Trade. The Module includes three components and the other ones are: 'International competitive strategy' and 'Frameworks and structures in global trade'.

It is recommended that the student has successfully completed the Basic Studies.

Assessment criteria

Assessment criteria - grade 1

- The student knows some key elements of international supply chain management
- The student has some understanding of the role of modern supply chain management (SCM) in creating competitive advantage
- The student knows some basic SCM concepts which will help in communication with the internal and external stakeholders.
- The student knows some tools to develop the sourcing and logistics functions.

Assessment criteria - grade 3

- The student understands the key elements of international supply chain management on a theoretical level.
- The student understands the role of modern supply chain management (SCM) in creating competitive advantage to a firm from the financial, customer service as well as ethical and environmental perspective.
- The student knows the basic SCM concepts which will help in communication with the internal and external stakeholders.
- The student knows the tools to develop the sourcing and logistics functions.

Assessment criteria - grade 5

- The student fully understands the key elements of international supply chain management.
- The student fully understands the role of modern supply chain management (SCM) in creating competitive advantage to a firm from the financial, customer service as well as ethical and environmental perspective.
- The student skilfully masters the basic SCM concepts which will help in communication with the internal and external stakeholders.
- The student knows how to apply various tools to develop the sourcing and logistics functions.

Frameworks and Structures in Global Trade, 5 cr - GLO3LH101C

Learning objectives

The course enables the students to understand the influence of international frameworks and structures on companies operating in global markets.

Contents

Topics covered in this course include:

- key elements of international frameworks and structures in global trade
- organizations (national and international) related to international trade and their role
- risks related to international trade and have tools how to mitigate them
- international transactions and trade practicalities from exporter's (seller) and importer's (buyer) perspective

Execution methods

The learning methods are based on contact lessons, preparation for lessons and tasks including both individual and team assignments.

RPL: If the student has acquired the required competence in previous work tasks, recreational activities or on another course, she/he can show the competence with a demonstration.

Learning materials

The learning materials are announced in the course implementation plan.

Starting level and linkage with other courses

This course is part of the core module of specialization in Global Markets and Trade. The Module includes three components and the the other ones are: 'International competitive strategy' and 'Basics of supply chain management'.

It is recommended that the student has successfully completed the Basic Studies.

Assessment criteria

Assessment criteria - grade 1

- The student knows some of the key elements of international frameworks and structures in global trade and has some understanding of their influence on firms.
- The student has some knowledge of the international transactions and trade practicalities from exporter's (seller) and importer's (buyer) perspective.
- The student is able to identify some risks related to international trade and how to manage them.

Assessment criteria - grade 3

- The student knows the key elements of international frameworks and structures in global trade and understands their influence on firms.
- The student understands the international transactions and trade practicalities both from exporter's (seller) and importer's (buyer) perspective.
- The student recognizes the risks related to international trade and how to manage them.

Assessment criteria - grade 5

- The student has an excellent knowledge of the key elements of international frameworks and structures in global trade and understands their influence on firms.
- The student has an excellent understanding the international transactions and trade practicalities both from exporter's (seller) and importer's (buyer) perspective very well.
- The student skilfully recognises the risks related to international trade and has a good understanding on how to manage them.

Planning an International Business, 10 op (GLO4LH101-1002)

Planning an International Business, 10 cr - GLO4LH101

Learning objectives

During the course students will learn to conduct a professional market study and market entry plan for an internationalizing client SME. While working with a client company, students will enhance their skills to understand the client needs, communicate with them and respond to their feedback; as well as reporting and project management.

Contents

This is the first project module of Global Markets and Trade specialization. The students will work and learn in a real-life assignment on the internationalization efforts of an SME. The project will be tailored for the needs of the client company but the key elements are relatively constant:

- Researching and identifying business opportunities in a new foreign market

- Creating a practical level plan for a market entry
- Making justified recommendations

The module requires strong and goal-oriented commitment on behalf of the student to team work and the contact sessions in the module. The grade will be based partly on the output and the value of the project deliverables to the client company (50%) and partly on the students own commitment, activity and demonstrated professional attitude (50%).

Execution methods

Students will work in teams to implement a real life client project related to the internationalization efforts of an SME as part of this module. Students are expected to show entrepreneurial responsibility for the client projects from start to finish. Teachers will act as coaches in the student's learning processes.

RPL: If the student has acquired the required competence in previous work tasks, recreational activities or on another course, she/he can show the competence with a demonstration and progress faster through the studies.

Learning materials

Strong focus is placed on the student's ability to search for relevant material. Other materials will be announced by the teachers.

Starting level and linkage with other courses

This module is part of the Specialisation Studies, Global Markets and Trade.

Before taking this module, the student has successfully completed the basic modules 1-6 and core module 'The foundations of growing a global business' GLO3LH101.

Assessment criteria

Assessment criteria - grade 1

- The student participates in creating a plan based on client company's requirements using various analysis and research. The plan includes justified recommendations with practical and value adding content for the client.
- The student shows a little responsibility for the client project including communication.
- The student follows the given project schedule.

Assessment criteria - grade 3

- The student creates a plan based on client company's requirements using various analysis and research. The plan includes justified recommendations with practical and value adding content for the client.
- The student takes responsibility for the client project including communication, alterations to the project based on client demands, incorporating client needs in the project and reporting to the client
- The student uses project management tools to keep the project on schedule

Assessment criteria - grade 5

- A student creates an executable plan based client company's requirements including extensive analysis and research. The plan includes well justified recommendations with practical and value adding content for the client.
- The student takes full responsibility and active role in the client project including communication with the client, alterations to the project based on client demands, incorporating client needs in the project and

reporting to the client.

- The student can proficiently apply project management tools and skills to keep the project on schedule and on target.

Evaluation criteria, approved/failed

- The student can create a plan based on client company's requirements using various analysis and research. The plan includes justified recommendations with practical and value adding content for the client.
- The student takes responsibility for the client project including communication, alterations to the project based on client demands, incorporating client needs in the project and reporting to the client
- The student can use project management tools to keep the project on schedule

Operating an International Business, 10 op (GLO4LH102-1002)

Operating an International Business, 10 cr - GLO4LH102

Learning objectives

During the course students will learn to conduct a go-to-market plan for an SME. While doing this, students will develop their skills to critically evaluate alternative options and justify decisions. In addition, working with a client company will enhance the skills to understand the client needs and respond to their feedback; as well as communication and reporting.

Contents

This is the second project module of Global Markets and Trade specialization. The students will work and learn in a real-life assignment on the internationalization efforts of an SME. The project will be tailored for the needs of the client company but the key elements are relatively constant:

- Go-to-market planning
- Business model and maturity analysis
- Risk identification
- Distribution channel portfolio decisions
- Partner screening, qualifying and contacting

The module requires strong and goal-oriented commitment on behalf of the student to team work and the contact sessions in the module. The grade will be based partly on the output and the value of the project deliverables to the client company (50%) and partly on the students own commitment, activity and demonstrated professional attitude (50%).

Execution methods

Students will work in teams to implement a real life client project related to the internationalization efforts of an SME as part of this module. Students are expected to assume entrepreneurial responsibility for the client projects from start to finish. Teachers will act as coaches in the student's learning processes.

As an alternative, a student can choose two courses from the Degree Programme in International Business offering, namely, 'Strategic Sourcing' 5cr and 'Developing SCM' 5cr.

RPL: If the student has acquired the required competence in previous work tasks, recreational activities or on another course, she/he can show the competence with a demonstration and progress faster through the studies.

Learning materials

Strong focus is placed on the student's ability to search for relevant material. Other materials will be announced by the teachers.

Starting level and linkage with other courses

This module is part of the Specialisation Studies, Global Markets and Trade.

Before taking this module, the student has successfully completed the basic modules 1-6 and core module 'The foundations of growing a global business' GLO3LH101.

It is also recommended that the student has completed the first project module 'Planning an international business' GLO4LH101.

Assessment criteria

Assessment criteria - grade 1

- The student can build an elementary go-to-market plan with some practical and new content for the client.
- The student takes partial responsibility for the client project including some communication with the client and reporting to the client.
- The student can use some project management tools and follow the given schedule.

Assessment criteria - grade 3

- The student can build a practical go-to-market plan based on various analysis, research and screening. The plan includes justified recommendations with practical and value adding content for the client.
- The student takes responsibility for the client project including communication, alterations to the project based on client demands, incorporating client needs in the project and reporting to the client
- The student can use project management tools to keep the project on schedule

Assessment criteria - grade 5

- A student can build an executable go-to-market plan based on extensive analysis, research and screening. The plan includes well justified recommendations with practical and value adding content for the client.
- The student takes full responsibility and active role in the client project including communication with the client, alterations to the project based on client demands, incorporating client needs in the project and reporting to the client.
- The student can proficiently apply project management tools and skills to keep the project on schedule and on target.

Digitalizing an International Business, 10 op (GLO4LH103-1002)

Digitalizing an International Business, 10 cr - GLO4LH103

Learning objectives

During the course, students will learn to develop the digital channels of an internationalizing SME and provide them value-adding solutions for digital marketing and eCommerce. While working with a client company students will enhance their skills to understand the client needs and respond to their feedback; as well as communication, reporting and project management.

Contents

This is the third project module of Global Markets and Trade specialization. The students will work and learn in a real-life assignment on the internationalization efforts of an SME. The project will be tailored for the needs of the client company but the key elements are relatively constant:

- Inbound and content marketing
- eCommerce & analytics
- Social media channels

Students will also complete individual on-line course and certificates related to the topic.

The module requires strong and goal-oriented commitment on behalf of the student to team work and the contact sessions in the module. The grade will be based partly on the output and the value of the project deliverables to the client company, partly on the students own commitment, activity and demonstrated professional attitude and partly on individual on-line learning.

Execution methods

Students will work in teams to implement a real life client project related to the digitalization efforts of an SME as part of this module. Students are expected to assume entrepreneurial responsibility for the client projects from start to finish. Teachers will act as coaches in the student's learning processes.

RPL: If the student has acquired the required competence in previous work tasks, recreational activities or on another course, she/he can show the competence with a demonstration and progress faster through the studies.

Learning materials

Strong focus is placed on the student's ability to search for relevant material. Other materials will be announced by the teachers.

Starting level and linkage with other courses

This module is part of the Specialization Studies, Global Markets and Trade.

Before taking this module, the student has successfully completed the basic modules 1-6 and core module 'The foundations of growing a global business' GLO3LH101.

It is also recommended that the student has completed the first project module 'Planning an international business' GLO4LH101 and the second project module 'Operating an international business' GLO4LH102

Assessment criteria

Assessment criteria - grade 1

- The student understands some e-commerce and digital marketing options in international markets.
- The student participates in analyzing, evaluating, innovating and presenting new value-adding solutions for a client SME.
- The student show limited responsibility for the client project including communication with the client, alterations to the project based on client demands, incorporating client needs in the project and reporting to the client.
- The student follows the given project schedule.

Assessment criteria - grade 3

- The student understands the e-commerce and digital marketing options in international markets.
- The student analyses, evaluates, innovates and presents new value-adding solutions for a client SME.
- The student assumes professional responsibility for the client project including communication with the client, alterations to the project based on client demands, incorporating client needs in the project and reporting to the client.
- The student uses some professional project management tools and can manage the project keeping it on schedule and on target.

Assessment criteria - grade 5

- The student shows deep understanding of the e-commerce and digital marketing options in international markets.
- The student has an advanced ability to analyse, evaluate, innovate and present new value-adding solutions for a client SME.
- The student takes full professional responsibility for the client project including communication with the client, alterations to the project based on client demands, incorporating client needs in the project and reporting to the client.
- The student uses relevant professional project management tools and can manage the project keeping it on schedule and on target.

Yrittäjyys ja verkostot, 0 op (ENT-1000)

Yrittäjyys mahdollisuutena, 15 op (ENT3LH101-1002)

Yrittäjyyden eri muodot, 5 op - ENT3LH101A

Osaamistavoitteet

Yrittäjyyden eri muodot (5 op) kuuluu Liiketalouden koulutusohjelman Yrittäjyys ja verkostot – suuntautumisopintojen moduuliin Yrittäjyys mahdollisuutena (15 op). Moduulin osia voi suorittaa erillisinä.

Opintojaksosta järjestetään hallinnollisesti vain yksi toteutus lukuvuodessa ja ilmoittautuminen toimii non stop-periaatteella. Lukuvuonna 2020 - 2021 ilmoittautua yrittäjyysopintoihin voi 21.5.2021 asti. Opintojaksolle voi siis ilmoittautua ja sen voi suorittaa siten joustavasti koko lukuvuoden ajan, jos saa hyväksynnän omalle "work & study" suunnitelmalleen. Opetusta on tarjolla keväällä 2021 tiistai-iltaisin Malmilla tai etänä Haaga-Helian ajankohtaisen käytännön mukaisesti. Ohjauksesta voi sopia yksilöllisesti.

Moduulin opinnot sopivat kaikille eri koulutusohjelmien ja –alojen opiskelijoille. Myös sellaisille opiskelijoille, jotka eivät ole itse kiinnostuneita yrittäjän urasta vaan, jotka uskovat tulevaisuudessa työskentelevänsä pienyrityksessä tai pienyrittäjien sidosryhmän palveluksessa ja tarvitsevat siten monipuolista yrittäjien, yrittäjyyden ja pienyritysten toiminnan ymmärrystä.

Moduulin tässä osassa tutustutaan yrittäjyyden muuttuviin ilmenemismuotoihin. Muissa osissa tutustutaan myös ennakoinnin ja tulevaisuudentutkimuksen perusmenetelmiin opintojen, työuran ja yrittäjyyden tulevaisuuden näkökulmasta. Opiskelijoita rohkaistaan luottamaan omiin kykyihinsä, tunnistamaan, arvioimaan ja hyödyntämään erilaisia mahdollisuuksia sekä suhtautumaan tulevaisuuteensa innostuneesti. Moduulissa kannustetaan omaksumaan yrittäjämäinen asenne, joka tukee opiskelijan proaktiivista toimintaa kaikenlaisissa työympäristöissä. Moduulin tavoitteena on avata asiantuntija- ja vertaisverkostojen merkitystä yrittäjän ja yritystoiminnan menestystekijöinä sekä oppia luomaan, rakentamaan ja hyödyntämään omia verkostoja monipuolisesti. Opinnoissa hyödynnetään erilaisten

hankkeiden tarjoamia yrittäjämäisiä oppimisympäristöjä ja osallistetaan opiskelijat aitoihin työelämäprojekteihin.

Sisältö

Yrittäjyyden eri muodot: ENT3LH101A (5 op) *

* yrittäjyyden erilaisia ilmenemismuotoja ovat esimerkiksi: perheyrittäjyys, ketjuyrittäjyys, osuustoimintayrittäjyys, yksinyrittäjyys, sivutoiminen/osa-aikainen yrittäjyys, luovien alojen yrittäjyys, tiimiyrittäjyys, kasvuyrittäjyys, blogiyrittäjyys, yhteiskunnallinen yrittäjyys, sarja-/portfolioryrittäjyys, elämäntyyliyrittäjyys jne.

Moduulissa on tarjolla myös kaksi muuta opintojaksoa:

Yrittäjyys ja tulevaisuuden ennakointi: ENT3LH101B (5 op)

Yrittäjän verkostot ja areenat: ENT3LH101C (5 op, verkostoituminen yrittäjän menestystekijänä ja toteutuskohtaiset yrittäjyyden projektit ja kehittämishankkeet*)

* Yrittäjyyden projektit ja kehittämishankkeet osiossa opiskelijat voivat toteuttaa tiimeissä käytännön kehittämisprojektin toimeksiantajalle, joka voi olla yrittäjäjärjestö tai muu yrittäjyyttä edistävä organisaatio, Haaga-Helian hanke, oma yritys tai muu toimeksiantaja. Yrittäjyyden projekteissa opiskelijat harjoittelevat erityisesti pienyrityksille ominaisia toimintatapoja ja menetelmiä ja ottavat yrittäjämäisesti vastuun projektin ammattimaisesta ja aikataulun mukaisesta toteuttamisesta. Opettajat toimivat projektissa valmentajina. Opintopistemäärä määräytyy opiskelijan tehtävän ja projektin laajuuden perusteella.

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Yrittäjyysopinnoissa sovelletaan, testataan ja kehitetään erilaisia pedagogisia ratkaisuja, kuten yrittäjämäinen oppiminen, tutkiva oppiminen ja yhteisöllinen oppiminen. Yrittäjyyden eri muodot -osiossa tutustutaan kirjallisuuden, tutkimusten ja käytännön esimerkkien avulla erilaisten yrittäjyyden ilmenemismuotojen erityispiirteisiin ja merkitykseen yhteiskunnassa (käsiteosaaminen). Lisäksi opiskelija pohtii ja reflektoi tietoperustaan pohjautuen omaa yrittäjyyttään tai omaan tilanteeseensa tai työhönsä sopivaa yrittäjyyden muotoa (mahdollisuusosaaminen).

Aiemmin hankittu osaaminen on mahdollista osoittaa tai oppiminen opinnollistaa erikseen sovitusti "work & study"-mallilla. Katso ohjeet AHOT-menettelyyn opiskelijan intrasta (Mynet).

Oppimateriaalit

Diges ry:n ja TEM:n materiaalit luovien alojen yrittäjyydestä.

Elo-Pärssinen K. & Talvitie E.2010. Perheyritys on enemmän. WSOYPro.

Franchising Suomessa -vuosikirjat. Suomen Franchising-yhdistys ry.

Hukka, Matti 2005. Ketjuuntumisesta kilpailuetu - ketjuuntuminen suomalaisessa erikoistavarakaupassa. BusinessEdita.

Keso, H., Lehtimäki, H. & Pietiläinen, T. 2006. Asiantuntijapalveluyrittäjän strategiset päätökset.

Laakso, H. 2005. Franchising. Malli yrittäjyyteen ja ketjun rakentamiseen. Edita Publishing Oy.

Mäkelä, T. (toim.) (toim.) 2013. Yhteiskunnallinen yrittäjyys: toimintaa talouden, politiikan ja etiikan välimaastossa. FinSERN

Troberg, Eliisa 2014. Osuustoiminnan idea. Helsinki Bofori Oy.

Muu oppimisolustalla (Moodle) ilmoitettava ja opiskelijoiden yhdessä hankkima ajankohtaisaineisto.

Lisätiedot

Opintojakso toteutetaan opetuksen osalta kahdesti lukuvuodessa ja opetusta on tarjolla yhden jakson ajan. Seuraavan kerran lähiopetusta on kevätlukukaudella 2021 tiistaisin.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Moduuli ja sen osat soveltuvat kaikille yrittäjyydestä kiinnostuneille opiskelijoille opintojen vaiheesta ja koulutusohjelmasta tai -alasta riippumatta. Moduulin opintoihin voi tulla missä vaiheessa opintoja tahansa eikä omaa ideaa tarvitse olla.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Opiskelija tunnistaa erilaisten yrittäjyyden ilmenemismuotojen erityispiirteet ja on perehtynyt tarkemmin johonkin yrittäjyyden ilmenemismuotoon kirjallisuuden ja muun lähdeaineiston perusteella. Opiskelija havaitsee yrittäjyyden eri ilmenemismuotoihin liittyviä toimintatapoja ja mahdollisuuksia sekä ymmärtää niihin liittyviä käsitteitä ja keskustelua.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Opiskelija ymmärtää yrittäjyyden erilaisten ilmenemismuotojen erityispiirteet ja on perehtynyt hyvin valitsemiinsä yrittäjyyden muotoihin osoitetun sekä itse hankkimiensa kirjallisuuden ja erilaisten lähdeaineistojen pohjalta. Opiskelija ymmärtää hyvin erilaiseen yrittäjyyteen liittyviä toimintatapoja, prosesseja ja mahdollisuuksia. Hän kykenee osallistumaan yrittäjyyden kehittämiseen ottaen huomioon erilaisen yrittäjyyden erityispiirteet. Hän osaa käyttää yrittäjyyden eri ilmenemismuotoihin liittyviä käsitteitä ja kykenee osallistumaan yrittäjyyden erilaisiin muotoihin liittyvään keskusteluun.

Arviointikriteeri - arvosana 5

Opiskelija ymmärtää erittäin hyvin erilaisiin yrittäjyyden ilmenemismuotoihin liittyviä toimintatapoja, prosesseja ja mahdollisuuksia. Lisäksi hän on perehtynyt hankkimansa monipuolisen kirjallisuuden ja muiden lähdeaineistojen avulla tarkasti johonkin tai joihinkin yrittäjyyden ilmenemismuotoihin ja hän pystyy itsenäisesti kehittämään liiketoimintaa ja osallistumaan liiketoiminnan kehittämiseen asiantuntijaroolissa. Hän kykenee myös osallistumaan asiantuntijana yrittäjyyden erilaisiin ilmenemismuotoihin liittyvään keskusteluun.

Yrittäjyys ja tulevaisuuden ennakointi, 5 op - ENT3LH101B

Osaamistavoitteet

Yrittäjyys ja tulevaisuuden ennakointi (5 op) kuuluu Liiketalouden koulutusohjelman Yrittäjyys ja verkostot –suuntautumisopintojen moduuliin Yrittäjyys mahdollisuutena (15 op). Moduulin osia voi suorittaa erillisinä.

Opintojaksosta järjestetään hallinnollisesti vain yksi toteutus lukuvuodessa ja ilmoittautuminen toimii non stop -periaatteella. Lukuvuonna 2020 - 2021 ilmoittautua yrittäjyysopintoihin voi 21.5.2021 asti. Opintojaksolle voi siis ilmoittautua ja sen voi suorittaa siten joustavasti koko lukuvuoden ajan, jos saa hyväksynnän omalle "work & study" suunnitelmalleen. Opetusta on tarjolla keväällä jaksolla 4 eli 29.3. - 21.5. 2021 tiistai-iltaisain Malmilla tai etänä Haaga-Helian ajankohtaisen käytännön mukaisesti. Ohjauksesta voi sopia yksilöllisesti.

Moduulin opinnot sopivat kaikille eri koulutusohjelmien ja -alojen opiskelijoille. Myös sellaisille opiskelijoille, jotka eivät ole itse kiinnostuneita yrittäjän urasta vaan, jotka uskovat tulevaisuudessa työskentelevänsä pienyrityksessä tai pienyrittäjien sidosryhmän palveluksessa ja tarvitsevat siten monipuolista yrittäjien, yrittäjyyden ja pienyritysten toiminnan ymmärrystä. Moduulissa tässä osassa tutustutaan ennakoinnin ja tulevaisuudentutkimuksen perusmenetelmiin opintojen, työuran ja yrittäjyyden tulevaisuuden näkökulmasta. Opiskelijoita rohkaistaan luottamaan omiin

kykyihinsä, tunnistamaan, arvioimaan ja hyödyntämään erilaisia mahdollisuuksia sekä suhtautumaan tulevaisuuteensa innostuneesti. Moduulissa kannustetaan omaksumaan yrittäjämäinen asenne, joka tukee opiskelijan proaktiivista toimintaa kaikenlaisissa työympäristöissä.

Moduulissa muissa osissa tutustutaan myös yrittäjyyden muuttuviin ilmenemismuotoihin. Moduulissa kannustetaan omaksumaan yrittäjämäinen asenne, joka tukee opiskelijan proaktiivista toimintaa kaikenlaisissa työympäristöissä. Moduulin tavoitteena on avata asiantuntija- ja vertaisverkostojen merkitystä yrittäjän ja yritystoiminnan menestystekijöinä sekä oppia luomaan, rakentamaan ja hyödyntämään omia verkostoja monipuolisesti. Opinnoissa hyödynnetään erilaisten hankkeiden tarjoamia yrittäjämäisiä oppimisympäristöjä ja osallistetaan opiskelijat aitoihin työelämäprojekteihin.

Sisältö

Tulee esille oppimistavoissa ja osaamisvaatimuksissa.

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Yrittäjyysopinnoissa sovelletaan, testataan ja kehitetään erilaisia pedagogisia ratkaisuja, kuten yhteisöllinen oppiminen, yrittäjämäinen oppiminen, tutkiva oppiminen, tulevaisuuspujat ja ennakoitimenetelmät sekä innostuksen ja riskinoton pedagogiikka. Moduulin tässä osiossa tutustutaan tulevaisuuden tekemiseen liittyviin käsitteisiin, menetelmiin ja työkaluihin (käsiteosaaminen), jotka helpottavat hahmottamaan muutosta, tulevaisuuden ennakoitinta ja erilaisten mahdollisuuksien havaitsemista ja hyödyntämistä (mahdollisuusosaaminen). Opiskelija oppii hahmottamaan erilaisten toimijoiden, ympäristöjen ja tapahtumien välistä vuorovaikutusta (vuorovaikutusosaaminen) sekä näkemään strategisia kokonaisuuksia ja viitekehyksiä (strateginen osaaminen). Tavoitteena on, että opiskelija harjaantuu rakentamaan erilaisia skenaarioita sekä osallistumaan, vaikuttamaan ja tekemään valintoja erilaisten vaihtoehtojen välillä (sitoutumisosaaminen).

Aiemmin hankittu osaaminen on mahdollista osoittaa tai oppiminen opinnollistaa erikseen sovitusti. Katso ohjeet AHOT-menettelyyn opiskelijan intrasta (Mynet).

Oppimateriaalit

Kuusi, O. Bergman, T. & Salminen H. 2013. Miten tutkimme tulevaisuuksia. Tulevaisuuden tutkimuksen seura.

Römer-Paakkanen T. 2018. Yrittäjyysosaaminen mahdollisuutena muuttuvassa taloudessa.

Sitran, Tilastokeskuksen, Tulevaisuuden tutkimuskeskuksen sekä Valtioneuvoston ja ministeriöiden ym. organisaatioiden ajankohtaisimmat materiaalit.

Suonpää, M. & Römer-Paakkanen, T. 2018. Minä pystyn! - Pitkäkestoinen yrittäjyyskasvatus nuorten tulevaisuuden hyvinvoinnin perustana. Haaga-Helia julkaisut 6/2018. Helsinki.

Suomalainen, S., Stenholm, P., Kovalainen, A., Heinonen, J. and Pukkinen, T. (2016). Global Entrepreneurship Monitor. Finnish 2015 Report. Turku School of Economics, University of Turku, TSE ENTRE. Series A research reports A 1 / 2016.

Tall, J., Sorama, K., Tulisalo P., Petäjä, E. & Virkamäki, A.: Yrittäjyys 2.0 – menestyksen avaimia. Seinäjoen ammattikorkeakoulu.

Muu oppimisalustalla (Moodle) ilmoitettava ja opiskelijoiden yhdessä hankkima ajankohtaisaineisto.

Lisätiedot

Opintojakson opetus toteutetaan kahdesti lukuvuodessa ja seuraava toteutus alkaa 4. alkaa jaksolla 4 eli maaliskuussa 2021.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Moduuli soveltuu kaikille yrittäjyydestä kiinnostuneille opiskelijoille opintojen vaiheesta ja koulutusohjelmasta tai -alasta riippumatta. Moduulin opintoihin voi tulla missä vaiheessa opintoja tahansa eikä omaa yritysideaa tarvitse olla.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Opiskelija hallitsee tulevaisuuden ennakkointiin liittyvät peruskäsitteet sekä tunnistaa erilaisia ennakkoinnin ja tulevaisuuden tutkimuksen perusmenetelmiä ja työkaluja. Hän tunnistaa kirjallisuuden ja erilaisten lähteiden avulla muutoksia ja skenaarioita ja osaa pohtia, minkälaisia toimintamallien muutoksia ne saattavat aiheuttaa yritystoiminnassa.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Opiskelija osaa käyttää erilaisia tulevaisuuden ennakkoinnin käsitteitä, perusmenetelmiä ja -työkaluja. Hän havaitsee kirjallisuuden ja erilaisten lähteiden avulla muutoksia, tunnistaa megatrendejä ja skenaarioita sekä osaa reagoida niihin sopeuttamalla tai muuttamalla suunnitelmia ja toimintatapoja.

Arviointikriteeri - arvosana 5

Opiskelija käyttää aktiivisesti erilaisia tulevaisuuden ennakkoinnin käsitteitä, menetelmiä ja työkaluja. Hän osaa rakentaa kirjallisuuden ja lähteiden avulla skenaarioita ja osaa tarttua mahdollisuuksiin, toimii innovatiivisesti ja etsii uusia ratkaisuja.

Yrittäjän verkostot ja areenat, 5 op - ENT3LH101C

Osaamistavoitteet

Opintojaksosta järjestetään hallinnollisesti vain yksi toteutus lukuvuodessa ja ilmoittautuminen toimii non stop-periaatteella. Lukuvuonna 2020 - 2021 ilmoittautua yrittäjyysopintoihin voi 21.5.2021 asti.

Opintojaksolle voi siis ilmoittautua ja sen voi suorittaa siten joustavasti koko lukuvuoden ajan, jos saa hyväksynnän omalle "work & study" suunnitelmalleen. Opetusta on tarjolla keväällä 2021 tiistai-iltaisin Malmilla tai etänä Haaga-Helian ajankohtaisen käytännön mukaisesti. Ohjauksesta voi sopia yksilöllisesti.

Keväällä 2021 opintojaksolla on verkko-opetusta 1. - 31.3. ja lähi- tai verkko-opetusta viikolla 12 ma 22. . to 25.3. Keskiviikkoiltana 24.3. järjestetään yhdessä paikallisen yrittäjäyhdistyksen kanssa kunnallisvaalien vaalitapahtuma, joka on osa opintojaksoa. Se tehdään yhdessä projektina, jonka suunnitteluun tulee osallistua heti vuoden alusta.

Yrittäjyyden verkostot ja areenat (5 op) kuuluu Liiketalouden koulutusohjelman Yrittäjyys ja verkostot – suuntautumisopintojen moduuliin Yrittäjyys mahdollisuutena (15 op). Moduulin osia voi suorittaa erillisinä. Moduulin opinnot sopivat kaikille eri koulutusohjelmien ja –alojen opiskelijoille. Myös sellaisille opiskelijoille, jotka eivät ole itse kiinnostuneita yrittäjän urasta vaan, jotka uskovat tulevaisuudessa työskentelevänsä pienyrityksessä tai pienyrittäjien sidosryhmän palveluksessa ja tarvitsevat siten monipuolista yrittäjien, yrittäjyyden ja pienyritysten toiminnan ymmärrystä. Tavoitteena on avata asiantuntija- ja vertaisverkostojen merkitystä yrittäjän ja yritystoiminnan menestystekijöinä sekä oppia luomaan, rakentamaan ja hyödyntämään omia verkostoja monipuolisesti. Moduulin muissa osissa tutustutaan yrittäjyyden muuttuviin ilmenemismuotoihin sekä ennakkoinnin ja tulevaisuudentutkimuksen perusmenetelmiin opintojen, työuran ja yrittäjyyden tulevaisuuden näkökulmasta. Opiskelijoita rohkaistaan luottamaan omaan kykyihinsä, tunnistamaan, arvioimaan ja

hyödyntämään erilaisia mahdollisuuksia sekä suhtautumaan tulevaisuuteensa innostuneesti. Moduulissa kannustetaan omaksumaan yrittäjämäinen asenne, joka tukee opiskelijan proaktiivista toimintaa kaikenlaisissa työympäristöissä. Moduulin Opinnoissa hyödynnetään erilaisten hankkeiden tarjoamia yrittäjämäisiä oppimisympäristöjä ja osallistetaan opiskelijat aitoihin työelämäprojekteihin.

Sisältö

Yrittäjän verkostot ja areenat: ENT3LH101C (3 op: verkostoituminen yrittäjän menestystekijänä, 2 op: toteutuskohtaiset yrittäjyyden projektit ja kehittämishankkeet*)

Opintojakson voi suorittaa joko 3 tai 5 opintopisteen laajuisena. Viiden pisteen laajuuteen kuuluu ylempänä mainittu vaalitapahtuma.

* Yrittäjyyden projektit ja kehittämishankkeet osiossa opiskelijat voivat toteuttaa tiimeissä käytännön kehittämisprojektin toimeksiantajalle, joka voi olla yrittäjäjärjestö tai muu yrittäjyyttä edistävä organisaatio, Haaga-Helian hanke, oma yritys tai muu toimeksiantaja. Yrittäjyyden projekteissa opiskelijat harjoittelevat erityisesti pienyrityksille ominaisia toimintatapoja ja menetelmiä ja ottavat yrittäjämäisesti vastuun projektin ammattimaisesta ja aikataulun mukaisesta toteuttamisesta. Opettajat toimivat projektissa valmentajina. Opintopistemäärä määräytyy opiskelijan tehtävän ja projektin laajuuden perusteella. Opintojakson kokonaispistemäärä voi siis vaihdella projektin laajuuden mukaisesti.

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Opinnoissa sovelletaan erilaisia pedagogisia ratkaisuja, kuten yrittäjämäinen oppiminen, tutkiva oppiminen, yhteisöllinen oppiminen ja projektioppiminen. Yrittäjän verkostot ja areenat -osiossa opitaan tuntemaan verkostoitumisen merkitys yrittäjän ja yritystoiminnan menestystekijänä (käsiteosaaminen). Lisäksi tutustutaan yrittäjän erilaisiin verkostoihin, sidosryhmiin ja asiantuntijoihin. Tavoitteena on myös omien verkostojen luominen (vuorovaikutusosaaminen) monikulttuurisissa ympäristöissä (kansainvälisyys ja kulttuuriosaaminen). Aiemmin hankittu osaaminen on mahdollista osoittaa tai oppiminen opinnollistaa erikseen sovitusti. Katso ohjeet AHOT-menettelyyn opiskelijan intrasta (Mynet).

Oppimateriaalit

Airila, A. & Bergholm. B. 2017. Verkostot pienyrittäjän tukena. Työterveyslaitos.

Hakanen, M., Heinonen, U. & Sipilä, P. 2007. Verkostojen strategiat. Menesty yhteistyössä. Edita, Helsinki.

Leskinen, R. 2011. A longitudinal case study of an entrepreneurial networking process. Aalto University, Helsinki.

Mittilä, T. 2005. Verkosto-osaaminen. Liiketoimintaosaamisen uusi mantra.

Toivola, T. 2006. Verkostoituvaa yrittäjyyttä. Strategiana kumppanuus. Edita, Helsinki.

Varamäki, E. 2003. Pk-yritysten monikeskinen verkostoyhteistyö.

Yrittäjyyteen liittyvien verkostojen ja organisaatioiden aineistot

Muu oppimisalustalla (Moodle) ilmoitettava ja opiskelijoiden yhdessä hankkima ajankohtaisaineisto.

Lisätiedot

Opintojakso toteutetaan hallinnollisesti kerran lukuvuodessa. Lähiopetus tapahtuu maaliskuu- ja lokakuussa Haaga-Helian intensiiviviikon iltoina ja kulloinkin tehtävän projektin vaatimina ajankohtina. Opiskelija voi valita lähiopetuksen joko syksyllä tai keväällä. Moduulissa tehdään yhteistyötä pienyrittäjien ja yrittäjäjärjestöjen kanssa. Lähiopetuksessa reflektoidaan yrittäjyyteen liittyviä mahdollisuuksia vierailevien asiantuntijoiden, yrittäjien sekä Haaga-Helian yrittäjäopiskelijoiden ja yrittäjäalumnien kanssa.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Moduuli soveltuu kaikille yrittäjyydestä kiinnostuneille opiskelijoille opintojen vaiheesta ja koulutusohjelmasta tai -alasta riippumatta. Moduulin opintoihin voi tulla missä vaiheessa opintoja tahansa eikä omaa ideaa tarvitse olla.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Opiskelija tietää, miten yrittäjä voi hankkia lisätietoja, palveluita ja apua liiketoiminnan suunnitteluun sekä yrityksen toimintaan ja sen kehittämiseen. Opiskelija osaa etsiä, arvioida ja hyödyntää yrittäjyydessä tarpeellisia kontakteja, palveluita ja tietolähteitä. Hän osaa käyttää yrittäjyyteen ja yritystoimintaan liittyviä käsitteitä ja keskustella yrittäjyydestä ja liiketoiminnasta asiantuntijoiden kanssa.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Opiskelija tietää yrittäjyyden haasteista ja siitä miten yrittäjä voi hankkia lisätietoja, palveluita ja apua liiketoiminnan suunnitteluun sekä yrityksen toimintaan ja sen kehittämiseen. Opiskelija osaa hyvin etsiä, arvioida ja hyödyntää erilaisia yrittäjyydessä tarpeellisia kontakteja, palveluita ja tiedonlähteitä. Hän osaa myös solmia ja ylläpitää kontakteja yrittäjiin ja asiantuntijoihin. Opiskelija tuntee yhteistyön ja verkostoitumisen merkityksen ja ymmärtää myös kulttuurin vaikutuksen pelisääntöihin ja osaa hyödyntää verkostoja omassa toiminnassaan.

Arviointikriteeri - arvosana 5

Opiskelija tietää yrittäjyyden haasteista ja siitä miten yrittäjä voi hankkia lisätietoja, palveluita ja apua liiketoiminnan suunnitteluun sekä yrityksen toimintaan ja sen kehittämiseen. Opiskelija osaa hyvin etsiä, arvioida ja hyödyntää erilaisia yrittäjyydessä tarpeellisia kontakteja, palveluita ja tiedonlähteitä. Hän osaa myös solmia ja ylläpitää kontakteja yrittäjiin ja asiantuntijoihin. Opiskelija tuntee yhteistyön ja verkostoitumisen merkityksen ja ymmärtää myös kulttuurin vaikutuksen pelisääntöihin ja osaa hyödyntää verkostoja omassa toiminnassaan.

Oman yrittäjyyden kehittäminen, 10 op (ENT4LH101-1002)

Yrittäjävalmennus, 5 op - ENT4LH101A

Osaamistavoitteet

Yrittäjävalmennus (5 op) on osa Oman yrittäjyyden kehittäminen -moduulia, mutta sen voi suorittaa myös erillisenä opintojaksona. Opintojakso suoritetaan luottamuksellisesti yksilöohjauksessa.

Opintojaksosta järjestetään hallinnollisesti vain yksi toteutus lukuvuodessa ja ilmoittautuminen toimii non stop-periaatteella. Lukuvuonna 2020 - 2021 ilmoittautua yrittäjyysopintoihin voi 21.5.2021 asti.

Opintojaksolle voi siis ilmoittautua ja sen voi suorittaa siten joustavasti koko lukuvuoden ajan, jos saa hyväksynnän omalle "work & study" suunnitelmalleen. Opetusta on tarjolla keväällä 2021 keskiviikkoiltaisoin 27.1., 10.2, 3.3. ja 17.3. Malmilla tai etänä Haaga-Helian ajankohtaisen käytännön mukaisesti. Ohjauksesta sovitaan aina yksilöllisesti.

Opintojaksolle voi ilmoittautua joustavasti koko lukuvuoden ajan. Kannattaa ottaa heti ilmoittauduttuaan yhteyttä vastuuopeettajaan tarja.jokinen (ät) haaga-helia.fi. Voit myös kysyä ennakkoon lisätietoja tästä tai muista yrittäjyyden opintojaksoista.

Opiskelija kehittää omia yrittäjävalmiuksiaan sekä yrittäjä- ja liiketoimintaosaamistaan. Erityisenä tavoitteena on pohtia omaa kasvua yrittäjyyteen ja suunnitella omaa yrittäjyyden polkua. Opiskelija arvioi, mitä yrittäjän pitää osata, minkälaisia kompetensseja yrittäjänä toimiminen edellyttää ja minkälaista osaamista hänellä itsellään on ja mitkä ovat hänen ammatilliset kehittämistarpeensa. Opiskelijaa ohjataan tekemään oma ”yrittäjyys-Hops”, jonka tarkoituksena on tukea ja kehittää hänen yrittäjä- ja liiketoimintaosaamistaan ja auttaa häntä ideansa toteuttamisessa. Opiskelija arvioi omaa yritysideaansa, kehittää sitä liikeideaksi, arvioi yrityksen toimintamahdollisuuksia ja laatii yrityksen käynnistämissuunnitelman liiketoimintamallin ja liiketoimintasuunnitelman avulla (sis. mm. toimintaympäristön analyysit ja taloudelliset laskelmat).

Sisältö

Yrittäjävalmennus (5 op) – kasvu yrittäjyyteen ja liiketoiminnan suunnittelu. Sisältö tulee esille yllä osaamistavoitteissa.

Moduulin toisessa itsenäisessä osassa Yrittäjäksi ryhtymisen tavat (5 op) opiskelija tutustuu erilaisiin liiketoiminnan aloittamistapoihin, kuten olemassa olevan yrityksen toiminnan kehittämisen ja jatkamisen erilaisiin vaihtoehtoihin (esim. yrityskauppa, omistajapolven vaihdos, sukupolvenvaihdos) sekä uuden yrityksen perustamisprosessiin. Tuossa osassa tutustutaan myös oman yrityksen käynnistämiseen ja toimintaan liittyviin juridisiin seikkoihin.

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Opiskelija kehittää omia yrittäjävalmiuksiaan ja yrittäjyyteen liittyvää osaamistaan, kuten vuorovaikutus-, organisointi-, ja sitoutumisoosaamista. Lisäksi opiskelija arvioi käytännössä omaa ideaansa liiketoimintamallia käyttäen ja laatii omaan ideaan perustuvan liiketoimintasuunnitelman (käsite-, mahdollisuus- ja strategiaosaaminen). Pääosin ohjattua itsenäistä työskentelyä, jota tuetaan tietoiskuluentoilla ja kehittämistyöpajoilla.

Aiemmin hankittu osaaminen on mahdollista osoittaa tai oppiminen opinnollistaa erikseen sovitusti (work & study). Katso ohjeet AHOT-menettelyyn opiskelijan intrasta (Mynet).

Oppimateriaalit

Hesso, Johannes 2013 tai uudempi. Hyvä liiketoimintasuunnitelma. Kauppakamari.

Ilmoniemi, M., Siikavuo, J., Järvensivu, P., Parantainen, J. & Kyläkallio, K. 2009. Uuden yrittäjän käsikirja. Talentum.

Järvinen, M. & Kari, M. 2017. Yritä, erehdy, onnistu. Helppo opas yrittäjyyteen. Otava.

Jääskeläinen, Janne 2015. Älä yritä. Tätä sinulle ei kerrota yrittämisestä. Kauppakamari.

Osterwalder, Alexander & Pigneur, Yves 2010. Business Model Generation: A Handbook for Visioners, Game Changers and Challengers.

Scarborough, N. M. 2011 tai uudempi. Essentials of entrepreneurship and small business management. Pearson. Boston.

Sekki, A. & Niemi, M. 2016. Menesty yrittäjänä. Talentumshop.

Stutely, Richard (2012). The Definitive Business Plan. Ashford Colour Press, Hampshire

Vuorinen, T. Strategiakirja. 20 työkalua. Talentum, Helsinki.

Muu oppimislustalla (Moodle) ilmoitettava ja opiskelijoiden itse ja yhdessä hankkima ajankohtaisaineisto. Yrittäjyyttä tukevien organisaatioiden oppaat ja aineistot.

Lisätiedot

Opintojakso toimii koko vuoden ajan non stop –periaattella ja siihen voi tulla mukaan milloin vain.

Suoritukset opiskelija tekee siinä tahdissa, joka tukee hänen omaa yrittäjäksi ryhtymisen prosessiaan.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Moduuli soveltuu kaikille yrittäjyydestä kiinnostuneille opiskelijoille opintojen vaiheesta ja koulutusohjelmasta tai -alasta riippumatta. Moduulin opintoihin voi tulla missä vaiheessa opintoja tahansa eikä omaa ideaa tarvitse olla.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Opiskelija tunnistaa yrittäjäksi kasvamisen, yrittäjäksi ryhtymisen ja yrityksen ideoinnin, suunnittelun ja perustamisen vaiheet. Opiskelija tietää, mitä yrittäjämäinen toimintatapa tarkoittaa. Hän seuraa kehittymistään oppimispäiväkirjassa. Hän tietää, mitkä ovat keskeisimmät oman yrityksen aloittamiseen tarvittavat valinnat ja toimenpiteet. Hän osaa luetella yrittäjältä vaadittavat osaamiset ja tietää, mitä haasteita on yritystoiminnan aloittamisessa tai kehittämisessä. Opiskelija osaa kuvata liiketoimintamallin ja laatia liiketoimintasuunnitelman oman tai toisen yrittäjän yritystoiminnan aloittamiseksi tai kehittämiseksi.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Opiskelija tietää hyvin, mitä yrittäjän täytyy osata, miten omaa yrittäjyysosaamista voi kehittää ja mitä oman yritystoiminnan aloittamiseen tai yrittäjäksi ryhtymiseen tarvitaan. Hän seuraa analyttisesti kehittymistään oppimispäiväkirjassa. Hän pystyy toimimaan yrittäjämäisesti ja havaitsee erilaisia mahdollisuuksia ympäristössään. Opiskelija tuntee vaihtoehtoisia liiketoimintamalleja, osaa soveltaa niitä käytännössä ja osaa tehdä hyvän liiketoimintasuunnitelman oman tai toisen yrittäjän yritystoiminnan aloittamiseksi tai kehittämiseksi.

Arviointikriteeri - arvosana 5

Opiskelija osaa arvioida, mitä yrittäjän täytyy osata luodakseen ja kehittääkseen liiketoimintaa erilaisissa toimintaympäristöissä. Hän seuraa analyttisesti kehittymistään oppimispäiväkirjassa ja pyrkii tietoisesti kehittämään omaa osaamistaan ja rakentamaan osaavaa tiimiä tai verkostoa. Hän toimii yrittäjämäisesti ja osaa hyödyntää erilaisia mahdollisuuksia ympäristössään. Hän tietää, mitä haasteita yritystoiminnan aloittamisessa on ja osaa ratkaista eteen tulevia ongelmia. Hän osaa suunnitella, kehittää ja arvioida yrityksen toimintaa liiketoimintamallin avulla sekä tehdä toteuttamiskelpoisen liiketoimintasuunnitelman tai yrityksen kehittämissuunnitelman.

Yrittäjäksi ryhtymisen tavat, 5 op - ENT4LH101B

Osaamistavoitteet

Yrittäjäksi ryhtymisen tavat (5 op) on osa Oman yrittäjyyden kehittäminen -moduulia, mutta sen voi suorittaa myös erillisenä opintojaksona.

Opintojaksosta järjestetään hallinnollisesti vain yksi toteutus lukuvuodessa ja ilmoittautuminen toimii non stop -periaatteella. Lukuvuonna 2020 - 2021 ilmoittautua yrittäjyysopintoihin voi 21.5.2021 asti. Opintojaksolle voi siis ilmoittautua ja sen voi suorittaa siten joustavasti koko lukuvuoden ajan, jos saa hyväksynnän omalle "work & study" suunnitelmalleen. Opetusta on tarjolla keväällä 2021 jaksolla 4 eli 29.3 - 21.5. keskiviikkoiltaisain Malmilla tai etänä Haaga-Helian ajankohtaisen käytännön mukaisesti. Ohjauksesta voi sopia yksilöllisesti.

Opiskelija tutustuu erilaisiin liiketoiminnan aloittamistapoihin, kuten olemassa olevan yrityksen toiminnan kehittämisen ja jatkamisen erilaisiin vaihtoehtoihin (esim. yrityskauppa, omistajapolven vaihdos,

sukupolvenvaihdos) sekä uuden yrityksen perustamisprosessiin. Tässä osassa tutustutaan myös oman yrityksen käynnistämiseen ja toimintaan liittyviin juridisiin seikkoihin.

Sisältö

Tulee esille yllä osaamistavoitteissa ja alla oppimistavoissa.

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Tässä moduulin osassa opiskelija tutustuu kirjallisuuden ja käytännön esimerkkien avulla erilaisiin yrittäjäksi ryhtymisen tapoihin, kuten omistajanvaihdokseen, sukupolvenvaihdokseen, yrityskauppaan, ketju-/franchising-yrittäjyyteen sekä uuden yrityksen perustamiseen sekä niihin liittyviin käsitteisiin, prosesseihin ja juridisiin seikkoihin (käsiteosaaminen). Opiskelija oppii myös arvioimaan, miten erilaiset yrittäjäksi ryhtymisen tavat eroavat toisistaan, minkälaisia sekä henkisiä, sosiaalisia, taloudellisia ja juridisia haasteita tai mahdollisuuksia niihin liittyy. Lisäksi hän oppii arvioimaan, minkälaisia strategia- ja kehittämismuutoksia näihin tapoihin liittyy (strategia- ja organisointiosaaminen).

Aiemmin hankittu osaaminen on mahdollista osoittaa tai oppiminen opinnollistaa erikseen sovitusti. Katso ohjeet AHOT-menettelyyn opiskelijan intrasta (Mynet).

Oppimateriaalit

Heinonen, J. (toim.) 2005. Yrityksen sukupolven- ja omistajanvaihdos. Tietosanoma. Helsinki.Hesso,

Ilmoniemi, M., Siikavuo, J., Järvensivu, P., Parantainen, J. & Kyläkallio, K. 2009. Uuden yrittäjän käsikirja. Talentum.

Innanen, A. & Tuomala, s. & Lindgren, J. & Honkinen, T. & Pello, J. & Rantanen, J. & Siltala, K. 2016. Startup-juridiikan käsikirja. Talentum.

Jaakkola, T. & Sorsa, K. 2005. Liiketoiminnan sopimukset. Edita.

Sekki, A. & Niemi, M. 2016. Menesty yrittäjänä. Talentumshop.

Sitran, Tilastokeskuksen, Valtioneuvoston ja ministeriöiden ym. organisaatioiden ajankohtaisimmat materiaalit.

Stutely, Richard (2012). The Definitive Business Plan. Ashford Colour Press, Hampshire

Suojanen, K., Savolainen, M. & Sirainen, A. 2006. Opi yhtiöoikeutta lisää. 4.painos. KS-Kustannus. Helsinki.

Muu oppimisolustalla (Moodle) ilmoitettava ja opiskelijoiden itse ja yhdessä hankkima ajankohtaisaineisto. Yrittäjyyttä tukevien organisaatioiden oppaat ja aineistot.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Moduuli soveltuu kaikille yrittäjyydestä kiinnostuneille opiskelijoille opintojen vaiheesta ja koulutusohjelmasta tai -alasta riippumatta. Moduulin opintoihin voi tulla missä vaiheessa opintoja tahansa eikä omaa ideaa tarvitse olla.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Opiskelija tutustuu omistajanvaihdokseen, sukupolvenvaihdokseen, yrityskauppaan ja ketju-/franchising-yrittäjyyteen sekä oppii uuden yrityksen perustamisprosessien vaiheet. Hän tietää, että näihin prosesseihin liittyy erilaisia henkisiä, sosiaalisia, taloudellisia ja juridisia seikkoja, jotka vaikuttavat yrittäjän päätöksentekoon ja valintoihin. Hän pystyy osallistumaan yrittäjäksi ryhtymisen prosesseihin osana tiimiä. Hän tuntee yrittäjäksi ryhtymisen tapoihin liittyvien asiantuntijapalveluiden hankinnan, käytön ja tarjoamisen periaatteita.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Opiskelija osaa nähdä omistajanvaihdokseen, sukupolvenvaihdokseen, yrityskauppaan ja ketju-/franchising-yrittäjyyteen liittyviä sekä uuden yrityksen perustamisprosessin keskeisiä eroavaisuuksia. Hän tunnistaa henkisiä, sosiaalisia, taloudellisia ja juridisia seikkoja, jotka vaikuttavat yrittäjän päätöksentekoon ja valintoihin. Hän osaa hyödyntää omaa osaamistaan erilaisten yrittäjäksi ryhtymisen tapojen asiantuntijapalveluiden hankinnassa. Hän pystyy osallistumaan yrittäjäksi ryhtymiseen liittyviin suunnittelu- ja toteuttamisprosesseihin.

Arviointikriteeri - arvosana 5

Opiskelija osaa arvioida omistajanvaihdokseen, sukupolvenvaihdokseen, yrityskauppoihin, franchising-yrittäjyyteen ja uuden yrityksen perustamiseen liittyviä mahdollisuuksia ja haasteita. Hän osaa tehdä erilaisiin yrittäjäksi ryhtymisen tapoihin liittyviä prosessi- ja kehittämissuunnitelmia sekä osallistua ammattilaisena toteuttamisprosesseihin.

Urheilu- ja hyvinvointialan yrittäjyys, 10 op (ENT4LH102-1002)

Urheilu- ja hyvinvointitapahtuman järjestäminen, 5 op - ENT4LH102A

Osaamistavoitteet

- Ymmärtää kokonaisvaltaisesti yrittäjämäisyyden merkityksen urheilutapahtumaa järjestettäessä ja omaa kyvyt järjestää vastaavan tapahtuman tulevaisuudessa yrittäjämäisesti
- Ymmärtää syvällisesti urheilutapahtuman systemaattisen ansaintalogiikan rakentamisen vaiheet
- Tunnistaa ja osaa analysoida syvällisesti kilpailevia toimijoita markkinoilta
- Osaa laatia kattavasti urheilutapahtuman projektisuunnitelman ja tunnistaa järjestettävän tapahtuman kilpailuedun
- Ymmärtää kattavasti sponsoroinnin käsitteenä sekä ymmärtää sponsoriyhteistyön merkityksen urheilutapahtumalle
- Tunnistaa yhteistyön merkityksen urheilutapahtumaa järjestettäessä ja osaa analysoida kattavasti yhteistyön tuomaa lisäarvoa
- Osaa arvioida analyttisesti omaa oppimistaan prosessin aikana
- Osaa ottaa johtavaa roolia tapahtumaa järjestettäessä

Sisältö

- . Urheilutapahtuman järjestäminen
- . Tapahtumajärjestämisen ansaintalogiikka
- Yrittäjyys urheiluliiketoiminnassa
- Urheiluliiketoiminnan perusteet
- Sponsorointi
- Tapahtuman budjetointi

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

- Lähiopetus
- Yrittäjämäinen työskentely
- Tehtävät
- Projektityöskentely
- Itsenäinen työskentely
- Yritysvierailut

Oppimateriaalit

Alaja, E. & Forssell, C. 2004. Tarinapeliä – sponsorin käsikirja – sponsoroinnin perusteet ja käytännön toimintaohjelma. Suomen Urheilumuseosäätiön julkaisuja n:o 29. Suomen Urheilumuseosäätiö. Helsinki

Alaja, E. 2000. Arpapelä? Urheilumarkkinoinnin käsikirja. Suomen urheilumuseosäätiö. Helsinki.

Beech, J. & Chadwick, S. 2013. The Business of sport management. 2. painos. Harlow. Pearson

Itkonen, H., Ilmanen, K. & Matilainen, M. 2007. Urheilun sponsorointi Suomessa. Jyväskylän yliopisto. Liikuntatieteen laitos. Jyväskylä.

Preston, C. A. 2012. Event Marketing – How To Successfully Promote Events, Festivals, Conventions, and Expositions. 2. painos. John Wiley & Sons. New Jersey.

Shank, M. & Lyberger, M. 2015. Sports marketing – a strategic perspective. 5. painos. Routledge. New York

Sippola Petra, Liikuntabisnes 2014,

Valanko, E. 2009. Sponsorointi – Yhteistyökumppanuus strategisena voimana. Talentum. Helsinki.

Opettaja voi suositella tarvittaessa myös muuta kirjallisuutta

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opintojaksossa ei ole edeltävyysehtoja. Opintojakso soveltuu kaikille yrittäjyydestä kiinnostuneille opiskelijoille koulutusohjelmasta riippumatta. Opintojakson opintoihin voi tulla missä vaiheessa opintoja tahansa eikä omaa ideaa tarvitse olla

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

- Tunnistaa yrittäjämäisyyden merkityksen urheilutapahtumaa järjestettäessä
- Tunnistaa urheilutapahtuman systemaattisen ansaintalogiikan rakentamisen vaiheet
- Tunnistaa kilpailevia toimijoita markkinoilta
- Osaa laatia urheilutapahtuman projektisuunnitelman
- Tuntee sponsoroinnin käsitteenä sekä ymmärtää sponsoriyhteistyön merkityksen urheilutapahtumalle
- Tunnistaa yhteistyön merkityksen urheilutapahtumaa järjestettäessä
- Osaa arvioida omaa oppimistaan prosessin aikana

Arviointikriteeri - arvosana 3

- Ymmärtää kokonaisvaltaisesti yrittäjämäisyyden merkityksen urheilutapahtumaa järjestettäessä
- Ymmärtää kokonaisvaltaisesti urheilutapahtuman systemaattisen ansaintalogiikan rakentamisen vaiheet
- Tunnistaa ja osaa analysoida kilpailevia toimijoita markkinoilta
- Osaa laatia urheilutapahtuman projektisuunnitelman ja tunnistaa järjestettävän tapahtuman kilpailuedun
- Ymmärtää sponsoroinnin käsitteenä sekä ymmärtää sponsoriyhteistyön merkityksen urheilutapahtumalle
- Tunnistaa yhteistyön merkityksen urheilutapahtumaa järjestettäessä ja osaa analysoida yhteistyön tuomaa lisäarvoa
- Osaa arvioida analyttisesti omaa oppimistaan prosessin aikana

Arviointikriteeri - arvosana 5

- Ymmärtää kokonaisvaltaisesti yrittäjämäisyyden merkityksen urheilutapahtumaa järjestettäessä ja omaa kyvyt järjestää vastaavan tapahtuman tulevaisuudessa yrittäjämäisesti
- Ymmärtää syvällisesti urheilutapahtuman systemaattisen ansaintalogiikan rakentamisen vaiheet
- Tunnistaa ja osaa analysoida syvällisesti kilpailevia toimijoita markkinoilta
- Osaa laatia kattavasti urheilutapahtuman projektisuunnitelman ja tunnistaa järjestettävän tapahtuman kilpailuedun
- Ymmärtää kattavasti sponsoroinnin käsitteenä sekä ymmärtää sponsoriyhteistyön merkityksen urheilutapahtumalle

- Tunnistaa yhteistyön merkityksen urheilutapahtumaa järjestettäessä ja osaa analysoida kattavasti yhteistyön tuomaa lisäarvoa
- Osaa arvioida analyttisesti omaa oppimistaan prosessin aikana
- Osaa ottaa johtavaa roolia tapahtumaa järjestettäessä

Urheilu- ja hyvinvointialan liiketoimintaosaaja, 5 op - ENT4LH102B

Osaamistavoitteet

- Osaa toimia kokonaisvaltaisesti yrittäjämäisesti urheiluseuroissa ja aloittavassa yrityksessä
- Ymmärtää syvällisesti urheiluliiketoiminnan mahdollisuuksia
- Osaa rakentaa seuralle ja aloittavalle yritykselle kestävänsä ansaintalogiikan mallin
- Tunnistaa ja osaa analysoida syvällisesti kilpailevia toimijoita markkinoilta
- Tunnistaa kokonaisvaltaisesti urheiluseuran liiketoiminnallisia kehitystarpeita ja osaa etsi ratkaisuja kyseisiin tarpeisiin
- Ymmärtää kattavasti sponsoroinnin käsitteenä sekä ymmärtää sponsoriyhteistyön merkityksen urheiluseuralle
- Osaa arvioida analyttisesti omaa oppimistaan prosessin aikana
- Osaa ottaa johtavaa roolia tapahtumaa järjestettäessä

Sisältö

- Urheiluliiketoiminnan perusteet ja mahdollisuudet
- Urheiluosaamisen tuotteistaminen
- Liikeideoiden kehittäminen
- Urheiluseuran kehittäminen liiketoiminnallisesta perspektiivistä
- Ansaintalogiikka urheiluseuroissa ja yrityksissä
- Sponsorointi

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

- Lähiopetus
- Tehtävät
- Projektityöskentely
- Yritysvierailu
- Itsenäinen työskentely

Oppimateriaalit

Alaja, E. & Forssell, C. 2004. Tarinapeliä – sponsorin käsikirja – sponsoroinnin perusteet ja käytännön toimintaohjelma. Suomen Urheilumuseosäätiön julkaisuja n:o 29. Suomen Urheilumuseosäätiö. Helsinki

Alaja, E. 2000. Arpapeliä? Urheilumarkkinoinnin käsikirja. Suomen urheilumuseosäätiö. Helsinki.

Beech, J. & Chadwick, S. 2013. The Business of sport management. 2. painos. Harlow. Pearson

Itkonen, H., Ilmanen, K. & Matilainen, M. 2007. Urheilun sponsorointi Suomessa. Jyväskylän yliopisto. Liikuntatieteen laitos. Jyväskylä.

Preston, C. A. 2012. Event Marketing – How To Successfully Promote Events, Festivals, Conventions, and Expositions. 2. painos. John Wiley & Sons. New Jersey.

Shank, M. & Lyberger, M. 2015. Sports marketing – a strategic perspective. 5. painos. Routledge. New York

Sippola Petra, Liikuntabisnes 2014,

Valanko, E. 2009. Sponsorointi – Yhteistyökumppanuus strategisena voimana. Talentum. Helsinki.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

- Tunnistaa yrittäjämäisen toiminnan merkityksen urheiluseuralle sekä aloittavalle yritykselle
- Tunnistaa urheiluliiketoiminnan mahdollisuuksia
- Tunnistaa ansaintalogiikan rakentamisen vaiheet seuralle ja aloittavalle urheiluliiketoiminnan alalle suuntaavalle yritykselle
- Tunnistaa kilpailevia toimijoita markkinoilta
- Tunnistaa urheiluseuran liiketoiminnallisia kehitystarpeita
- Tuntee sponsoroinnin käsitteenä sekä ymmärtää sponsoriyhteistyön merkityksen urheiluseuralle
- Osaa arvioida omaa oppimistaan prosessin aikana

Arviointikriteeri - arvosana 3

- Osaa toimia yrittäjämäisesti urheiluseuroissa ja aloittavassa yrityksessä
- Tunnistaa ja osaa analysoida urheiluliiketoiminnan mahdollisuuksia
- Ymmärtää kokonaisvaltaisesti ansaintalogiikan rakentamisen vaiheet seuralle ja aloittavalle urheiluliiketoiminnan alalle suuntaavalle yritykselle
- Tunnistaa ja osaa analysoida kilpailevia toimijoita markkinoilta
- Tunnistaa kokonaisvaltaisesti urheiluseuran liiketoiminnallisia kehitystarpeita
- Tuntee sponsoroinnin käsitteenä sekä ymmärtää sponsoriyhteistyön kokonaisvaltaisesti merkityksen urheiluseuralle
- Osaa arvioida analyttisesti omaa oppimistaan prosessin aikana

Arviointikriteeri - arvosana 5

- Osaa toimia kokonaisvaltaisesti yrittäjämäisesti urheiluseuroissa ja aloittavassa yrityksessä
- Ymmärtää syvällisesti urheiluliiketoiminnan mahdollisuuksia
- Osaa rakentaa seuralle ja aloittavalle yritykselle kestävänsä ansaintalogiikan mallin
- Tunnistaa ja osaa analysoida syvällisesti kilpailevia toimijoita markkinoilta
- Tunnistaa kokonaisvaltaisesti urheiluseuran liiketoiminnallisia kehitystarpeita ja osaa etsi ratkaisuja kyseisiin tarpeisiin
- Ymmärtää kattavasti sponsoroinnin käsitteenä sekä ymmärtää sponsoriyhteistyön merkityksen urheiluseuralle
- Osaa arvioida analyttisesti omaa oppimistaan prosessin aikana
- Osaa ottaa johtavaa roolia tapahtumaa järjestettäessä

VAPAASTI VALITTAVAT, 24 op (HELIFREE-1002)

Kieliopinnot, 0 op (OKLANLH-1002)

Ruotsin kieli, 0 op (OKLANLH1-1002)

Ruotsin valmentavat opinnot, 5 op - SWE8LH101

Osaamistavoitteet

Opintojakson suoritettuaan opiskelija on kerrannut ja laajentanut ruotsin kielen perustietojaan ja -taitojaan siten, että hänellä on sekä suulliset että kirjalliset valmiudet osallistua moduulin 3 ruotsin kielen opintoihin. Eurooppalaisen viitekehyksen tavoitetaso on A2–B1.

Sisältö

Monipuolisten kieli- ja viestintätaitojen merkitys työelämässä

- erilaiset opiskelutekniikat
- ruotsin kielen perusrakenteet ja -sanasto
- ääntäminen
- työelämän suulliset ja kirjalliset perustilanteet
- Pohjoismaiden kulttuuriset erityispiirteet

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Lähi- ja/tai virtuaalinen opetus

Oppimateriaalit

Ilmoitetaan opintojakson alkaessa

Lisätiedot

Pakollinen ruotsin tasotestistä hylätyn arvosanan saaneille

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri, hyväksytty/hylätty

Opintojakso arvioidaan asteikolla hyväksytty-hylätty.

Arvosana hyväksytty (taitotaso A2–B1)

Opiskelija hallitsee ruotsin kielen perusrakenteet ja -sanaston, osaa viestiä pääosin ymmärrettävästi tutuissa viestintätilanteissa. Hän on perehtynyt Pohjoismaihin ja niiden kulttuuriin erityispiirteisiin.

Arvosana hylätty (taitotaso A1)

Opiskelija käyttää perusrakenteitakin puutteellisesti ja hänen sanavarastonsa on niin suppea, että hän ei kykene vuorovaikutukseen tutuissakaan viestintätilanteissa. Opiskelijan tuotos on niukkaa ja pääsisällön ymmärtäminen muille osapuolille hyvin vaikeaa tai mahdotonta.

Englannin kieli, 0 op (OKLANLH2-1002)

Englannin valmentavat opinnot, 3 op - ENG8LH101

Osaamistavoitteet

Opiskelija hallitsee liike-elämän kannalta keskeisen englannin kielen peruskieliopin ja -sanaston.

Sisältö

Englannin keskeiset peruskielioppirakenteet

Liike-elämän perussanasto

Suulliset ja kirjalliset liike-elämän peruskielenkäyttötilanteet

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Lähiopetus 32 h

Itsenäinen työskentely 48 h

Oman oppimisen arviointi 1 h

Opintojaksosta on olemassa myös verkkototeutus.

Oppimateriaalit

Lönnrot, I. 2008 (tai uudempi painos). Practice First. Edita.

Muu opettajan jakama materiaali.

Verkkototeutuksella materiaalit löytyvät Moodlesta.

Lisätiedot

Ei lähiopetusta.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelija on suorittanut hyväksytysti peruskoulun tai ammatillisen koulutuksen englannin kielen oppimäärän. Opintojaksoa suositellaan ennen englannin kielen pakollisia opintojaksoja opiskelijoille, jotka eivät ole läpäisseet englannin tasokoetta.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri, hyväksytty/hylätty

Opintojakson suorittaminen hyväksytysti edellyttää kaikkien oppimistehtävien ja tenttien hyväksyttyä suorittamista sekä aktiivista osallistumista opetukseen.

Arvosana hyväksytty (taitotaso väh. B1)

Opiskelija hallitsee kielen perusrakenteet ja -sanaston, osaa viestiä pääosin ymmärrettävästi tavanomaisissa työelämän viestintätilanteissa.

Arvosana hylätty (taitotaso alle B1)

Opiskelija käyttää perusrakenteita puutteellisesti ja hänen sanavarastonsa on suppea. Vuorovaikutus tavanomaisissa työelämän viestintätilanteissa tuottaa hankaluuksia.

Espanjan kieli, 0 op (OKLANLH3-1002)

Espanja 1, 5 op - SPA4LH101

Osaamistavoitteet

Espanja 1 -opintojakson suoritettuaasi pystyt toimimaan suullisesti arkielämän tyypillisimmissä perustilanteissa, osaat kielen yleisimmät perusrakenteet ja osaat tulkita ja kirjoittaa yksinkertaisia viestejä. Tunnet kielialueen arki- ja työkuulttuurin yleispiirteet. Eurooppalaisen viitekehyksen tavoitetasonasi on A1.

Sisältö

- Ääntämisen perusteet
- Itsensä ja ympäristön esittely
- Kielen perusrakenteet
- Kielen suullisen osaamisen perusteet
- Kirjalliset perustaidot
- Kulttuurin yleispiirteet

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Lähiopinnot

Osittain virtuaaliset opinnot

Muut mahdolliset toteutustavat

Oppimateriaalit

Ilmoitetaan opintojakson alkaessa.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opintojakso on tarkoitettu opiskelijoille, joilla ei ole aiempia espanjan kielen opintoja.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Opiskelija

- selviytyy tuettuna arkielämän tyypillisimmissä suullisissa tilanteissa.
- osaa tukimateriaalin avulla käyttää kielen yleisimpiä perusrakenteita pääosin oikein.
- osaa itsenäisesti tulkita sekä avustettuna kirjoittaa yksinkertaisia viestejä.
- tuntee kielialueen arki- ja työkultuurin keskeisimmät yleispiirteet.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Opiskelija

- selviytyy usein arkielämän tyypillisimmissä suullisissa perustilanteissa.
- osaa käyttää kielen yleisimpiä perusrakenteita pääosin oikein.
- osaa tulkita ja kirjoittaa yksinkertaisia viestejä pääosin oikein.
- tuntee kielialueen arki- ja työkultuurin keskeisimmät yleispiirteet.

Arviointikriteeri - arvosana 5

Opiskelija

- selviytyy itsenäisesti arkielämän tyypillisimmissä suullisissa perustilanteissa.
- osaa käyttää kielen yleisimpiä perusrakenteita vaivatta.
- osaa tulkita ja kirjoittaa yksinkertaisia viestejä oikein sekä soveltaa taitojaan uusiin tilanteisiin.
- tuntee kielialueen arki- ja työkultuurin yleispiirteet hyvin.

Ranskan kieli, 0 op (OKLANLH4-1002)

Ranska 1, 5 op - FRE4LH101

Osaamistavoitteet

Ranska 1 -opintojakson suoritettuasi pystyt toimimaan suullisesti arkielämän tyypillisimmissä perustilanteissa, osaat kielen yleisimmät perusrakenteet ja osaat tulkita ja kirjoittaa yksinkertaisia viestejä. Tunnet kielialueen arki- ja työkultuurin yleispiirteet. Eurooppalaisen viitekehyksen tavoitetasonasi on A1.

Sisältö

- Ääntämisen perusteet
- Itsensä ja ympäristön esittely
- Kielen perusrakenteet
- Kielen suullisen osaamisen perusteet

- Kirjalliset perustaidot
- Kulttuurin yleispiirteet

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Lähiopinnot

Osittain virtuaaliset opinnot

Muut mahdolliset toteutustavat

Oppimateriaalit

Ilmoitetaan opintojakson alkaessa.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opintojakso on tarkoitettu opiskelijoille, joilla ei ole aiempia ranskan kielen opintoja.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Opiskelija

- selviytyy tuettuna arkielämän tyypillisimmissä suullisissa tilanteissa.
- osaa tukimateriaalin avulla käyttää kielen yleisimpiä perusrakenteita pääosin oikein.
- osaa itsenäisesti tulkita sekä avustettuna kirjoittaa yksinkertaisia viestejä.
- tuntee kielialueen arki- ja työkuulttuurin keskeisimmät yleispiirteet.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Opiskelija

- selviytyy usein arkielämän tyypillisimmissä suullisissa perustilanteissa.
- osaa käyttää kielen yleisimpiä perusrakenteita pääosin oikein.
- osaa tulkita ja kirjoittaa yksinkertaisia viestejä pääosin oikein.
- tuntee kielialueen arki- ja työkuulttuurin keskeisimmät yleispiirteet.

Arviointikriteeri - arvosana 5

Opiskelija

- selviytyy itsenäisesti arkielämän tyypillisimmissä suullisissa perustilanteissa.
- osaa käyttää kielen yleisimpiä perusrakenteita vaivatta.
- osaa tulkita ja kirjoittaa yksinkertaisia viestejä oikein sekä soveltaa taitojaan uusiin tilanteisiin.
- tuntee kielialueen arki- ja työkuulttuurin yleispiirteet hyvin.

Saksan kieli, 0 op (OKLANLH5-1002)

Saksa 1, 5 op - GER4LH101

Osaamistavoitteet

Saksa 1 -opintojakso suoritettuasi pystyt toimimaan suullisesti arkielämän tyypillisimmissä perustilanteissa, osaat kielen yleisimmät perusrakenteet ja osaat tulkita ja kirjoittaa yksinkertaisia viestejä. Tunnet kielialueen arki- ja työkuulttuurin yleispiirteet. Eurooppalaisen viitekehyyksen tavoitetasonasi on A1.

Sisältö

- ääntämisen perusteet
- itsensä ja ympäristön esittely
- kielen perusrakenteet
- kielen suullisen osaamisen perusteet
- kirjalliset perustaidot
- kulttuurin yleispiirteet

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Lähiopinnot

Osittain virtuaaliset opinnot

Muut mahdolliset toteutustavat

Oppimateriaalit

Ilmoitetaan opintojakson alkaessa.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opintojakso on tarkoitettu opiskelijoille, joilla ei ole aiempia saksan kielen opintoja.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Opiskelija

- selviytyy tuettuna arkielämän tyypillisimmissä suullisissa tilanteissa.
- osaa tukimateriaalin avulla käyttää kielen yleisimpiä perusrakenteita pääosin oikein.
- osaa itsenäisesti tulkita sekä avustettuna kirjoittaa yksinkertaisia viestejä.
- tuntee kielialueen arki- ja työkultuurin keskeisimmät yleispiirteet.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Opiskelija

- selviytyy usein arkielämän tyypillisimmissä suullisissa perustilanteissa.
- osaa käyttää kielen yleisimpiä perusrakenteita pääosin oikein.
- osaa tulkita ja kirjoittaa yksinkertaisia viestejä pääosin oikein.
- tuntee kielialueen arki- ja työkultuurin keskeisimmät yleispiirteet.

Arviointikriteeri - arvosana 5

Opiskelija

- selviytyy itsenäisesti arkielämän tyypillisimmissä suullisissa perustilanteissa.
- osaa käyttää kielen yleisimpiä perusrakenteita vaivatta.
- osaa tulkita ja kirjoittaa yksinkertaisia viestejä oikein sekä soveltaa taitojaan uusiin tilanteisiin.
- tuntee kielialueen arki- ja työkultuurin yleispiirteet hyvin.

Venäjän kieli, 0 op (OKLANLH6-1002)

Venäjä 1, 5 op - RUS4LH101

Osaamistavoitteet

Kurssin suoritettuasi pystyt toimimaan suullisesti arkielämän tyypillisimmissä perustilanteissa, osaat kielen yleisimmät perusrakenteet ja osaat tulkita ja kirjoittaa yksinkertaisia viestejä. Tunnet kielialueen arki- ja työkuulttuurin yleispiirteet. Selviydyt arkipäivän vuorovaikutustilanteissa venäjän kielellä. Eurooppalaisen viitekehyksen tavoitetasonasi on A1.

Sisältö

Ääntämisen periaatteet

Itsestä, opiskelusta ja työstä kertominen

Tapaamisesta sopiminen

Kielen perusrakenteet

Kielen suullisen osaamisen perusteet

Kirjalliset perustaidot

Kulttuurin yleispiirteet

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Opintojakso muodostuu lähiovetustunneista ja itsenäisestä työskentelystä.

Lähiovetus 64 h (4 h/vko kahden periodin ajan), joka sisältää kokeet. Itsenäinen työskentely 70 h.

Oman oppimisen arviointi 1 h.

Oppimateriaalit

Blum-Gorelova, The Road to Success (course and work books), Facultas, 2017, kpl 1 - 5

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Taitotaso: A1

Ei edellytä aiempia opintoja.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Opiskelija selviytyy tuettuna arkielämän tyypillisimmissä suullisimmissa perustilanteissa.

osaa tukimateriaalin avulla käyttää kielen yleisimpiä perusrakenteita pääosin oikein.

osaa itsenäisesti tulkita sekä avustettuna kirjoittaa yksinkertaisia viestejä.

tuntee kielialueen arki- ja työkuulttuurin keskeisimmät yleispiirteet.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Opiskelija selviytyy usein arkielämän tyypillisimmissä suullisissa perustilanteissa.

osaa käyttää kielen yleisimpiä perusrakenteita pääosin oikein.

osaa tulkita sekä kirjoittaa yksinkertaisia viestejä pääosin oikein.

tuntee kielialueen arki- ja työkuulttuurin keskeisimmät yleispiirteet.

Arviointikriteeri - arvosana 5

Opiskelija selviytyy itsenäisesti arkielämän tyypillisimmissä suullisissa perustilanteissa.

Kieli on rakenteellisesti selkeää ja sujuvaa.

osaa tulkita sekä avustettuna kirjoittaa yksinkertaisia viestejä ja soveltaa taitojaan uusiin tilanteisiin. Kielen

osaaminen kirjallisesti ja suullisesti vastaa opintojakson oppimistavoitteita keskeisimmissä tilanteissa. tuntee kielialueen arki- ja työkuulttuurin yleispiirteet hyvin.

Arviointikriteeri, hyväksytty/hylätty

Arviointi tehdään kirjallisten kokeiden ja kuullun ymmärtämisen sekä suullisen näytön perusteella. Aktiivinen läsnäolo vaikuttaa arvosanaan korottavasti.

Työvälineet ja matematiikka, 0 op (OKTOOLH-1002)

Matematiikan valmentavat opinnot, 3 op - MAT8LH101

Osaamistavoitteet

Opintojaksolla kerrataan ja vahvistetaan lukion matematiikan sisältöjä liike-elämän sovellusten tarpeisiin. Opintojakson suorittanut opiskelija osaa prosenttilaskun ja verrannollisuuden sovellukset liiketalouden ilmiöissä.

Sisältö

Funktiolaskimen perustoiminnot ja käyttö
Verrannollisuus ja yhtälöt liike-elämän sovelluksissa
Prosentin käsite ja peruslaskut
Prosenttilaskun liiketalouden sovellukset
Talouden sovelluksien valmentavia laskuja

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Lähiopetus ja siihen liittyvät tehtävät ja tentti

Haaga-Helian opintojaksoihin sisältyy myös pakollisena oman oppimisen arviointitehtävä.

Oppimateriaalit

Saaranen, P., Kolttola, E. & Pösö, J. 2016 tai 2017. Liike-elämän matematiikka. Edita. Helsinki. Saatavissa luvuittain myös e-kirjana.

Excel-ohjelma.

Oheislukemistona: Saaranen, P., Kolttola, E. & Pösö, J. 2015. Merkonomien matematiikka. Edita. Helsinki.

Muu opettajan ilmoittama materiaali.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Matematiikan valmentavat opintojakso on pakollinen opiskelijalle, jonka opintojen alussa tehtävän lähtötasotestin tulos on hylätty. Opintojakso on suoritettava ennen Tuloksen tekijä -moduulia.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri, hyväksytty/hylätty

Osaa hyvin kolme arvioinnin kohteena olevista sisällön aihealueista, prosenttilaskua painottaen.

Suoriutuu rutiininomaisista sovellustilanteista.

Arviointi: Tentti ja viikoittaiset oppimistehtävät 100 %.

Tutkimustyön perusteet ja menetelmät, 3 op - THE7LH101

Osaamistavoitteet

Opintojakso nimensä mukaisesti keskittyy tutkimuksen tekemisen perusteisiin ja esittelee perusmenetelmät. Opinnäytetyötyypistä riippumatta korkeakoulusta valmistuneen opiskelijan oletetaan hallitsevan tutkimustyön perusteet, jotta osaa arvioida työssään käyttämäänsä tutkimustietoa oikein. Tämän lisäksi opiskelijalla on perusvalmiudet tehdä itse tai ohjeistaa toisen tekemää tutkimustyötä. Tutkimustyön osaaminen on perusedellytys maisteritasoiisiin jatko-opintoihin. Toiminnallisen opinnäytetyön erityispiirteitä käsitellään soveltuvin osin.

Sisältö

- Tutkimus- ja kehittämistyön peruskäsitteet
- Aiheen valinta ja tutkimusongelman tai kehittämistehtävän muotoilu
- Tiedonhaku ja viitekehysten laatiminen
- Tutkimusstrategian valinta
- Tiedonhankintamenetelmät
- Analyysimenetelmät
- Tutkimusraportin rakenne ja kirjoittaminen
- Tutkimuksen luotettavuus ja pätevyys
- Tutkimustyön etiikka

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Opintojakso muodostuu lähiopetustunneista ja itsenäisestä työskentelystä, yhteensä 81 h opiskelijan työtä. Opetusmenetelminä käytetään toteutusmuodosta riippuen luentoja, harjoituksia, pienryhmätyöskentelyä ja esimerkitapauksia. Opintojaksolla suoritetaan opinnäytetyön ajokorttikoe Webropolissa olevalla automaattisen tarkastuksen ja arvioinnin sisältävällä testillä. Testin suorittaminen edellyttää MyNetin opinnäytetyöohjeistukseen (erityisesti raportointiohjeeseen) tutustumista. Oman oppimisen arviointi 1 h. - ks. lisätiedot kohta.

Opintojakso on korvattavissa toisessa korkeakoulussa suoritettulla vastaavalla opintojaksolla. Tällöinkin on erittäin suositeltavaa tehdä opinnäytetyön ajokorttikoe, jotta Haaga-Helian raporttiohje tulee tutuksi.

Oppimateriaalit

Luentomateriaali ja opettajan ilmoittama muu oheismateriaali.

Oheiskirjallisuus:

- Heikkilä, T. 2014, 2008. Tilastollinen tutkimus. 7–9. uudistettu painos. Edita, Helsinki.
- Hirsjärvi, S. & Hurme, H. 2015. Tutkimushaastattelu: teemahaastattelun teoria ja käytäntö. 15. tai vanhempi painos. Gaudeamus, Helsinki.
- Kananen, J. 2014. Toimintatutkimus kehittämistutkimuksen muotona: miten kirjoitan toimintatutkimuksen opinnäytetyönä? Jyväskylän ammattikorkeakoulu.
- Kananen, J. 2017. Laadullinen tutkimus pro graduna ja opinnäytetyönä. Jyväskylän ammattikorkeakoulu.
- Tuomi, J. & Sarajärvi, A. 2018, 2009, 2004. Laadullinen tutkimus ja sisällönanalyysi. Tammi, Helsinki.
- Uusitalo, H. 1991. Tiede, tutkimus ja tutkielma: johdatus tutkielman maailmaan. WSOY. Juva.

Lisätiedot

Oman oppimisen arviointitehtävä ei vaikuta arvosanan muodostukseen. Tehtävä on kaikille opintojaksoille/-kokonaisuuksille yhteinen ja vastauksia käytetään myös opintojakson/-kokonaisuuden kehittämiseen. Tehtävä tehdään E-lomakejärjestelmässä.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Uuden kehittäjä -moduulin Analysointiosaaminen-osa tulee olla suoritettuna. Opintojakso on orientointi opinnäytetyöhön ja suoritetaan välittömästi ennen opinnäytetyöprosessin aloitusta. Opintojakson aikana tai välittömästi sen jälkeen ilmoitaudutaan Konto-järjestelmässä opinnäytetyöprosessiin (opinnäytetyöprosessiin ei voi ilmoittautua millään muulla tavalla, ja ilman ilmoittautumista ei voi saada opinnäytetyölle ohjaajaa),

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

(min. 40 % tavoitteesta)

Tiedot: Opiskelija hallitsee tutkimuksen tekemiseen liittyvät perusteet välttävästi. Keskeinen käsitteistö on vain osittain hallussa.

Taidot: Opiskelija osaa välttävästi käyttää ja soveltaa liiketalouden alan yksinkertaisimpia tiedonhankinta- ja analyysimenetelmiä.

Pätevyys: Opiskelijalla on valmiuksia suunnitella ja toteuttaa liiketalouden alan tutkimus- tai kehittämistehtävä, mutta hän tarvitsee runsaasti opastusta.

Arviointikriteeri - arvosana 3

(min. 70 % tavoitteesta)

Tiedot: Opiskelija ymmärtää ja hallitsee tutkimuksen tekemiseen liittyvät perusteet hyvin. Hallitsee suurimman osan keskeisestä käsitteistöstä.

Taidot: Opiskelija osaa tarkoitukseen soveltuvalla tavalla käyttää ja soveltaa liiketalouden alan tyyppisiä tiedonhankinta- ja analyysimenetelmiä.

Pätevyys: Opiskelijalla on valmiudet suunnitella ja toteuttaa liiketalouden alan tutkimus- tai kehittämistehtävä. Hän tarvitsee melko vähän opastusta.

Arviointikriteeri - arvosana 5

(min. 90 % tavoitteesta)

Tiedot: Opiskelija ymmärtää ja hallitsee tutkimuksen tekemiseen liittyvät perusteet erinomaisesti. Hallitsee keskeisen käsitteistön.

Taidot: Opiskelija osaa erinomaisesti ja tarkoitukseen soveltuvalla tavalla käyttää ja soveltaa liiketalouden alan tyyppisiä tiedonhankinta- ja analyysimenetelmiä.

Pätevyys: Opiskelijalla on valmiudet erinomaisesti ja lähes itsenäisesti suunnitella ja toteuttaa liiketalouden alan tutkimus- tai kehittämistehtävä.

Opinnäytetyö, vaihe 1, 5 op - THE7HH901

Osaamistavoitteet

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- tuntee opinnäytetyöprosessin vaiheet
- tietää opinnäytetyönsä tavoitteen

- osaa hakea tietoa erilaisista lähteistä
- osaa määritellä opinnäytetyönsä keskeiset käsitteet
- osaa suunnitella realistisen aikataulun opinnäytetyöprojektilleen
- tuntee opinnäytetyön vaatimukset ja rakenteen
- osaa laatia suunnitelman tutkimukselliselle kehittämishankkeelleen

Sisältö

Sisältö

- Opinnäytetyö Haaga-Heliassa
- Opinnäytetyön eteneminen Kontossa
- Opinnäytetyöntekijän roolit ja velvollisuudet
- Liikesalaisuudet opinnäytetyössä
- Tutkimuksellisen kehittämishankkeen suunnitelman sisältö ja laajuus
- Tiedonhaku, tiedonlähteet ja niiden kriittinen arviointi
- Referoiva kirjoittaminen
- Tutkimus-, kehittämis- tai innovointimenetelmän valintaperusteet
- Opinnäytetyön raportointi ohjeen mukaisesti
- Itsensä johtaminen opinnäytetyöprosessin aikana

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Opetusmenetelmät ja ohjaus

- Luennot
- Harjoitustehtävät
- Ryhmäohjaus
- Henkilökohtainen ohjaus
- Itsenäinen työskentely

Oppimateriaalit

MyNetin opinnäytetyösivujen materiaali,

Lähiopetuksen materiaalit Moodlessa.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Koulutusohjelman määrittelemät opinnot.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Arviointikriteeri - arvosana 3

Arviointikriteeri - arvosana 5

Kts. arviointikriteerit MyNetissä

Arviointikriteeri, hyväksytty/hylätty

Suoritusvaiheessa merkitään hyväksytty/hylätty koulutusohjelman tavoitteiden mukaisesti.

H-merkintä korvataan opinnäytetyön arvosanalla, kun työ on arvioitu.

Hyväksytty suoritus edellyttää, että opinnäytetyön suunnitelmavaiheen tehtävät, ml.

opinnäytetyösuunnitelma on tehty.

Opinnäytetyösuunnitelma on ladattu Konttoon ja se on ohjaajan hyväksymä.

Opinnäytetyö, vaihe 2, 5 op - THE7HH902

Osaamistavoitteet

Osa hyödyntää aiheeseen liittyvää lähdeaineistoa, toteuttaa työtä soveltaen asianmukaisia menetelmiä ja osaa raportoida ohjeiden mukaisesti

Sisältö

2/3 valmis työ huomioiden työn tyyppin ja koulutusohjelman tavoitteet.

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

- ohjaustapaamiset ja yhteydenpito ohjaajaan
- työelämä- ja/tai asiantuntijayhteistyö
- raportin kirjoittaminen

Oppimateriaalit

- MyNetin opinnäytetyöohjeistus
- Koulutusohjelmakohtaiset ohjeet

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opinnäytetyön vaihe 1/3 on suoritettu.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Arviointikriteeri - arvosana 3

Arviointikriteeri - arvosana 5

Kts. arviointikriteerit MyNetissä

Arviointikriteeri, hyväksytty/hylätty

Suoritusvaiheessa merkitään hyväksytty/hylätty koulutusohjelman tavoitteiden mukaisesti.

H-merkintä korvataan opinnäytetyön arvosanalla, kun työ on arvioitu.

Opinnäytetyö, vaihe 3, 5 op - THE7HH903

Osaamistavoitteet

Osa tuottaa työstään selkeän ja ohjeita noudattavan.

Hallitsee projektityöskentelyn.

Sisältö

- raportin viimeistely
- työn julkaisu

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

- ohjaustapaamiset ja yhteydenpito ohjaajaan
- työelämä- ja/tai asiantuntijayhteistyö
- raportin kirjoittaminen

Oppimateriaalit

- MyNetin oppinäytetyöohjeistus
- Koulutusohjelmakohtaiset ohjeet

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Oppinäytetyön vaiheet 1/3 ja 2/3 on suoritettu.

Vaihetta 3 ei voi hyväksyä ennen kuin kypsyysnäyte ja plagioinnin tarkastus ovat hyväksytyjä.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Arviointikriteeri - arvosana 3

Arviointikriteeri - arvosana 5

Kts. arviointikriteerit MyNetissä

Muut opinnot, 0 op (OKOTHLH-1002)

Corporate Responsibility, 5 cr - BUS8LH101

Learning objectives

The course is designed to equip the student with a well-rounded basic understanding of what is corporate responsibility, how it manifests in organisations and what are the key tasks to be considered in successful corporate sustainability initiatives.

Upon successful completion of the course, the student understands the notion of doing well by doing good and can skillfully assess the appropriateness of CSR activities to the company.

Contents

The course will cover diverse topics, such as

Understanding corporate responsibility management

Understanding benefit corporations

Understanding and appreciating stakeholder dialogue as part of CSR initiatives

Exploring responsibility in the supply chain of corporations

Exploring how sustainability is used as a sales argument and in advertising

Evaluating responsible consumption

Execution methods

Virtual or Work & Study

The course is divided into 6 sections; each designed for a specific topic. Each section has 1-2 tasks and is evaluated separately. Optimal timing is to complete the course within one semester; i.e. roughly 16 weeks.

All tasks can be done either in English or Finnish.

Independent work on-line: 140 hours

Accreditation of prior learning is observed on the course according to separate instructions

Learning materials

All materials are available online and recommended reading and other reference materials are available online.

Further information

Please note that the language of instruction is English and students have to submit all assignments in English.

Starting level and linkage with other courses

None

Assessment criteria

Assessment criteria - grade 1

Knowledge

You know the key concepts within the course's scope, but are yet to develop the general view and the big picture of the subject matter.

Skills

You can complete given tasks and assignments with assistance. You need to develop how to apply knowledge.

Competence

You demonstrate some ability to perform skills and have basic knowledge, but you have difficulty to manage without assistance.

Assessment criteria - grade 3

Knowledge

You know the key concepts well and can explain how the theories and models function and the tools are used. You have a general view of the subject matter.

Skills

You complete given tasks and assignments independently. You apply knowledge in hands-on business related situations. You can critique your own practice and identify ways to improve.

Competence

You demonstrate sufficient ability to perform skills and have basic to good knowledge. You can perform independently, but you have some challenges in passing on your skills and knowledge to others. You have an interest in professional development.

Assessment criteria - grade 5

Knowledge

You have a strong command of the key and related concepts. You can critically evaluate theories, models and tools. You can demonstrate explicit knowledge of the subject matter, and how it relates to other disciplines.

Skills

You apply knowledge in demanding business related situations. You can prioritize and critically select tools and methods for solving complex problems in the subject matter.

Competence

You execute skills with natural proficiency and you have detailed and explicit knowledge. You can perform independently and you are also able and actively willing to help others develop and pass on your skills. You have an attitude of continuous professional development.

Evaluation criteria, approved/failed

Students' performance is graded on the following scale: Excellent (5), Very good (4), Good (3), Satisfactory (2), Fair (1), Fail (0).

Each section and exam is worth 14% of the final grade.

Assessments can be followed in Moodle.

All tasks must be completed with at least grade 1.

Projektijohtaminen, 5 op - BUS8LH102

Osaamistavoitteet

Opintojakson suoritettuaan opiskelija osaa hyödyntää hyviä projektikäytäntöjä sekä liike-elämän asiakasprojekteissa että organisaation sisäisissä kehitysprojekteissa projektin suunnittelu- ja toteutusvaiheessa. Keskeisimmät osaamistavoitteet projektin suunnitteluun liittyen ovat selkeän tavoitteen asettaminen projektille, toteutettavan kokonaisuuden hahmottaminen pienemmiksi loogisiksi osiksi ja näiden aikatauluttaminen ja resursointi sekä kustannusten- ja riskien arviointi. Projektin toteutusvaiheessa keskeisiä osaamisia ovat projektipäällikön esimiestaidot sekä projektin seuranta- ja ohjausmenetelmät, projektin viestinnän keinot ja muutosten hallinta. Opintojaksolla tulee tutuksi yleisiä projektimenetelmiä sekä erilaisia projektityyppejä ja työkaluja.

Sisältö

Opintojakso sisältää seuraavat kokonaisuudet:

- projektit liiketoiminnassa, projekti suhteessa prosessiin
- projektin tavoitteen asettaminen
- projektin osittaminen, aikatauluttaminen, resursointi suunnittelutyökalua (Project) hyödyntäen
- projektin riskien, kustannusten, laadunhallinta
- projektin ohjausmenetelmät sekä viestintä
- vastuullisena projektitiimiläisenä ja esimiehenä toimiminen

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Opintovuoden aikana tarjotaan lähiopetuspainotteinen toteutus sekä osittain virtuaalinen toteutus.

Osittain virtuaalisessa toteutuksessa ensimmäinen kerta on lähitunti ja sen lisäksi periodin lopussa voi olla lähitunteja.

Opintojaksolla suunnitellaan todellinen projekti opiskelijan valitsemaan organisaatioon. Lisäksi vierailijaluennoitsijat tai näyttöä tekevät esittelevät työelämässä tarvittavia projektiosaamisia.

Mikäli opiskelija on saavuttanut opintojaksolla vaadittavan osaamisen esimerkiksi aikaisemmissa työtehtävissä tai muualla, hänellä on mahdollisuus osoittaa osaamisensa näytön avulla. Opiskelija ilmoittautuu normaalisti opintojaksolle ja sen jälkeen kyseisen toteutuksen ohjeita seuraten etenee näyttöprosessissa.

Oppimateriaalit

Opettajan toteutuksessa jakama materiaali.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Suosittelavat edeltävät opinnot: perusopintomoduulit ovat suoritettuina.

Opintojaksosidonnaisuudet: Opintojakso sopii kaikkiin syventäviin opintoihin.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Opiskelija:

- Osaa kuvata projektin ja prosessin eron ja projektin keskeiset, mitattavat tavoitteet
- Osaa kuvata pieneen projektiin kuuluvat tehtävät loogisina kokonaisuuksina
- Osaa luetella projektiin liittyvät sidosryhmät ja näiden roolin projektissa
- Osaa käyttää perustasolla joitakin projektin suunnittelun työkaluja

Arviointikriteeri - arvosana 3

Opiskelija

- Osaa suunnitella sidosryhmäkohtaisesti projektin riskejä, kustannuksia, viestintää
- Osaa kuvata projektipäällikön vastuut projektissa selkeästi ja analysoida, mitä osaamista -projektissa tarvitaan
- Osaa suunnitella projektin toteutuksen aikaisen ohjauksen ja seurannan realistisesti sopivia työkaluja hyödyntäen
- Osaa hyödyntää suunnittelun työkaluja melko sujuvasti ja monipuolisesti

Arviointikriteeri - arvosana 5

Opiskelija

- Osaa suunnitella projektin hyvin loogisesti myös projektikoon kasvaessa huomioiden kaikki osa-alueet
- Osaa hyödyntää suunnittelun työkaluja tehokkaasti
- Osaa kehittää erilaisille tiimeille sopivia uudenlaisiakin seurannan ja ohjauksen -menetelmiä, osaa viestinnässä hyödyntää eri kanavia
- Osaa ennakoida projektiin tulevia muutoksia ja esittää muutoksien käsittelyyn selkeät periaatteet

Arviointikriteeri, hyväksytty/hylätty

Opintojakson oppimistehtävät ja mahdollinen tentti tulee olla suoritettu hyväksytysti. Tarkemmin oppimistehtävät kuvataan toteutussuunnitelmissa.

Toimitusketjun hallinta, 5 op - BUS8LH104

Sisältö

Opintojakson tavoitteena on perehdyttää toimitusketjun hallinnan käsitteisiin ja menetelmiin.

Opiskelija syventää ja laajentaa logistiikan ja ostotoiminnan osaamistaan siten, että hän kykenee toimitusketjun hallinnan menetelmin avustamaan yritystä parempaan menestykseen. Opintojakso edistää toimitusketjujen analysointia ja kehittämistä, sekä antaa valmiuksia toimia toimitusketjujen moninaisissa tehtävissä.

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Jos opiskelija on hankkinut moduulin tavoitteiden mukaista osaamista esimerkiksi työkokemuksen, vapaaehtoistyön tai muun kuin korkea-asteen opiskelun kautta, hän voi osoittaa osaamisensa näytöllä (AHOT). Katso ohjeet osaamisen tunnistamisesta ja näytöistä opiskelija-intrasta (MyNet).

Oppimateriaalit

Tikka, J. 2016. Logistiikan perusteet. BoD Books on Demand

Tikka, J. 2017. Ostotoiminta. BoD Books on Demand

Finne, S. & Kokkonen, T. 2005. Asiakaslähtöinen kaupan arvoketju. Wsoy. WS Bookwell. Juva.

Fredentall, L. & Hill, E. 2001. Basics of Supply Chain Management. CRC Press LLC.

Virpi Ritvanen, Aimo Inkiläinen, Anders von Bell, Jouko Santala. 2011. Logistiikan ja toimitusketjun hallinnan perusteet.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Logistiikan perusteet, Ostotoiminta

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Opiskelija

tunnistaa keskeiset termit ja tiedostaa niiden pääasiallisen merkityksen
osaa laatia joitakin toimitusketjujen hallinnassa tarvittavia suunnitelmia ja menetelmiä
osaa hahmottaa toimitusketjujen prosesseja

Arviointikriteeri - arvosana 3

Opiskelija

osaa arvioida toimitusketjun nykytilaa ja soveltaa muutamia teoreettisia malleja käytäntöön
osaa laatia toimitusketjun hallinnassa tarvittavia suunnitelmia
osaa kehittää toimitusketjun prosesseja

Arviointikriteeri - arvosana 5

Opiskelija

osaa soveltaa käytettävissä olevia teoreettisia malleja käytäntöön
laatia monipuolisesti toimitusketjuissa tarvittavia suunnitelmia
osaa kehittää toimitusketjun hallintaa laaja-alaisesti

Henkilöverotus ja verotusmenettely, 3 op - BUS8LH107

Osaamistavoitteet

Opintojakson tavoitteena on perehdyttää opiskelija tuloverojärjestelmän perusrakenteeseen ja yksityishenkilön tuloverotuksen perusteisiin. Opiskelija pystyy itsenäisesti ratkaisemaan tavallisimpien yksityishenkilön tulojen, menojen ja oikeustoimien verotuskohtelun sekä arvioimaan mahdollisen asiantuntija-avun tarpeen

Sisältö

- tuloverojärjestelmän perusrakenne
- yleinen ja rajoitettu verovelvollisuus
- yksityishenkilön tulojen jakaantuminen ansio- ja pääomatuloiksi
- ansio- ja pääomatulojen veronalaisuus sekä niihin kohdistuvien menojen vähennyskelpoisuus
- erityisesti luovutusvoittojen, osinkotulojen, vuokratulojen sekä muiden pääomatulojen verotus

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Lähiopetus ja harjoitustehtävät

Oppimateriaalit

Luentomateriaali

Henkilöasiakkaan vero-opas

Oheislukemistona:

Andersson, E., Linnakangas, E. ja Frände J. Tuloverotus 8. uudistettu painos

Lisätiedot

juha.stenbacka@haaga-helia.fi

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opintojaksolla ei ole edeltävyyssehtoja, eikä sidonnaisuutta muihin opintojaksoihin.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Opiskelija

- tuntee suomalaisen henkilöverotuksen keskeiset osa-alueet
- tuntee ansio- ja pääomatulojen verotuksen yleisimmät muodot
- tuntee ansio- ja pääomatuloihin kohdistuvat vähennykset
- tuntee henkilöverotuksen erityiskysymyksiä verotuksen joiltakin osa-alueilta

Arviointikriteeri - arvosana 3

Opiskelija

- tuntee suomalaisen henkilöverotuksen keskeiset osa-alueet
- osaa ansio- ja pääomatulojen verotuksen yleisimmät muodot
- osaa ansio- ja pääomatuloihin kohdistuvat vähennykset
- osaa henkilöverotuksen erityiskysymyksiä verotuksen joiltakin osa-alueilta

Arviointikriteeri - arvosana 5

Opiskelija

- tuntee suomalaisen henkilöverotuksen keskeiset osa-alueet
- osaa ansio- ja pääomatulojen verotuksen yleisimmät muodot
- osaa ansio- ja pääomatuloihin kohdistuvat vähennykset
- osaa henkilöverotuksen erityiskysymyksiä verotuksen joiltakin osa-alueilta

Arviointikriteeri, hyväksytty/hylätty

Tentti 100 %

Opintojaksoon sisältyy myös pakollisena oman oppimisen arvioinnin sekä opintojaksopalautteen antaminen.

Kiinteistöjohtamisen ja isännöinnin perusteet, 5 op - BUS8LH111

Osaamistavoitteet

Antaa kokonaiskuva kiinteistö- ja rakennusalaista omistamisen, johtamisen ja kiinteistövälittämisen näkökulmista.

Sisältö

Kurssi toteutetaan yhteistyössä Kiinteistöalan koulutussäätiön (Kiinko) kanssa. Kurssi järjestetään intensiivikurssina ja se koostuu pääosin ulkopuolisista asiantuntijaluennoista sekä yritysvierailuista. Sisältönä mm:

- ♣ Asunto-, kiinteistö- ja toimitilamarkkinat Suomessa
- ♣ Kiinteistöjohtaminen
- ♣ Isännöinti- ja asunto-osakeyhtiöiden johtaminen
- ♣ Yrittäjyys isännöintialalla
- ♣ Hyvä välitystapa kiinteistönvälityksessä

Oppimateriaalit

Luennot ja muu luennoitsijoiden erikseen jakama materiaali.

Lisätiedot

Kurssi toteutetaan intensiivinä viikko 34 (17.-21.8.2020) päivisin klo 9.00-16.00. Kurssin tarkka päiväohjelma luennoitsijoineen selviää ennen kurssia ja toimitetaan osallistujille.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri, hyväksytyt/hylätty

Kurssin aikana ja jälkeen suoritettavat yksilö – ja tai ryhmätehtävät. Arviointi hyväksytyt/hylätty. Erillistä tenttiä ei järjestetä.

Kauppa- ja sopimusoikeus, 5 op - LAW8LH101

Osaamistavoitteet

Opiskelija perehtyy liikekaupan sopimukseen ja kaupan toteutumiseen liittyviin juridisiin säännöksiin, riskeihin ja ongelmiin sekä kansallisella että kansainvälisellä tasolla. Opiskelija tutustuu erilaisiin sopimustyyppisiin ja perehtyy sopimussisältöön vaikuttaviin seikkoihin. Opiskelija tutustuu myös kansainvälisten sopimusten ja kaupan erityiskysymyksiin sekä sopimusriitojen ratkaisuun.

Sisältö

Opintojaksolla käsitellään mm. seuraavia aiheita:

- Sopimus oikeustoimena
- Liikekaupan sopimukset
- Liikekauppa

- YK:n kauppalaki
- Kansainvälisten kauppasopimusten erityispiirteitä
- Kansainvälinen liikekauppa ja kuljetus
- Liikekauppaan liittyvien erimielisyyksien ratkaisu

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

- Lähiopetus, siihen liittyvät tehtävät, case-analyysit ja itsenäinen työskentely sekä tentit
- Monimuotototeutus, jossa on osittain lähiopetusta ja osin verkko-oppimista tehtävineen, case-analyysejä verkossa, itsenäistä työskentelyä sekä tentit
- Verkkototeutus, jossa on verkko-oppimista tehtävineen, case-analyysejä verkossa, sekä tentit
- Omassa työssä oppiminen (opinnollistaminen).

Oppimateriaalit

Opintojaksolla käytetään seuraavaa oppimateriaalia myöhemmin tarkemmin ilmoitettavin osin:

- Saarnilehto, A. 2009 (tai uudempi). Sopimusoikeuden perusteet. Talentum media Oy. Helsinki.
- Jaakkola, T. & Sorsa, K. 2005 (tai uudempi). Liiketoiminnan sopimukset. Edita Prima Oy. Helsinki.
- Haapio, Lintumaa, Järvinen & ym. 2005 (tai uudempi). Yritysten sopimus- ja vastuuketjut - Sopimusten hallinta käytännössä. Tietosanoma Oy. Helsinki.

(lisämateriaali kiinnostuneille)

- Sandvik, B. & Sisula-Tulokas, L. Kansainvälinen kauppalaki. 2013. Kauppakamari. Helsinki
- Pitkänen, S. Johdatus kansainväliseen kauppaoikeuteen. 2018. Tulostettavissa Moodlesta.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelija on suorittanut Moduuli 1 tai vastaavat Juridiikan perusopinnot

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Arvosana 1: Opiskelijalla on peruskäsitys liikekaupan sopimuskokonaisuudesta sisältäen myös sopimusriskien tunnistamisen ja hallinnan. Opiskelija osaa laatia yksinkertaisia sopimuksia, joissa yleisimmät sopimukseen liittyvät riskit on otettu huomioon. Opiskelija löytää lukemistaan sopimuksista keskeisimmät ongelmakohtat.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Arvosana 3: Opiskelijalla on hyvä perusvalmius ja kyky hahmottaa sekä arvioida erilaisten sopimuskokonaisuuksien merkitystä liikekaupassa ja erityisesti niihin liittyvien riskien osalta. Opiskelija osaa laatia jäsenneltyjä sopimuksia, joissa keskeiset sopimusriskit on otettu huomioon. Opiskelija osaa analysoida sopimuksia ja niiden merkitystä sopijapuolten kannalta.

Arviointikriteeri - arvosana 5

Arvosana 5: Opiskelijalla on selkeä käsitys ja kyky hahmottaa, tulkita ja arvioida laajoja sopimuskokonaisuuksia erityisesti liikekaupassa. Opiskelijalla on hyvä käsitys sopimusoikeudellisista riskeistä ja niiden hallitsemisesta. Opiskelija osaa laatia jäsenneltyjä sopimuksia, joissa sopimusriskit on otettu kattavasti huomioon. Opiskelija osaa analysoida ja tulkita sopimuksia.

Myynnin ja markkinoinnin juridiikka, 5 op - LAW8LH103

Osaamistavoitteet

Opiskelija hankkii syventävät taidot myynnin ja markkinoinnin alueen juridiikasta. Opintojaksolla perehdytään kuluttajansuojan markkinointisäännöksiin, sopimattomaan menettelyyn elinkeinotoiminnassa, tietosuojan ja suoramarkkinoinnin säännöksiin, IPR-oikeuksiin, kuluttajankauppaan ja kilpailuoikeuksiin.

Sisältö

Opintojaksolla käsitellään mm. seuraavia aiheita:

- Sopimusehdot
- Kuluttajansuoja
- Sopimaton menettely elinkeinotoiminnassa
- IPR-oikeudet
- Kilpailuoikeus
- Tietosuoja ja suoramarkkinoinnin säännökset

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

- a. Lähiopetus, siihen liittyvät tehtävät, case-analyysit ja itsenäinen työskentely sekä tentit
- b. Monimuotototeutus, jossa on osittain lähiopetusta ja osin verkko-oppimista tehtävineen, case-analyysejä verkossa, itsenäistä työskentelyä sekä tentit
- c. Omassa työssä oppiminen (opinnollistaminen).

Oppimateriaalit

Opintojaksolla käytetään seuraavaa oppimateriaalia myöhemmin tarkemmin ilmoitettavin osin:

- Aalto-Setälä, Aine, Lehto, Piekkala, Stenborg, Virtanen: Kilpailunrajoitukset – lainsäädäntö käytännössä 2016. Tietosanoma
- Haarmann Pirkko-Liisa: Immateriaalioikeus 2006 (tai uudempi). Talentum
- Hanninen, Laine, Rantala, Rusi, Varhela: Henkilötietojen käsittely 2017. Kauppakamari
- Koivumäki, Häkkänen: Markkinointijuridiikka 2017. Kauppakamari
- Kyläkallio Kalle: Yritysjuridiikka 2014. Edita Publishing

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Juridiikan perusopinnot

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Opiskelijalla on perustiedot markkinointiin ja myyntiin liittyvistä oikeussäännöksistä. Hän osaa laatia yksinkertaisia kauppasopimuksia.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Opiskelija osaa laatia sopimuksia erilaisissa myyntiin liittyvissä tilanteissa. Hän pystyy itsenäisesti suunnittelemaan markkinointia noudattaen relevantteja oikeussäännöksiä.

Arviointikriteeri - arvosana 5

Opiskelija ymmärtää syvällisesti sopimusten laatimisen tekniikan myynnin ja markkinoinnin erilaisissa tehtävissä ja pystyy laatimaan yrityksen kannalta optimaalisia sopimuksia. Opiskelija tuntee markkinointia koskevan lainsäädännön.

Pankki- ja rahoitusalan oikeutta, 5 op - LAW8LH104

Osaamistavoitteet

Opiskelijalle perehdytään pankki- ja rahoitusalaan koskevaan lainsäädäntöön ja ohjeistuksiin. Kurssilla perehdytään aiheisiin, joita alalla työskentelevä henkilö työssään tarvitsee. Opiskelija oppii tunnistamaan alaan liittyvät juridiset näkökohdat ja soveltamaan oppimaansa sekä hakemaan itsenäisesti tietoa. Opintojaksolla asioita käsitellään käytännönläheisesti niin, että niistä olisi mahdollisimman paljon hyötyä käytännön työssä pankki- ja rahoitusallalla.

Sisältö

Opintojaksolla käsitellään mm. seuraavia aiheita:

- pankkitoiminnan yleinen sääntely
- pankkisalaisuus
- edunvalvottavat ja kuolinpesät pankin asiakkaana
- eri yhteisömuodot pankin asiakkaana
- rahanpesun ja terrorismin rahoituksen estämistä koskeva lainsäädäntö asiakkaan tunnistamisen näkökulmasta
- tilijuridiikka
- sijoitustuotteisiin ja -palveluihin liittyvä juridiikka
- luotonantoon liittyvä juridiikka
- vakuusjuridiikka
- maksukyvyttömyys ja perintä.

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Lähiopetus, siihen liittyvät tehtävät ja itsenäinen työskentely sekä tentti.

Oppimateriaalit

Opintojakson oppimateriaalina on tuntityöskentelyn materiaali sekä muu opettajan ilmoittama ja jakama materiaali.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelijan olisi hyvä olla suorittanut juridiikan perusopintojaksoja.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Opiskelija:

- tuntee pankkitoimintaan liittyvän normiston perustasoisesti
- osaa hakea juridista tietoa pankki- ja rahoitusalaan koskevista normeista ja ohjeista
- tunnistaa ja osaa ratkaista perustason käytännön juridiset ongelmat.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Opiskelija:

- tuntee yksityiskohtaisemmin ja monipuolisemmin pankki- ja rahoitusalaan koskevaa normistoa
- osaa hakea juridista tietoa oikeudenalasta itsenäisesti
- osaa käytännössä operoida tämän tiedon avulla.

Arviointikriteeri - arvosana 5

Opiskelija:

- hänellä on selkeä ja kattava käsitys pankki- ja rahoitusalaan koskevasta sääntelystä sekä taustalla vaikuttavasta seuraamusjärjestelmästä
- osaa käytännön työtehtävissään itsenäisesti hakea tietoja ja soveltaa lainsäädäntöä ja ohjeita
- osaa ratkaista pankkitoimintaan liittyvät tavanomaiset juridiset ongelmat.

Asunto- ja kiinteistöjuridiikka, 3 op - LAW8LH105

Osaamistavoitteet

Osaamistaso 1-2: Opiskelija tuntee aiheeseen liittyvät peruskäsitteet

Osaamistaso 3-4: Opiskelija tuntee aiheeseen liittyvien peruskäsitteiden väliset yhteydet

Osaamistaso 5: Opiskelija osaa soveltaa oppimiaan käsitteitä hyvin ja tuntee hyvin aihealueen sekä teorian että käytännön tasolla.

Sisältö

Opiskelija perehtyy asuntomarkkinoiden oikeudelliseen sääntelyyn sekä oppii tuntemaan asunto-osakkeen ja kiinteistön hankintaan ja luovuttamiseen liittyviä oikeussuhteita ja sääntelyä. Opiskelija tunnistaa vuokrasuhteen osapuolten pääasialliset veloitteet ja oikeudet. Hän tuntee asukkaan vaikuttamismahdollisuuksia. Hän tutustuu asumisen rahoittamiseen.

Sisältö:

Kiinteistön kauppa ja vakuudet
Uudisrakentaminen
Asunto-osakkeen kauppa
Asukkaan oikeudet ja veloitteet
Vuokra-asuminen

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Aiemmin hankittu osaaminen on mahdollista osoittaa näytön avulla. Katso ohjeet AHOT-menettelyyn opiskelijan intrasta (Mynet).

Lähitoteutus:

- Lähiopetus 32 h
- Itsenäinen opiskelu 48 h
- Oman oppimisen arviointi 1 h

Oppimistehtävät:

Opintojakson aikana tehdään sekä yksin että ryhmätyönä soveltavia tehtäviä, jotka syventävät ymmärrystä käsiteltävään aihealueeseen. Tehtävät täsmentyvät opintojakson edetessä

Oppimateriaalit

Tuntityöskentelyn materiaali sekä muu opettajan ilmoittama ja jakama materiaali sekä aiheeseen liittyvä lainsäädäntö

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri, hyväksytyt/hylätyt

Tentti ja oppimistehtävä

Tentti arvioidaan: 1-5

Oppimistehtävä hyväksytyt/hylätyt

Perhe- ja perintöoikeus, 3 op - LAW8LH106

Osaamistavoitteet

Opiskelija oppii hahmottamaan perhe-elämän suhteiden oikeudellisen sääntelyn. Hän oppii ymmärtää puolisoiden ja parisuhdekumppanien taloudelliset suhteet ja niiden merkityksen. Hän oppii ymmärtämään omaisuuden periytymiseen liittyvän normiston ja perimyksen liittyvät elinaikaiset varallisuus oikeudelliset määräämistoimet.

Sisältö

Parisuhdeoikeus, kihlaus, avioliiton solmiminen

Avioliiton oikeusvaikutukset

Avioliiton päättymisen ja sitä seuraavat oikeustoimet

Lapsioikeus

Lakimääräinen perimys

Kuolinpesän oikeustoimet

Testamentti

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Opintojakso on mahdollista suorittaa joko lähi- tai virtuaalitoteutuksena:

a) Lähiopetus:

Lähiopetus 3 lähiopetusiltaa

Itsenäinen opiskelu

Oman oppimisen arviointi

b) Virtuaalitoteutus:

3 verkkotyöpajaa

Laajat verkkoharjoitustehtävät, itsenäinen työskentely verkko-oppimisympäristössä

Oman oppimisen arviointi

Oppimateriaalit

Kangas, U. Perhe- ja jäämistöoikeuden perusteet. 2013. Helsinki.

Suojanen yms. 2016. Lakiopas.

Myös muut perhe- ja perintöoikeuden perusteokset käyvät.

Tuntityöskentelyn materiaali sekä muu ohjaajan ilmoittama ja jakama materiaali.

Lisätiedot

Oppiminen arvioidaan tentillä ja/tai oppimistehtävillä. Näiden arvioinnin painotukset ilmoitetaan tarkemmin opintojakson toteutussuunnitelmassa.

Oman oppimisen arviointitehtävä ei vaikuta arvosanan muodostukseen. Tehtävä on kaikille opintojaksoille/-kokonaisuuksille yhteinen ja vastauksia käytetään myös opintojakson/-kokonaisuuden kehittämiseen.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelija on suorittanut Juridiikan perusteet -opintojakson tai laajuudeltaan ja vaatimustasoltaan vastaavan opintokokonaisuuden.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Opiskelija tuntee perhe- ja jäämistöoikeudellisen peruskäsitteistön ja niiden merkityksen oikeussuhteiden osapuolille.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Opiskelijalla on laajempi tuntemus perheoikeuden osapuolille luomiin oikeuksiin ja velvollisuuksiin. Hän tuntee laajemmin jäämistöoikeuden ja testamenttioikeuden perusrakenteet perittävän ja perillisten sekä testamentinsaajan kannalta.

Arviointikriteeri - arvosana 5

Opiskelijalla on selkeä käsitys perheoikeudesta ja sen päättämistilanteissa vaikuttavista seikoista osapuolten oikeuksien ja velvollisuuksien kannalta. Hän tuntee perhe- ja jäämistöoikeudellisia erityiskysymyksiä ja käsittää niihin liittyviä juridisia ongelmia.

Arviointikriteeri, hyväksytyt/hylätty

Opintojakso arvioidaan käyttäen asteikkoa kiitettävä (5), erittäin hyvä (4), hyvä (3), tyydyttävä (2), välttävä (1), hylätty (0). Arviointikriteerit on esitetty asteikolla 1 - 3 - 5.

Yhtiöoikeus ja yritystoiminnan muutostilanteet, 5 op - LAW8LH102

Osaamistavoitteet

Opiskelija perehtyy yhtiöoikeuteen ja yritystoiminnan muutostilanteisiin. Opiskelija tuntee osakassopimuksen sekä onnistuneen sukupolvenvaihdoksen ja yrityskaupan elementit. Opiskelija tuntee myös velallista koskevat yleistäytäntöönpanoprosessit – yrityssaneerauksen ja konkurssin. Opiskelija osaa soveltaa kurssilla oppimaansa käytäntöön sekä hakemaan itsenäisesti tietoa.

Sisältö

Opintojaksolla käsitellään mm. seuraavia aiheita:

- henkilöyhtiöt
- yhtiömuodon muuttaminen ja osakeyhtiöoikeus
- osakeyhtiön hallinto ja osakassopimukset
- osakeyhtiön rahoitus ja varojen jakaminen
- pörssiyhtiöt ja hallinnointikoodi

- yritysjärjestelyt: yrityskauppa, sukupolvenvaihdos, fuusio, jakautuminen, liiketoimintasiirto ja osakevaihto
- yrityssaneeraus ja konkurssioikeus.

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Lähiopetus, siihen liittyvät tehtävät ja itsenäinen työskentely sekä tentti.

Oppimateriaalit

Opintojaksolle käytetään seuraavaa oppimateriaalia myöhemmin tarkemmin ilmoitettavin osin:

- Villa, Seppo: Henkilöyhtiöt ja osakeyhtiö. Alma Talent 2018, 5. uudistettu painos.
- Koski – Sillanpää: Yhtiöoikeus, ISBN 978-952-14-2380-2, Saatavana elektronisena Talentumin Fokus-palvelussa <https://login.ezproxy.utu.fi/login?url=http://fokus.talentum.fi/teos/yo111>
- Tuntityöskentelyn materiaali sekä muu opettajan ilmoittama ja jakama materiaali.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opintojaksolla ei ole edeltävyysehtoja, eikä sidonnaisuutta muihin opintojaksoihin.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Opiskelija:

- tietää periaatetasolla eri yritysmuotojen lainsäädäntöön perustuvat ominaisluonteet ja niiden keskinäiset erot
- tietää pääpiirteissään osakeyhtiön päätöksentekomenettelyt
- tietää pääpiirteissään yritysmuodon muuttamiseen liittyvän sääntelyn sekä tietää yleisellä tasolla yritysjärjestelyistä ja sukupolvenvaihdoksesta.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Opiskelija:

- tietää yritysmuotojen yleissäädösten lisäksi osakeyhtiölain käytännön kannalta keskeisimpien säännösten sisällön
- tuntee syvällisemmin osakeyhtiön toimielinten tehtäviä ja toimielinten välistä vastuunjakoa
- tuntee myös keskeisimmät yritysjärjestelyjä koskevat säännökset.

Arviointikriteeri - arvosana 5

Opiskelija:

- tuntee laaja-alaisesti elinkeino- ja yhtiöoikeutta sekä niihin läheisesti liittyvien säädösten keskeiset sisällöt
- tuntee osakeyhtiön toimielinten tehtävät, toimielinten välisen vastuunjaon sekä corporate governance – sääntelyn
- tuntee yritysmuodon muuttamiseen liittyvän sääntelyn ja veroseuraamukset sekä tietää pääasiat yritysjärjestelyistä ja sukupolvenvaihdoksesta.

Pasilan ja Malmin vapaasti valittavat opinnot

Kieliopinnot

Conversation in English, 3 cr - ENG8LH102

Learning objectives

The aim is to enhance and deepen students' abilities and confidence in using spoken English for business purposes.

Contents

During the course, the student will develop in

- face-to-face communication and negotiation in multicultural work settings
- delivering various kinds of spoken business messages (e.g. work process descriptions/discussions, informal business occasions)
- producing effective written / visual support materials for spoken messages
- structuring messages and organizing information effectively for spoken purposes
- using nonverbal skills during spoken encounters
- using English pronunciation toward desired communication goals

The course corresponds to the B2 level of the Common European Framework.

Execution methods

Independent studies 81 h

Contact lessons 32-48 h

Individual and group assignments 33-49 h

Assessment criteria

Assessment criteria - grade 1

Classroom performance, written and spoken assignments, and the final demonstration are at a passable level.

Assessment criteria - grade 3

Written and spoken assignments, the final demonstration and classroom performance are at a good level. The student demonstrates an emerging ability for autonomous development.

Assessment criteria - grade 5

Classroom performance, written and spoken assignments, and the final demonstration are at an excellent level. The student is clearly capable of autonomous development.

English Writing Course on the Web, 3 cr - ENG8LH103

Learning objectives

The course is aimed at those who wish to improve their written expression in business English.

Contents

Producing English text related to business life, such as writing summaries and reports.

Receiving feedback on texts and learning how to edit them linguistically and stylistically.

Learning to use dictionaries, other tools and source materials.

Written assignments, including feedback and editing, and grammar and vocabulary tasks.

Execution methods

Independent web-based studies.

Learning materials

To be announced at the beginning of the course; distributed via Moodle.

Further information

No contact lessons, no exam.

Starting level and linkage with other courses

The course corresponds to the B2 level of the Common European Framework.

Recommended prior studies: the Growing Global module (or comparable).

Assessment criteria

Assessment criteria - grade 1

The student understands the most central grammatical rules of English and can apply them to his/her writing. S/he knows the basics of looking up advice for idiomatic expressions. S/he has a general understanding of the importance of textual consistency and accuracy. S/he can build basic structurally correct sentences in English and produce matter-of-fact text with some assistance.

Assessment criteria - grade 3

The student knows the central grammatical rules of English and can apply them to his/her writing. S/he knows how to look up advice for idiomatic expressions. S/he has a good understanding of the importance of textual consistency and accuracy. Generally, s/he can build structurally correct sentences in English and produce matter-of-fact text independently.

Assessment criteria - grade 5

The student has a command of a wide range of grammatical rules of English. S/he can apply them to his/her writing without problems. S/he is skilled in looking up advice for idiomatic expressions if the need arises. S/he has a thorough understanding of the importance of textual consistency and accuracy. S/he can build structurally correct sentences in English and produce matter-of-fact text independently and creatively.

Diskutera på svenska, 3 op - SWE8LH102

Osaamistavoitteet

Opintojakson suoritettuaan opiskelija rohkaistuu keskustelemaan ruotsin kielellä sekä arkielämään sekä työelämään liittyvissä tilanteissa. Opiskelija myös kehittää kykyään ilmaista mielipiteensä ruotsiksi.

Sisältö

Opintojaksolla harjoitellaan valmistautumista ja osallistumista erilaisiin käytännön keskustelutilanteisiin sekä tutustutaan ruotsinkieliseen materiaaliin. Opintojaksolla osallistutaan keskusteluihin eri rooleissa, kuten yleisön jäsenenä, keskustelun vetäjänä ja esitelmöijänä. Tilaisuuksiin valmistaudutaan tutustumalla aiheeseen ja siihen liittyvään sanastoon.

Ranska 2, 5 op - FRE4LH102

Osaamistavoitteet

Opinnot kehittävät suullisia taitojasi perustasolta eteenpäin, perusrakenteiden osaamisesi syvenee ja arki- sekä työtilanteiden sanavarastosi laajenee. Pystyt tulkitsemaan ja kirjoittamaan lyhyitä tekstejä. Kieli- ja kulttuuriosaamisesi kehittyy tasolle, jolle voit alkaa rakentaa kielen osaamista työkielenä. Eurooppalaisen viitekehyksen tavoitetasosi on A1–A2.

Sisältö

- Arkielämään ja työtilanteisiin liittyvä sanasto
- Kielen perusrakenteiden osaamisen syventäminen
- Suulliset perustaidot
- Kirjoitetun kielen taitojen syventäminen
- Kulttuuriosaamisen syventäminen

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Lähiopinnot

Osittain virtuaaliset opinnot

Muut mahdolliset toteutustavat

Oppimateriaalit

Ilmoitetaan opintojakson alkaessa.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ranska 1 -opintojakso (5 op) tai vastaavat tiedot.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Opiskelija

- osaa toimia rajoitetusti suullisissa perustilanteissa.
- osaa kielen perusrakenteita mutta tarvitsee tukea niiden käyttämisessä.
- hallitsee arki- ja työtilanteiden sanastoa melko rajoitetusti.
- osaa tulkita ja kirjoittaa joitakin lyhyitä tekstejä itsenäisesti mutta tarvitsee usein apua.
- osaa soveltaa kieli- ja kulttuuriosaamistaan rajoitetusti.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Opiskelija

- osaa toimia suullisissa perustilanteissa melko sujuvasti.
- osaa pääosin kielen perusrakenteet.
- hallitsee arki- ja työtilanteiden sanastoa riittävästi.
- osaa tulkita ja kirjoittaa lyhyitä tekstejä pääosin itsenäisesti.
- osaa usein soveltaa kieli- ja kulttuuriosaamistaan uusissa tilanteissa.

Arviointikriteeri - arvosana 5

Opiskelija

- osaa toimia suullisissa perustilanteissa sujuvasti.
- osaa kielen perusrakenteet hyvin.
- hallitsee arki- ja työtilanteiden sanastoa hyvin.
- osaa tulkita ja kirjoittaa lyhyitä tekstejä itsenäisesti.
- osaa soveltaa kieli- ja kulttuuriosaamistaan luontevasti uusissa tilanteissa.

Espanja 2, 5 op - SPA4LH102

Osaamistavoitteet

Opinnot kehittävät suullisia taitojasi perustasolta eteenpäin, perusrakenteiden osaamisesi syvenee ja arki- sekä työtilanteiden sanavarastosi laajenee. Pystyt tulkitsemaan ja kirjoittamaan lyhyitä tekstejä. Kieli- ja kulttuuriosaamisesi kehittyy tasolle, jolle voit alkaa rakentaa kielen osaamista työkielenä. Eurooppalaisen viitekehyksen tavoitetasosi on A1–A2.

Sisältö

- Arkielämään ja työtilanteisiin liittyvä sanasto
- Kielen perusrakenteiden osaamisen syventäminen
- Suulliset perustaidot
- Kirjoitetun kielen taitojen syventäminen
- Kulttuuriosaamisen syventäminen

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Lähiopinnot

Osittain virtuaaliset opinnot

Muut mahdolliset toteutustavat

Oppimateriaalit

Ilmoitetaan opintojakson alkaessa.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Espanja 1 -opintojakso (5 op) tai vastaavat tiedot.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Opiskelija

- osaa toimia rajoitetusti suullisissa perustilanteissa.
- osaa kielen perusrakenteita mutta tarvitsee tukea niiden käyttämisessä.
- hallitsee arki- ja työtilanteiden sanastoa melko rajoitetusti.
- osaa tulkita ja kirjoittaa joitakin lyhyitä tekstejä itsenäisesti mutta tarvitsee usein apua.
- osaa soveltaa kieli- ja kulttuuriosaamistaan rajoitetusti.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Opiskelija

- osaa toimia suullisissa perustilanteissa melko sujuvasti.
- osaa pääosin kielen perusrakenteet.
- hallitsee arki- ja työtilanteiden sanastoa riittävästi.

- osaa tulkita ja kirjoittaa lyhyitä tekstejä pääosin itsenäisesti.
- osaa usein soveltaa kieli- ja kulttuuriosaamistaan uusissa tilanteissa.

Arviointikriteeri - arvosana 5

Opiskelija

- osaa toimia suullisissa perustilanteissa sujuvasti.
- osaa kielen perusrakenteet hyvin.
- hallitsee arki- ja työtilanteiden sanastoa hyvin.
- osaa tulkita ja kirjoittaa lyhyitä tekstejä itsenäisesti.
- osaa soveltaa kieli- ja kulttuuriosaamistaan luontevasti uusissa tilanteissa.

Saksa 2, 5 op - GER4LH102

Osaamistavoitteet

Opinnot kehittävät suullisia taitojasi perustasolta eteenpäin, perusrakenteiden osaamisesi syvenee ja arki- sekä työtilanteiden sanavarastosi laajenee. Pystyt tulkitsemaan ja kirjoittamaan lyhyitä tekstejä. Kieli- ja kulttuuriosaamisesi kehittyy tasolle, jolle voit alkaa rakentaa kielen osaamista työkielenä. Eurooppalaisen viitekehyksen tavoitetasosi on A1–A2.

Sisältö

- arkielämään ja työtilanteisiin liittyvä sanasto
- kielen perusrakenteiden osaamisen syventäminen
- suulliset perustaidot
- kirjoitetun kielen taitojen syventäminen
- kulttuuriosaamisen syventäminen

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Lähiopinnot

Osittain virtuaaliset opinnot

Muut mahdolliset toteutustavat

Oppimateriaalit

Ilmoitetaan opintojakson alkaessa

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Saksa 1 -opintojakso (5 op) tai vastaavat tiedot

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Opiskelija

- osaa toimia rajoitetusti suullisissa perustilanteissa.
- osaa kielen perusrakenteita mutta tarvitsee tukea niiden käyttämisessä.
- hallitsee arki- ja työtilanteiden sanastoa melko rajoitetusti.
- osaa tulkita ja kirjoittaa joitakin lyhyitä tekstejä itsenäisesti mutta tarvitsee usein apua.
- osaa soveltaa kieli- ja kulttuuriosaamistaan rajoitetusti.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Opiskelija

- osaa toimia suullisissa perustilanteissa melko sujuvasti.
- osaa pääosin kielen perusrakenteet.
- hallitsee arki- ja työtilanteiden sanastoa riittävästi.
- osaa tulkita ja kirjoittaa lyhyitä tekstejä pääosin itsenäisesti.
- osaa usein soveltaa kieli- ja kulttuuriosaamistaan uusissa tilanteissa.

Arviointikriteeri - arvosana 5

Opiskelija

- osaa toimia suullisissa perustilanteissa sujuvasti.
- osaa kielen perusrakenteet hyvin.
- hallitsee arki- sekä työtilanteiden sanastoa hyvin.
- osaa tulkita ja kirjoittaa lyhyitä tekstejä itsenäisesti.
- osaa soveltaa kieli- ja kulttuuriosaamistaan luontevasti uusissa tilanteissa.

Saksan kulttuurin ja kielialueen tuntemus, 3 op - GER8LH102

Osaamistavoitteet

Opiskelija kehittää ja syventää kieli-, viestintä- ja kulttuuriosaamistaan. Hän parantaa varsinkin viestinnällistä suullista kielitaitoaan ja valmiuksiaan opiskella ja työskennellä saksankielisissä maissa.

Opiskelijan kansainvälinen osaaminen ja verkosto vahvistuvat ja hän rohkaistuu hakemaan pidempään opiskelijavaihtoon saksankieliselle alueelle.

Sisältö

- saksan kielen murrealueet
- Saksan ja Itävallan maantuntemus ja kulttuuriset erityispiirteet
- suullisen harjoitukset
- museokäynnit
- yritysvierailut
- partnerikouluvierailu
- päiväretki

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Lähiopetus ja opintomatka

Oppimateriaalit

Ilmoitetaan opintojakson alkaessa.

Lisätiedot

Opintomatka toteutetaan intensiiviweekillä ja lähiopetus ennen opintomatkaa.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Saksa 1 ja Saksa 2 -opintojaksot tai vastaavat tiedot

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Opiskelija on läsnä joillakin opintomatkaa edeltävillä lähiopetuskerroilla ja opintomatkaan sisältyvillä vierailuilla sekä lähiopetuskerroilla. Hän tarvitsee usein muiden tukea ja ohjausta ja edustaa Haaga-Heliana tyydyttävästi.

Opiskelijan palauttamassa portfolioissa on useita sisällöllisiä, kielellisiä ja ulkoasun viimeistelyyn liittyviä puutteita.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Opiskelija on läsnä ja aktiivinen opintomatkaa edeltävillä lähiopetuskerroilla ja opintomatkaan sisältyvillä vierailuilla sekä lähiopetuskerroilla. Hän on useimmiten omatoiminen, positiivinen ja kannustava ja edustaa Haaga-Heliana esimerkillisesti.

Venäjä 2, 5 op - RUS4LH102

Osaamistavoitteet

Opinnot kehittävät suullisia taitojasi perustasolta eteenpäin, perusrakenteiden osaamisesi syvenee ja arki- sekä työtilanteiden sanavarastosi laajenee. Pystyt tulkitsemaan ja kirjoittamaan lyhyitä tekstejä. Kieli- ja kulttuuriosaamisesi kehittyy tasolle, jolle voit alkaa rakentaa kielen osaamista työkielenä. Eurooppalaisen viitekehyksen tavoitetasosi on A1–A2.

Sisältö

Arkielämän ja työtilanteiden sanasto
Kielen perusrakenteiden osaamisen syventäminen
Suulliset perustaidot
Kirjoitetun kielen taitojen syventäminen
Kulttuuriosaamisen syventäminen

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Opintojakso muodostuu lähiopetustunneista ja itsenäisestä työskentelystä.

Lähiopetus 64 h (4 h/vko kahden periodin ajan), joka sisältää kokeet. Itsenäinen työskentely 70 h.

Oman oppimisen arviointi 1 h.

Oppimateriaalit

Blum-Gorelova, The Road to Success (course and work books), Facultas, 2017, kpl 6 - 10

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Opiskelija

- osaa toimia rajoitetusti suullisissa perustilanteissa.
- osaa kielen perusrakenteita, mutta tarvitsee tukea niiden käyttämisessä.
- hallitsee arki- sekä työtilanteiden sanastoa melko rajoitetusti.
- osaa tulkita ja kirjoittaa joitakin lyhyitä tekstejä itsenäisesti, mutta tarvitsee usein apua.
- osaa soveltaa kieli- ja kulttuuriosaamistaan rajoitetusti.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Opiskelija

- osaa toimia suullisissa perustilanteissa melko sujuvasti.
- osaa pääosin kielen perusrakenteet.

- hallitsee arki- sekä työtilanteiden sanastoa riittävästi tavallisimpiin viestintätilanteisiin.
- osaa tulkita ja kirjoittaa lyhyitä tekstejä pääosin itsenäisesti.
- osaa soveltaa kieli- ja kulttuuriosaamistaan joihinkin uusiin tilanteisiin.

Arviointikriteeri - arvosana 5

Opiskelija

- osaa toimia suullisissa perustilanteissa sujuvasti.
- osaa kielen perusrakenteet hyvin.
- hallitsee arki- sekä työtilanteiden sanastoa hyvin.
- osaa tulkita ja kirjoittaa lyhyitä tekstejä itsenäisesti.
- osaa soveltaa kieli- ja kulttuuriosaamistaan luontevasti uusiin tilanteisiin.

Raha ja talous, 0 op (LHACF)

IFRS and Consolidated Financial Statements, 5 cr - ACC8LH102

Learning objectives

In this module, student will learn the basics of IFRS (International Financial Reporting Standards), knowledge of interpreting IFRS complied financial statements and skills to prepare consolidated financial statements prepared by international businesses.

The module is given in English, you will learn the needed basic accounting terminology used in international accounting and IFRS during the course.

Contents

The IFRS standards part of the course will introduce student to the content of international financial statements and give skills to interpret the information on those reports. During the course, the student becomes familiar with the most common standards and learns how to interpret and apply a standard with related business transaction.

Student will learn basic concepts and principles relating to consolidation of group companies. Student learns how to prepare consolidated financial statements according to IFRS standards for a small group.

Execution methods

Day implementation, intensive evening implementation, virtual or educationalisation.

Learning materials

Financial accounting and reporting (Elliot B, Elliot J.) 8th edition, Pearson

Honkamäki, Reponen, Mäkelä & Pohjonen (2016). Konsernitilinpäätöksen laadinta. e-kirja

Troberg, Pontus (2013). IFRS Now – In the light of US GAAP and Finnish practices.

Van Greuning, Hennie (2009). International Financial Reporting Standards : A Practical Guide (5th edition). eBook access via ebrary.

Haaramo, Virkkunen, Rätty, Peill, Palmuaro (2015, jatkuva päivitys): IFRS Raportointi, e-book.

Also some material provided by teachers.

Starting level and linkage with other courses

Tuloksen tekijä, Yrityksen talouden hallinta ja Tilinpäätös ja yritystoiminnan verotus. Optionally student has gained knowledge of advanced accounting and on how to prepare financial statements according to some other regulation (for ex Finnish accounting standards).

Assessment criteria

Assessment criteria - grade 1

Student:

- knows what is meant by consolidated financial statements and IFRS financial statements
- is capable to prepare basic eliminations in consolidated accounts
- is familiar with some IFRS standards and their contents

Assessment criteria - grade 3

Student

- is capable to prepare consolidated financial statements of a small group
- is familiar with transfer pricing and what it means from group accounting and consolidated financial statements perspective
- is capable of finding a business transaction related IFRS standard and is capable to interpret it ensuring accounting compliance

Assessment criteria - grade 5

Student

- is capable to prepare consolidated financial statements of a small group including some associated and not fully owned subsidiaries.
- is familiar with most common IFRS standards and by using interpretations
- is capable to conclude correct accounting treatment for business transactions ensuring the accounting complies with IFRS.

Robotiikka talousprosesseissa, 5 op - ACC8LH103

Osaamistavoitteet

Robotiikka talousprosesseissa (5 op) kurssilla opiskelija tutustuu taloushallinnon prosesseihin, ohjelmistorobottiikkaan ja älykkääseen automaatioon sekä niihin liittyviin käsitteisiin ja sovellettavuuteen. Kurssi antaa opiskelijalle valmiuksia toimia yrityksen taloushallinnon automaatioprojekteissa. Tavoitteena on, että opiskelija perehtyy projektin suunnitelman laatimiseen sekä kehittää kykyään analysoida ja toteuttaa automaatioprojekteja.

Oppimateriaalit

Lahti, Sanna & Salminen, Tero: Älykäs taloushallinto: automaation aika. Alma Talent 2019.

Merilehto Antti: Tekoäly – matkaopas johtajalle. Alma Talent 2018.

Modig, N. & Ålström, P.: Tätä on lean: Ratkaisu tehokkuusparadoksiin. Rheologica Publishing 2016.

Tripathi, Alok Mani: Learning Robotic Process Automation: Create Software robots and automate business processes with the leading RPA tool.

Opintojaksolla erikseen ilmoitettava muu materiaali

Kurssilla käytettävä materiaali on osin englanninkielistä.

Lisätiedot

Arviointi: Palautettavat harjoitukset 100%

Talouden automaatio ja robotiikka, 5 op - ACC8LH104

Strategiset päätöksentekomallit, 5 op - ACC8LH105

Kirjanpito-ohjelman käyttö ja tilinpäätöksen laatiminen, 3 op - ACC8LS060

Palkkahallinnon perusteet, 2 op - ACC8LS222

Osaamistavoitteet

Opiskelija ymmärtää palkkahallinnon merkityksen yrityksen toiminnassa ja osaa tulkita ja soveltaa palkanmäärityserusteita.

Opiskelija osaa laskea palkkoja palkka.fi ympäristössä.

Sisältö

Palkkahallinnon rooli yrityksessä

Työaikaan ja työsopimukseen liittyvät asiat

Vuosiloman laskenta ja siihen liittyvät maksuperusteet

Ennakonpidätys

Eläke-, työttömyysvakuutus- ja sosiaaliturvamaksut

Luontoisedut

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Virtuaalitoteutus, jossa itsenäisesti laadittavia harjoituksia sekä tentti Moodlessa

Oppimateriaalit

Kirjallisuus

Moodlen luentomateriaalit

Verotiedotteet (tarkennetaan myöhemmin)

Työsopimus- ja työaikalait (myöhemmin tarkennetuina osina)

Vuosilomalaki (myöhemmin tarkennetuina osina)

Ennakonpidätyslaki (myöhemmin tarkennetuina osina)

Oheiskirjallisuus

Stenbacka – Söderström 2018. Palkanlaskenta Sanomapro

Syvänperä Outi- Turunen Leena 2017: Palkkavuosi, Helsinki Edita

Muu Oppimisympäristö

www.palkka.fi

KauppakamariTieto-aineisto

Lisätiedot

Arviointi

Viikkotehtävät 50 %

Tentti 50%

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Työsopimus- ja työaikalain perusteet.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Tuntee palkkahallinnon osa-alueet ja osaa laskea palkanlaskentaan liittyviä perustehtäviä.

Osaa etsiä palkanlaskentaan liittyviä tietoja mm verottajan tiedotteista

Arviointikriteeri - arvosana 3

Tuntee palkkahallinnon ja sen osa-alueiden merkityksen ja yhteyden yrityksen toimintaan

Osaa laskea palkkoja palkka.fi ohjelmalla

Arviointikriteeri - arvosana 5

Osaa soveltaa palkkaukseen ja palkanmaksuun liittyen työaika- ja työsopimuslakia.

Tuntee vuosilomapalkan laskennan perusteet

Osaa laskea palkkoja palkka.fi ohjelmalla

SOTE-alan talous, 5 op - ACF8LH101

Osaamistavoitteet

Tämä on osa SOTE-Liiketoiminnan osaaja opintojaksoa.

Tällä opintojaksolla tutkittua taloustietoa sovelletaan päätöksenteon tueksi SOTE-muutoksen tuomien vaatimusten keskellä.

Opintojakson suoritettuasi, tunnistat sote-alan toimijoiden ansaintalogiikan ydinasiat sekä liiketoiminnan tuloksen keskeiset tekijät.

Opit sosiaali- ja terveystaloustieteen sekä hyvinvointitalouden perusteita.

Ymmärrät sosiaali- ja terveysalan uusien teknologioiden vaikutuksia sosiaali- ja terveysalojen toimintaympäristöissä. Case-työskentelyssä osaat soveltaa opittua tietoa ja muodostaa uusia palveluratkaisuja sekä osaat muodostaa liiketoimintamallin.

Sisältö

Sosiaali- ja terveystalous 5 op, Laurea

Terveysala säänneltyinä liiketoimintaympäristönä 5 op, Metropolia

SOTE case työskentely 5 op, Haaga-Helia

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Opintokokonaisuuden yhteiset ja erilliset.

Oppimateriaalit

Yhteiset ja osakohtaiset materiaalit

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Polulle ovat tervetulleita kaikki opiskelijat, riippumatta aikaisemmista opinnoista.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Osaamistaso 1-2: Opiskelija

- Tunnistaa työskentelyprosessin vaiheet

- Toimii ryhmän jäsenenä liiketoimintamallin työstämisessä
- Perustelee omia mielipiteitään

Arviointikriteeri - arvosana 3

- Ottaa aktiivisen roolin ryhmässä ja ottaa vastuuta ryhmän toiminnasta
- Tuottaa ja arvioi palveluratkaisuja yrityksen liiketoimintamalliin
- Perustelee mielipiteitään aikaisempaan tietoon perustuen

Arviointikriteeri - arvosana 5

- Osallistuu ryhmän toimintaan aktiivisesti hakeutumalla vastuullisiin tehtäviin ryhmässä
- Kehittää palveluratkaisuja yrityksen strategiaan valintoihin perustuen sekä konkretisoi näitä mallintamalla
- Perustee mielipiteitään ja osaa perustella liiketoimintamallin kaupallista potentiaalia

Asunto-osakeyhtiön talous ja hallinto, 5 op - ACF8LH102

Osaamistavoitteet

Opintojakson tavoitteena on perehdyttää opiskelija asunto-osakeyhtiön hallintoon ja taloudenhoitoon. Opintojakson suoritettuaan opiskelija ymmärtää asunto-osakeyhtiön juridisen rakenteen ja toiminnan sekä kirjanpidon ja tilinpäätöksen merkityksen asunto-osakeyhtiön taloudenhoidossa. Opiskelija osaa asunto-osakeyhtiön kirjanpidon ja tilinpäätöksen erityispiirteet sekä suunnitella ja valvoa yhtiön taloutta. Hän tuntee asunto-osakeyhtiön päätöksentekomekanismin ja osaa organisoida yhtiökokouksen ja hallituksen kokouksen.

Sisältö

Opintojakson tavoitteena on perehdyttää opiskelija asunto-osakeyhtiön hallintoon ja taloudenhoitoon. Opintojakson suoritettuaan opiskelija ymmärtää asunto-osakeyhtiön juridisen rakenteen ja toiminnan sekä kirjanpidon ja tilinpäätöksen merkityksen asunto-osakeyhtiön taloudenhoidossa. Opiskelija osaa asunto-osakeyhtiön kirjanpidon ja tilinpäätöksen erityispiirteet sekä suunnitella ja valvoa yhtiön taloutta. Hän tuntee asunto-osakeyhtiön päätöksentekomekanismin ja osaa organisoida yhtiökokouksen ja hallituksen kokouksen.

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Tentti ja projektityö.

Oppimateriaalit

1. Jauhiainen, J. – Järvinen, J. – Nevala, T.: Asunto-osakeyhtiölaki. 3. uudistettu painos. Helsinki: Alma Talent. 2013.
2. Salin, Marjo: 2011, Asunto-osakeyhtiön kirjanpito- ja verokirja, 10. painos, Verotieto Oy
3. Tomperi, Soile: 2017, Kehittyvä kirjanpito & Harjoituskirja, 17./16. uudistettu painos, Edita

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelija on suorittanut HELI perusopintojen moduulit 1 ja 4 (tuloksetekijä) sekä vähintään yhden liiketalouden suuntautumisen perusmoduulin tai hankkinut muulla tavalla vaadittavan osaamisen (laskentatoimen perusteet, juridiikan perusteet).

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Tentti ja projektityö

Arviointikriteeri - arvosana 3

- osaa erottaa eri toimielinten tehtävät ja vastuut erilaisissa tapauksissa
- osaa hyvin asunto-osakeyhtiön kirjanpidon ja tilinpäätöksen erityispiirteitä sekä suunnitella yhtiön taloutta

Arviointikriteeri - arvosana 5

- osaa erinomaisesti asunto-osakeyhtiön kirjanpidon ja tilinpäätöksen erityispiirteitä sekä suunnitella yhtiön taloutta

Johdon laskentatoimen päätöksentekomallit, 5 op - ACC8LH008

Osaamistavoitteet

Opiskelija oppii välineet ja menetelmät liikkeenjohdolliseen päätöksentekoon sekä kykenee laatimaan perusteltuja Excel-pohjaisia ratkaisumalleja riskiä ja epävarmuutta sisältäviin päätöksentekotilanteisiin. Opiskelija kykenee toimimaan organisaation sisäisenä päätöksentekotilanteissa palveluresurssina sekä soveltamaan tietojärjestelmistä kerättyjä tietoja mallien rakentamisessa.

Sisältö

- Tiedon tuottaminen päätöksenteon tueksi
- Epävarmuuden ja riskin mallintaminen
- Päätöksenteko varmuuden, riskin, epävarmuuden ja konfliktin vallitessa
- Simulointimallit investointilaskelmissa
- Päätöspuut
- Päätösmatriisit
- Lineaarinen optimointi
- Verkkoteoria
- Varastoteoria
- Kuljetusongelmat
- Jonoteoria
- Peliteoria

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Lähiopetus ja tentti 64 h, itsenäinen opiskelu 70 h, oman oppimisen arviointi 1 h. Yhteensä 135 tuntia.

Opintojakson suoritukseen kuuluu tehtäviä, jotka on jokainen palautettava hyväksytysti suoritettavan toteutuksen aikataulun mukaisesti. Lopuksi myös tentti on suoritettava samassa toteutuksessa hyväksytysti.

Oppimateriaalit

Tuntityöskentelyn materiaali sekä ohjaajan ilmoittama muu materiaali

Taustamateriaali: Bernard W. Taylor, "Introduction to Management Science" 10th Ed. Pearson Pub, 2010

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opiskelija on suorittanut laskentatoimen pakolliset perus- ja ammattiopinnot. Opintojaksoa suositellaan suuntautumisopinnot loppuvaiheeseen.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Opiskelija osaa hahmottaa yritysjohtoon päätöksentekoon liittyviä ongelmia laskelmien muodossa. Hän osaa yksittäisiä yrityksen kannattavuuteen laskentaan liittyviä tehtäviä. Hän osaa myös jossain määrin soveltaa oppimiaan asioita käytäntöön.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Opiskelija osaa mallintaa laskelmia yritysjohtoon päätöksentekoon liittyvissä ongelmissa peruskäsitetasolla. Hän osaa laatia päätöstä tukevia suunnittelu- ja seurantalaskelmia sekä laskea näihin liittyviä tunnuslukuja. Hän osaa myös soveltaa oppimiaan asioita käytännön laskentatilanteisiin.

Arviointikriteeri - arvosana 5

Opiskelija ymmärtää syvällisesti yritysjohtoon moniulotteisen päätöksenteon käsitteet ja osaa laatia sujuvasti laskelmia kohdeyritykselle. Hän pystyy laajasti soveltamaan oppimaansa yritysjohtoon ongelmiin sekä laatimaan itsenäisesti niihin liittyviä laskelmia. Hän osaa myös tulkita laskelmien ratkaisuja sidosryhmien käyttöön. Opiskelija osaa lisäksi erittäin hyvin soveltaa oppimiaan asioita käytännön laskentatilanteisiin.

Palkanlaskennan perusteet, 3 op - ACF8LH103

Osaamistavoitteet

Opiskelija ymmärtää palkkahallinnon merkityksen yrityksen toiminnassa ja osaa tulkita ja soveltaa jatkuvasti muuttuvia palkanmäärityisperusteita. Opiskelija osaa käyttää ja hyödyntää palkkasovellusta sekä tehdä yleisesti palkanlaskennan päävaiheet.

Sisältö

- palkanlaskennan perusteet käytännössä, sisältäen ilmoittamisen Tulorekisteriin
- ennakonpidätysten ja palkkasidonnaisten menojen laskeminen
- luontaisetujen ja muiden tyypillisten palkkoihin liittyvien erien laskeminen
- palkkakirjanpidon perusteet

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Joko lähi- tai virtuaalitoteutus.

Oppimateriaalit

KauppakamariTieto 2019

Hietala, H., Kaivanto, K. 2014 tai uudempi. Työaikalaki käytännössä. Alma Talent. Helsinki.

Kouhia-Kuusisto, Mikkonen, Syvänperä, Turunen. 2017 tai uudempi.. Palkkavuosi. Edita.

Mattinen, Parnila, Orlando 2017 tai uudempi.. Palkanlaskenta käytännönläheisesti. Helsingin Kauppakamari.

Kondelin, A. & Laitinen, M. & Peltomäki, T. (toim.) 2018 tai uudempi. Palkkahallinnon säädökset. Alma Talent.

Muu ohjaajan ilmoittama ja jakama oheismateriaali sekä opintojaksoon liittyvä verkkotieto ja linkit.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Suosittelavat edeltävät opinnot: työyhteisöosaaja, liiketalouden perusopinnot. Vaihtoehtoisesti opiskelija muutoin hallitsee näiden opintojen asiat.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Osaamistaso 1-2:

Opiskelija

tuntee palkkahallinnon osa-alueet ja osaa laskea palkanlaskennan perustehtäviä
osaa etsiä palkanlaskentaan liittyviä tietoja mm. verottajan tiedotteista ja valitsemastaan työehtosopimuksesta.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Osaamistaso 3-4:

Opiskelija

tuntee palkkahallinnon ja sen osa-alueiden merkityksen ja yhteyden yrityksen toimintaan
osaa käyttää palkkahallinnon tietojärjestelmää
tuntee palkanlaskennassa tarvittavien tietojen merkityksen

Arviointikriteeri - arvosana 5

Osaamistaso 5:

Opiskelija

osaa palkka-asiantuntijana tulkita ja soveltaa muuttuvia ja uudistuvia palkanmäärityserusteita
osaa laskea yrityksen palkkoja palkkahallinnon tietojärjestelmää käyttäen, toimittaa viranomaisille tarvittavat tilitykset, ilmoitukset ja tilastot sekä esittää niiden kehittämistarpeita

Rahoituslaskennan menetelmiä, 5 op - FIE8LH102

Osaamistavoitteet

Lähtökohtana on yhdistää teoria ja talouselämän ilmiöissä tarvittava käytännön rahoituslaskenta.

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- selviytyy työelämässä eteen tulevista rahoituslaskelmista
- osaa analysoida ja tulkita rahoituksen laskelmia
- osaa tehdä rahoituksen laskelmien perusteella johtopäätöksiä.

Sisältö

- Investointilaskelmat ja herkkyysjakaumat
- Tuoton odotusarvo ja riski
- Regressio ja normaalijakauma sovelluksineen
- Tuotto- ja riskiluvut
- Korkosijoitusten hinnoittelu ja korkoriski
- Johdannaisten perusteita ja optioiden hinnoittelua
- Aikasarjoja ja teknistä analyysia

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Kurssilla tehdään sisältöön liittyviä tehtäviä sekä lopuksi koe. Jokainen tehtävä sekä koe ovat yksilötehtäviä. Jokainen näistä arvioidaan arvosanalla 0-5 ja jokainen tulee suorittaa saman toteutuksen aikana vähintään arvosanalla yksi. Tehtävät liitetään mahdollisuuksien mukaan sisällön mukaisiin ajankohtaisiin aiheisiin.

Oppimateriaalit

Oppimistalustalla jaettava materiaali sekä

Juha Nurmosen verkkomateriaali, <http://www.haaga-helia.fi/~nurju/>

Tueksi:

Aki Taanilan verkkomateriaali, <http://www.haaga-helia.fi/~taaak/>

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Liiketalouden perusopinnot tulee olla suoritettuna. Opintojakso suositellaan suoritettavan suuntautumisopinnojen loppuvaiheessa.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Osallistuja

- osaa laatia rahoituksen edistyneempiä peruslaskutoimituksia virheettömästi
- osaa hahmottaa rahoituslaskelmien analyysia ja tehdä niihin pohjautuvia johtopäätöksiä

Arviointikriteeri - arvosana 3

Osallistuja

- osaa laatia rahoituksen edistyneempiä laskutoimituksia virheettömästi
- osaa arvioida rahoituslaskelmien teoreettisia malleja käytäntöön
- osaa analysoida rahoituslaskelmia ja tehdä niiden perusteella johtopäätöksiä
- osaa kehittää toimintaa laskelmien perusteella

Arviointikriteeri - arvosana 5

Osallistuja

- suoriutuu rahoituksen edistyneimmistä laskutoimituksista sujuvasti
- osaa soveltaa käytettävissä olevia teoreettisia malleja käytäntöön
- hallitsee rahoituslaskelmien monipuolisen analysoinnin ja niistä tehtävien pitkäaikaisten suunnitelmien laadinnan
- osaa kehittää toimintaa laaja-alaisesti laskelmien perusteella

Markkinointi ja viestintä, 0 op (LHCAM)

Krea Visual Design, 5 cr - CAM8LH101

Learning objectives

The student knows the theory and process of corporate identity design and communication. The student can create and analyse a design brief and can design a visual identity concept. The student learns how to use image processing and graphic design programs. The student can plan and produce a visual identity solution for a client in accordance with the design brief.

Contents

Corporate Identity Design

Logo Design

Visual Design

Execution methods

If the student has acquired the required competence in previous work tasks, recreational activities or on another course, s/he can contact the teacher in charge of the course to agree on how to show the competence. Information and instructions for recognising and validating prior learning are available on MyNet.

The students plan and implement a corporate identity design project as part of the operations of Creative Agency Krea (www.krea.fi).

The visual identity solution (such as a logo design) produced for the client needs to take into account the challenges of appealing to both local and global audiences.

The students learn to take entrepreneurial responsibility for planning and implementing the projects as agreed with the client/cooperation partner.

Learning materials

Materials on Moodle

Further information

Passing the course requires commitment to the team work and contact sessions. The grade is based on the communications materials produced (50 %) and on the student's own commitment and attitude (50 %).

Contact person

Graham Hill

Starting level and linkage with other courses

No prerequisites.

Assessment criteria

Assessment criteria - grade 1

Grades 1-2:

The student

- has basic knowledge of the process of corporate identity design
- knows how to plan a visual concept
- can use graphic design programs on a basic level to produce a visual identity solution

Assessment criteria - grade 3

Grades 3-4:

The student

- is well familiar with the process of corporate identity design
- can create and analyze a visual design brief and produce an insightful visual concept that meets the needs of the client
- can use image processing and graphic design programs to produce a presentable visual identity solution

Assessment criteria - grade 5

Grade 5:

The student

- can successfully manage the process of corporate identity design
- can create and analyze a visual design brief and produce an insightful visual concept that adds value to the client's brand
- can use image processing and graphic design programs with skill to produce a professional visual identity solution ready to be taken into use by the client

Krea Multicultural Communication, 5 cr - CAM8LH102

Learning objectives

The student takes part in building and developing multichannel customer experiences for an international brand. The student familiarizes him/herself with practical planning and implementation processes of international marketing and communications. The student can manage multicultural and multilingual communication projects and work in multicultural project teams. The student can produce marketing and communications materials for multiple channels to promote an international brand concept.

Contents

- International marketing
- Creative content planning for multicultural audiences
- Content marketing on multiple channels
- Multicultural teamwork

Execution methods

If the student has acquired the required competence in previous work tasks, recreational activities or on another course, s/he can contact the teacher in charge of the course to agree on how to show the competence. Information and instructions for recognising and validating prior learning are available on MyNet.

The students plan and produce content for multicultural audiences on multiple Creative Agency Krea

(www.krea.fi) channels in English. The students learn to take entrepreneurial responsibility for planning and implementing marketing and communication projects as agreed with the client/cooperation partner.

Starting level and linkage with other courses

No prerequisites

Assessment criteria

Assessment criteria - grade 1

Grades 1-2:

The student

- knows what needs to be taken into account when planning a multicultural and multilingual communications project.
- takes some responsibility as a member of a multicultural project team.
- can contribute to a multicultural communications project to help promote an international brand concept.

Assessment criteria - grade 3

Grades 3-4:

The student

- can produce a project plan for a multicultural and multilingual communications project.
- can work as a proactive and responsible member of a multicultural project team.
- can take into account the diverse needs and expectations of multicultural audiences.
- can produce marketing and communications materials for multiple communications channels and in more than one languages.
- can take an active role in promoting an international brand concept to multicultural audiences.

Assessment criteria - grade 5

Grade 5:

The student

- can successfully manage a multicultural and multilingual communications project.
- can work as a project manager of a multicultural project team or take holistic responsibility for the project together with the project manager.
- can produce engaging marketing and communications materials that meet and exceed the diverse needs and expectations of multicultural audiences.
- can produce professional marketing and communications materials for multiple channels to create innovative and lasting brand experiences for multicultural audiences.

Krea Content - Copywriter ja sisällöntuottaja, 5 op - CAM8LH104

Osaamistavoitteet

Opintojakso sopii kaikille, jotka haluavat kehittyä kirjoittajina ja sisällöntuottajina. Se perehdyttää opiskelijan mainoskirjoittamiseen ja ammattimaiseen sisällöntuotantoon sekä tarjoaa opiskelijalle laaja-

alaisen kuvan luovan alan suunnittelutyöstä ja sisältöprosesseista. Opiskelija ymmärtää mainonnan suunnittelun ja sisällöntuotannon prosessina, jonka lähtökohtana ovat mainostajan tavoitteet. Hän oppii käyttämään mainoskirjoittamisen, luovan suunnittelun ja ideoinnin menetelmiä sekä tarinankerrontaa nykyaikaisessa mediaympäristössä. Opintojakson aikana tehdään useita konseptointi- ja sisältösuunnitteluprojekteja asiakasyrityksille, joista opiskelija kokoaa itselleen esittelykelpoisen portfolioon. Opintojakso tutustuttaa opiskelijan myös alan toimijoihin ja auttaa häntä laajentamaan omaa ammatillista verkostoaan.

Sisältö

- Mainoskirjoittamisen peruskäsitteet
- Mainonnan suunnitteluprosessi
- Luova suunnittelu ja ideointimenetelmät
- Kampanjasuunnittelu
- Sisällöntuotannon strategiat ja tekniikat

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Päivätoteutus, verkkokurssi ja työn opinnollistaminen.

Oppimateriaalit

Materiaalit saatavilla Moodlessa opintojakson alussa.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Lähtötaso: Sopii kaikille

Sidonnaisuudet: Ei sidonnaisuuksia

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Opiskelijan aktiivisuudessa on runsaasti toivottavaa. Palautteen antamisessa ja vastaanottamisessa on kehitettävää. Tekstin ja sisällön tuottaminen ei ole kovin ammattimaista tai tarkoituksenmukaista. Portfoliossa on sisällöllisiä, tyyllisiä ja kielellisiä puutteita ja sen ulkoasu kaipaava vielä runsaasti työstämistä.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Opiskelijan työskentely on aktiivista ja kannustavaa. Opiskelija antaa hyödyllistä vertaispalautetta muille ja kehitty saamansa palautteen kannustamana. Portfoliossa on kaikki tarvittavat sisällöt, mutta muokkauksessa ja viimeistelyssä on jonkin verran puutteita. Tekstit ovat toimivia, mutta rohkeutta ja omaperäisyyttä tarvitaan enemmän.

Arviointikriteeri - arvosana 5

Opiskelijan työskentely on erittäin aktiivista, innostunutta ja kannustavaa. Hän antaa perusteltua ja tarkkanäköistä vertaispalautetta ja ottaa erinomaisesti huomioon myös itse saamansa palautteen portfolioonsa hiomiseksi. Portfolion sisällöt ovat huolellisesti viimeistelyä ja ratkaisut erottuvia. Myös toimeksiantajat huomioivat heille ehdotettujen ratkaisujen arvon. Portfolio muodostaa yhtenäisen ja edustavan kokonaisuuden, jota sellaisenaan voi käyttää työnäytteenä luovalla alalla.

Arviointikriteeri, hyväksytty/hylätty

Portfolio ja vertaisarviointi 100 %

Krea Spring School - Inspirational Storytelling, 5 cr - CAM8LH106

Learning objectives

During this international intensive week, the students work in multicultural teams to script and produce an inspirational customer experience story on video, aimed at multicultural audiences. The students work in multicultural teams and learn to use different design methods to produce creative out-of-the-box story concepts geared to the branding needs of the client company. The students learn to produce attractive video story content that engages and inspires the multicultural target groups.

Contents

- Creativity
- International Branding
- Concept Planning
- Content Marketing
- Storytelling
- Video-making
- Multicultural Teamwork

Execution methods

If the student has acquired the required competence in previous work tasks, recreational activities or on another course, s/he can contact the teacher in charge of the course to agree on how to show the competence. Information and instructions for recognising and validating prior learning are available on MyNet.

The students plan and produce a customer experience story as part of the operations of Creative Agency Krea (www.krea.fi) in the context of a client project. Visit to an advertising agency is included in the programme.

To pass the course, the student is required to complete a pre-course assignment and to produce a customer experience story as part of a multicultural student team. In addition, the student must participate in the contact sessions, the outdoor adventure day, the advertising agency visit, and the lectures given by an international team of professors.

The participants of the course include students and staff from Haaga-Helia partner universities abroad as well as Haaga-Helia exchange students and BBA students from all over the world.

Learning materials

Materials on Moodle

Further information

Contact persons

Tanja Vesala-Varttala

Tuula Ryhänen

Starting level and linkage with other courses

No prerequisites.

Assessment criteria

Evaluation criteria, approved/failed

The student

- is familiar with key concepts related to customer experience and branding
- can take entrepreneurial responsibility for planning and implementing a hands-on storytelling project according to the brief given by Creative Agency Krea (www.krea.fi)
- can use creativity techniques and design methods in planning a customer experience story
- can create attractive story content on video as part of a multicultural student team
- can work as a productive member of a multicultural project team, taking into account and making use of the cultural diversity of the team members

Viestinnän työpaja, 3 op - COM8LH104

Osaamistavoitteet

Tämä esiintymiseen keskittyvä viestinnän työpaja on suunnattu niille opiskelijoille, joilla esiintymisjännitys haittaa merkittävästi opiskelua ja elämää ylipäätään.

Sosiaalisen median strategia, 5 op - COM8LH105

Osaamistavoitteet

Opintojaksolla keskitytään digitaalisiin kanaviin ja niiden sisältöihin. Opiskelija osaa laatia asiakasyrityksen liiketoimintaa tukevan sisältöstrategian ja sisältösuunnitelman. Opiskelija analysoi yrityksen läsnäoloa ja onnistumista omissa, kumppanien kanavissa sekä mahdollisesti myös maksetuissa kanavissa. Opiskelija osaa suunnitella ja jatkokehittää sisällöntuotantoa. Opiskelija osaa hyödyntää laaja-alaisesti luovan alan teknologioita ja työkaluja sekä pystyy arvioimaan onnistumista analytiikan avulla.

Sisältö

- opiskelija tuntee erinomaisesti yrityksen digitaalisen toimintaympäristön ja kanavat osana yrityksen liiketoimintaa ja brändinrakentamista
- opiskelija osaa laatia toimivan sisältöstrategian
- hän osaa analysoida ja kehittää strategia kulloinkin saatavilla olevien mittareiden avulla

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Opintojakson keskeiset teemat opitaan opintojakson työelämän projektityön kautta.

Aktiivinen osallistuminen lähiopetukseen

Opintojakson suorittaminen edellyttää vahvaa ja tavoitteellista sitoutumista opintojakson lähitapaamisiin ja tiimityöskentelyyn. Arvosana määräytyy tiimin tuotosten perusteella sekä opiskelijan oman sitoutumisen ja aktiivisuuden perusteella.

Oppimateriaalit

Opintojaksolla sovittu materiaali

Lisätiedot

Opintojaksolla laaditaan sisältöstrategia asiakasyritykselle. Tiivistä yhteistyötä mainos-, media-, viestintä-, sisältö- ja digitoimistojen kanssa.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opintojakso on osa Asiakaskokemus sosiaalisessa mediassa ja se koostuu kolmesta eri opintojakosta :

- 1) asiakaskokemuksen tutkiminen ja analysointi (Laurea)
- 2) Sosiaalisen median strategia (Haaga-Helia)
- 3) asiakaskokemusten keräämisen alustan tai sovelluksen avulla (Metropolia)

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Opiskelija

- tuntee asiakasymmärryksen merkityksen yrityksen markkinoinnin ja viestinnän erityisesti sosiaalisen median strategisen suunnittelun perustana
- tuntee sosiaalisen median strategisen suunnittelun prosessit
- osaa tuottaa asiakasyritykselle sosiaalisen median strategian osana opiskelijatiimiä
- kantaa vastuuta projektin tehtävistä osana opiskelijatiimiä

Arviointikriteeri - arvosana 3

Opiskelija

- osaa hyödyntää asiakasymmärrystä yrityksen markkinoinnin ja viestinnän strategisen erityisesti sosiaalisen median suunnittelun perustana
- osaa laatia sosiaalisen median strategian yritykselle
- osaa ottaa huomioon digitaalisen kanavien moninaisuuden ja siellä tapahtuvat muutokset
- osaa argumentoida, perustella ja esittää sosiaalisen median strategiaehdotuksensa vakuuttavasti asiakasyritykselle
- osaa tuottaa asiakasyritykselle toteuttamiskelpoisen sosiaalisen median strategian
- kantaa vastuun omista tehtävistään projektissa, ottaa vastuuta projektin onnistumisesta kokonaisuutena sekä jakaa osaamistaan tiimissä

Arviointikriteeri - arvosana 5

Opiskelija

- osaa kehittää asiakasymmärryksen pohjalta asiakasyrityksen markkinoinnin ja viestinnän erityisesti sosiaalisen median strategiaa
- osaa hankkia asiakastietoa monista eri lähteistä sekä yhdistellä ja tulkita sitä asiakasyritykselle merkittävää kilpailuetua tuottavalla tavalla
- osaa laatia erottuvan sosiaalisen median strategian
- osaa toimia muuttuvassa ja moninaisessa digitaalisessa kentässä sekä löytää uusia ratkaisuja ja kumppanuuksia asiakasyrityksen - tavoitteiden saavuttamiseksi
- osaa argumentoida, perustella ja esittää strategiaidean vakuuttavasti, luovasti ja innostavasti kuulijoita kiinnostavalla tavalla
- kantaa vastuun omista tehtävistään projektissa kiitettävästi, ottaa oma-aloitteisesti vastuuta projektin onnistumisesta kokonaisuutena sekä jakaa osaamistaan tiimissä ja yli tiimirajojen.

Palveluliiketoiminta ja asiakkuudet vapaasti valittavat, 0 op (CUS8LH-1000)

Verkkokauppa liiketoimintamallina, 5 op - CUS8LH102

Osaamistavoitteet

Opintojakso perehdyttää opiskelijan verkkokaupan rakentamiseen, päivittäiseen toimintaan sekä markkinointiin. Opiskelija tuntee verkkokaupan merkityksen yrityksen jakelukanavana, liiketoiminnallisena toimitapana ja verkkokaupan perustamisen osa-alueet. Oppimisessa painottuu verkkokaupan asiakaslähtöisten prosessien hallinta sekä verkkokaupan markkinointi.

Sisältö

Verkkokauppa jakelukanavana ja liiketoimintamallina
Verkkokaupan ominaispiirteet ja mahdollisuudet
Valitun markkina-alueen analyysi
Verkkokaupan rakentaminen ja ohjelmistovaihtoehdot
Maksutavat, palautusprosessit, logistiikka ja lainsäädäntö
Verkkokaupan markkinointi ja growth hacking
Globaalit markkinat

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)
Päivätoteutus, monimuotototeutus, virtuaalitoteutus, opinnollistaminen
Aiemmin hankittu osaaminen on mahdollista osoittaa näytön avulla

Oppimateriaalit

Hallavo, Jaakko (2013) Verkkokaupan rautaisannos, Talentum
Lahtinen, Tero (2013) Verkkokaupan käsikirja, Yrityskirjat

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Verkkokauppa liiketoimintamallina on osa Palveluliiketoiminta ja Asiakkuudet -suuntautumisen valinnaista Pro-Moduulia. Muut osat ovat Global eCommerce Business (5op) ja Verkkokaupan lainsäädäntö (5op). Osat voi suorittaa erikseen.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Opiskelija

- tuntee verkkokaupan osa-alueiden kokonaisuuden
- tiedostaa kilpailun ja kysynnän merkityksen toiminnan perustana
- tunnistaa verkkokaupan rakentamisen perusteet
- osallistuu projektiryhmän toimintaan

Arviointikriteeri - arvosana 3

Opiskelija

- tunnistaa suunnitteluprosessiin liittyvät keskeiset mittarit
- osaa ottaa huomioon kilpailun ja kysynnän suunnittelun lähtökohtina
- osaa hyödyntää pääosin suunnittelun verkkokaupan ja –markkinoinnin prosessia
- osaa toimia ryhmässä ja tuo panoksensa verkkokauppa projektin toteutuksessa

Arviointikriteeri - arvosana 5

Opiskelija

- osaa suunnitella kokonaisvaltaisesti verkkokaupan
- osaa soveltaa kilpailu- ja kysyntätekijöitä suunnittelun perustana
- osaa ottaa suunnittelussa huomioon kannattavuusnäkökulmat perustellusti
- osaa tehdä monipuolisesti verkkokaupan markkinointia
- ottaa vastuuta projektityhmän johtamisesta ja työn etenemisestä aktiivisesti

Arviointikriteeri, hyväksytty/hylätty

Arviointi perustuu aktiiviseen osallistumiseen verkkokaupan rakentamisprojektiin (30%) ja projektityöhön 70 %

Global eCommerce Business, 5 op - CUS8LH103

Sisältö

- Verkkokaupan lokalisointi: kohderyhmät ja toimenpiteet
- Kulttuurit ja ostaminen globaaleille markkinoilla
- Markkina-analyysit kohdemarkkinoilla ja markkinavalinta
- Kansainvälisen verkkokaupan suunnittelu ja kasvun mahdollisuudet
- Kansainvälistymisen uhat ja haasteet
- Verkkokaupan kieliversiot ja lokalisointi
- Globaalit Markkinapaikat (WeChat, Amazon, Rakuten, Yandex-Market)
- Maksuliikenne ja kv-logistiikka

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

A) Monimuotokurssi: alkutapaaminen (4h) + projektiworkshop (4h) + tehtävän purku (4h). Muu osio verkkokurssina

B) Verkkototeutus.

Opintojaksoon sisältyy myös pakollisena oman oppimisen arviointi.

Katso lisätiedot ja ohjeet aiemmin hankitun osaamisen tunnistamisesta ja tunnustamisesta (AHOT) MyNetistä tai www-sivuilta.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Suositellaan, että opiskelija on suorittanut perus- ja ammattiopinnot ja erityisesti Verkkokauppa liiketoimintamallina –opintojakson. Opintojakso on osa ammattiosaamista syventävien opintojen valinnaista (ASO) eCommerce Mill-moduulia.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

- Ymmärtää kulttuurien vaikutuksen ostamiseen globaaleilla markkinoilla
- Tunnistaa verkkokaupan kansainvälistymisen prosessin osa-alueet

Arviointikriteeri - arvosana 3

- Osaa analysoida kotimaisen verkkokaupan kansainvälistymisen edellytykset
- Ymmärtää verkkokaupan lokalisoinnin merkityksen kv-markkinoilla

Arviointikriteeri - arvosana 5

- Osaa tehdä kehitysehdotuksia ja toimenpiteitä verkkokaupan kansainvälistämiseksi
- Osaa analysoida markkinapaikkojen vahvuudet ja haasteet kansainvälisessä verkkokaupassa
- Osaa kehittää verkkoliiketoimintaa ja markkinoida verkkokauppaa globaalisti

Arviointikriteeri, hyväksytty/hylätty

Arviointi perustuu kolmeen raportoitavaan osioon: kahteen viikkotehtävään (30%) sekä projektiraporttiin (70%). Arvioinnissa huomioidaan sekä tuotos että aktiivisuus projektin eri vaiheissa.

HR ja esimiestyö vapaasti valittavat, 0 op (HRM8LH-1000)

Työpsykologia, 5 op - LEA8LH105

Osaamistavoitteet

Opintojakson tavoitteena on antaa valmiuksia ymmärtää ja kehittää omaa työyhteisöään työpsykologisesta näkökulmasta.

Opintojakson suoritettuaan opiskelija

- tuntee työpsykologian perusteet
- tuntee positiivisen psykologian perusteet
- tuntee yksilöllisen työhyvinvoinnin merkityksen ja kokonaisuuden
- osaa soveltaa psykologista pääomaa
- ymmärtää muuttuvia toimintaympäristöjä ja seuraa työelämän kehitysnäkymiä

Sisältö

- Työ- ja positiivisen psykologian perusteet
- Työpsykologian tuottavuusnäkökulmia
- Työpsykologia ja työhyvinvointi yksilön arjessa
- Energian johtaminen (ajattelu – tunteet – toiminta)
- Työssä innostuminen
- Asenne ja psykologinen pääoma arjessa
- Työ ja tulevaisuus

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Oppiminen tapahtuu tutkivien oppimistehtävien, itsenäisen etäopiskelun ja ryhmäkeskusteluiden merkeissä.

Opintojakso edellyttää vahvoja itseopiskelutaitoja, sujuvaa tiedonhakua ja aikataulussa pysymistä.

Oppimateriaalit

Leppänen, M. & Rauhala, I. 2012. Johda ihmistä – psykologiaa johtajille. Helsinki: Talentum. (myös e-kirja)

Manka, M. 2015. Stressikirja. Mistä virtaa? Helsinki: Talentum. (myös e-kirja)

Mäkikangas, A., Mauno, S. & Feldt, T. 2017. Tykkää työstä! Työhyvinvoinnin psykologiset perusteet. Jyväskylä: PS-kustannus. (myös e-kirja)

Lisäksi oheismateriaalia oman valinnan mukaisesti

Lisätiedot

Opintojaksosta on tarjolla lähi- ja verkkototeutuksia.
Verkkototeutus vaatii hyvää ajanhallintaa ja itsenäisiä opiskelutaitoja.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opintojakson taso: vapasti valittava
Suositellaan 2 - 4 opiskeluvuodelle.
Sisältää vaativia itsenäisiä tehtäviä.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Opiskelija

- tunnistaa joitakin työ- ja positiivisen psykologian perusteita
- tiedostaa yksilöllisen työhyvinvoinnin merkityksen ja kokonaisuuden
- huomioi psykologista pääomaa työssä
- osaa hakea tutkimustietoa
- vähäinen lähdeaineiston ja pohdinnan vuoropuhelu tehtävissä

Arviointikriteeri - arvosana 3

Opiskelija

- tunnistaa työ- ja positiivisen psykologian perusteita
- tuntee yksilöllisen työhyvinvoinnin merkityksen ja kokonaisuuden
- osaa huomioida psykologista pääomaa työssä
- osaa hakea ajankohtaista tutkimustietoa
- osallistuu yhteiseen tiedonrakentamiseen
- hyvä lähdeaineiston sitominen ja asianmukainen käyttö tehtävissä

Arviointikriteeri - arvosana 5

Opiskelija

- tuntee työ- ja positiivisen psykologian perusteita
- tuntee yksilöllisen työhyvinvoinnin merkityksen ja kokonaisuuden
- ymmärtää työpsykologian taloudellisen merkityksen
- osaa soveltaa psykologista pääomaa työssä
- osaa hyödyntää ajankohtaista tutkimustietoa
- osallistuu aktiivisesti yhteiseen tiedonrakentamiseen
- erinomainen lähdeaineiston sitominen ja käyttö tehtävissä

Arviointikriteeri, hyväksytty/hylätty

Arviointiin vaikuttavat opiskelijan analyysoiva ja tutkiva kehittämisote ja aktiivinen osallistuminen yhteiseen tiedonrakentamiseen. Opintojakson kaikkien tehtävien tulee olla hyväksytyjä.

Tiedostava johtajuus ja mindfulness, 3 op - LEA8LH107

Osaamistavoitteet

Läsnäolo on yhä enenevässä määrin valunut johtamisen ytimeen. Tutkimukset osoittavat, että mindfulness-harjoitteet ja tähän hetkeen fokusoiva läsnäolo hiljentää mieltä, vähentää kuormitusta ja parantaa johtamisen ja päätöksenteon fokusta.

Itsensä ja muiden johtaminen edellyttää kykyä tunnistaa mahdollisuuksia epävarmuuden ja keskeneräisyyden keskellä. Strategian eläminen arjessa vaatii keskittymiskykyä sekä tilaa nähdä ja toimia tässä ja nyt. Kun yksilö kykenee olemaan läsnä omassa kokemuksessaan ja sitä säätelemään, hän havaitsee selkeämmin ympärillä olevat mahdollisuudet ja pystyy niitä hyödyntämään.

Jaksolla opiskelija harjoittaa kykyään keskittyä ja nähdä omaa automaatiota ja reagoititapaa erilaisissa tilanteissa, sekä löytää mahdollisuuksia suunnata kohti visiota ohi rajoittavien tekijöiden.

Säännöllisten ja toistuvien muodollisten harjoitteiden kautta osallistuja luo pohjaa läsnäolon, tietoisuuden ja hyväksynnän siirtymiseen arkeen. Lisääntynyt henkinen kestävyys mahdollistaa yksilöstä itsestään kumpuavan merkityksellisen ja luovan toiminnan. Itseohjautuvuus luo puolestaan edellytyksiä kestävämmälle toimintatavalle muutoksen keskellä.

Sisältö

Toteutuksella yhdistetään läsnäoloharjoituksia tiedostavaa ajattelu- ja toimintatapaa edistäviin teemoihin ja harjoitteisiin.

- Hengitys-, mietiskely- ja joogaharjoitukset
- Arkeen yhdistettävät epämuodolliset harjoitteet
- Läsnäolo sekä uudistumisen mahdollisuus tässä ja nyt täydentämässä ratkaisu- ja tavoitekeskeistä toimintatapaa
- Uskomukset ja niiden vaikutus kulttuuriin, toimintaan ja yksilön liittymiseen yhteisöön
- Tunteet voimavarana ja rajoittajana
- Visioon suuntaaminen ohi rajoittavien tekijöiden
- Läsnäolon ja hyväksynnän merkitys uudistumiselle ja luovuudelle
- Kohti kokeilevaa organisaatiokulttuuria – miten luoda tilaa yksilöstä lähtevälle johtajuudelle
- Kokonaisvaltainen työskentely useiden eri kanavien kautta: äly, tunteet, keho, läsnäolo, mielikuvat ja intuitio

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Lähijaksot sekä itsenäinen harjoittelu. Lähijaksoon osallistuminen on ensisijaisen tärkeää.

Menetelmä:

Mindfulness © – soveltaen 8 viikon ohjelman jooga-, hengitys- ja mietiskelyharjoituksia.

Opintojakson osalta ei noudateta aikaisemmin hankitun osaamisen tunnistamismenettelyä (AHOT).

Oppimateriaalit

Wihuri, A-J. Mindfulness työssä - Tietoinen läsnäolo vapauttaa onnistumaan, E-kirja, 2014, Alma Talent
Mahdollinen muu opettajan nimeämä materiaali.

Lisätiedot

Monica Åberg

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ei lähtötasovaatimuksia.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Tunnistaa läsnäolon tarpeellisuuden ja kykenee jossain määrin harjoittamaan arjessa. Kykenee hahmottamaan tekijöitä, jotka vievät pois läsnäolosta.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Integroi harjoitteita suhteellisen säännöllisesti arjessa. Tunnistaa omaa automaatiota ja reaktiotapoja, ja kykenee jossain määrin vaikuttamaan niihin.

Arviointikriteeri - arvosana 5

Integroi ja toteuttaa arjessa läsnäoloa ja tiedostavaa toimintatapaa. On löytänyt itselleen sopivia tapoja integroida harjoitteita omaan elämään. Tunnistaa omia tunne- ja reaktiomalleja ja on löytänyt tapoja olla läsnä ja toimia tarkoituksenmukaisesti erilaisissa tilanteissa.

Itsensä kehittäminen, 3 op - LEA8LH108

Osaamistavoitteet

Opintojakso auttaa sinua lisäämään itsesi johtamisen valmiuksiasi, arvioimaan omaa osaamistasi sekä kehittämään itseäsi, edistymään opiskelussasi ja urallasi, saamaan lisää onnistumisen kokemuksia ja aikaa tärkeinä pitämillesi asioille ja parempia tuloksia sekä vähentämään haitallista stressiä.

Sisältö

- Tavoitteellinen itsensä johtaminen hyvän työkyvyn ja onnistumisten mahdollistajana
- Itsensä johtamisen eri osa-alueet ja teemat (jotka vaihtelevat jonkin verran ryhmittäin), mm: hyvä ja sujuva ajankäyttö, positiivinen psykologia, oman osaamisen tunnistaminen, sanoittaminen ja kehittäminen, ihmissuhteet, stressin hallinta, tavoitteiden asettaminen
- Itsensä johtamisen kehittämisen prosessi
 - o Nykytilanteen arviointi (mitä olen kokenut ja oppinut, mikä on elämäntilanteeni nyt, mitä osaan?)
 - o Tavoitteiden laatiminen ja priorisointi (minne olen menossa?)
 - o Konkreettisten toimenpiteiden suunnittelu ja toteutus (miten?)
 - o Tavoitteiden ja konkreettisten toimenpiteiden seuranta

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Verkkomateriaali ja siihen liittyvät tehtävät,

b) Verkkokeskustelu

c) Yhden teoksen (ks. alla) lukeminen ja siihen liittyvä loppuessee

Oppimateriaalit

Aihealueisiin liittyvät artikkelit, kirjat ja muu opettajan toteutuksen aikana antama materiaali.

Sydänmaalakka P. 2006. Älykäs itsensä johtaminen. Talentum. Helsinki tai

Lampikoski, T. 2009. Hidasta! Ajankäytön valinnat arjessa ja työssä. PS-Kustannus. Jyväskylä.

Lisätiedot

(Jos opiskelija on saavuttanut vaadittavan osaamisen esimerkiksi aikaisemmissa työtehtävissä, harrastuksissa tai jollain toisella opintojaksolla, hän voi osoittaa osaamisensa ja edetä opinnoissa ripeämmin). Katso lisätiedot ja ohjeet aiemmin hankitun osaamisen tunnistamisesta ja tunnustamisesta (AHOT) MyNetistä tai www-sivuilta. Opettajille tarkempia ohjeita intrassa: Työkalut -> AHOT, ja sitten AHOT-ohjeistus.)

Lisätietoja: timo.lampikoski@haaga-helia.fi

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ei lähtötasovaatimuksia sidonnaisuutta muihin opintojaksoihin.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Arvosana 1

Opiskelija osaa tunnistaa keskeiset itsensä johtamiseen ja työkykyyn vaikuttavat osa-alueet ja osaa tunnistaa ne osa-alueet, joissa hänellä on kehitettävää. Opiskelija osaa laatia joitakin tavoitteita ja konkreettisia toimenpiteitä. Opiskelija osaa ajoittain seurata tavoitteiden ja toimenpiteiden toteutumista. Opiskelija osallistuu vähän verkkokeskusteluun.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Opiskelija osaa laatia täsmällisiä itsensä johtamiseen liittyviä tavoitteita, suunnitella ja toteuttaa konkreettisia, aikatauluun sidottuja toimenpiteitä sekä seurata säännöllisesti tavoitteiden sekä toimenpiteiden toteuttamista. Opiskelija osaa reflektoida oppimistaan. Opiskelija osallistuu aktiivisesti verkkokeskusteluun.

Arviointikriteeri - arvosana 5

Opiskelija osaa tavoitteellisesti kehittää omaa työkykyään huolehtien itsensä johtamisen eri osa-alueiden tasapainosta. Opiskelijalla on hyvä itsetuntemus ja osaa syvällisesti reflektoida oppimistaan. Opiskelija osallistuu erittäin aktiivisesti verkkokeskusteluun.

YLEISESTI:

Opintojakson arviointikriteerit

70 % Loppuesseen laadullinen ja määrällinen laatu (minimi määrällinen taso 2 A4-sivua)

30 % Verkkokeskusteluaktiivisuus (minimiosallistumisen taso: vastaaminen kaikkiin opettajan esittämiin virityskysymyksiin).

Yrittäjyys ja verkostot vapaasti valittavat, 0 op (ENT8LH-1000)

NY Start-up korkeakoulu -ohjelma, 10 op - ENT8LH101

Osaamistavoitteet

Yrittäjyys on uusien mahdollisuuksien ja ratkaisujen luomista epävarmoissa oloissa. Se on innovatiivista toimintaa, jonka tuloksena olemassa olevat yritykset uudistuvat ja uusia yrityksiä syntyy. Lisäksi yrittäjänä toimiminen voi olla monessa ammatissa keskeinen työn tekemisen muoto. Ohjelman tavoitteena on tarjota opiskelijoille käytännön kokemuksia yrittäjyydestä sekä tilaisuus soveltaa oppimaansa tietopohjaa aidossa liiketoimintaympäristössä. Opintojakson jälkeen opiskelijoilla on omakohtaista kokemusta innovoivan tiimin rakentamisesta ja tiimityöstä, yritysideoiden hahmottamisesta, testaamisesta ja yritystoiminnan käynnistämisestä.

Sisältö

NY Start Up (<http://nystartup.fi/>) on ohjelma, jossa opiskelijat perustavat opintojakson ajaksi oikealla rahalla toimivan NY-yrityksen. Yritys toimii ideoiden testilaboratoriona, tarjoaa mahdollisuuden soveltaa

työelämätaitoja käytäntöön oman yrityksen kautta ja antaa opiskelijalle kuvan siitä, millaista on työskennellä omassa tai pienessä yrityksessä. Lisäksi opintojaksolla on mahdollisuus verkostoitua muiden NY-opiskelijoiden kanssa.

Opintojakso on suunniteltu soveltuvaksi eri alojen opiskelijoille. Opintojakson vahvuudet perustuvat sen poikkitieteellisyyteen ja yhdessä tekemiseen, mutta perustiedot liiketaloudesta eivät toki ole haitaksi. Mukaan tullessa ei tarvitse olla omaa valmista liikeideaa tiedossa. Tärkeintä on halu ja innostus lähteä luomaan uutta ja oppimaan oman tekemisen kautta.

Opiskelijat muodostavat tiimejä ja perustavat tiimeissä yrityksen lukuvuoden ajaksi. Yritys toimii oikeilla markkinoilla tarjoten tuotteita tai palveluita asiakkaille. NY Start Up tarjoaa erinomaisen pohjan omien ideoiden testaamiseen ja liiketoiminnassa tarvittavien taitojen kehittämiseen. Perustettavan yrityksen toiminta on verotonta 8.500 euroon saakka. Vastaavia opintoja järjestetään samanaikaisesti muissa korkeakouluissa ympäri Suomea. Työskentely huipentuu valtakunnalliseen finaaliin, jossa opiskelijat kilvoittelevat keskenään parhaasta yritysideoista. Voittajatiimi pääsee edustamaan Suomea Eurooppatasolla.

Kurssi on osa eurooppalaista JA Start Up Program -kokonaisuutta, ja vastaavanlaisia kursseja järjestetään eri Euroopan maissa. Suomessa NY Start Up on korkeakoulujen yhteinen ohjelma, jota hallinnoi Nuori Yrittäjyys Ry (<http://nuoriyrittajyys.fi/>). Pääkaupunkiseudulla opintojakso toteutetaan yhdessä eri korkeakoulujen kanssa. Opiskelijatiimit kootaan monialaisiksi.

NY Start Up'n ohjelmarunko:

1. tiimiytyminen (mahdollisuuksien hahmottaminen ja tiimiytyminen)
2. yrityksen toimintaidean pohtiminen
3. liiketoimintamallin kehittäminen ja liikeidean testaaminen (liiketoimintasuunnitelma)
4. yritykset toiminnassa
5. tulevaisuuden suunnitelmat

Lisäksi:

- aloitusleiri
- sparraukset ja tiimitapaamiset myös muiden korkeakoulujen kanssa
- lähiopetus 2-3 kertaa kuukaudessa
- oppimispäiväkirjat (3 kpl) sekä loppuraportti
- Online-tehtävät
- valmistautuminen NY Start Up –kilpailuun (mm. hissipuhe/pitchaus)
- valitut tiimit pääsevät NY Start Up –finaaliin (Suomen Mestaruus)
- yksi tiimi pääsee mukaan NY Start Up -Euroopan Mestaruus –kilpailuihin

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

- tiimitapaamiset (ml. NY Start Up -Team –oppimisportaali) 80-120 h
- lähiopetus ja henkilökohtainen konsultointi 30–70 h
- itsenäinen oppiminen (ml. NY Start Up –oppimisportaali) 80–120 h
- NY Start Up –kilpailu 20–150 <http://nystartup.fi/>

Opintojaksoa ei voi AHOT'oida tai hyväksilukea.

Oppimateriaalit

Nuori Yrittäjyys -oppimisympäristö sekä erikseen sovittava materiaali.

Lisätiedot

NY Start up -ohjelma tehdään yhdessä pääkaupunkiseudun korkeakoulujen kanssa ja aikataulu muokataan yhteisesti opintojakson edetessä. Ohjelmaan sisältyy vierailijoita, yritystapaamisia, workshopeja ja asiantuntijasparraajien tapaamisia, joista sovitaan sitä mukaa, kun ohjelmassa edetään. SM–kilpailut ja EM–kilpailu järjestetään NY-organisaation toimesta.

Paras tiimi pääsee Suomen Mestaruus -kilpailuihin. Suomesta lähetetään voittajatiimi Euroopan Mestaruus –kilpailuihin.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opintojaksolle ei ole edeltävyysehtoja. Opintojakso voidaan liittää Liiketalouden yrittäjyysopintojen syventäviin opintokokonaisuuksiin tai vapaasti valittaviin. Opintojakso sopii hyvin kenelle tahansa opiskelijalle, jota yrittäjyys aiheena kiinnostaa.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

- tietää, mitä yrittäjämäinen toimintatapa tarkoittaa.
- tietää ideoinnin ja yritystoiminnan suunnittelun vaiheet ja osaa olla tiimin jäsen.
- seuraa kehittymistään oppimispäiväkirjassa.
- osaa luetella yrittäjältä vaadittavat osaamiset ja tietää, mitä haasteita on yritystoiminnan aloittamisessa tai kehittämisessä.
- osaa tehdä liiketoimintamallin ja ymmärtää liiketoimintasuunnitelman tekemisen tärkeyden.

Arviointikriteeri - arvosana 3

- hallitsee yrityksen ideoinnin, suunnittelun ja perustamisen vaiheet.
- osaa toimia aktiivisesti tiimin jäsenenä.
- tietää hyvin, mitä oman yritystoiminnan aloittamiseen tarvitaan.
- seuraa analyyttisesti kehittymistään oppimispäiväkirjassa.
- pystyy tarvittaessa toimimaan yrittäjämäisesti ja havaitsee erilaisia mahdollisuuksia ympäristössään.
- osaa tehdä hyvän liiketoimintamallin ja hahmotella liiketoimintasuunnitelman oman tai toisen yrittäjän yritystoiminnan aloittamiseksi.

Arviointikriteeri - arvosana 5

- hallitsee yrityksen ideoinnin, suunnittelun ja perustamisen vaiheet hyvin.
- osaa toimia rakentavasti innovatiivisen tiimin vetäjänä ja jäsenenä.
- seuraa analyyttisesti kehittymistään oppimispäiväkirjassa ja pyrkii tietoisesti jatkuvaan kehittymiseen.
- pystyy hyödyntämään erilaisia mahdollisuuksia ympäristössään.
- tunnistaa ja arvioi yrittäjän osaamistarpeita kiitettävästi ja toimii itse yrittäjämäisesti.
- tietää, mitä haasteita yritystoiminnan aloittamisessa on ja osaa kiitettävästi ratkaista eteen tulevia ongelmia.
- osaa suunnitella, kehittää ja arvioida yrityksen toimintaa liiketoimintamallin avulla sekä tehdä toteuttamiskelpoisen liiketoimintasuunnitelman.

Arviointikriteeri, hyväksytty/hylätty

Arvosana 0-5: 100% yrittäjämäinen ote; tekee kiitettävästi pyydetty tehtävät.

Yrittäjyys tutuksi, 5 op - ENT8LH107

Osaamistavoitteet

Opiskelija tutustuu yrittäjyyteen monipuolisesti niin, että hän tunnistaa omassa elämässään ja toimintaympäristössään yrittäjyyden monipuolisuutta ja mahdollisuuksia. Hän tiedostaa sen, että tulevaisuuden työelämässä yrittäjyys on yhä useammalle merkittävä osa omaa uraa ja työtehtäviä.

Sisältö

- ymmärrys yrittäjyyden merkityksestä kansantaloudessa
- tietämys erilaisista yrittäjyyden ilmenemismuodoista kuten esimerkiksi perhe-, ketju- ja osuustoimintayrittäjyys tai uudemmat muodot, kuten vaikkapa blogi- tai vlogi-yrittäjyys
- tietämys erilaisista tavoista ryhtyä yrittäjäksi aina uuden yrityksen perustamisesta yrityskauppoihin tai sukupolvenvaihdoksiin
- verkostoitumisen ja verkostojen merkityksen ymmärrys yrittäjyyden menestystekijänä sekä kiinnostus tunnistaa ja kehittää omia verkostojaan
- tulevaisuuteen positiivisesti suhtautuminen ja tulevaisuuden ennakkoinnin perusymmärrys
- liiketoiminnan suunnittelun haasteiden tuntemus.

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Verkko-opiskelu ohjatusti ja aikataulutetusti. AHOT tai opinnollistaminen ovat mahdollisia Haaga-Helian ohjeistusten mukaisesti henkilökohtaisesti määriteltynä. Tämä kuitenkin vaatii hyvin laajaa näkemystä yrittäjyydestä ottaen huomioon kurssin hyvin monipuolisest aihealueet.

Oppimateriaalit

Materiaalit ovat saataville verkossa aihe-alueittain. Lisäksi opiskelija etsii ja hyödyntää lisämateriaalia oman innostuksensa ja aiheisiin paneutumisen mukaan.

Lisätiedot

Opintojakso on Haaga-Helian toteuttama ja tarjolla myös Campusononline-palvelun kautta. Opintojakso esittelee teemojensa kautta Haaga-Helian Liiketalouden Helsingin yksikön Yrittäjyyden suuntautumisopintoja.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Ymmärrys liiketoiminnasta on eduksi opiskelussa, mutta varsinaisia edeltävyysehtoja ei ole.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Opiskelija on suorittanut kaikki tehtävät aikataulussa ja hyväksytysti.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Opiskelija on suorittanut kaikki tehtävät niihin huolellisesti paneutuen ja oppimateriaaleja taitavasti hyödyntäen.

Arviointikriteeri - arvosana 5

Opiskelija on suorittanut kaikki tehtävät aikataulussa ja osoittanut niissä erinomaista aiheisiin tutustumista ja omaa pohdintaa erilaisiin aineistoihin perehdyttyään.

Verkkosivut yritykselle, 5 op - COM8LH106

Osaamistavoitteet

Opiskelija toteuttaa verkkosivuston yrityksen tarpeisiin. Hän ymmärtää brändin ja verkkosivuston merkityksen yrityksen viestinnässä ja hahmottaa verkkosivuston suunnitteluprosessin kokonaisuudessaan. Opiskelija ymmärtää verkkosivuston teknisen arkkitehtuurin, käyttöliittymän perusteet sekä osaa hyödyntää sisällönhallintajärjestelmää (Wordpress) verkkosivuston luomisessa.

Sisältö

Verkkosivuston suunnitteluprosessi, tekninen arkkitehtuuri, käyttöliittymän perusteet, Wordpressin hyödyntäminen sisällönhallinnassa.

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Verkkokurssi.

Oppimateriaalit

Opettajan antamat aineistot.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Osaamistaso 1-2

- tietää brändin ja verkkosivuston merkityksen yrityksen viestinnässä
- hahmottaa verkkosivuston suunnitteluprosessin vaiheet
- tuntee verkkosivuston teknisen arkkitehtuurin
- osaa hallinnoida Wordpress-sisällönhallintajärjestelmää

Arviointikriteeri - arvosana 3

Osaamistaso 3-4

- osaa rakentaa verkkosivuston brändin huomioiden
- osaa hyödyntää verkkosivuston suunnitteluprosessia yrityksen tarpeisiin
- osaa hyödyntää suunnittelua ja teknisiä työkaluja verkkosivuston toteutuksessa

Arviointikriteeri - arvosana 5

Osaamistaso 5

- osaa rakentaa erottuvan verkkosivuston yritykselle
- osaa luovasti ja tilanteen huomioiden hyödyntää verkkosivuston suunnitteluprosessin vaiheita
- osaa suunnitella tehokkaasti ja luovasti verkkosivuston yritykselle

SAP Peruskurssi, 5 op - TOO8LH101

Osaamistavoitteet

Opintojakson tavoitteena on, että opiskelijalla on valmiudet toimia työelämässä ympäristössä, jossa käytetään toiminnanohjausjärjestelmää. Opiskelija ymmärtää mitä tarkoittaa toiminnanohjaus ja mitä SAP:in järjestelmiä siihen voidaan käyttää. Opiskelija ymmärtää myös mitä tarkoittaa integroitu järjestelmä käsitteenä ja käytännössä. Tavoitteena on myös, että opiskelija osaa navigoida SAP:ssa ja käyttää useita eri toimintoja siellä.

Sisältö

- Toiminnanohjaus ja SAP
- SAP ympäristöt ja kehittäminen
- Navigointi
- Rakenteet ja masterdata
- Osto
- Myynti
- Taloushallinto

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Opetus toteutetaan lähiopetuksena 'Learning By Doing' menetelmällä.

Tunneilla tehdään useita harjoituksia englanninkielisessä SAP S4 HANA järjestelmässä.

Lisäksi opiskelijalla on mahdollisuus tehdä harjoituksia itsenäisesti joko koulun koneilla tai VDI-yhteydellä kotoa.

Aikaisemmin hankitun osaamisen tunnistaminen (AHOT)

AHOT tapahtuu näyttökokeena. Opiskelija lähettää ilmoittautumislomakkeen vastuuopettajalle, joka ilmoittaa ajankohdan, jolloin näyttökokeen voi tehdä.

Oppimateriaalit

Kurssilla tarvittava oppimateriaali löytyy Moodlesta.

Lisätiedot

Kurssilla mahdollisuuksien mukaan, ulkopuolisia asiantuntijoita ja verkostoitumistilaisuuksia.

Kurssin arviointi:

Tentti: Asteikkolla 0-5 (sisältää teoria osuuden ja SAP S4 HANA:n käytön)

Seminaari / Ryhmätyö: Hyväksytty/Hylätty

Molemmat osa-alueet tulee olla hyväksytyjä läpäistäkseen kurssin.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opintojaksolla ei ole edeltävyysehtoja eikä sidonnaisuutta muihin opintojaksoihin.

Kyselytutkimus tuloksiksi, 3 op - TOO8LH102

Osaamistavoitteet

Opintojakson tavoitteena on, että opiskelija osaa luoda, toteuttaa ja analysoida määrällisen kyselytutkimuksen webropol- ja SPSS-tilasto-ohjelmistolla. Opintojakson suoritettuaan opiskelija osaa

- * nettikyselyn suunnittelun, toteutuksen ja tilastollisen aineiston tuottamisen SPSS:llä tehtävää analysointia varten.

- * ymmärtää SPSS-ohjelman roolin kyselytutkimuksen analysoinnissa.

- * osaa valita edellytysvaatimusten mukaisesti oikeat analysointitavat.

- * hallitsee tulosten tulkinnan ja raportoinnin peruseräatteen.

Sisältö

- * Kyselylomakkeen luominen ja tiedon keruun toteutus webropol-ohjelmalla

- * SPSS-havaintomatriisin luominen: muuttujien määrittely, aineiston syöttö, muuttujien luokittelu

- * Frekvenssitaulukot ja niiden muotoilu raporttikelpoisiksi

- * Kuviot ja niiden muotoilu raporttikelpoisiksi

- * Tunnusluvut: sijainti- ja hajontaluvut sekä jakauman muotoa kuvaavat luvut
- * Ristiintaulukointi
- * Korrelaatiot ja regressioanalyysi
- * Tulosten yleistäminen perusjoukkoon: luottamusvälit ja merkitsevyytestaus

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)
Lähiopetus ja tuntiharjoitukset

Oppimateriaalit

Saaranen, P. 2018. Kyselytutkimuksen analysointi SPSS-ohjelmalla
Akin menetelmäblogi: <https://tilastoapu.wordpress.com/spss/>
Muu opettajan ilmoittama materiaali.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Opintojakso on erittäin hyödyllinen opiskelijoille, jotka ovat laatimassa projektiin tai opinnäytetyöhön liittyvää määrällistä kyselytutkimusta. Opintojakso suositellaan suoritettavaksi Analysointiosaamisen jälkeen.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Opiskelija suoriutuu ohjatusti lomakkeen laatimisesta, aineiston analysoinnista ja tulosten tulkinnasta.

Arviointikriteeri - arvosana 3

Opiskelija

- * hallitsee hyvin web-lomakkeen laatimisen ja SPSS:n perusanalyysit.
- * osaa itsenäisesti tehdä kuvailevat analyysit webropol- ja SPSS-ohjelmien avulla,

Arviointikriteeri - arvosana 5

Opiskelija

- * osaa itsenäisesti valita oikeat analysointimenetelmät.
- * hallitsee hyvin SPSS:n merkitsevyytestaukset ja niiden tulkinnat.
- * osaa tulkita tuloksia ja raportoida Haaga-Helian raportointiohjeen mukaisesti.

Excel-jatkokurssi, 5 op - TOO8LH103

Osaamistavoitteet

Opintojakson tavoitteena on laajentaa ja syventää opiskelijan Excel-ohjelman osaamista, sekä avartaa näkemystä ohjelman erilaisista käyttömahdollisuuksista.

Sisältö

Opintojakson sisältöinä käsitellään mm. funktioilla pyöristämistä, aikalaskennan menetelmiä, hakutoimintoja, Pivot-työkalua, ohjainten käyttöä, Power BI -työkaluja ulkoisen datan hakemiseen ja muokkaamiseen sekä Excelin tietomallia. Lisäksi opintojaksolla tutustutaan VBA-ohjelmoinnin periaatteisiin ja käytännön toteutuksiin.

Oppimistavat (sisältää ahotin ja erilaiset toteutusvaihtoehdot)

Intensiivi-, lähi- ja virtuaalitoteutus.

Oppimateriaalit

Kurssilla jaettava opintomoniste ja verkko-ohjeet.

Ornanet-verkkomateriaali: Excel 2016 -ab-e.

Lähtötaso ja sidonnaisuudet muihin opintojaksoihin

Suosittelavat edeltävät opinnot: Liiketoimintaosaaja-moduulin Tietotekniset taidot. Vaihtoehtoisesti opiskelija muutoin hallitsee näiden opintojen aiheet.

Arviointikriteerit

Arviointikriteeri - arvosana 1

Opiskelija

- tuntee joitakin opintojakson sisältöön liittyviä käsitteitä
- osaa ohjelman peruskäytön ja selviytyy auttavasti annetuista tehtävistä
- osaa soveltaa ohjelman ominaisuuksia itsenäisesti vaativampiin tehtäviin vähäisessä määrin

Arviointikriteeri - arvosana 3

Opiskelija

- tuntee keskeiset käsitteet
- osaa soveltaa taulukkolaskentaohjelmaa tarkoituksenmukaisesti
- pystyy löytämään uusia ratkaisuja työhönsä käyttäen Excelin toimintoja monipuolisesti

Arviointikriteeri - arvosana 5

Opiskelija

- hallitsee keskeiset käsitteet
- osaa soveltaa ohjelmaa käytännön tilanteisiin kiitettävästi ja vaadituissa taidoissa hänellä on varmaa osaamista ja ammattitaitoa
- omaa vahvat taidot ja varmaa osaamista
- pystyy itsenäisesti löytämään uusia ja tehokkaita ratkaisuja ja käyttämään Excelin monipuolisia mahdollisuuksia uusissa tilanteissa

Arviointikriteeri, hyväksytty/hylätty

Arviointiin vaikuttavat: tentti 50% ja harjoitustehtävät 50%. Läpäistäkseen kurssin opiskelijan on savutettava 40% maksimipistemäärästä.