

Liiketalouden koulutusohjelma, Helsinki, monimuoto

Opetussuunnitelma

- [Koulutusohjelman rakenne, sisältö ja laajuus >>](#)
- [Opintojaksoluettelo, nuoret ja monimuoto, sisältää linkit opintojaksokuvauksiin >>](#)
- [Opintojen suoritusjärjestys >>](#)

Liiketalouden koulutusohjelma pähkinänkuoressa

Tutkintonimike	Tradenomi (AMK)
Tutkintotaso	AMK-tutkinto
Ohjelman laajuus	210 opintopistettä 3,5 vuotta
Ohjelman kesto	Aikuisten liiketalouden koulutusohjelma soveltuu henkilöille, joilla on alan koulutusta tai kokemusta. Opintosuunnitelma on kuitenkin suunniteltu siten, aiempaa kokemusta alalta ei välttämättä vaadita. Aiempien opintojen sekä muuten hankitun osaamisen avulla opintoja voi nopeuttaa ks. ohjelman profiili alempana.
Opiskelumuoto	Opiskelu on mahdollista suorittaa monimuotoisesti työn ohessa. Lähiopetusta tarjotaan Malmin ja Pasilan toimipisteissä. Lähiopetus on pääsääntöisesti ma - to klo 17.40-20.30. Joillakin opintototeutuksilla opetusta on arkisin klo 16-17.30 ja satunnaisesti lauantaina välillä 9-16. Opiskelussa hyödynnetään intensiiviviikkoja, verkko-opiskelua sekä monimuoto- ja etäopiskelua. Tutkintosääntö >>
Arviointi	Arviointiprosessi >>
Tutkintovaatimukset	Opetussuunnitelman mukaisten opintojen suorittaminen, pakollinen työharjoittelu, opinnäytetyö ja kypsyysnäyte. Valtioneuvoston asetus ammattikorkeakouluista 15.5.2003/352
Aiemmin hankitun osaamisen tunnustaminen	Aiemmillä korkeakouluopinnoilla voi hakea korvaavuutta opinnoista. Muualla hankittua, aikaisempaan opiskeluun tai alan työkokemukseen perustuvaa osaamista on mahdollisuus osoittaa näytöillä. Aikaisemmin hankitun osaamisen tunnustamisen periaatteet Haaga-Heliassa >> Ammattikorkeakoululaki 14.11.2014/932 §25
Hakukelpoisuus ja hakeminen	Tutustu hakutietoihin www.opintopolku.fi -sivustolla ennen hakua!
Jatko-opintomahdollisuudet tutkinnon jälkeen	Erikoistumisopinnot Haaga-Helissa >> Ylempi AMK-tutkinto:Liiketoiminnan kehittämiisen koulutusohjelma, Pasila >> Yliopisto-opinnot
Sijoittuminen työelämään	Liiketalouden koulutusohjelman opiskelijat ovat pääsääntöisesti työelämässä opintojensa aikana. Liiketalouden opinnoissa syntyvä osaaminen ja korkeakoulututkinto edistävät opiskelijoiden urakehitystä ja antavat valmiuksia työelämän muutostilanteisiin.
Kansainvälistyminen	Liiketalouden koulutusohjelman opiskeluun kuuluu kansainvälisen liiketoiminnan ja monikulttuuristen opintojen ohella englannin kielellä toteutettuja opintojaksoja, joissa voi olla osallistujia kv-yhteistyökouluista. Haaga-Heliassa on tarjolla runsaasti mahdollisuuksia kv-opiskelijavaihtoon. Kansainväliset ajankohtaisseminaarit sekä intensiiviviikot lisäävät aikuisopiskelijan mahdollisuuksia osallistua kv-toimintaan.
Työelämäyhteistyö / yhteistyö muiden toimijoiden kanssa	Haaga-Helian liiketalouden opettajien lisäksi koulutusohjelmassa on elinkeinoelämän kouluttajia ja yrityksistä vierailevia asiantuntijoita. Opiskelijat työstävät projekteja ja kehityshankkeita yritysten ja työnantajaorganisaatioiden toimeksiannosta. Haaga-Helialla on tiivistä yhteistyötä useiden partneriyhteyksien kanssa, mm. palvelun ja myynnin, finanssisektorin ja taloushallinnon alueilla.

Liiketalouden koulutusohjelman profiili

Haaga-Helia ammattikorkeakoulu Oy:n liiketalouden koulutusohjelmasta valmistut tradenomiksi. Koulutusohjelman laajuus on 210 opintopistettä. Jokainen liiketalouden opiskelija tekee henkilökohtaisen opintosuunnitelman valmistumistavoitteineen yhteistyössä opinto-ohjaajan kanssa. Ryhmien opetustarjonta on suunniteltu 3,5 vuoden opiskeluajan mukaan, mutta jokainen opiskelija suunnittelee yksilöllisen opiskeluaikataulunsa lukuvuosittain. Opiskelija voi halutessaan tehdä esimerkiksi intensiivi- ja kesäkurssivalintoja, jotka nopeuttavat merkittävästi opintoja. Opinnot sisältävät teorian lisäksi käytännönläheistä toimintaa liike-elämän eri alueilla kiinteässä yhteistyössä elinkeinoelämän kanssa.

Haaga-Helien liiketalouden tradenomitutkinnossa korostuvat seuraavat asiat:

- laaja-alainen liiketoimintaosaaminen ja ammatillinen erikoistuminen
- liiketoiminnan vastuullisuus
- myynti- ja palveluhenkisyys
- kansainvälisyys
- yrittäjähenkisyys

Koulutuksen tavoitteet

Haaga-Helien tradenomilla on kokonaisvaltainen käsitys yrityksen toiminnasta. Hän osaa tarttua nykypäivän haasteisiin ja toimia muuttuvissa olosuhteissa tulevaisuutta ennakoiden. Hän omaa hyvät tiedonhankinta-, tiedon analysointi- ja -jalostamistaidot. Hän ottaa työskennellessään huomioon toiminnan kannattavuuden ja hänellä on vahva ammatillinen sivistys sekä halu itsensä jatkuvaan kehittämiseen.

Liiketalouden koulutusohjelman opiskelija oppii ymmärtämään ja analysoimaan liiketalouden ilmiöitä. Hän osaa soveltaa teorian tietoja itsenäisesti ja luovasti sekä kehittää omaa toiminta-alueensa tulevaisuutta ennakoiden. Hänellä on hyvät vuorovaikutustaidot ja monipuolinen kielitaito.

Jokainen opiskelija erikoistuu valintansa mukaan johonkin liiketoiminnan osa-alueista: hän valitsee ammattiosaamista syventäviä (ASO) eli suuntautumisopintoja yhdestä osa-alueesta vähintään 30 op. Tämän jälkeen hän voi suorittaa vielä 15 op saman osa-alueen opintoja tai halutessaan täydentää osaamistaan jonkun muun osa-alueen opinnoilla. Opinnäytetyö ja syventävä työharjoittelu tehdään samalla osa-alueella kuin pääosa ASO-opinnoista.

Suuntautumistarjonta toimipisteittäin:

- Markkinointi ja myynti; päivä- ja iltatarjonta Pasilassa
- Mainonta ja yritysviestintä; päivätarjonta Pasilassa, mahdollisuus valita myös virtuaalitoteutuksia
- KV-liiketoiminta ja logistiikka; päivä- ja iltatarjonta Pasilassa
- Laskentatoimi ja rahoitus; päivätarjonta Vallilassa ja iltatarjonta Pasilassa
- HRM ja johtaminen; päivä- ja iltatarjonta Malmilla
- Yrittäjyys; päivätarjonta Vallilassa ja iltatarjonta Malmilla

Varsinaisten suuntautumisvaihtoehtojen täydennykseksi opiskelija voi valita juridiikan, vastuullisen liiketoiminnan ja yrittäjyyden opintoja eri toimipisteiden tarjonnasta:

- Juridiikka, C-moduuli; päivätarjonta Vallilassa ja iltatarjonta Malmilla
- Vastuullinen liiketoiminta, C-moduuli; päivä- ja iltatarjonta Pasilassa

Yrittäjyyden StartUp School -toimintaan voi osallistua kaikissa toimipisteissä.

Ammatillinen kasvu

Opintojen myötä opiskelijalle muodostuu selkeä ammatillinen identiteetti. Opiskelijalla on valmiudet tutkinnon suorittuaan työskennellä koulutustaan vastaavissa liiketalouden asiantuntija-, esimies- tai kehittämistehtävissä sekä yrittäjänä.

Ammatillinen kasvu tapahtuu sekä opintosisältöjen hallitsemisen kautta että opiskelijan henkilökohtaisten valmiuksien lisääntymisen myötä.

Lukukausiteemat

Opiskelijan ammatillinen kehittyminen

Liiketoiminnan perusteiden ymmärtäminen ja analysointi	Liiketoiminnan kehittäminen ja kansainvälistäminen	Erytisoaminen valitulla alueella	Liiketoimintaosaamisen syventäminen
--	--	----------------------------------	-------------------------------------

Opiskelijan ammatillinen kehittyminen

Oppimis- ja kehittämistavoitteiden muotoutuminen	Ammatti-identiteetin rakentuminen	Asiantuntijuuden ja esimiesvalmiuksien kehittyminen	Ammattitaidon vahvistuminen
1.-2. lukukausi	3.-4. lukukausi	5.-6. lukukausi	7. lukukausi

[Yhteystiedot >>](#)

[Uraesimerkkejä >>](#)

Koulutusohjelma rakenne, sisältö ja laajuus

Oppimista työelämän kanssa		
Liiketoiminnan perusosaaja ja analyysoija	Liiketoiminnan kehittäjä ja kansainvälistäjä	Liiketoiminnan erityisosaaja
<p>Perusopinnot 60 op Yrityksen toimintaympäristö 9 op</p> <p>Liiketoiminta-osaaminen ja yrittäjyys 18 op</p> <p>Työväline- ja menetelmäosaaminen 9 op</p> <p>Viestintäosaaminen 15 op</p> <p>Henkilöstö- ja johtamisosaaminen 9 op</p>	<p>Pakolliset ammattiopinnot 45 op Global Business Environment 12 op</p> <p>Liiketoiminta-osaaminen ja yrittäjyys 21 op</p> <p>Työväline- ja menetelmäosaaminen 6 op</p> <p>Viestintäosaaminen 3 op</p> <p>Henkilöstö- ja johtamisosaaminen 3 op</p>	<p>Ammattiosaamista syventävät opinnot 45 op</p> <ul style="list-style-type: none"> • HRM ja johtaminen • Kansainvälinen liiketoiminta ja logistiikka • Laskentatoimi ja rahoitus • Mainonta ja yritysviestintä • Markkinointi ja myynti • Yrittäjyys
<p>Vapaasti valittavat 15 op, Opinnäytetyö 15 op, Harjoittelu 30 op</p>		

Opintojaksokuvaukset HELI monimuoto

Opintojaksokuvaukset HELI monimuoto

Liiketalouden koulutusohjelma, Helsinki (LH)	Tunnus	Opinto- pisteet
Perusopinnot		60
Yrityksen toimintaympäristö	OK ENVLH	9
Juridiikan perusteet	LAW1LH001	3
Kansantalouden perusteet	ECO1LH001	3
Vastuullinen liiketoiminta	CSR1LH001	3
Liiketoimintaosaaminen ja yrittäjyys	OK BUSLH	18
Yrittäjyys ja yritystoiminta	BUS1LH001	6
Markkinoinnin ja myynnin perusteet	MAR1LH001	6
Kirjanpito, tilinpäätös ja verotus	ACC1LH001	6
Henkilöstö- ja johtamisosaaminen	OK LEALH	9
Menestyvä työyhteisö	LEA1LH002	6
Ammatillinen kasvu	LEA1LH001	3
Viestintäosaaminen	OK COMLH	15
Yritysviestinnän perusteet	COM1LH001	3
Business English	ENG1LH002	3
Svenska för arbetslivet	SWE1LH002	6
Ammatillisesti suuntautunut toinen vieras kieli		
Mikäli opiskelija aloittaa kielten perusteista (liikeviestintää alemmalta tasolta), hänen tulee suorittaa 3 op + 3 op kyseisen kielen opintoja, joista toinen sijoitetaan vapaasti valittaviin opintoihin ja toinen pakollisiin opintoihin.		3
Työväline- ja menetelmäosaaminen	OK TOOLH	9
Liike-elämän matematiikka 1	MAT1LH001	3
Henkilökohtainen tietojenkäsittely	TOO1LH001	6

Ammattiopinnot		
Pakolliset ammattiopinnot		45
Business Environment	OK ENVLH	12
International Business	IBU2LH001	3
Cross-Cultural Management	IBU2LH002	3
English for International Business	ENG2LH001	3
International Economics	IBU2LH003	3
Liiketoimintaosaaminen ja yrittäjyys	OK BUSLH	21
Aloittavan yrityksen liiketoiminnan suunnittelu	BUS2LH001	3
Asiakkuuksien hallinta	MAR2LH001	3
Yritystoiminnan rahoitus	FIE2LH001	3
Sisäinen laskentatoimi	ACC2LH002	3
Logistiikka	LOG2LH001	3
Toiminnanohjaus	LOG2LH002	3
Yritysjuridiikka	LAW2LH001	3
Henkilöstö- ja johtamisosaaminen	OK LEALH	3
Työhyvinvointi	LEA2LH001	3
Viestintäosaaminen	OK COMLH	3
Neuvottelu- ja vuorovaikutustaidot	COM2LH001	3
Työväline- ja menetelmäosaaminen	OK TOOLH	6
Liike-elämän matematiikka 2	MAT2LH001	3
Tilastolliset menetelmät	MET2LH001	3
Vaihtoehtoiset ammattiopinnot (Ammattiosaamista syventävät opinnot ASO)		45
HRM ja johtaminen		45
A Henkilöstövoimavarojen johtaminen	LEALHA	15
HR-tietojärjestelmät	LEA3LH002	3

	HR-osaaja	LEA3LH001	9
	Projektijohtaminen	BUS3LH003H	3
B1	Esimiesosaaminen	LEALHB1	15
	Esimiehen työoikeus	LAW4LH004	6
	Käytännön esimiestyö ja työhyvinvoinnin johtaminen	LEA4LH008	9
B2	Johtaminen muuttuvassa toimintaympäristössä	LEALHB2	15
	Kilpailustrategiat	LEA4LH004	3
	Operatiivinen johtaminen	LEA4LH003	3
	Change Management	LEA4LH006	6
	International Human Resource Management	LEA4LH007	3
	Kansainvälinen liiketoiminta ja logistiikka		45
A	Kansainvälisen liiketoiminnan toimintatavat	IBULHA	15
	Kansainvälinen kauppa käytännössä	IBU3LH001	6
	Toiminnan rahoitus kansainvälisillä markkinoilla	FIE3LH003	3
	Kansainvälinen kauppaoikeus	LAW3LH003	3
	Projektijohtaminen	BUS3LH003I	3
B	Marketing, Strategies and Concepts in International Business	IBULHB2	15
	Strategies and Concepts in International Business	IBU4LH001	6
	International Marketing Project	IBU4LH002	9
B	Ostotoiminta ja toimitusketjun hallinta	IBULHB1	15
	Ostotoiminta	LOG4LH001	6
	Toimitusketjun hallinta	LOG4LH002	6
	Toimitusketjun hallinnan työkaluja	LOG4LH003	3
	Laskentatoimi ja rahoitus		45
A1	Kirjanpito ja verotus	ACCLHA1	15
	Kirjanpito ja arvonlisäverotus	ACC3LH001	6
	Tilinpäätös ja yritysverotus	ACC3LH002	6

	Projektijohtaminen	BUS3LH003U	3
A2	Liiketoiminnan ohjaus ja johdon laskentatoimi	ACCLHA2	15
	Strateginen johdon laskentatoimi	ACC3LH003	3
	Operatiivinen johdon laskentatoimi	ACC3LH006	6
	Johdon laskentatoimen projektityö	ACC3LH005	3
	Projektijohtaminen	BUS3LH003S	3
A3	Yritysrahoitus ja arvopaperimarkkinat	ACCLHA3	15
	Yrityksen rahoituksen suunnittelu ja treasury-toiminnot	FIE3LH001	6
	Sijoitustoiminta ja arvopaperimarkkinat	FIE3LH002	6
	Projektijohtaminen	BUS3LH003R	3
BU1	Ulkoisen laskentatoimen erityiskysymykset	ACCLHBU1	15
	Konsernitilinpäätös	ACC4LH001	6
	IFRS-International Financial Reporting Standards	ACC4LH009	6
	Yrityskaupat ja -järjestelyt	ACC4LH003	6
BU2	Tilintarkastus	ACCLHBU2	15
	Tilintarkastuksen normiperusteet	ACC4LH004	6
	Tilintarkastuksen käytännön toteutus	ACC4LH005	6
	Sisäinen tarkastus	ACC4LH006	3
BS	Johdon laskentatoimen erityiskysymykset	ACCLHBS	15
	Toiminnanohjausjärjestelmät (ERP) ja laskentatoimi	ACC4LH007	9
	Johdon laskentatoimen päätöksentekomallit	ACC4LH008	6
BR	Yritysrahoituksen erityiskysymykset	ACCLHBR	15
	Johdannaisinstrumentit ja riskienhallinta	FIE4LH001	6
	Yritysanalyysi	FIE4LH002	3
	Rahoituksen Excel- ja tietojärjestelmäsovellukset	FIE4LH003	3
	Rahoituksen ajankohtaisseminaari	FIE4LH004	3

Mainonta ja yritysviestintä		45
A	Viestinnän strateginen suunnittelu	COMLHA 15
	Markkinointiviestinnän suunnittelu	COM3LH004 3
	Yritysviestinnän suunnittelu	COM3LH002 3
	Mediasuunnittelu	COM3LH005 6
	Projektijohtaminen	BUS3LH003C 3
B	Työskentely mainos- ja viestintätoimistossa	COMLHB1 15
	Luova kirjoittaminen	COM4LH001 3
	Visuaalinen viestintä ja graafinen suunnittelu (vaihtoehtoinen COM4LH002B:lle)	COM4LH002A 6
	Visual Communication and Graphic Design (vaihtoehtoinen COM4LH002A:lle)	COM4LH002B 6
	Mainos- ja viestintätoimiston työpaja	COM4LH003 6
B	Mainos- ja viestintäalan projektit	COMLHB2 15
	Sisäinen viestintä	COM4LH004 3
	Ulkoinen viestintä ja mediasuhteet	COM4LH005 3
	Managing Multicultural Communication Projects	COM4LH006 3
	Digitaalinen markkinointiviestintä	COM4LH007 3
	Markkinointiviestinnän projektityöt	COM4LH008 3
Markkinointi ja myynti		45
A	Markkinoinnin johtaminen	MARLHA 15
	Markkinoinnin suunnittelu ja johtaminen	MAR3LH001 6
	Markkinointitutkimus	MAR3LH002 6
	Projektijohtaminen	BUS3LH003M 3
B	Asiakkuuksien johtaminen	MARLHB1 15
	Asiakaskäyttäytyminen	MAR4LH001 6
	Asiakkuusstrategiat ja asiakkuuksien johtaminen	MAR4LH002 6
	CRM- ja Business Intelligence -ratkaisut	MAR4LH003 3

B	Brändin johtaminen ja monikanavainen markkinointiviestintä	MARLHB6	
	Strateginen brändin johtaminen	MAR4LH012	6
	Markkinointiviestinnän strateginen suunnittelu ja toteutus	MAR4LH013	9
B	Palveluliiketoiminta	MARLHB7	
	Palvelun ja asiakaskokemuksen kehittäminen	MAR4LH014	6
	Palvelujen tuotteistaminen ja myynti	MAR4LH015	6
	International Service Selling and Sales Management	MAR4LH016	
	Yrittäjyys		45
A	Oman yrittäjyyden kehittäminen	BUSLHA	15
	Yrittäjävalmennus	BUS3LH001	6
	Yrittäjyyden eri muodot	BUS3LH002	
	Projektijohtaminen	BUS3LH003Y	
B	Yrittäjän liiketoimintaosaaminen	BUSLHB	15
	Juridiikkaa pienyrittäjille	LAW4LH003	3
	Yrittäjän verkostot	BUS4LH004	3
	Muut opintojaksot valitaan omaa liiketoimintaa kehittäen ja tukien muista ASOista tai vapaasti valittavista		6
	Juridiikka		15
C	Juridiikan C-moduuli	LAWLHC	15
	Kilpailuoikeus ja julkiset hankinnat	LAW5LH001	3
	Sopimus- ja kauppaoikeus	LAW5LH002	3
	Syventävä yhtiöoikeus ja yritystoiminnan muutostilanteet	LAW5LH003	6
	Työoikeus	LAW5LH004	3
	Vastuullinen liiketoiminta		15
C	Vastuullinen liiketoiminta	CSRLHC	15
	Strategic CSR	CSR5LH001	3
	Business Ethics and Social Responsibility	CSR5LH002	3

Environmental Management	CSR5LH003	3
Sustainability Marketing and Communications	CSR5LH004	3
Corporate Social Responsibility Project	CSR5LH005	3
T&K		15
C T&K-hanke		15
Muut C-opintokokonaisuudet		15
C Polkuopintojen kautta syntyvä osaaminen		15
Ammatilliset kieliopinnot		
Espanjan kieli	SPA	15
Espanjan perusteet 1	SPA8LH001	3
Espanjan perusteet 2	SPA8LH002	3
Espanjan jatko 1	SPA8LH003	3
Espanjan jatko 2	SPA8LH004	3
Espanjan liikeviestintä 1	SPA8LH005	3
Espanjan liikeviestintä 2	SPA8LH006	3
Ranskan kieli	FRE	15
Ranskan perusteet 1	FRE8LH001	3
Ranskan perusteet 2	FRE8LH002	3
Ranskan jatko 1	FRE8LH003	3
Ranskan jatko 2	FRE8LH004	3
Ranskan liikeviestintä 1	FRE8LH005	3
Ranskan liikeviestintä 2	FRE8LH006	3
Ranskan kielen suullinen viestintä	FRE8LH007	3
Saksan kieli	GER	15
Saksan perusteet 1 / Deutsch Grundstufe 1	GER8LH001	3
Saksan perusteet 2 / Deutsch Grundstufe 2	GER8LH002	3
Saksan jatko 1 / Deutsch Grundstufe 3	GER8LH003	3

Saksan jatko 2 / Deutsch Grundstufe 4	GER8LH004	3
Saksan liikeviestintä 1 / Berufsdeutsch 1 / Business German	GER8LH005	3
Saksan liikeviestintä 2 / Berufsdeutsch 2 / Business German 2	GER8LH006	3
Venäjän kieli	RUS	
Venäjän perusteet 1	RUS8LH001	3
Venäjän perusteet 2	RUS8LH002	3
Venäjän jatko 1	RUS8LH003	3
Venäjän jatko 2	RUS8LH004	3
Venäjän liikeviestintä 1	RUS8LH005	3
Venäjän liikeviestintä 2	RUS8LH006	3
Venäjän kielen suullinen viestintä	RUS8LH007	3
Vapaasti valittavat opinnot		15
Laskentatoimen ajankohtaisseminaari	ACC8LH001	3
Asunto-osakeyhtiön taloushallinto	ACC8LH002	3
Henkilöverotus	ACC8LH003	3
Verotusmenettely	ACC8LH004	3
Taloushallinnon IT-sovellukset	ACC8LH005	3
Kansainvälistyvän yrityksen rahoitus	FIE8LH001	3
Yrittäjyyden ajankohtaisseminaari	BUS8LH001	3
Ketjuliiketoiminta ja ECR	BUS8LH002	6
Verkkoliiketoiminnan erityiskysymyksiä	BUS8LH003	3
Sijoittaminen ja säästäminen	BUS8LH006	3
Pankkipalvelut ja prosessit	BUS8LH007	5
Vakuutustoiminnan käytäntö	BUS8LH008	3
Kotitalouksien vakuutukset	BUS8LH009	3
Yritysten ja yhteisöjen vakuutukset	BUS8LH010	3
Urheilutapahtuman järjestäminen	BUS8LH012	5

Urheiluliiketoiminnan mahdollisuudet	BUS8LH013	5
Urheiluseuran liiketoimintaosaaja	BUS8LH014	5
Suomen kieli (S2) opintojen ja työelämän teksteissä	COM8HH001	3
Viestinnän ajankohtaisseminaari	COM8LH001	3
Kirjallinen yhteisöviestintä	COM8HH002	3
Esiintymistaito	COM8LH002	3
Esimiehen viestintätaidot	COM8LH003	3
Mainoskirjoittaminen	COM8LH004	3
Multicultural Corporate Communication	COM8LH005	3
Yritysviestintää käytännössä	COM8LH007	3
Marketing Communication in the European Context	COM8LH008	3
Sosiaalinen media tutuksi	COM8HH003	3
Ajankohtaiset teemat vastuullisessa liiketoiminnassa / Current themes in CSR	CSR8LH001	3
HAAGA-HELIA kuoro	CUL8LH022	3
Euroopan ja Suomen taloushistoria	ECO8LH001	3
Euroopan Unioni talousympäristönä	ECO8LH002	3
Makrotalous	ECO8LH004	3
English Brush-up	ENG8LH001	3
Conversation English	ENG8LH002	3
Advanced Business English	ENG8LH003	3
English Writing Clinic	ENG8LH004	3
Saksan kielen suullinen viestintä	GER8LH007	3
Saksankielinen Eurooppa markkina-alueena	GER8LH008	3
Saksan kielen rakenteet	GER8LH009	

Geschäfte auf Deutsch (Kirjallinen liiketoiminta saksaksi)	GER8LH010	3
KV-liiketoiminnan ajankohtaisseminaari	IBU8LH001	3
Business in the Northern Dimension	IBU8LH002	3
Deutsche Unternehmenskultur	IBU8LH003	3
Business Challenges in International Context	IBU8LH004	3
Asunto- ja kiinteistöjuridiikka	LAW8LH001	3
Global Legal Environment	LAW8LH002	3
Immateriaalioikeus	LAW8LH003	3
Luotto-oikeus	LAW8LH004	3
Perhe- ja perintöoikeus	LAW8LH005	3
Pankki- ja rahoitusalan oikeutta	LAW8LH006	6
Henkilöstön ja johtamisen ajankohtaisseminaari	LEA8LH001	3
HR-tietojärjestelmät	LEA8LH002	3
Itsensä johtaminen	LEA8LH003	3
Palkkahallinnon perusteet	LEA8LH004	3
Trender i nordiskt kundorienterat ledarskap	LEA8LH005	6
Työpsykologia	LEA8LH006	3
Elämäntaitokurssi	LEA8HH007	3
Mentoring Program	LEA8HH005	3
Intercultural Leadership	LEA8LH007	3
Mentorointiohjelma	LEA8HH004	3
Markkinoinnin ajankohtaisseminaari	MAR8LH001	3
Digitaalinen markkinointi	MAR8LH003	6
B-to-B markkinointi	MAR8LH002	3
Messut, näyttelyt ja tapahtumat	MAR8LH004	3

Nonprofit-markkinointi	MAR8LH005	3
Yrityksen esittely ja markkinointi	MAR8LH006	3
Customer Relationship Managemant	MAR8LH007	3
Matematiikan johdantokurssi	MAT8LH001	3
Liiketoiminnan matemaattiset mallit ja menetelmät	MAT8LH002	3
Optimointi päätöksenteossa	MAT8LH003	3
Rahoitusmatematiikkaa Excelillä	MAT8LH004	3
Kyselytutkimuksen analysointi tilasto-ohjelmalla	MAT8LH005	3
Tutortoiminta	OTH8HH001	3
Callidus-tutorointi	OTH8LH001	1-5
Stressinhallinta	OTH8LH002	3
Urapolulla eteenpäin	OTH8LH003	3
Maton kudonta	OTH8LH005	1
Kuntosaliharjoittelu	PHY8LH001	3
Kuntoliikunta	PHY8LH002	3
Kuntoliikunta ja pallopelit	PHY8LH003	3
Golf	PHY8LH004	3
Träna strukturer	SWE8LH001	3
Diskutera på svenska	SWE8LH003	3
Koll på Norden	SWE8LH004	3
Skrivkurs på nätet	SWE8LH005	3
Kulturportföljen	SWE8LH006	3
Samhälle och ekonomi i Norden	SWE8LH007	3
Marketing Competency Management	TKI8LH005	6
Word-jatkokurssi	TOO8LH007	3
Excel-jatkokurssi	TOO8LH006	3

Yrityksen julkaisut ja kuvankäsittely (vaihtoehtoinen TOO8LH005B:lle)	TOO8LH005	3
Corporate Identity Design and Image Processing (vaihtoehtoinen TOO8LH005A:lle)	TOO8LH005B	3
Verkkajulkaisujen tekeminen	TOO8LH004	3
Harjoittelu		30
Työharjoittelu (perus- ja syventävä harjoittelu)	PLA6LH001	30
Opinnäytetyö		15
Opinnäytetyö	THE7LH001	15
Tutkimustyön perusteet ja menetelmät	THE7LH004	
Kvalitatiivinen menetelmäpaja	THE7LH002A	
Kvantitatiivinen menetelmäpaja	THE7LH002B	
Produktipaja	THE7LH002C	
Tekstipaja	THE7LH002D	
Kypsyysnäyte	THE7LH003	
YHTEENSÄ		210

Opintosuunnitelmaan on tehty muutoksia syksystä 2014 alkaen. Muutokset koskevat suuntautumisopintoja. Aiemmin voimassa ollut opintosuunnitelma on nähtävillä täällä: <https://www.haaga-helia.fi/fi/opinto-opas/koulutusohjelmat/liiketalouden-koulutusohjelma-helsinki-nuoret/opintojaksoluettelo>

NB tämä sisältö on copy-paste sivulta <http://www.haaga-helia.fi/fi/opinto-opas/koulutusohjelmat/liiketalouden-koulutusohjelma-helsinki-nuoret/opintojaksokuvaukset>

Opintojen suoritusjärjestys, HELI monimuoto

Liiketalouden koulutusohjelman opiskelija laatii itselleen henkilökohtaisen opiskelusuunnitelman (HOPS). Jos opiskelijalla on aikaisempia opintoja, jotka voidaan lukea hyväksi, hänen on laadittava puolen vuoden kuluessa opintojen aloittamisesta niitä koskeva korvaavien suoritusten hakemus. Yleensä korvaavina opintoina voidaan hyväksyä muissa ammattikorkeakouluissa tai yliopistoissa suoritettut opinnot. Korvaavia opintoja koskevaa neuvontaa saa perehdyttämistilaisuuksissa sekä opinto-ohjaajilta. Korvatut opintosuoritukset opiskelija merkitsee myös henkilökohtaiseen opiskelusuunnitelmaan.

Henkilökohtaiseen opiskelusuunnitelmaan tulevat kaikki pakolliset opinnot. Pakollisten opintojen lisäksi opiskelija merkitsee opiskelusuunnitelmaan mitä vaihtoehtoisia ammattiopintoja (ASO), ammatillisia kieliopintoja ja vapaasti valittavia opintoja hän aikoo suorittaa. Opiskelija suunnittelee millä lukukaudella hän mitään opintoja suorittaa ottaen huomioon suositeltavan suoritusjärjestyksen.

Opinnot on ryhmitelty lukukausittain. Kullekin ryhmälle laaditaan lukukausittain lukujärjestykset, joita noudattamalla opinnot etenevät normiajassa.

Opintojaksokuvauksien edeltävyys ehdot perustuvat suositeltavaan suoritusjärjestykseen. Suoritusjärjestys on suositus, ei pakottava määräys. Lähtökohdana on kuitenkin, että perusopinnot suoritetaan ennen ammattiopintoja.

Liiketalouden koulutusohjelma HELI, tradenomin tutkinto, opetussuunnitelma HELI09, aikuiset	Tunnus	Opintopisteet
1. VUOSI: 1.-2. lukukausi: Liiketoiminnan perusteiden ymmärtäminen ja analysointi - opiskelijan oppimis- ja kehittymistavoitteiden muotoutuminen		
1. lukukausi		27
Englannin tasokoe		0
Ruotsin tasokoe		0
Juridiikan perusteet	LAW1LH001	3
Yritysviestinnän perusteet*	COM1LH001	3
Yrittäjyys ja yritystoiminta (*projektityö yrityskuvaus)	BUS1LH001	6
Henkilökohtainen tietojenkäsittely*	TOO1LH001	6
Ammatillinen kasvu	LEA1LH001	3
Liike-elämän matematiikka 1	MAT1LH001	3
Business English	ENG1LH002	3
Lisäksi pakollinen / suositeltava opintojakso		
English Brush-Up	ENG8LH001	(+ 3)
Matematiikan johdantokurssi	MAT8LH001	(+ 3)
2. lukukausi		27
Kansantalouden perusteet	ECO1LH001	3
Markkinoinnin ja myynnin perusteet (**projektityö SWOT-analyysi)	MAR1LH001	6
Kirjanpito, tilinpäätös ja verotus**	ACC1LH001	6
Menestyvä työyhteisö**	LEA1LH002	6
Vastuullinen liiketoiminta	CSR1LH001	3
Toinen vieraskieli		3

Lisäksi

Träna strukturer

SWE8LH001 (+ 3)

2. VUOSI: 3.-4. lukukausi: Liiketoiminnan kehittäminen ja kansainvälistäminen - opiskelijan ammatti-identiteetin rakentuminen

3. lukukausi 24

Svenska för arbetslivet	SWE1LH002	6
Toiminnan ohjaus	LOG2LH002	3
Logistiikka	LOG2LH001	3
Asiakkuuksien hallinta	MAR2LH001	3
Sisäinen laskentatoimi	ACC2LH002	3
Yritystoiminnan rahoitus	FIE2LH001	3
Liike-elämän matematiikka 2	MAT2LH001	3
(Ammatillisesti suuntautunut vieras kieli)		3

4. lukukausi 27

Neuvottelu- ja vuorovaikutustaidot	COM2LH001	3
Yritysjuridiikka	LAW2LH001	3
Tilastolliset menetelmät	MET2LH001	3
International Business	IBU2LH001	3
Cross-Cultural Management	IBU2LH002	3
English for International Business	ENG2LH001	3
International Economics	IBU2LH003	3
Työhyvinvointi	LEA2LH002	3
Aloittavan yrityksen liiketoiminnan suunnittelu	BUS2LH001	3
(Ammatillisesti suuntautunut vieras kieli)		3

3. -4. VUOSI: 5.-7. lukukausi: Erityisosaaminen valitulla alueella - opiskelijan asiantuntijuuden ja esimiesvalmiuksien kehittyminen sekä liiketoimintaosaamisen syventäminen - opiskelijan ammattitaidon vahvistuminen

5. - 7. lukukausi

ASO moduulit A, B ja A/B/C		45
Opinnäytetyö:		15
- tutkimustyön perusteet ja menetelmät (suoritetaan suuntautumisopintojen alkuvaiheessa)	THE7LH004	3
- opinnäytetyöprojekti	THE7LH001	12
- kypsyysnäyte		

vapaasti valittavia opintoja

15

Työharjoittelu

PLA6LH001 30

Tasokokeet

Tasokokeet ovat 0 opintopistettä ja kaikille pakollisia. Tasokokeet suoritetaan orientaatiopäivien aikana englannista, ruotsista ja matematiikasta. Tasokokeiden perusteella voidaan määrittää opiskelijan osaamisen taso ja ohjata hänet oikeille opintojaksoille. Mikäli opiskelija ei läpäise ruotsin tasokoetta, hänen on suoritettava Träna strukturer -opintojakso. Mikäli opiskelija ei läpäise englannin tasokoetta, hänen on suositeltavaa suorittaa English Brush-up -opintojakso. Mikäli opiskelija ei läpäise matematiikan tasokoetta, hänen on suositeltavaa suorittaa Matematiikan johdantokurssi.

Uraesimerkkejä HELI

Alla on esimerkkejä erilaisista tehtävistä, joihin tradenomi voi sijoittua. Liiketalouden asiantuntijuus syntyy opiskelujen jälkeen työkokemuksen kautta. Asiantuntijuuden kehittyminen vaatii yleensä pitkää työkokemusta alan erilaisissa tehtävissä.

- Asiakkuuksien hallinnan ja myyntityön tehtävät

Tavoite: työskentely esimerkiksi myyntineuvottelijana, myyntipäällikkönä, tuotepäällikkönä, account managerina

- Henkilöstöasioiden asiantuntija

Tavoite: työskentely yrityksen tai muun organisaation henkilöstöpäällikkönä, henkilöstöasioiden hoitajana tai henkilöstöassistenttina

- Kansainvälisen yritystoiminnan tehtävät

Tavoite: työskentely yrityksen kansainvälisissä tehtävissä vienti- tai tuontitoiminnassa

- Kaupan alan tai palvelualan asiantuntija

Tavoite: työskentely kaupan tai palvelujen alan arvoketjun tehtävissä myyjänä, tiimin vetäjänä, osastopäällikkönä, ketjuyrittäjänä ja teollisuutta edustavana tuotepäällikkönä tai account managerina

- Kiinteistöjohtaminen ja isännöinti

Tavoite: työskentely asuinkiinteistöjen isännöitsijätoimiston tehtävissä

- Kiinteistönvälitys

Tavoite: työskentely kiinteistönvälittäjän ammatissa ja erilaisissa kiinteistönvälityspalvelutehtävissä

- Kirjanpito- ja laskentatoimen asiantuntija

Tavoite: työskentely yrityksen tai muun organisaation kirjanpitäjänä, laskenta-assistenttina, controllerina jne

- Logistiikan asiantuntija

Tavoite: työskentely ostajana, kuljetus- ja varastointiyrityksissä logistiikan tehtävissä

- Markkinoinnin suunnittelun tehtävät

Tavoite: työskentely yrityksen markkinoinnissa esimerkiksi markkinointiviestinnän suunnittelijana, markkinointiassistenttina

- Markkinointiviestinnän ja yritysviestinnän tehtävät

Tavoite: työskentely yrityksen markkinoinnissa ja viestinnässä esimerkiksi markkinointiviestinnän suunnittelijana, markkinointiassistenttina, viestintäassistenttina, tiedottajana, copywriterina tai markkinointi- ja viestintäpäällikkönä

- Rahoituksen asiantuntija - finanssialan asiantuntija

Tavoite: työskentely rahoituksen asiantuntijana - finanssialan asiantuntijana pankeissa, vakuutuslaitoksissa tai yritysten rahoitustehtävissä

- Tilintarkastaja

Tavoite: työskentely tilintarkastajana tai tilintarkastajan apulaisena ja kykenee vaadittavan kokemuksen hankittuaan hakemaan oikeutta suorittaa HTM-tutkinto

- Veroasiantuntija

Tavoite: työskentely julkishallinnon palveluksessa verohallinnossa yritysverotuksen tai henkilöverotuksen tehtävissä sekä yrityksissä veroasiantuntijana

- Yrittäjä

Tavoite: oman yrityksen perustaminen

Yhteystiedot

Haaga-Helia ammattikorkeakoulu Oy
Liiketalouden koulutus, monimuoto

- Malmin toimipiste
Hietakummuntie 1 A
00700 Helsinki
- Pasilan toimipiste
Ratapihantie 13
00520 Helsinki

Koulutusohjelmajohtaja

Petri Vainio, puh. 050 376 0652, petri.vainio@haaga-helia.fi

Liiketalouden yksikön johtaja

Vararehtori Teemu Kokko